

**Metodologia privind organizarea și desfășurarea
procesului de admitere pentru programele de studii
universitare de la ciclul de studii de masterat
Facultatea de Muzică și Teatru
*Anul universitar 2021-2022***

**The methodology for organizing the admission process for
the master degree study programs
Faculty of Music and Theater
*Academic year 2021-2022***

Elaborat:	Prodecan – Strategie academică: lect. univ. dr. Ioana Mia Iuga	Semnătura
Verificat:	Director DMC: Vlad D. Cherecheș Prorector responsabil cu strategia academică și relația cu studenții: conf. univ. dr. Mădălin Bunoiu	Semnătura Semnătura
Alte avize solicitate:	Consiliul Facultății de Muzică și Teatru	Hotărâre nr. 10/12.05.2021
Avizat:	Consilier juridic: Anca Muntean	Semnătura
Avizat:	Consiliul de administrație al UVT	HCA 5 din 17.05.2021
Aprobat:	Senatul UVT	HS 40 din 20.05.2021
<i>Ediția a II-a</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 20.05.2021</i>		
<i>Retras la data de</i>		

CUPRINS:

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II. ORGANIZAREA PROCESULUI DE ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT DIN CADRUL FACULTĂȚII DE MUZICĂ ȘI TEATRU	7
CAPITOLUL III. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII	23
CAPITOLUL IV. PROBELE VOCAȚIONALE	24
<i>Programul de studii: STILISTICA INTERPRETĂRII MUZICALE</i>	<i>24</i>
<i>Programul de studii: ARTELE SPECTACOLULUI DE TEATRU</i>	<i>27</i>

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Prezenta metodologie stabilește cadrul general pentru organizarea procesului de admitere la programe de studii universitare de la ciclul de studii universitare de masterat la Facultatea de Muzică și Teatru din cadrul Universității de Vest din Timișoara. Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

Articolul 2. În anul universitar 2021 - 2022, procesul de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii universitare de masterat la Facultatea de Muzică și Teatru se organizează:

- în conformitate cu prevederile art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 277 și art. 304, alin. (17) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- în baza următoarelor acte normative:
 - o Legea nr. 288 din 24 iunie 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
 - o Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 133 din 14 septembrie 2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441 din 18 iulie 2001, cu modificările și completările ulterioare;
 - o Hotărârea Guvernului României nr. 288 din 21 iunie 1993 privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări, cu modificările și completările ulterioare;
 - o Hotărârea Guvernului României nr. 689 din 7 octombrie 1994 privind acordarea unor burse de studii, doctorat și specializare, a altor forme de sprijin pentru tineri de origine etnică română sau pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;
 - o Hotărârea Guvernului României nr. 1004 din 10 septembrie 2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
 - o Hotărârea Guvernului României nr. 404 din 29 martie 2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
 - o Hotărârea Guvernului României nr. 369 din 12 iunie 2013 pentru aprobarea *Metodologiei privind acreditarea domeniilor de studii universitare de masterat*;

- Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3223 din 8 februarie 2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, cu modificările și completările ulterioare (OMEN nr. 3873 din 5 mai 2017, OMEN nr. 4174 din 27 iulie 2018 și OMEN nr. 4866 din 21 august 2019);
- Hotărârea Guvernului României nr. 844 din 13 august 2008 privind stabilirea cuantumului burselor pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3236 din 10 februarie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;*
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3473 din 17 martie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4151 din 24 aprilie 2020 privind modificarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3473/17.03.2017 și Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5736 din 13 octombrie 2020 privind modificarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.473/17.03.2017);*
- Ordinul ministrului educației naționale, al ministrului afacerilor externe și al ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 3900/A10/2046/C/129/2017 privind aprobarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017-2018 și a *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul*

superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018;

- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4294 din 29.06.2017 privind aprobarea procedurii de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar și superior de stat și particular acreditat din România, pe locuri de studii cu taxă în lei, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4107 din 06 iulie 2018 privind scutirea de la plata taxelor de înscriere, de procesare a dosarului, de înmatriculare, pentru testarea competențelor lingvistice de limbă română, de susținere a concursului de admitere la doctorat și a probelor specifice de aptitudini a candidaților la bursele oferite de statul român;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3850 din 2 mai 2017 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică și metodologia aferentă*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6121 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, masterat sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate*;
- **Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102 din 15 decembrie 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat**, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3062/2018 privind modificarea art. 13 din Anexa la Ordinul 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat*, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5618 din 20.12.2019 privind modificarea alineatului (5) al articolului 4 din *Metodologia-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6102/2016, și Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4205 din 6 mai 2020 pentru modificarea și completarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6102/2016 și Ordinul Ministrului Educației nr. 3199 din 28 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016);

- **Metodologia Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență**, aprobată de Senatul UVT;
- și în baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA PROCESULUI DE ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT DIN CADRUL FACULTĂȚII DE MUZICĂ ȘI TEATRU

Articolul 3.

(1) Pentru ciclul de studii universitare de masterat se organizează, în conformitate cu legislația în vigoare, în domeniile de studii universitare de masterat acreditate de către ARACIS, următoarele programe de studii universitare de masterat legal înființate în cadrul Facultății de Muzică și Teatru:

Program de studii universitare de masterat	Domeniul de studii universitare de masterat	Formă de învățământ	Limba de predare	Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați	Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat alocate	Numărul de credite de studii transferabile
Stilistica interpretării muzicale	Muzică	cu frecvență	Limba română	50	35	120
Artele spectacolului de teatru	Teatru și artele spectacolului	cu frecvență	Limba română	15	12	120

(2) Planurile de învățământ aferente tuturor programelor de studii universitare de masterat pentru care se organizează concurs de admitere de la Facultatea de Muzică și Teatru, sunt disponibile pe online, la adresele : <https://fmt.uvt.ro/specializarea-stilistica-interpretarii-muzicale/> și <https://fmt.uvt.ro/specializarea-artele-spectacolului-de-teatru/>.

Articolul 4. Procesul de admitere la ciclul de studii universitare de masterat în cadrul Facultății de Muzică și Teatru se organizează:

- pe locuri finanțate de la bugetul de stat (doar la programele de studii universitare de masterat la formă de învățământ cu frecvență) prin granturi de studii;
- ◆ pe locuri cu taxă.

Articolul 5. Categoriile de candidați

Pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de masterat:

- absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (cf. Legii nr. 288/2004);

- absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (cf. Legii nr. 84/1995);
- absolvenții români cu studii efectuate în străinătate care posedă *Adeverință de recunoaștere a studiilor*, emisă de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), ca fiind cel puțin studii universitare de licență;
- cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, care posedă *Adeverință de recunoaștere a studiilor* emisă de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare (detalii în Anexa 1);
- cetățenii străini de origine etnică română din Albania, Bulgaria, Macedonia, Republica Moldova, Serbia, Ucraina și Ungaria și Diaspora, precum și cetățenii români cu domiciliul stabil în străinătate – aceștia vor candida separat pe locurile finanțate de la bugetul de stat repartizate de Ministerul Educației pentru această categorie, dar numai la specializările acreditate cu predare în limba română, sau pe locuri cu taxă, conform *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018*, respectiv conform *Procedurii de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar și superior de stat și particular acreditat din România, pe locuri de studii cu taxă în lei, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018* (valabile și în anul universitar 2021-2022) (detalii în Anexa 2);
- cetățenii români de etnie rromă – aceștia vor candida separat, în aceleași condiții precum cetățenii români, pe locuri finanțate de la bugetul de stat repartizate de Ministerul Educației sau pe locuri cu taxă;
- absolvenții cu diplomă de licență proveniți din centrele de plasament, cei cu situații sociale speciale, precum și sportivii cu performanțe deosebite – aceștia pot beneficia de scutiri de taxă de școlarizare, la cerere. Dosarele vor fi analizate la nivelul facultății pentru îndeplinirea criteriilor, ulterior fiind supuse avizului comisiei UVT de acordare a scutirilor de taxă;
- cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene – aceștia se pot înscrie la concursul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara (în regim financiar: cont propriu valutar), pe bază de dosar, urmând să fie primiți la studii sau respinși în baza admiterii organizate la UVT conform „*Metodologiei privind eliberarea scrisorii de acceptare și primirea la studii de licență și masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*” și pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de Ministerul Educației (detalii în Anexa 3);
- refugiații și azilanții politic care au obținut o formă de protecție subsidiară în România – aceștia sunt admiși la studii în conformitate cu prevederile din *Metodologia privind*

eliberarea scrisorilor de acceptare și primirea la studii de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE.

Articolul 6.

(1) Pentru cetățenii străini din state ale Uniunii Europene, admiterea va avea loc în aceleași condiții ca și pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor).

(2) Recunoașterea studiilor efectuate în afara României de cetățenii străini și de cetățenii români care au absolvit studiile în altă țară se va realiza de direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației – *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED)* – înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere/echivalare a studiilor, conform procedurii descrise în anexa 1 a prezentei metodologii.

(3) Pentru candidații români de pretutindeni, procesul de admitere se va desfășura conform procedurii descrise în Anexa 2 a prezentei metodologii, pe locuri speciale destinate acestora, cu bursă sau fără bursă, sau pe locuri cu taxă.

Articolul 7. Admiterea la studiile universitare de masterat la Facultatea de Muzică și Teatru se susține în limba română pentru toate programele de studii universitare de masterat.

Articolul 8. Calendarul procesului de admitere

(1) Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de masterat la Facultatea de Muzică și Teatru se organizează în două sesiuni, în condiții identice, sesiunea a doua fiind organizată doar pentru acele programe de studii pentru care, după prima sesiune, vor rămâne locuri neocupate.

(2) Pentru anul universitar 2021-2022, *concursului de admitere în ciclul de studii universitare de masterat* la Facultatea de Muzică și Teatru, pentru sesiunea I, din luna iulie 2021, este următorul:

- Înscrierea candidaților online, prin completarea datelor solicitate de către platforma de admitere a UVT: până la data de 17 iulie 2021;
- Desfășurarea probelor de admitere: 22-23 iulie 2021;
- Afișarea rezultatelor cu candidații admiși: 24 iulie 2021, ora 14:00, site-ul FMT: <https://fmt.uvt.ro/>, secțiunea Admitere – Masterat;
- Depunerea contestațiilor: până la data de 25 iulie 2021, ora 14:00;
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații admiși: 26 iulie 2021, ora 14:00, site-ul FMT: <https://fmt.uvt.ro/>, secțiunea Admitere – Masterat;
- Prima etapă de confirmări: 26-28 iulie 2021, ora 15:00;
- A doua etapă de confirmări: 29 iulie - 30 iulie 2021, ora 13:00;

- Afișarea rezultatelor finale cu candidații înmatriculați: 30 iulie ora 15:00, site-ul FMT: <https://fmt.uvt.ro/>, secțiunea Admitere – Masterat.

(3) Pentru anul universitar 2021-2022, *calendarul concursului de admitere în ciclul de studii universitare de masterat* la Facultatea de Muzică și Teatru, pentru sesiunea a II-a, din luna septembrie 2021, este următorul:

- Înscrierea candidaților online, prin completarea datelor solicitate de către platforma de admitere a UVT: până la data de 15 septembrie, ora 16:00;
- Desfășurarea probelor de admitere: 16-17 septembrie 2021;
- Afișarea rezultatelor cu candidații admiși: 18 septembrie, ora 14:00, site-ul FMT: <https://fmt.uvt.ro/>, secțiunea Admitere – Masterat;
- Depunerea contestațiilor: până la data de 19 septembrie 2021, ora 14:00
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații admiși: 20 septembrie 2021, ora 14:00 site-ul FMT: <https://fmt.uvt.ro/>, secțiunea Admitere – Masterat;
- Prima etapă de confirmări: 20-21 septembrie 2021, ora 15:00;
- A doua etapă de confirmări: 22-23 septembrie 2021, ora 12:00;
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații înmatriculați: 23 septembrie, ora 16:00, site-ul FMT: <https://fmt.uvt.ro/>, secțiunea Admitere – Masterat.

