

Anexă la Procedura de sistem privind modalitatea de desfășurare a activităților didactice și de implementare a planului de măsuri privind organizarea activităților în cadrul Universității de Vest din Timișoara în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS - CoV-2

Plan de măsuri și norme pentru organizarea activității în cadrul Universității de Vest din Timișoara în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2

Locul de muncă: Universitatea de Vest din Timișoara

Risc evaluat: îmbolnăvire cu SARS-CoV-2

Termen: pe întreaga perioadă de instituire a stării de alertă

Temei legal:

ORDIN nr. 3235/93/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;

LEGE nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

HOTĂRÂRE nr. 25/2020, a Comitetului Național pentru Situații de Urgență, privind propunerea unor măsuri necesar a fi aplicate pe durata stării de alertă pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

ORDIN nr. 3.577/831/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă;

ORDIN nr. 4.266/840/2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României

ORDIN nr. 4.267/841/2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării;

Lege nr. 319/2006, a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

OUG nr. 141/2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1 din 2011.

NR. CRT.	MĂSURĂ	RESPONSABIL IMPLEMENTARE
1.	SECȚIUNEA 1. MĂSURI ESENȚIALE PENTRU STUDENȚI ȘI CADRE DIDACTICE	
1.1.	Igiena riguroasă a mâinilor;	Fiecare angajat/student
1.2.	Purtarea măștii de protecție atât de către studenți/cursanți, cât și de către întreg personalul instituției de învățământ superior, pe toată perioada în care se află în interiorul instituției;	Fiecare angajat/student
1.3.	Asigurarea unei distanțări de minimum 1 metru sau montarea unor separatoare în situația în care asigurarea distanței de 1 metru nu este posibilă;	Fiecare student
1.4.	În vederea păstrării distanței fizice, fiecare student/cursant își va păstra același loc pe tot parcursul prezenței în sală;	Fiecare student
1.5.	Limitarea contactului dintre studenții/cursanții din formații de studiu diferite. Evitarea schimbării sălii unde se desfășoară activități didactice și de cercetare de către studenții/cursanții aceleiași formații de studiu pe parcursul unei zile (în măsura posibilului impus de specificul activității);	Fiecare student
1.6.	Izolarea la domiciliu a studenților/cursanților, respectiv a cadrelor didactice, în cazul apariției febrei sau a altor simptome de suspiciune COVID-19 (tuse, dificultate în respirație, pierderea gustului și a mirosului) la student/cursant, respectiv cadru didactic sau la un membru al familiei, respectiv la un coleg din cadrul formației de studiu sau cadru didactic/membru al personalului cu care acesta a interacționat fizic (<i>detaliat în procedură</i>);	Fiecare angajat/student
2.	SECȚIUNEA 2. MĂSURI DE PREGĂTIRE ÎN VEDEREA DESCHIDERII ANULUI UNIVERSITAR	
2.1.	Evaluarea infrastructurii. Fiecare instituție de învățământ superior va identifica spațiile de care dispune și care pot fi folosite în procesul de învățământ, precum și spații pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte. Pot fi identificate, la nevoie, spații suplimentare, necesare desfășurării activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ;	DGA
2.2.	Organizarea spațiilor în care se desfășoară activitățile didactice, cu o dispunere a locurilor ocupate (în măsura posibilului), astfel încât să se asigure distanțarea fizică de 1 metru între studenți/cursanți, precum și între aceștia și cadrul didactic, sau dotarea cu separator, în situația în care distanțarea fizică nu poate fi asigurată;	DGA
2.3.	Stabilirea circuitelor funcționale (<i>detaliat în procedură</i>);	DGA
2.4.	Organizarea spațiilor de recreere.	DGA
2.5.	Evaluarea necesarului de resurse umane;	DGA/DRU