(4) Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de masterat a cetățenilor străini din state terțe UE are loc între 1 februarie 2021 (începând cu această dată Departamentul de Relații Internaționale acceptă dosare de candidatură) și 15 septembrie 2021 (data până la care Departamentul de Relații Internaționale acceptă dosare de candidatură).

Articolul 9. Înscrierea la procesul de admitere

(1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere (<https://admitere.uvt.ro/>, <https://admitereonline.uvt.ro/>). Candidații își exprimă, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei de admitere online.

(2) Universitatea de Vest din Timișoara demarează, începând cu luna aprilie, un proces de pre-înscriere online a candidaților la concursul de admitere, pe platforma de admitere (<https://admitere.uvt.ro/>, <https://admitereonline.uvt.ro/>), conform prevederilor alin. (1).

(3) Odată demarat procesul de pre-înscriere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal de către UVT și pentru a fi informat periodic despre procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT.

(4) Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu validarea dosarului de către comisia de admitere, în urma verificării completitudinii și corectitudinii acestuia, după ce a fost achitată taxa de înscriere sau după ce a fost validată scutirea de taxă de înscriere de către comisia de admitere de la nivelul facultății, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere.

(5) Candidații vor trebui să prezinte toate documentele necesare procesului de admitere, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii, în original sau în copie legalizată, până inclusiv în ziua susținerii probei de admitere, la punctele de preluare a documentelor de admitere din sediile UVT și din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul de către operatorii UVT. Candidații care nu vor îndeplini prevederile prezentului alineat nu vor fi incluși în clasamentul final al procesului de admitere.

(6) Prin excepție de la alineatul (5) al prezentului articol, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale. În aceste condiții, documentele candidaților necesare pentru procesul de admitere vor fi încărcate de către aceștia pe platforma de admitere până la termenul limită pentru înscriere și vor fi prezentate în original la UVT până la data începerii anului universitar. În condițiile prezentului alineat, în cazul în care documentele în original nu vor fi prezentate la birourile de resort ale UVT la data începerii anului universitar (27.09.2021) sau în cazul în care se constată discrepanțe între datele înscrise în aceste documente și datele/documentele încărcate de candidați pe platforma de admitere, candidații își vor pierde locul confirmat la UVT. În condițiile prezentului alineat, candidații admiși pe loc finanțat de la bugetul de stat își vor pierde locul dacă nu vor depune la UVT diploma sau adeverința de licență în original până la data începerii anului universitar.

(7) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Articolul 10. Lista documentelor necesare

(1) Documentele necesare pentru dosarul de înscriere la programele de studii universitare de masterat din cadrul Facultății de Muzică și Teatru sunt următoarele:

1. Carte de identitate/buletin;
2. Certificat de naștere;
3. Certificat de căsătorie – *dacă este cazul*;
4. Diploma de licență sau adeverință de absolvire a facultății;
 - Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2020-2021 pot prezenta la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și din centrele

județene de admitere organizate de UVT, pentru sesiunea de admitere imediat următoare examenului de licență în anul 2021, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de instituția de învățământ, în care se menționează media generală de la examenul de licență, notele obținute la probele susținute la acest examen, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

5. Două fotografii color cu dimensiune $\frac{3}{4}$ cm („tip buletin/carte de identitate”) – *nu se încarcă pe platforma de admitere, ci doar se predau în original la punctele de preluare a documentelor;*
6. Adeverință medicală eliberată de medicul de familie, nu mai veche de 30 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psiho-patologică, pulmonare, dermato-venerice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic;
7. Adeverință care atestă parcurgerea unui alt program de studii universitare de masterat (finalizat sau nu la momentul depunerii dosarului), în care să fie menționat regimul de finanțare în care a fost parcurs – *dacă este cazul.*

(2) Candidații cetățeni români sau proveniți din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană care au efectuat studiile liceale în afara României trebuie să prezinte, suplimentar documentelor de mai sus, și documentul de echivalare/recunoaștere a studiilor eliberat de *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED)*. Documentele necesare și procedura pentru echivalarea studiilor efectuate în afara României sunt menționate în Anexa 1 a prezentei metodologii.

(3) Pentru admiterea la programele de studii universitare de masterat cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de instituții abilitate de Ministerul Educației.

(4) Documentele necesare pentru candidații care aplică pentru locuri destinate cetățenilor români de pretutindeni¹ sunt menționate în Anexa 2 a prezentei metodologii.

(5) Candidații eligibili pentru a fi scutiți de taxa de înscriere, conform articolului 19 al prezentei metodologii, vor încărca pe platforma de admitere și documentele justificative pentru categoria în care se încadrează.

¹ Români de pretutindeni = persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit, precum și românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora și cetățenii români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate (care nu dețin carte de identitate românească).

Articolul 11. În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și centrele județene de admitere organizate de UVT, diploma de licență (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea 2020-2021) în original.

Articolul 12. Concursul/probele de admitere

(1) Admiterea la studiile universitare de masterat la Facultatea de Muzică și Teatru se face prin concurs, pe baza probelor stabilite prin prezenta metodologie, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv artistice ale candidaților.

(2) Concursul de admitere la programele de studii universitare de masterat derulate de Facultatea de Muzică și Teatru conține următoarele probe:

- pentru **domeniul de studii universitare Muzică – programul de studii universitare de masterat Stilistica interpretării muzicale:**
 - etapa I – prezentarea unui Recital instrumental/ Recital cameral/ Recital vocal/ Tehnică și artă dirijorală corală – în funcție de subspecializarea la care s-a înscris candidatul;
 - etapa a II-a – prezentarea unui proiect de cercetare;
- **domeniul de studii universitare Teatru și artele spectacolului – programul de studii universitare de masterat Artele spectacolului de teatru:**
 - etapa I – interviu;
 - etapa a II-a:
 - modulul I – proba de interpretare - monodramă – testarea aptitudinilor artistice pentru creația scenică teatrală;
sau
 - modulul II – probă de interpretare - recital (monolog dramatic care să includă un moment muzical-coregrafic).

(3) Examenul de admitere *se va desfășura online pe platforma de admitere* pusă la dispoziție de UVT *în prezența comisiei de examen și a candidatului.*

(4) Programul de desfășurare a concursului se afișează cel târziu cu 24 de ore înaintea începerii probelor de concurs pe *platforma online destinată admiterii.*

(5) Candidații care se prezintă la concursul de admitere pentru programul de studii universitare de masterat *Stilistica interpretării muzicale* trebuie să fie absolvenți cu diplomă de licență în *ramura fundamentală de știință Arte.*

(6) Candidații înscriși au obligația de a urmări *afișarea planificărilor pe platformă on-line* și de a *se prezenta on-line la probele de concurs anunțate cu cel puțin 30 de minute înaintea orei programate*, având asupra lor actele de identitate corespunzătoare (buletin/carte de identitate sau pașaport). Neprezentarea unui candidat la ora stabilită pentru proba de concurs duce la suspendarea dreptului de a participa la proba respectivă.

(7) Se interzice candidaților să dețină asupra lor pe timpul desfășurării probelor orice surse de informare care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și orice mijloace de comunicare la distanță (telefoane mobile, tablete etc.). Încălcarea acestor dispoziții constituie fraudă și atrage eliminarea din concurs.

(8) La probele/componentele probei cu examinare individuală (orală și/sau practică), în cazuri de forță majoră, justificate cu dovezi obiective și unde se apreciază că există posibilități de reprogramare a candidatului, decanul facultății poate aproba prezentarea acestuia la proba/componenta probei în cauză, în alt interval orar din cursul aceleiași zile, numai după examinarea tuturor candidaților programați în ziua respectivă.

(9) La desfășurarea probelor de concurs vor lua parte, în afara comisiei numite conform articolului 23 din prezenta metodologie, și alte persoane stabilite de conducerea facultății, în vederea asigurării condițiilor necesare desfășurării concursului. Accesul altor persoane (inclusiv cadre didactice care nu figurează pe listele special întocmite în vederea organizării diferitelor probe sau candidați respinși) în incinta instituției este strict interzis în timpul desfășurării probelor de admitere.

(10) a) În cadrul fiecărei probe de examen, fiecare membru al comisiei va propune o notă de la 1 la 10, întreagă, fără zecimale; media probei va fi calculată ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, cu două zecimale, fără rotunjire.

b) În cazul diferenței de notare, între membrii comisiei, mai mare de două puncte, lucrările se reanalizează în prezența președintelui comisiei.

(11) Mediile generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la programul de studii la care aceștia au candidat, potrivit regulamentelor proprii de admitere și în conformitate cu opțiunile menționate de candidați în cererea de înscriere.

Articolul 13.

(1) Pentru studenții cu dizabilități, în baza documentelor doveditoare, probele de admitere pot fi adaptate în funcție de tipul și severitatea dizabilității. Acestea cuprind modalități alternative de parcurgere a textului (large print, Braille, lector, cititor de ecran), timp suplimentar pentru rezolvarea sarcinilor etc.

(2) Pentru candidații cu tulburări specifice de învățare, în baza certificatului de diagnostic eliberat de organismele competente, la cerere, adaptarea procedurilor de examinare în cadrul procesului de admitere, se face prin:

- a) asigurarea unui timp suplimentar din timpul alocat inițial pentru elaborarea lucrării;
- b) în cazul candidaților cu dislexie citirea subiectelor este asigurată de către un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății; subiectele se citesc pe rând, în ordinea în care se elaborează lucrarea;
- c) în cazul candidaților cu disgrafie, candidatul are dreptul la evaluare orală sau va

dicta conținutul lucrării către un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății;

d) în cazul candidaților cu discalculie se asigură folosirea calculatorului de buzunar/birou, tablă pitagoreică sau tabele cu formule.

Articolul 14. Media de admitere

(1) Media generală minimă de admitere la programele de studii universitare de masterat nu poate fi mai mică decât 6,00 (șase), cu condiția obținerii la fiecare probă de concurs media minimă 5 (cinci).

(2) Media generală de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, după următoarea formulă:

Programul de studii: STILISTICA INTERPRETĂRII MUZICALE

instrumente / muzică de cameră / canto / dirijat cor

Media probei de interpretare	75%
Media probei orale	25%

Programul de studii: ARTELE SPECTACOLULUI DE TEATRU

Interviu	25%
Probă de interpretare MODUL I: MONODRAMĂ	75%
Probă de interpretare MODUL II: RECITAL (Monolog dramatic care să includă un moment muzical-coregrafic)	75%

(3) Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii universitare.

(4) Media generală sau punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare doar în cadrul Facultății de Muzică și Teatru, conform prezentei metodologii.

(5) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu de studii universitare de masterat.

(6) Pentru *departajare* (în cazul mediilor egale) se ia în considerare media probei de interpretare, iar dacă și în urma aplicării acestui criteriu de departajare există egalitate, se va lua în considerare media examenului de finalizare a studiilor universitare de licență.

Articolul 15. Locurile finanțate de la bugetul de stat se ocupă anual în funcție de performanțele academice ale studenților. Această condiție va fi prevăzută în contractul de studii încheiat de fiecare student cu Universitatea de Vest din Timișoara. În contract sau în

actul adițional la contract se precizează dacă locul atribuit (pentru primul an de studii) este finanțat de la bugetul de stat sau este cu taxă. Reclasificarea pe un loc finanțat de la bugetul de stat atrage obligativitatea studentului beneficiar de a depune în original, la dosarul personal, diploma de licență.

Articolul 16.

(1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii universitare concomitent.

(2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de masterat. Candidatul declarat admis la două programe de studii universitare aferente aceluiași ciclu de studii optează, pe platforma de admitere, pentru programul de studii universitare care va fi finanțat de la bugetul de stat, până la termenul stabilit prin prezenta metodologie.

(3) Un candidat care a urmat un program de studii universitare de masterat pe locuri finanțate de la bugetul de stat poate urma un alt program de studii universitare de masterat doar în regim cu taxă.

(4) Costurile aferente depășirii duratei normale a unui program de studii universitare finanțat de la bugetul de stat, prevăzută de lege, se suportă de către studenți.

Articolul 17.

(1) Eventualele *contestații* se pot depune în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor concursului de admitere, conform calendarului de admitere prezentat la articolul 8, prin intermediul adresei de e-mail admitere.fmt@e-uvv.ro. Contestațiile sunt analizate de *Comisia de soluționare a contestațiilor* constituită la nivelul facultății, iar rezultatele contestațiilor se afișează în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor, conform calendarului de admitere prezentat la articolul 8. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere. Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

(2) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe pagina web proprie/platforma de admitere, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Articolul 18.

(1) În perioada stabilită în conformitate cu articolul 8 al prezentei metodologii, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, al taxei de studii (integral sau parțial, conform prezentei metodologiei) și semnează contractul de studii.

(4) După înmatriculare, se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(5) Prin plata taxei de înmatriculare, candidații își asumă că au citit și și-au însușit prevederile contractului de studii pentru anul universitar 2021-2022, ce va fi publicat pe site-ul UVT și pe platforma/pagina web referitoare la admitere.

Articolul 19. Taxe

(1) La Facultatea de Muzică și Teatru *taxa de înscriere* la concursul de admitere la studii universitare de masterat este 150 de lei, iar *taxa de înmatriculare* este 150 de lei, în conformitate cu hotărârile Senatului UVT. Taxa de înscriere la admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul programelor de studii universitare de masterat la care s-a înscris candidatul în cadrul aceleiași facultăți. În cazul în care candidatul s-a înscris la programe de studii universitare din facultăți diferite, atunci va plăti taxa de înscriere pentru fiecare facultate. În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două programe de studii universitare de masterat în cadrul aceleiași facultăți, va depune câte o aplicație pe platforma de admitere pentru fiecare dintre aceste programe și va achita taxa de înmatriculare aferentă pentru fiecare dintre acestea. Aceste taxe se fac publice pe pagina web a Universității de Vest din Timișoara.

(2) Categoriile de candidați scutiți de taxa de înscriere pentru procesul de admitere, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de înscriere online, sunt:

- copiii întregului personal din învățământul preuniversitar (personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic) aflat în activitate sau pensionat;
- copiii întregului personal din învățământul universitar (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic și din bibliotecile centrale universitare) aflat în activitate sau pensionat;
- întregul personal din învățământul superior și din bibliotecile centrale universitare;
- candidații orfani de unul dintre părinți care a activat în sistemul de învățământ;
- candidații proveniți din centrele de plasament/sistemul de protecție socială;
- candidații orfani de ambii părinți;
- sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport).

(3) Sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale,

europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport) sunt scutiți de taxa de înmatriculare pentru studiile universitare de masterat.

(4) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare încărcate de candidați pe platforma de admitere și prezentate în original la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și centrele județene de admitere organizate de UVT și a eventualelor criterii suplimentare prevăzute în metodologiile proprii de admitere. Aprobarea scutirii se face de către *Comisia de admitere* de la nivelul facultății.

(5) Candidații din state terțe UE plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 75 de euro (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii).

(6) La înmatriculare, în conformitate cu calendarul admiterii la articolul 8 din prezenta metodologie, candidații declarați admiși plătesc taxa de înmatriculare.

(7) Până la data de 10 august, pentru sesiunea de admitere din luna iulie, respectiv până la data de 24 septembrie, pentru sesiunea de admitere din luna septembrie, studenții admiși pe locuri cu taxă plătesc 30% din valoarea taxei anuale de studiu. În caz de neplată în termenul stabilit, studentul își va pierde locul.

(8) În cazul în care studentul inițial declarat admis pe locurile cu taxă va trece pe locurile fără taxă, i se va restitui suma plătită, aferentă celor 30 de procente din valoarea taxei anuale de studiu.

(9) Studenții înmatriculați concomitent la două programe de studii universitare de diferite din cadrul Universității de Vest din Timișoara beneficiază, la cerere și cu documente doveditoare, de o reducere de 50% din taxa de școlarizare pentru programul de studii universitare la care sunt înmatriculați cu taxă. În cazul în care ambele programe de studii universitare sunt urmate în regim cu taxă, reducerea se va solicita în proporție de 25% de la fiecare facultate la care sunt înscriși. Aceeași reducere se aplică și pentru studenții care, la un interval de maximum nouă ani de la absolvirea unui program de studii universitare la Universitatea de Vest din Timișoara, se înscriu la un alt program de studii universitare oferit de universitate, la același ciclu de studii universitare cu cel absolvit în cadrul UVT. Reducerea se aplică o singură dată pentru fiecare an de studiu în care studentul se regăsește în această situație, pe baza unei cereri însoțită de documente doveditoare și depusă în termen de 10 zile lucrătoare de la începerea anului universitar.

(10) Studenții bursieri ai statului român nu plătesc taxe de școlarizare.

Articolul 20. Universitatea de Vest din Timișoara are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în termen de cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, documentele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere. Gratuitatea restituirii documentelor se menține vreme de 1 an de la data afișării rezultatelor. După această dată, documentele se arhivează, iar

Universitatea de Vest din Timișoara își rezervă dreptul de a percepe o taxă de arhivare pentru acest serviciu, în acord cu hotărârea Senatului Universității de Vest din Timișoara.

Articolul 21.

(1) La Facultatea de Muzică și Teatru se constituie *Comisia de admitere* și În *Comisia de soluționare a contestațiilor*. Componenta acestora se aprobă de către Consiliul facultății. Întreaga răspundere privind organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere revine Comisiei de admitere constituită potrivit dispozițiilor prezentului articol.

(2) La Facultatea de Muzică și Teatru, se constituie câte o *Comisie de admitere pentru studiile universitare de masterat* pentru fiecare program de studii universitare de masterat, respectiv subcomisii aferente subspecializărilor (domeniul *Muzică*) și modulelor (domeniul *Teatru și artele spectacolului*). Componenta comisiilor de admitere și de soluționare a contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenului de admitere.

(2) *Comisia de admitere* la nivelul facultății:

a) Prezența cadrelor didactice în comisiile concursului de admitere pentru studiile universitare de masterat, nominalizate și validate de către Consiliul Facultății este absolut obligatorie;

b) La nivelul fiecărui program de studii universitare de masterat, comisia de admitere este alcătuită din președinte, minimum 3 membri și un secretar. Cadrele didactice membre în comisia de admitere trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Pentru programul de studii universitare de masterat *Stilistica interpretării muzicale* se constituie o comisie unică de examen, formată din minimum 9 membri – câte 3 membri aferenți fiecărei subspecializări: *instrumente/muzică de cameră, canto, dirijat coral* –, președinte și secretar;

c) Membrii comisiilor pot fi cadre didactice titulare sau asociate care au desfășurat activități didactice în cadrul programului de studii respectiv, în anul universitar în curs, în baza unui contract individual de muncă încheiat la începutul anului universitar, în cazul în care comisia nu se poate constitui numai din cadre didactice titulare;

d) Președintele comisiei de examen la nivelul facultății trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar universitar, sau să dețină o funcție de conducere: decan, prodecan, director de departament; are drept de coordonare și control asupra întregului proces, cât și asupra asigurării circuitului funcțional al documentelor;

e) Secretarul comisiei de admitere la nivelul facultății poate fi asistent universitar și are atribuții numai de administrare a documentelor.

(3) Atribuțiile membrilor *Comisiei de admitere* sunt:

a) La nivelul fiecărui program de studii universitare de masterat, președintele comisiei de admitere va asigura buna desfășurare a examenului, va organiza o ședință cu caracter tehnic prin care va transmite toate informațiile necesare cu privire la desfășurarea

examenului, va verifica îndeplinirea obligațiilor de către ceilalți membri ai comisiei, luând măsurile ce se impun, va sesiza orice nereguli survenite și va contribui la soluționarea eventualelor probleme. Președintele comisiei nu are drept de notare. Acesta va verifica corectitudinea întocmirii documentelor de examen.

b) Secretarul comisiei la nivelul facultății va răspunde de informarea tuturor membrilor comisiei asupra datelor și orelor la care sunt programate probele de examen, va prelua de la secretariatul facultății documentele de examen și le va repartiza secretarilor de comisie pe programe de studii universitare de masterat. Secretarul comisiei de admitere la nivelul facultății verifică existența la secretariat a tuturor documentelor aferente probelor de concurs și asigură afișarea acestora în timp util;

c) Secretarul de comisie de la nivelul fiecărui program de studii are atribuții de administrare a documentelor: verificare a conținutului dosarelor de înscriere pentru susținerea examenului, a cataloagelor, răspunde de redactarea programării candidaților pentru probele orale, teoretice și practice și va preda secretarului-șef programarea candidaților, cataloagele și rezultatele probelor;

d) Secretarul șef al facultății pregătește documentele necesare desfășurării examenului (cataloage, liste înscriși, ciorne și formulare tipizate pentru examen) și răspunde de afișarea listelor de înscriși, a programării candidaților (cu minim 24 de ore înainte de începerea probei), a rezultatelor parțiale și finale, a contestațiilor;

e) Membrii comisiei au obligația de a fi prezenți la data, ora și locul de desfășurare al examenului comunicate precum și de a evalua corect și imparțial prestația candidaților;

f) Conform legii, atât membrii comisiei, cât și secretarul comisiei nu se pot afla cu cei evaluați sau între ei în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv;

g) Președinții comisiilor și secretarii acestora poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor.

(4) Comisia de soluționare a contestațiilor la nivelul facultății este formată din trei membri cadre didactice titulare care dețin titlul de cel puțin de lector universitar, și un președinte care trebuie să dețină titlul de profesor sau conferențiar, sau să dețină o funcție de conducere: decan, prodecan, director de departament.

Conform legii, membrii comisiei de contestații nu se pot afla cu cei evaluați sau între ei în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv. În acest sens, membrii comisiei vor completa o declarație pe proprie răspundere.

(5) Atribuțiile Comisiei de soluționare a contestațiilor sunt:

a) Membrii comisiei au obligația de a se întruni în interval de 24 de ore de la încheierea perioadei de contestații și să analizeze corect și imparțial eventualele contestații din partea candidaților.

b) Comisia trebuie să redacteze un raport în urma analizării contestațiilor și să propună soluții în conformitate cu respectarea legii și a Metodologiei cadru UVT, a Metodologiei FMT, în vigoare, privind procesul de admitere.

c) Președintele comisiei de contestații are obligația să prezinte rezultatele raportului imediat după redactare Președintelui de admitere pe facultate și a secretarului comisiei de admitere care vor anunța conducerea FMT cu privire la soluțiile propuse. Ulterior concluziile finale vor fi înmânate Secretarului Șef al FMT care va transmite soluționarea contestației candidatului în cauză prin intermediul adresei de e-mail: admitere.fmt@e-uvt.ro.

Articolul 22.

(1) Se organizează doar programe de studii universitare de masterat unde numărul de cursanți este suficient de mare astfel încât să permită autofinanțarea programului, dar nu mai puțin de:

- 55 studenți echivalenți unitari² / program de studii universitare în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mic decât echivalentul unui semestru de studiu;
- 48 studenți echivalenți unitari / program de studii universitare în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mare decât echivalentul unui semestru de studiu;
- 40 studenți echivalenți unitari / program de studii universitare în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mare decât echivalentul unui an de studiu.

(2) A 2-a sesiune de admitere se va organiza doar pentru acele programe de studii universitare pentru care au fost îndeplinite criteriile de la alin. (1) în proporție de minimum 50%. În caz contrar, studenții declarați admiși la programul de studii universitare care nu se mai organizează vor fi redistribuiți la alt program de studii universitare, în acord cu opțiunea exprimată în fișa de înscriere. Facultatea de Muzică și Teatru va informa candidații în cazul în care un program de studii universitare nu se organizează.

(3) Consiliul de Administrație al Universității de Vest din Timișoara va analiza punctual situațiile care nu se încadrează condițiilor prevăzute la punctul (1) și (2) al prezentului articol și va decide funcționarea sau nu a unor programe de studii universitare, în baza strategiei de dezvoltare a UVT, în condițiile legii. Această analiză se va baza pe argumentația facultăților privind sustenabilitatea financiară a programelor respective de studii universitare, luându-se în considerare implicarea facultății în acțiunile de promovare și participarea acesteia la acțiunile întreprinse de universitate în vederea promovării programelor de studii universitare respective. Aceste situații vor fi prezentate ulterior Senatului UVT.

(4) Candidații pot indica la înscriere mai multe opțiuni, pentru programe de studii

²(a) Noțiunea de student echivalent unitar exprimă, în termeni matematici, faptul că procesul de pregătire universitară a unui student necesită costuri diferite, în funcție de domeniul (coeficient de cost) și forma de învățământ (coeficient de echivalare) la care acesta este înscris; un student echivalent unitar este asociat unui student la ciclul de studii universitare de masterat într-un domeniu cu coeficient de cost egal cu 2. (www.cnfis.ro).

(b) Numărul de studenți echivalenți unitari aferenți studenților cu taxă se calculează raportând taxa de studiu la finanțarea de la buget pentru un student echivalent unitar.

universitare diferite, precizând ordinea de prioritate a acestora. Facultatea va avea în vedere ca la momentul înscrierii să informeze corect candidații privind aceste opțiuni, astfel încât aceștia să cunoască faptul că respectivul clasament rămâne definitiv (dacă prima opțiune nu întrunește un număr suficient de mare de cursanți, sistemul va activa automat cea de a doua opțiune, ș.a.m.d.).

Articolul 23.

(1) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de masterat de pe locuri finanțate de la bugetul de stat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă, indiferent de forma de învățământ aleasă.

(2) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de masterat de pe locuri cu taxă se pot prezenta la un nou concurs de admitere, putând ocupa un loc finanțat de la bugetul de stat sau cu taxă.

(3) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de masterat pot fi reînmatriculați pe locuri cu taxă pe baza unei cereri doar în cazul în care capacitatea de școlarizare a domeniului de studii universitare în care se încadrează programul de studii universitare de masterat ales nu este astfel depășită.

Articolul 24. Prezenta metodologie, precum și *Metodologia UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat*, sunt obligatorii atât pentru *Comisia de admitere* a facultății, cât și pentru candidați și se aduce la cunoștința acestora prin afișare pe site-ul Facultății de Muzică și Teatru și pe site-ul dedicat procesului de admitere la UVT – www.admitere.uvt.ro.

Articolul 25. Facultatea de Muzică și Teatru nu răspunde de erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole) și nici de erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere.

Articolul 26.

(1) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de masterat în domeniul *Teatru și artele spectacolului* se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență.

(2) Înscrierea la concursul de admitere la ciclul studiilor universitare de masterat în domeniul *Muzică* se poate face doar dacă diploma de licență este în *ramura fundamentală de știință*.

CAPITOLUL III

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 27.

(1) Prezenta metodologie reprezintă cadrul legal de desfășurare a admiterii la Facultatea de Muzică și Teatru din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

(2) Prin completarea fișei de înscriere pe platforma de admitere online, candidații se obligă să respecte și să își însușească dispozițiile prezentei metodologii.

(3) Ediția de față a prezentei metodologii a fost avizată în ședința Consiliului Facultății de Muzică și Teatru din data de 12.05.2021 și aprobată prin HS 40 din 20.05.2021.

CAPITOLUL IV

PROBELE VOCAȚIONALE

DOMENIUL MUZICĂ:

Programul de studii: STILISTICA INTERPRETĂRII MUZICALE
instrumente / muzică de cameră / canto / dirijat cor

Etapa I – ELIMINATORIE

Recital instrumental/ Recital cameral/ Recital vocal/ Tehnică și artă dirijorală corală –
practic, **înregistrare video**

Etapa a II - a

Prezentarea proiectului de cercetare – oral, **live pe platformă on-line**

CONȚINUTUL PROBELOR VOCAȚIONALE

Programul de studii: STILISTICA INTERPRETĂRII MUZICALE

instrumente / muzică de cameră / canto / dirijat cor

Etapa I

Recital instrumental/ Recital cameral/ Recital vocal/ Tehnică și artă dirijorală corală – practic, înregistrare video

● Prezentarea unui program de recital instrumental sau vocal alcătuit de candidat ce va cuprinde una sau mai multe lucrări conexe direcției de aprofundare pentru care a optat acesta. Repertoriul va fi alcătuit din lucrări reprezentative, de consistență:

○ *Pentru recital instrumental/cameral sau vocal, candidatul va prezenta o înregistrare video cu două lucrări de stiluri diferite.*

○ *Lucrările trebuie înregistrate integral, fără întreruperi, editări, montări sau mixări sonore ale prestației, la o calitate audio-vizuală adecvată și respectând criteriile optime de vizibilitate a prestației muzicale (postură și tehnică interpret, vizibilitate instrument).*

○ *Lucrările ce necesită în mod normal acompaniament pot fi înregistrate, după posibilități, cu sau fără acompaniament.*

○ *Înregistrarea va fi încărcată prin crearea unui fișier video pe un canal YouTube conținând prestația lucrărilor impuse pentru probă, în denumire fiind specificate numele candidatului, programul de studii, instrumentul / canto /muzică de cameră și proba;*

○ *Înregistrările vor fi trimise unlisted pe YouTube. Linkul va fi transmis odată cu dosarul de înscriere, pentru a fi accesat de către membrii comisiei.*

○ *Durata recitalului înregistrat video: maxim 15 minute.*

SAU:

● Dirijarea a două lucrări ample, cu prezentarea liniei dirijorale, dintre care una obligatorie și una la alegere dintr-o listă de 7 (șapte) lucrări preclasice, clasice, romantice și moderne:

○ *Cele două lucrări vor fi înregistrate video anterior desfășurării probei.*

○ *Candidații vor depune odată cu dosarul de admitere cele două înregistrări video și proiectul de cercetare. Distribuirea către comisie a înregistrărilor și a proiectului de cercetare este responsabilitatea secretarului de comisie.*

○ *Înregistrarea video trebuie să fie neprelucrată și să aibă o rezoluție grafică înaltă. Înregistrarea trebuie să fie făcută din fața candidatului și să evidențieze maniera dirijorală a acestuia (mișcarea mâinilor să nu depășească cadrul imaginii video, mimica și expresia feței să fie vizibile).*

○ *Înregistrarea va fi încărcată prin crearea unui fișier video pe un canal YouTube conținând prestația lucrărilor impuse pentru probă, în denumire fiind specificate*

numele candidatului, programul de studii, instrumentul / canto /muzică de cameră și proba;

○ Înregistrările vor fi trimise *unlisted* pe YouTube. *Linkul* va fi transmis odată cu dosarul de înscriere, pentru a fi accesat de către membrii comisiei.

○ Lucrările pot fi dirijate și din partitură. Durata înregistrării video: *maxim 15 minute*.

● Etapa I va consta în analizarea de către comisie a înregistrărilor video propuse de candidat și notarea acestora. Această etapă nu se desfășoară în prezența candidatului.

LISTA DE REPERTORIU:

1. Piesă obligatorie: Nicolae Lungu – Cămara Ta, Mântuitorul meu

2. Piese la alegerea candidatului prin tragere la sorți:

○ Giovanni Pierluigi da Palestrina - *I vaghi fiori*

○ W.A.Mozart - *Jubilate Deo*

○ Johannes Brahms - *Waldesnacht*

○ Camille Saint Saens – *Calme des nuits*

○ Anton Bruckner – *Locus iste*

○ Tudor Jarda – *Mă luai, luai*

○ Dan Voiculescu – *Tatăl nostru*

* Se admit și alte lucrări cu grad de dificultate similar sau mai ridicat

Etapa a II-a

Prezentarea proiectului de cercetare - oral , on-line

● **Probase desfășoară pe baza unui interviu susținut live în prezența comisiei, pe platforma on-line stabilită pentru desfășurarea probei de admitere conform cu programarea anunțată în prealabil.**

Proba constă în:

○ prezentarea proiectului de cercetare ce cuprinde tematica propusă spre abordare în cadrul studiilor universitare de masterat și va fi depus la înscriere, de către candidat.

○ sesiune de întrebări din partea comisiei referitoare la viziunea interpretativă a candidatului cu privire la înregistrările video depuse și a proiectului de cercetare propus.

● Proiectul trebuie să aibă 2 - 4 pagini. Candidații vor depune în format tehnoredactat (TNR 12, la 1,5 rânduri, justify), un proiect de intenție de cercetare pentru perioada celor doi ani de studii masterale, în care vor prezenta și argumenta:

○ tema de cercetare (consemnată în titlul proiectului);

○ motivația alegerii temei respective;

○ mijloacele și metodele de cercetare pe care le vor folosi;

○ repertoriul aferent tematicii, pe care își propun să îl studieze;

○ proiectul propus se va depune odată cu actele de înscriere.

DOMENIUL TEATRU ȘI ARTELE SPECTACOLULUI:

Programul de studii: ARTELE SPECTACOLULUI DE TEATRU

MODUL I Arta actorului de teatru / MODUL II Arta actorului pentru teatrul muzical

Etapa I

INTERVIU – on-line, pe o platformă specificată la înscriere

Etapa a II-a MODUL I

PROBA DE INTERPRETARE – practic, on-line, pe o platformă specificată la înscriere

MONODRAMĂ - Testarea aptitudinilor artistice pentru creația scenică teatrală

Etapa a II-a MODUL II

PROBA DE INTERPRETARE – practic, on-line, pe o platformă specificată la înscriere

RECITAL (Monolog dramatic care să includă un moment muzical-coregrafic) - Testarea aptitudinilor artistice, vocale și de expresie corporală pentru aprofundarea studiului artei actorului

CONȚINUTUL PROBELOR VOCAȚIONALE

Programul de studii: ARTELE SPECTACOLULUI DE TEATRU

MODUL I Arta actorului de teatru / MODUL II Arta actorului pentru teatrul muzical

Etapa I

INTERVIU – practic on-line:

- Candidatul va prezenta în fața comisiei de concurs argumentarea Scrisorii de motivare pentru admiterea la programul de studii masterale *Artele spectacolului de teatru*.
- Comisia va purta o discuție cu candidatul asupra Scrisorii de motivare în corelație cu domeniul de studii, și modulul de studiu optat.
- *Interviul se va desfășura on-line, pe o platformă specificată la înscriere*. Invitația de participare pe platforma on-line îi va fi transmisă candidatului pe adresa de e-mail comunicată la înscriere în dosarul candidatului.

Etapa a II – a MODUL I

PROBA DE INTERPRETARE – practic on-line:

MONODRAMĂ - Testarea aptitudinilor pentru creația scenică teatrală:

- Proba constă în interpretarea unei monodrame în fața comisiei de concurs prin care candidatul își prezintă aptitudinile pentru creația scenică specifică domeniului. Durata monodramei se va încadra în maxim 15 de minute.
- Prezentarea monodramei se va desfășura on-line, pe o platformă specificată la înscriere. Invitația de participare pe platforma on-line îi va fi transmisă candidatului pe adresa de e-mail comunicată la înscriere în dosarul candidatului.

Etapa a II – a MODUL II

PROBA DE INTERPRETARE – practic on-line:

RECITAL (Monolog dramatic care să includă un moment muzical-coregrafic):

- Testarea aptitudinilor artistice, vocale și de expresie corporală pentru aprofundarea studiului artei actorului.
- Proba constă în interpretarea unui monolog dramatic care să includă un moment muzical-coregrafic, din repertoriul internațional de musical/Broadway, prin care candidatul își prezintă aptitudinile vocale și de expresie corporală. Momentul se va încadra în maximum 15 minute.
- Prezentarea recitalului se va desfășura on-line, pe o platformă specificată la înscriere. Invitația de participare pe platforma on-line îi va fi transmisă candidatului pe adresa de e-mail comunicată la înscriere în dosarul candidatului.

LISTA ANEXELOR

Anexa 1. Admitere pentru cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană la studii universitare de masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara. Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru candidați cetățeni din state UE. Recunoașterea și echivalarea diplomelor pentru candidați cetățeni români cu diplome în străinătate.

Anexa 2. Admitere români de pretutindeni la ciclul de studii universitare de masterat.

Anexa 3. Admitere cetățeni din state terțe Uniunii Europene la ciclul de studii universitare de masterat.

Anexa 1

Admitere pentru cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană la studii universitare de masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara. Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru candidați cetățeni din state UE. Recunoașterea și echivalarea diplomelor pentru candidați cetățeni români cu diplome în străinătate

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Candidații din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară europeană decât în România, trebuie să își recunoască și echivaleze studiile la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), din cadrul Ministerului Educației, care va emite Certificatul/Atestatul/Adeverința de Echivalare, document care conferă aceleași drepturi posesorilor lui precum celor care au urmat studiile în România. Conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (art. 142, alin. (4)), cetățenii din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, au acces la studii universitare în aceleași condiții ca cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Această procedură de recunoaștere și echivalarea a studiilor este valabilă și pentru alte categorii de cetățeni:

- candidații cetățeni români, care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară decât în România;
- persoane care beneficiază de protecție subsidiară și care conform legislației au aceleași drepturi de studii precum cetățenii români;
- persoane din state terțe, căsătorite cu cetățeni români sau care sunt posesorii unui permis de ședere în România pe termen lung, în conformitate cu OUG 194/2002.

Cetățenii cu studii anterioare în străinătate la mai multe nivele de studiu, își vor depune dosarul pentru recunoaștere și echivalare în vederea admiterii la UVT doar pentru diploma de absolvire a ultimului nivel de studiu de dinainte de cel la care urmează să urmeze studii în cadrul UVT. Adeverințele/atestatele de recunoaștere eliberate de CNRED în anii anteriori sunt valabile pentru înscrierea cetățenilor români, din state membre UE, SEE și ai Confederației Elvețiene în anul universitar curent.

În conformitate cu reglementările Ministerului Educației, prin Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), precum și în baza informării din partea CNRED nr. 159_CNRED/11.04.2017/G.L., dosarele pentru recunoașterea studiilor cetățenilor români și din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană se transmit numai de către universități la MEdu-CNRED, prin poștă sau printr-un delegat al universității. Data limită până la care pot fi transmise dosarele pentru înscrierea la studii universitare de licență și de masterat este **20 august 2021**, astfel încât acestea să fie procesate cu prioritate, în vederea eliberării atestatelor până la începerea anului universitar. Pentru înscrierea la studii universitare de doctorat sau la programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, dosarele vor fi transmise la CNRED cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea programului de studii. Eventualele completări solicitate de către CNRED în acest sens, trebuie transmise în termen de maximum un an (1) an de la data primirii înștiințării, în caz contrar dosarele urmând să fie clasate, iar reluarea procedurii să se facă în baza depunerii unui nou dosar.

Demersurile pentru recunoașterea și echivalarea studiilor vor fi realizate prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale (DRI) al UVT, prin depunerea unui dosar pentru echivalare, care va fi transmis ulterior, de către DRI, către MEdu-CNRED. DRI va păstra comunicarea cu CNRED și cu aplicantul și va elibera acestuia din urmă o adeverință care să ateste faptul că actele sale de studii au fost trimise spre recunoaștere și echivalare la MEdu-CNRED. Pe baza acestei adeverințe, candidatul poate participa la sesiunile de admitere din lunile iulie sau septembrie, fiind exceptat de la obligativitatea de a prezenta la momentul admiterii un certificat/atestat de echivalare (deoarece procedurile CNRED sunt foarte lente, fără această reglementare acest fapt ar împiedica candidații să participe la admitere din cauza unor motive independente de ei). **Această adeverință va fi însoțită de celelalte documente din dosarul de admitere specific fiecărei facultăți, conform Metodologiei UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat și va fi semnată și de aplicant. Aceasta va reprezenta, așadar, și o declarație pe proprie răspundere prin care candidatul, în cazul în care este admis, se angajează să depună la secretariatul facultății Atestatul emis de MEdu-CNRED până la o dată stabilită de comun acord cu reprezentanții facultății, în caz contrar pierzându-și statutul de student.**

Documente necesare – candidați din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene

Pentru recunoașterea studiilor de către CNRED în vederea admiterii la studii universitare de masterat a **candidaților din state membre ale Uniunii Europene**, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, sunt necesare următoarele documente:

1. Cerere tip pentru recunoașterea studiilor (va fi descărcată de pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-master-doctorat-DPPD-in-Romania>)

2. Actul de studii pentru echivalare/recunoaștere:

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

3. Suplimentul la diplomă / Foaia matricolă sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar - în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă:

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

4. Alte documente relevante (dacă este cazul), de exemplu:

- adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova pentru diplomele emise anterior anului 2008;
- pentru înscrierea la rezidențiat în domeniul sănătate la specializările medicină, medicină dentară și farmacie (în baza diplomei obținută în state terțe) se depun și programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate, documente referitoare la efectuarea cursurilor postuniversitare etc. (copie pentru limbile română/engleză/franceză/spaniolă/italiană și copie și traducere autorizată pentru celelalte limbi străine).

5. Documente personale de identificare, în copie:

- pașaport;
- actul de identitate;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/ spaniolă/italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi).

6. Taxa de evaluare de 100 de lei – copie a dovezii plății.

Taxele se pot achita în lei la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00 și 13:00-15:00) sau prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației

Cod de identificare fiscală: 13729380

Bancă: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București – ATCPMB

IBAN: RO86TREZ70020E330500XXXX

SWIFT: TREZROBU

BIC: TREZ

Taxele se pot achita și în Euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației

Cod de identificare fiscală: 13729380

Bancă: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

IBAN: RO35RNCB0080005630300077

SWIFT: RNCBROBU

BIC: RNCB

Taxele în euro se calculează la **cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României** din ziua în care se face viramentul bancar.

Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN, numele titularului actului de studii și numele angajatorului care solicită recunoașterea (dacă este cazul)!

7. Taxa de procesare a dosarului la UVT: 100 de lei – taxa pentru procesarea și transmiterea la MEdu-CNRED a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale UE, a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene (conform Hotărârii Senatului UVT nr. 28 din 23.03.2010). Taxa se plătește pentru fiecare dosar depus și poate fi plătită în următorul cont:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)

Adresă beneficiar: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

Nume Bancă: Banca Transilvania

IBAN: RO05BTRL03601202618849XX

SWIFT: ROBTRL22

Pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la secțiunea aferentă Plătitorului numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii, codul IBAN, precum și referința „taxa procesare dosar CNRED”, pentru ca plata să fie valabilă.

Documente necesare – candidați români cu studii în străinătate

Pentru recunoașterea studiilor de către CNRED în vederea admiterii la studii universitare de licență **a candidaților români cu studii efectuate în străinătate** sunt necesare următoarele documente:

1. Cerere prin care se solicită echivalarea actului de studii (va fi descărcată de pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/ro/echivalare-studii-superioare-de-licenta-efectuate-in-strainatate>).

2. Actul de studii pentru echivalare/recunoaștere

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

3. Suplimentul la diplomă / Foaia matricolă sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar – în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

4. Alte documente relevante, dacă este cazul, de exemplu:

- adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova pentru diplomele emise anterior anului 2008;
- pentru exercitarea unei profesii reglementate (în cazul actelor de studii obținute în state terțe): programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate, documente referitoare la efectuarea cursurilor postuniversitare etc. (copie pentru limbile română/engleză/franceză spaniolă/italiană și copie și traducere autorizată pentru celelalte limbi străine).

5. Documente personale de identificare, în copie

- pașaport;
- actul de identitate;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/ spaniolă/italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi).

6. Taxa de procesare a dosarului la UVT: 100 de lei – taxa pentru procesarea și transmiterea la MEdu-CNRED a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale UE, a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene (conform Hotărârii Senatului UVT nr. 28 din 23.03.2010). Taxa se plătește pentru fiecare dosar depus și poate fi plătită în următorul cont:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)

Adresă beneficiar: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

Nume Bancă: Banca Transilvania

IBAN: RO05BTRL03601202618849XX

SWIFT: ROBTRL22

Pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la secțiunea aferentă Plătitorului numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii, codul IBAN, precum și referința „taxa procesare dosar CNRED”, pentru ca plata să fie valabilă.

Autentificare acte de studii supuse recunoașterii/echivalării

1. Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original.

2. Pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate.

3. Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de *Adeverința de autenticitate* emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență:

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea:
<https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea>.

Evaluare documente

Evaluarea documentelor și eliberarea deciziei CNRED se realizează în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii dosarului complet. Acest termen se poate prelungi în mod corespunzător în cazul efectuării unor verificări suplimentare sau consultarea unor experți externi.

Atestatele/adeverințele de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență vor fi expediate universităților solicitante de către CNRED, prin poștă sau eliberate delegatului universității. *Atestatul/adeverința de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență* se eliberează la sediul CNRED titularului sau delegatului universității, prin prezentarea, în mod obligatoriu, pentru verificare, a diplomei în original, cu autentificarea de rigoare (Apostila de la Haga sau supralegalizare), dacă este cazul. În cazul în care *Atestatul/Adeverința de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență* nu va fi ridicat/ă de titularul de drept, persoana intermediară va prezenta o procură notarială de împuternicire de către titular în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

Eliberare duplicat

În cazul pierderii, distrugerii complete sau deteriorării atestatului de echivalare, se poate elibera un duplicat.

Pentru eliberarea duplicatului, se depun: cerere; declarație notarială cu privire la pierderea, distrugerea sau deteriorarea atestatului; actul de identitate - copie; actul de studii care a fost echivalat - copie; alte documente, dacă este cazul.

Procedura de contestare

Contestațiile se depun la registratura MEdu, în termen de 45 de zile de la data eliberării atestatului de recunoaștere/echivalare și, respectiv, de la data luării la cunoștință a motivelor nerecunoașterii. Termenul de rezolvare a contestațiilor este de 60 zile de la înregistrarea lor la CNRED. Termenul de soluționare se poate prelungi în cazuri justificate, solicitantul fiind anunțat în scris, prin servicii poștale sau poștă electronică.

Studii în limba română

În cazul în care candidatul cunoaște limba română, dar nu este cetățean român, nu a studiat timp de patru ani consecutivi în limba română, sau nu posedă un certificat de cunoaștere a limbii române, trebuie să obțină un astfel de certificat în urma unui examen (adițional examenului de admitere la programul de studiu dorit). Numai ulterior va fi înmatriculat în primul an de studiu. În caz contrar, candidatul va trebui să urmeze *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* pentru învățarea limbii române. Prin parcurgerea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, studenții dobândesc competențe generale de comunicare în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2 și competențe de comunicare lingvistică profesională în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2, prin studierea limbajelor specializate ale domeniilor generale în care vor urma studii universitare: *Matematică și științe ale naturii, Științe inginerești, Științe biologice și biomedicale, Științe sociale, Științe umaniste și arte, Știința educației fizice și sportului*.

La înscrierea la programe de studii universitare cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de absolvire a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* următoarele categorii de persoane:

1) persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;

2) persoanele care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică în limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație

românească din universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român;

3) persoanele care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice universitare având cel puțin titlul didactic de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare/program de studii universitare de limba și literatura română autorizată/autorizat provizoriu să funcționeze sau acreditată/acreditat, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de specializare/un astfel de program de studii universitare. În urma acestei examinări se va elibera un certificat de competență lingvistică.

Taxa de studii pentru *Programul pregător de limba română pentru cetățenii străini*, pentru categoriile de candidați cuprinși în această Anexă se va achita în lei, în valoarea sumei de 3000 de lei, în conformitate cu taxele universitare pentru anul universitar în curs, aprobate prin hotărâre a Senatului UVT.

Studii în limbi străine

La programele de studii universitare acreditate în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, instituția de învățământ superior primitoare organizează un test de verificare a competențelor lingvistice în respectiva limbă străină. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se desfășoară studiile și cele care dețin un atestat lingvistic cu recunoaștere internațională în limba străină în care se desfășoară studiile respective.

Viza de studii și înregistrarea rezidenței pe teritoriul României

Cetățenii străini UE care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România doar în baza unui act de călătorie valabil (însoțit sau nu, după caz, de viza de studii) și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (înregistrarea rezidenței).

Eventuale chestiuni referitoare la echivalarea notelor anterioare în vederea calculării mediei de admitere cad în sarcina unei *Comisii de echivalare stabilite la nivel de facultate*, ce poate utiliza resursele de informații în acest sens de la Departamentul de Relații Internaționale al UVT (baze de date precum World Higher Education Database, bune practici etc.).

Anexa 2

Admitere români de pretutindeni la ciclul de studii universitare de masterat

Din categoria românilor de pretutindeni fac parte, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare*: persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuțovlahi, daco-români, fărșeroți, herțeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureșeni, megleniți, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, rrămâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, volohi, macedo-armânji), precum și românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora și cetățenii români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate (care nu dețin carte de identitate românească - adică nu au domiciliul stabil pe teritoriul României).

Pentru admiterea românilor de pretutindeni la Universitatea de Vest din Timișoara se aplică prevederile *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale, al ministrului afacerilor externe și al ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 3900/A10/2046/C/129/2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 628 din 2 august 2017, precum și prevederile specifice din metodologiile privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara.

Românii de pretutindeni participă la admitere pe locuri special acordate, subvenționate de statul român. Aceste locuri finanțate pot fi:

- fără plata taxelor de școlarizare, dar **cu bursă**,
- fără plata taxelor de școlarizare, dar **fără bursă**.

Ambele categorii de beneficiari au următoarele facilități:

- finanțarea cheltuielilor de școlarizare pe toată durata ciclului universitar la care au fost admiși (candidații admiși pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, primesc, în mod suplimentar, bursă);
- finanțarea cheltuielilor de cazare în căminele studențești, prin bugetul MEN, în limita subvenției alocate;
- asistență medicală gratuită în caz de urgențe medico-chirurgicale și boli cu potențial endemo-epidemic, în conformitate cu legislația internă în vigoare;

- transport în aceleași condiții cu studenții români, potrivit prevederilor legale;
- alt tip de burse, în conformitate cu legislația în vigoare.

Candidații români de pretutindeni care prezintă acte de studii românești aferente unor programe de studii cu predare în limba română (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate/instituție de învățământ din sistemul național din România sau din străinătate, precum și cei care prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică nivel minimum B2, eliberate de Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român, se pot înscrie direct la programe de studii universitare de masterat.

Românii de pretutindeni care au dobândit competențe de limba română în contexte informale pot obține certificarea acestor competențe printr-o evaluare (nivel minimum B2), definită conform *Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor*. Universitatea de Vest din Timișoara, prin Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, organizează certificarea competențelor lingvistice, potrivit unui calendar afișat pe site-ul universității, cu cel puțin două săptămâni înainte de începerea înscrierilor la admitere.

Candidații care nu îndeplinesc condițiile de mai sus referitoare la cunoașterea limbii române vor frecventa *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Universitatea de Vest din Timișoara derulând acest program de studii prin Facultatea de Litere, Istorie și Teologie (pentru candidații declarați admiși la categoria fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă și fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, anul pregătitor este finanțat în același regim cu întregul ciclu de studii).

Românii de pretutindeni pot candida și pe locuri de studii **cu taxă** în lei (în cuantum egal cu cel pentru cetățenii români), conform *Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările și completările ulterioare*, și a *Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 4294 din 29.06.2017 privind aprobarea procedurii de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar și superior de stat și particular acreditat din România, pe locuri de studii cu taxă în lei, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, precum și în conformitate cu metodologia proprie fiecărei instituții.

Un student declarat admis la studii universitare poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program din același ciclu de studii, un al doilea program de studii universitare din același ciclul de studii putând fi urmat doar în regim cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români.

Înscrierea la concursul de admitere se realizează exclusiv online.

Înscrierea la concursul de admitere se face personal, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere www.admitere.uvt.ro /

www.admitereonline.uvt.ro, în funcție de metodologiile proprii ale facultăților. Candidații își vor exprima, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei de admitere online.

Odată demarat procesul de înscriere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor de către UVT și pentru a fi informat periodic despre procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT.

Documentele candidaților necesare pentru procesul de admitere vor fi încărcate de aceștia pe platforma de admitere până la termenul limită pentru înscriere și vor fi prezentate în original la UVT până la data începerii anului universitar, pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul de către operatorii UVT. În cazul în care documentele în original nu vor fi prezentate la birourile de resort ale UVT în termenul prevăzut de prezenta metodologie sau în cazul în care se constată discrepanțe între datele înscrise în aceste documente și datele/documentele încărcate de candidați pe platforma de admitere, candidații își vor pierde locul confirmat la UVT. **Candidații admiși pe loc finanțat de la bugetul de stat își vor pierde locul dacă nu vor depune la UVT diploma de licență (sau adeverința) și suplimentul la diplomă/foaia matricolă în original până la data începerii anului universitar (27.09.2021).**

După perioada de înscriere, opțiunile, ordinea acestora precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Acte necesare pentru procesul de admitere la studii universitare de masterat pentru românii de pretutindeni (vor fi încărcate pe platforma de admitere online):

- formularul de înscriere la studii universitare – completat pe platforma de admitere online;
- certificat de naștere – și traducere autorizată (unde este cazul) în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- buletin/act de identitate;
- pașaport, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii universitare (valabil cel puțin până în luna aprilie 2022) – copie după primele 3 pagini;
- certificat de căsătorie (dacă este cazul) – și traducere autorizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- adeverință medicală tip (eliberată în România sau în țara de origine) nu mai veche de 30 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psihopatologică, pulmonare, dermato-venerice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic – și traducere autorizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (dacă este cazul);

- diplomă de bacalaureat sau echivalentă – și traducere autorizată (unde este cazul) în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- diplomă de licență – și traducere autorizată (unde este cazul) în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- supliment / foaie matricolă la diploma de licență – și traducere autorizate (unde este cazul) în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- pentru candidații care au urmat/absolvit deja un alt ciclu de studii universitare de masterat: diploma de masterat, însoțită de foaia matricolă / suplimentul la diplomă – și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română sau într-o limbă de circulație internațională și/sau, dacă este vorba de o instituție de învățământ superior din România, adeverință de la universitatea unde a urmat programul de studii universitare de masterat cu specificarea regimului de studii pe ani (finanțat de la bugetul de stat/cu taxă) (conform modelului disponibil pe site-ul UVT, [AICI](#));
- pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate (CRDS), declarație pe proprie răspundere că nu au buletin/carte de identitate românească, întocmită la notar;
- pentru etnicii români din afara granițelor, declarație privind apartenența la identitatea culturală românească, avizată de reprezentanțele diplomatice (ambasadă, consulat) ale României în țara respectivă (excepție: Republica Moldova);
- dovada studierii limbii române (pentru cel puțin patru ani de studii consecutivi) sau în limba română, emisă de o instituție de învățământ acreditată din străinătate sau din România sau, pentru candidații care nu au urmat studii în limba română, dar cunosc limba română, certificat de competență lingvistică emis de Universitatea de Vest din Timișoara, de Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român (minimum nivel B2);
- recomandarea ierarhilor sau acordul conducătorilor de culte – pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic.

Procesul de admitere pentru candidații români de pretutindeni la programele de studii universitare de masterat din cadrul Facultății de Arte și Design presupune **participarea la probele stabilite la articolul 12 din prezenta metodologie.**

Verificarea dosarelor candidaților și calculul mediei de admitere este în responsabilitatea comisiei de admitere de la nivelul fiecărei facultăți.

Listele cu rezultatele parțiale (înainte de confirmarea locurilor) și cu cele finale (după confirmarea locurilor) se transmit de la facultăți către secretarul șef UVT și Departamentul pentru Managementul Calității (DMC) și se publică pe platforma de admitere online.

Confirmarea locului după anunțarea rezultatelor parțiale este obligatorie pentru păstrarea locului obținut și pentru posibilitatea promovării din regim cu taxă în regim finanțat de la bugetul de stat sau finanțat de la bugetul de stat cu bursă. Neconfirmarea locului conduce la pierderea acestuia.

Calendarul procesului de admitere la studii universitare de masterat se afișează pe site-ul www.admitere.uvt.ro și cuprinde perioadele exacte de înscriere, confirmare, afișare rezultate parțiale/finale pentru fiecare facultate.

Lista cu rezultatele admiterii va fi publicată pe platforma de admitere online, candidații admiși urmând să își confirme locul prin intermediul aceleiași platforme (www.admitereonline.uvt.ro).

Candidații au obligația să respecte calendarul procesului de admitere, specific UVT și Facultății de Arte și Design, prevăzut la articolul 8 din prezenta metodologie, și să confirme, în intervalul menționat, locul obținut prin intermediul platformei de admitere online. UVT va înainta către Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a Ministerului Educației lista candidaților admiși, după ce aceștia își confirmă locul, în vederea emiterii *Aprobărilor de Școlarizare* pentru fiecare student declarat admis. Ministerul Educației și Ministerul Afacerilor Externe pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

Pentru a putea studia și locui în România, studenții români de pretutindeni înmatriculați la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) care nu dețin cetățenie română sunt obligați să parcurgă următorii pași:

- obținerea vizei de lungă ședere pentru studii de la misiunea diplomatică din țara de reședință; Viza este un document eliberat persoanei solicitante, de către un stat gazdă, prin intermediul căruia i se permite accesul de lungă/scurtă durată pe teritoriul statului respectiv.
- obținerea permisului de ședere temporară în România, de la Serviciul pentru Imigrări al județului Timiș – solicitare depusă cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea valabilității vizei de lungă ședere. Permisul de ședere temporară este un act de identitate, dobândit în urma obținerii vizei de lungă ședere, care oferă dreptul de a locui pe teritoriul României pe durata studiilor desfășurate.

După obținerea aprobării de școlarizare din partea Ministerului Educației din România, studenții români de pretutindeni înmatriculați la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) solicită reprezentanțelor României din țările de domiciliu/reședință **viza de studii** și, ulterior, au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări al județului Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România cu scopul de a studia (**permis de ședere** pe toată perioada studiilor).

În cazul în care românii de pretutindeni își schimbă domiciliul stabil în România pe parcursul studiilor, aceștia pot continua studiile în conformitate cu reglementările UVT pentru cetățenii români cu domiciliul stabil în România, începând cu anul universitar următor.

Anexa 3

Admitere cetățeni din state terțe ale Uniunii Europene la ciclul de studii universitare de masterat

Școlarizarea cetățenilor străini în România se realizează în baza prevederilor *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3473 din 17.03.2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 233 din 5 aprilie 2017, cu modificările și completările ulterioare. Cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene se pot înscrie la studii numai după obținerea *Scrisorii de Acceptare la Studii* emisă de Ministerul Educației - Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene. Cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene depun dosarul de candidatură în vederea admiterii la Universitatea de Vest din Timișoara la Departamentul de Relații Internaționale al UVT, adresa poștala Bd. Vasile Pârvan nr. 4, Timișoara, cod poștal 300223, județul Timiș. Perioada de depunere a dosarelor pentru admiterea în anul universitar următor este februarie – septembrie (anul universitar curent).

Notă: Aprobarea finală pentru studii (Scrisoarea de Acceptare) este primită de la Ministerul Educației, la solicitarea universității, ca urmare a procesului de admitere organizat la Universitatea de Vest din Timișoara.

La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

Documentele de studii din dosarul de candidatură trebuie vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga (după caz). Concursul de admitere are loc la Universitatea de Vest din Timișoara conform **„Metodologiei privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii de licență și masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE”**, revizuită anual, urmând să fie luată în considerare ultima ediție aprobată de Senatul UVT.

Candidații transmit dosarele direct la Universitatea de Vest din Timișoara, care evaluează dosarul și comunică Ministerului Educației – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene lista persoanelor propuse pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare*. Această listă va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie a *Cererilor pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii* completate de solicitanți, o copie a documentelor de studii și o copie după pașaport. Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a MEdu va emite *Scrisoarea de Acceptare la Studii*, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, iar aceasta din urmă o va pune la dispoziția studentului, la nevoie.

Documente necesare pentru înscrierea la admitere – studii universitare de masterat (2 ani):

- cererea pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare la Studii*, completată, în două exemplare, împreună cu poza în formatul solicitat;
- actul ce atestă studiile finalizate anterior – copie și traducere legalizată - care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de licență sau echivalentul acesteia); documentele trebuie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie și traducere legalizată a adevărții care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);
- foile matricole – copii și traduceri legalizate – aferente studiilor efectuate;
- atestatul de absolvire a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);
- copie a pașaportului – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată *Scrisoarea de Acceptare la Studii*;
- certificatul medical (într-o limba de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- certificatul de căsătorie – dacă este nevoie de a dovedi schimbarea de nume;
- fișa de date personale completată, specificând clar unde să fie trimisă *Scrisoarea de Acceptare la Studii* (după caz);
- formular pentru protejarea datelor personale;
- dovada plății a 75 de euro, taxă pentru procesarea dosarului de candidatură.

Prin Hotărârea Senatului UVT nr. 39 din 06.03.2014, a fost stabilită taxa de 75 de euro pentru procesarea dosarelor candidaților cetățeni străini din state terțe Uniunii Europene. Taxa trebuie plătită în următorul cont:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timișoara)

Adresă Beneficiar: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

Nume Bancă: Banca Comercială Română

Adresă Bancă: Sucursala Timișoara, Calea Aradului nr. 11.

IBAN: RO56RNCB0249049294710008

SWIFT: RNCBROBU

Taxă: 75 euro

I. AUTENTIFICARE ACTE PENTRU CANDIDATURĂ

Este **recomandat** ca documentele pentru *admitere* să fie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă, respectiv, în felul următor:

1. pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente;

2. pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență:

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea:
<https://www.cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicită-apostilarea-sau-supralegalizarea>.

II. AUTENTIFICARE ACTE PENTRU ÎNMATRICULARE

La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de admitere/candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga

Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de Ambasada/Oficiul Consular al României din țara respective

Important: Asigurați-vă că documentele sunt traduse într-o limbă de circulație internațională.

La înmatriculare în regim financiar CONT PROPRIU VALUTAR candidații admiși vor depune documentele originale de studiu vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau cu Apostila Haga, dacă studiile precedente nu au fost efectuate în România, într-o țară a Uniunii Europene ori în conformitate cu acordurile de asistență juridică încheiate de România cu state terțe.

III. SCRISOAREA DE ACCEPTARE ȘI ÎNMATRICULAREA

Scrisorile de Acceptare la Studii se vor transmite de către Ministerul Educației după caz, titularului la adresa indicată în Cerere, instituției de învățământ superior sau misiunilor diplomatice ale României. Candidații care aplică pentru studii în domenii vocaționale (arte, sport sau arhitectură), trebuie să treacă testul de aptitudini, organizat de către facultățile în cauză, după primirea *Scrisorii de Acceptare pentru Studii*.

Candidații admiși au obligația să intre în țară cu viza de studiu și să își legitimeze șederea în România în scop de studii (obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii, <Permis de ședere>). Aceștia vor prezenta documentele în original conform celor menționate la punctul „**AUTENTIFICARE ACTE PENTRU ÎNMATRICULARE**”. *Scrisoarea de Acceptare la Studii* va fi ridicată de la Departamentul de Relații Internaționale al UVT în original de către titularul de drept. În cazul în care titularul de drept nu poate ridica personal *Scrisoarea de Acceptare la Studii*, persoana desemnată să facă acest lucru va prezenta o procură notarială în limba română sau într-o limbă de circulație internațională în care va fi menționat faptul că a fost împuternicită să ridice originalul în locul titularului de drept sau o chitanță în cazul ridicării *Scrisorii de Acceptare la Studii* în original prin intermediul unei firme de curierat.

Candidații care au primit o *Scrisoare de Acceptare la Studii* în România pot fi înmatriculați până la finalul primului semestru al anului academic în curs, conform legislației în vigoare, cu asigurarea accesului la programa academică aferentă perioadei în care nu a participat la cursurile din cadrul primului semestru în sistem modular, odată cu înmatricularea. La înmatriculare, aceștia vor depune documentele privind studiile anterioare în original la secretariatul facultății, vor fi înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii universitare la care au fost admiși, vor semna contracte de studiu, iar ulterior li se vor elibera adeverințe privind statutul de student ce vor putea fi utilizate pentru a obține documentele necesare din partea Departamentului de Relații Internaționale al UVT în vederea demarării procedurilor legate de permisul de ședere. Facultățile și DRI eliberează adeverințe studenților din state terțe UE doar după plata integrală a taxelor de aplicare și ulterior, a taxelor de studiu pentru anul universitar în curs la momentul solicitării respectivelor adeverințe.

În cazuri excepționale, dacă programul de studii universitare pentru care candidatul a optat inițial nu se organizează în anul respectiv, acesta poate fi înmatriculat, la cerere, la un alt program de studiu universitare din același ciclu de studii și din același domeniu, cu solicitarea modificării datelor *Scrisorii de Acceptare la Studii*, cu acordul decanului facultății. Acest lucru este posibil în cazul în care programul de studii universitare pentru care s-a optat inițial și cel pentru care s-a optat ulterior se desfășoară în limbi diferite doar cu condiția ca respectivul candidat să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba în care se organizează cel din urmă. Modificarea *Scrisorilor de Acceptare la Studii* eliberate de MEdu

se poate solicita doar în scris, la DRI, incluzând justificarea scrisă a solicitării de modificare și doar până la finele anului universitar pentru care s-a emis Scrisoarea inițială, cu plata unei taxe de 75 de EURO, similară celei de procesare a dosarului de admitere.

IV. PROGRAMUL PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI (1 AN)

Înmatricularea la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* se realizează la finalul parcurgerii procesului de admitere la UVT pentru candidați din state terțe UE doar dacă respectivii candidați au primit *Scrisoarea de Acceptare la Studii* în acest sens. În continuarea *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, candidații la studii universitare de licență, masterat, doctorat etc. trebuie să parcurgă din nou procesul de admitere specific facultății/universității la care intenționează să se înmatriculeze și vor primi o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii* dacă sunt admiși. Aceștia vor fi scutiți de la plata celei de-a doua taxe de procesare a dosarului, în valoare de 75 de EURO.

Astfel, cetățenii străini din state terțe UE care doresc să studieze în limba română pot participa la sesiunile de admitere organizate la facultatea/universitatea dorită doar după absolvirea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, urmând să obțină o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii*. Pe parcursul *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice corelate cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic etc.).

La înscrierea la programe de studii universitare cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta *Certificatul de Absolvire a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* următoarele categorii de persoane:

a. persoanele care prezintă acte de studii românești (diploma și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutive urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;

b. persoanele, care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă *certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minimum B1*, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român;

c. persoanele care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice universitare având cel puțin titlul didactic de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare/program de studii universitare de limba și literatura română autorizată/autorizat provizoriu să funcționeze sau acreditată/acreditat, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior

acreditate care desfășoară o astfel de specializare/un astfel de program de studii universitare. În urma acestei examinări se va elibera un *Certificat de competență lingvistică*.

Examinarea privind cunoștințele de limba română poate fi realizată la UVT, în cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de activitate. În urma acestei examinări se va elibera un *Certificat de competență lingvistică* ce va fi adăugat la dosarul de candidatură.

V. STUDII ÎN LIMBI STRĂINE

Pentru programele de studii universitare unde procesul didactic se desfășoară în limbi străine, se organizează un test în vederea evaluării nivelului de cunoaștere a limbii respective de către candidați. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba în care se desfășoară procesul didactic este limba oficială, care dovedesc cu acte că au urmat cursurile în acea limbă sau care dețin un certificat de cunoaștere a limbii respective.

VI. TAXE DE STUDII

Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe UE la UVT este prevăzut în *Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010*. Taxa pentru parcurgerea *Programului pregătit de limba română pentru cetățenii străini* la Universitatea de Vest din Timișoara se percepe în funcție de domeniul de studii pentru care a optat candidatul.

Taxele pentru cetățenii străini din state terțe UE sunt:

Domeniu: Științe / Matematică / Sport / Tehnic / Agronomie

Licență / Masterat: 270 € / lună

Doctorat: 290 € / lună

Domeniu: Uman/Psihologie /Științe Economice

Licență / Masterat : 220 € / lună

Doctorat: 240 € / lună

Domeniu: Muzică și Arte

Licență / Masterat: 420 € / lună

Doctorate: 440 € / lună

Domeniu: Interpretare muzicală, teatru

Licență / Masterat: 750 € / lună

Doctorat: 770 € / lună

Domeniu: Arhitectură
Licență / Masterat: 350 € / lună
Doctorat: 370 € / lună

Domeniu: Medicină
Licență / Masterat: 320 € / lună
Doctorat: 340 € / lună

Domeniu: Film
Licență / Masterat: 950 € / lună
Doctorat: 970 € / lună

IMPORTANT: Taxele de școlarizare trebuie plătite la începutul anului universitar, conform *Scrisorii de Acceptare la Studii* în România. Studenții care au primit o *Scrisoare de Acceptare la Studii în România* pot fi înmatriculați până cel târziu la data de **1 februarie din anul academic** în curs, conform *Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/ universitar 2017-2018*, cu modificările și completările ulterioare.

VII. RAMBURSAREA TAXELOR DE STUDII

Returnarea taxelor de studii achitate de către candidați se va face doar în condiții deosebite (enumerare mai jos), **până în ultima zi a lunii februarie din anul universitar în curs**, la cererea candidatului, cu dovada plății taxei prezentată în original și având în vedere că orice taxă de returnare a sumei respective este suportată de către candidat:

- neobținerea vizei de studii (dacă solicitantului vizei i s-a solicitat să plătească taxa de studiu pentru un an universitar în vederea completării dosarului de viză);
- cazuri de forță majoră (conflicte politice, urgențe medicale) ce au împiedicat candidatul să se înmatriculeze, deși a plătit taxele de școlarizare și a obținut viza de studii.

Cererea candidatului privind returnarea taxelor de studii achitate, însoțită de documentele care să ateste plata taxelor, va fi aprobată de facultatea la care e înmatriculat studentul și de Departamentul de Relații Internaționale al UVT. În cazul în care candidatul nu a reușit din motivele menționate mai sus să se înmatriculeze la facultatea pentru care a optat, aprobarea va fi efectuată doar de Departamentul de Relații Internaționale al UVT, nu și de facultate. După aprobare, solicitarea va fi remisă spre executare Departamentului Economico-Financiar.

Documentele necesare unei rambursări a taxei de școlarizare:

- formularul de rambursare a sumei solicitate (poate fi accesat pe site-ul: www.ri.uvt.ro);
- copie a *Scrisorii de Acceptare la Studii*;
- copie după pașaport/actul de identitate;
- copie după chitanța originală care atestă dovada plății efectuate;

- copie după extrasul de cont (în cazul unui virament bancar). În cazul în care persoana în cauză se prezintă personal la Casieria Universității, nu e nevoie de un extras de cont. În cazul neprezentării în persoană la Casieria Universității sau în cazul virării banilor pe un alt cont bancar decât pe numele titularului de drept, e nevoie și de o procură notarială tradusă și legalizată în limba română pentru persoana împuternicită;

-o copie după dovada care atestă neobținerea vizei de studii (după caz) sau a cazului de forță majoră enunțat mai sus.

Taxele de procesare a dosarului nu se returnează candidaților. Taxele de studiu menționate nu se returnează pentru alte motive decât cele enumerate și doar în contul candidatului care a aplicat la un program de studii universitare la UVT. Rambursarea taxei de studiu se poate realiza prin intermediul unei alte persoane doar în baza unei procuri notariale, traduse în limba română și legalizată, prin care candidatul își dă acordul de transfer al sumei solicitate persoanei împuternicite. După sfârșitul lunii februarie a anului universitar în curs taxele de școlarizare nu se mai returnează nici în aceste situații. În cazul candidaților care obțin vize de studiu, din motive de forță majoră (conflict politic etc.), după data de 1 februarie a fiecărui an academic (care e data limită pentru înmatriculare) se va oferi posibilitatea participării la un nou proces de admitere fără plata taxei de procesare a dosarului și cu recunoașterea taxei de studiu plătite anterior ca fiind echivalentă cu taxa de studiu din anul universitar următor, când/dacă va realiza efectiv înmatricularea.

VIII. CATEGORII SPECIALE DE CĂTĂȚENI DIN STATE TERȚE U.E.

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România vor fi școlarizați conform următoarelor principii:

- ulterioare, unde se precizează la articolul 20, alin. (1), lit. h că „recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției subsidiare conferă beneficiarului următoarele drepturi: să aibă acces la toate formele de învățământ, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români”;
- *Ordonanța Guvernului României nr. 44 din 29 ianuarie 2004 privind integrarea socială a străinilor care au dobândit protecție internațională sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European, cu modificările și completările ulterioare, unde se precizează la Secțiunea 3, articolul 9, faptul că „accesul străinilor care au dobândit o formă de protecție internațională în România la toate formele de învățământ se realizează în condițiile stabilite de lege pentru cetățenii români”.*

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România se vor înscrie la studii în perioadele de admitere prevăzute pentru cetățenii români, cu condiția obținerii unui *Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate* din partea Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor

(CNRED). Echivalarea se realizează urmând procedurile CNRED, aceleași prevăzute și pentru cetățenii care provin din state ale Uniunii Europene, a Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană. Aceste demersuri sunt făcute prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale al UVT.

Candidații beneficiari ai unei forme de protecție subsidiară în România care optează pentru *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, pot fi înscriși la studii fără obligația prezentării unui *Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate*, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat*, cu modificările și completările ulterioare, și ale *Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, cu modificările și completările ulterioare*, unde nu există menționată obligativitatea prezentării atestatului de recunoaștere a studiilor efectuate în afara României pentru înscrierea la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*. În acest sens, nu se regăsesc detalii suplimentare referitoare la acest aspect nici în Ordinul nr. 6121 din 20.12.2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, masterat sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate*. În consecință, CNRED nu eliberează Atestat în vederea înscrierii la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.

În baza Protocolului de Colaborare semnat în luna octombrie 2019 între UVT și **Biroul Înaltului Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați (UNHCR)**, UVT se angajează să ofere burse de studiu complete, în cadrul unui program-pilot pentru promovarea și susținerea prezenței și includerii refugiaților în sistemul educațional din România. La începutul fiecărui an academic, UNHCR poate nominaliza până la maximum 3 potențiali candidați pentru statutul de „bursier UVT” cu următoarele beneficii: scutire de la plata taxei de școlarizare și/sau scutire de la plata taxei de cazare în căminele UVT și/sau primirea unei burse/unui ajutor financiar din fondurile proprii ale universității (în quantum egal cu o bursă socială). Prin grija DRI, lista nominală transmisă de UNHCR este înaintată comisiei de alocare a burselor din cadrul UVT până la data de 30 octombrie a anului universitar, în vederea aprobării statului de „bursier UVT” și a beneficiilor aferente. Decizia comisiei de alocare a burselor din cadrul UVT este comunicată DRI și facultăților în cadrul cărora sunt înmatriculați acești studenți cu statut de „bursier UVT”.

Candidații din state terțe UE, posesori ai unui permis de ședere în România „membru de familie cetățean român” (dobândit în urma căsătorie cu unu cetățean român, de exemplu) sau a unui permis de rezidență pe termen lung, în baza *Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 194 din 12.12.2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, au aceleași drepturi de studii, inclusiv din punct de

vedere financiar, ca cetățenii români și vor participa la procesul de admitere organizat pentru aceștia.

Candidații cetățeni din state terțe UE care doresc să obțină **statutul de „bursier UVT”** vor participa la procesul de admitere desfășurat în UVT conform legislației și reglementărilor în vigoare. În cazul acestora, dosarul de candidatură va conține, suplimentar față de documentele necesare obținerii unei *Scrisori de Acceptare la Studii în România*, următoarele:

- (1) Scrisoare de motivație (redactată în limba engleză sau franceză);
- (2) CV (redactat în limba engleză sau franceză), care să evidențieze experiența academică/profesională a candidatului;
- (3) Scrisoare de recomandare (redactată în limba engleză sau franceză), din partea unui cadru didactic specialist în domeniul de studii vizat de candidat în cadrul UVT, care să îl recomande pe acesta pentru statutul dorit.

Dosarele de candidatură pentru obținerea unei *Scrisori de Acceptare la Studii în România* cu statut de „bursier UVT” se transmit către UVT în perioada 1 iulie – 1 septembrie a fiecărui an. Comisia de evaluare stabilită la nivelul fiecărei facultăți analizează dosarele de candidatură în vederea emiterii avizului pentru eliberarea *Scrisorilor de Acceptare la Studii în România* (indiferent de statutul financiar) și transmite rezultatele către DRI. În vederea acordării statutului de „bursier UVT”, cu beneficiile aferente, dosarele de candidatură cu aviz favorabil din partea facultăților vor fi ulterior evaluate la nivel instituțional de comisia de alocare a burselor din cadrul UVT. Pentru stabilirea candidaților cu statut de „bursier UVT” se va ține cont de situația economică a țării de origine, performanțele academice ale candidaților și menținerea unui echilibru geografic și a diversității culturale. Rezultatele acestei evaluări sunt transmise către DRI, care comunică MEdu – DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea unei *Scrisori de Acceptare la Studii* cu statut de „bursier UVT”.

Candidații cetățeni din state terțe UE ale căror dosare de candidatură obțin aviz favorabil din partea facultății, dar nu obțin aprobarea UVT pentru eliberarea unei *Scrisori de Acceptare la Studii* cu statut de „bursier UVT”, continuă procesul de admitere la UVT pentru categoria de cetățeni din care fac parte, în urma căruia DRI comunică MEdu – DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea unei *Scrisori de Acceptare la Studii* (fără statut de „bursier UVT”).

În conformitate cu prevederile *Ordonanței Guvernului României nr. 22 din 22 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană*, cu modificările și completările ulterioare, și în baza *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate*, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale

nr. 3236 din 10 februarie 2017, pentru studenții din state terțe UE (cu excepția românilor de pretutindeni) înmatriculați pe locuri cu taxă în valută, care au rezultate academice și științifice deosebite, în vedere transferului acestora pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, UVT va înainta către MEdu – DGRIAE următoarele:

- (1) maximum 5 dosare de candidatură în fiecare an universitar;
- (2) adresa oficială, semnată de Rectorul UVT, prin care se face nominalizarea persoanelor propuse pentru primirea unui loc de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă;
- (3) centralizatorul care conține clasamentul candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor.

Dosarul de concurs va conține:

- (1) situația școlară pentru fiecare an de studiu (exceptând *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*), pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de licență;
- (2) copia după diploma de licență și suplimentul la diplomă (foaia matricolă) sau adeverință din care să reiasă situația școlară pe toți anii de studiu, precum și rezultatele obținute la examenul de licență (pentru absolvenții anului în curs), pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de masterat sau doctorat;
- (3) curriculum vitae, lista lucrărilor științifice, publicații de specialitate, referate, recomandări de la cel puțin două cadre didactice universitare sau specialiști ai domeniului – pentru candidații la studii universitare de doctorat;
- (4) copie legalizată după actul de naștere;
- (5) copie după pașaport;
- (6) copie după permisul de ședere în România.

Procedura de aplicare:

- (1) Lista nominală a propunerilor de candidaturi va fi aprobată de Senatul UVT și va fi afișată pe site-ul oficial.
- (2) Lista nominală și dosarele candidaților vor fi înaintate MEdu-DGRIAE, până la data de 30 noiembrie a fiecărui an universitar.
- (3) Pentru obținerea acestor burse ale statului român pot candida studenții cetățeni străini (cu excepția celor care se află în an terminal) care au absolvit cel puțin un an de studii (în afara *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*) într-o instituție de învățământ superior acreditată de stat din România și au obținut media minimum 7,00, precum și absolvenții cetățeni străini ai universităților de stat care au obținut o medie generală de cel puțin 7,00.

Bursele se acordă în ordinea descrescătoare a mediilor, selectându-se primele candidaturi de la fiecare universitate, în limita numărului de granturi disponibile și avându-se în vedere o repartizare echilibrată pe universități și în cadrul acestora, pe domenii de studii. În cazul în care doi candidați au aceeași medie, departajarea se va face în funcție de ciclul de

studii, întâietate având, în ordine, candidatul de la ciclul de studii universitare de doctorat, masterat și licență. Candidații astfel selecționați devin beneficiari ai granturilor prin ordin al Ministrului Educației. Rezultatele finale ale selecției vor fi comunicate instituțiilor de învățământ superior și publicate pe site-ul oficial al ministerului.

Statutul de bursier al statului român:

Studentii cu statut de bursier al statului român, înmatriculați la programele de studii universitare de licență și de masterat, care nu au obținut la finalizarea anului universitar un număr de 60 de credite transferabile, dar au obținut un număr de credite transferabile suficient pentru a promova în anul de studii următor, potrivit legislației în vigoare și regulamentelor UVT, continuă să beneficieze de drepturile de bursier al statului român. Bursa se retrage în cazul încălcării legislației naționale sau a normelor de conduită universitară.

Locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă se acordă, în conformitate cu prevederile Capitolului I, articolului 2 din *Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate*, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3236 din 10 februarie 2017, următoarelor categorii de persoane:

a) membrilor corpului diplomatic și membrilor de familie ai corpului diplomatic acreditat în România, în baza unei nominalizări a misiunii diplomatice și a unei recomandări a Ministerului Afacerilor Externe;

b) cetățenilor care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizilor a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii, pentru efectuarea *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.