2.6.	Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție, precum și a unui stoc de rezervă;	DGA
2.7.	Instruirea personalului și a studenților pentru aplicarea planului de măsuri (<i>detaliat în procedură</i>);	BPSM / PD / DCIMI
2.8.	Desemnarea unui responsabil care va coordona activitățile de prevenire a infectării cu SARSCoV-2 la nivelul instituției, precum și câte un responsabil la nivelul fiecărei facultăți, în vederea coordonării activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2;	CA/Rector
2.9.	Organizarea spațiilor de cazare cu respectarea protocolului pentru cămine (<i>detaliat în procedură</i>) și a prezentului plan de măsuri;	SS (DGA)
3.	SECȚIUNEA 3. MĂSURI DE ORGANIZARE A SPAȚIILOR ÎN VEDEREA ASIGURĂRII CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI, PRECUM ȘI A PĂSTRĂRII DISTANȚĂRII FIZICE	
3.1.	Aplicarea și respectarea măsurilor de curățenie și dezinfecție în instituția de învățământ superior detaliate la capitolul <i>Curățenia și dezinfecția spațiilor și a echipamentelor (detaliat în procedură)</i> ;	DGA / Fiecare angajat/student
3.2.	Organizarea circuitelor în interiorul spațiilor de învățământ și cazare (<i>detaliat în procedură</i>);	DGA
3.3.	Organizarea sălilor în care se desfășoară activități didactice, a grupurilor sanitare, a secretariatelor și a spațiilor exterioare (<i>detaliat în procedură</i>);	SA (DGA)
3.4.	Organizarea accesului în instituția de învățământ superior (<i>detaliat în procedură</i>);	SA (DGA)
3.5.	Stabilirea programului orar de desfășurare a activităților didactice; se va avea în vedere posibilitatea începerii cursurilor la intervale orare diferite, desfășurarea activităților didactice modular, astfel încât să se evite aglomerările la intrare și la ieșire în pauze;	PD
3.6.	Intervalele aferente pauzelor dintre activitățile didactice vor putea fi stabilite în mod eșalonat pentru fiecare formație de studiu în parte, acolo unde este posibil;	PD
3.7.	Studenții/Cursanții vor asigura pe toată durata pauzelor păstrarea distanțării fizice;	
3.8.	Studenții/Cursanții nu vor consuma în comun alimente sau băuturi și nu vor schimba între ei obiectele de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris);	Fiecare student
3.9.	Măsuri privind organizarea activităților sportive: <ul style="list-style-type: none"> • Se recomandă desfășurarea activităților sportive în spații deschise sau, în cazul în care acest lucru nu este posibil, după un program stabilit și monitorizat de către cadrul didactic; • Nu vor fi utilizate echipamente sportive care să fie manevrate de toți studenții/cursanții (sau manevrarea va fi efectuată doar de către cadrul didactic); în caz contrar, va fi asigurată în mod regulat o dezinfectare adaptată; • Orele de educație fizică efectuate în sala de sport trebuie limitate la activități sportive care nu presupun efort mediu/intens, cu asigurarea obligatorie a distanței fizice de minimum 1,5 metri, situație în care purtarea măștii nu este indicată; 	FEFS / Studentii implicați

	<ul style="list-style-type: none"> • Pentru desfășurarea orelor de educație fizică, studenții/cursanții vor fi instruiți ca pe tot parcursul activității să nu își atingă fața, gura, ochii, nasul cu mâinile neigienizate; • La începerea și finalul orelor de educație fizică, toți studenții/cursanții trebuie să efectueze igiena mâinilor cu un dezinfectant pe bază de alcool; • Se vor efectua curățenia, dezinfecția cu soluții speciale și aerisirea sălii de sport după fiecare activitate didactică cu o formație de studiu. 	
3.10.	<p>Măsuri privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desfășurarea practicii de specialitate la sediul/punctul de lucru al persoanei juridice se organizează conform reglementărilor specifice, iar desfășurarea practicii pedagogice se organizează conform reglementărilor specifice din învățământ; • Va fi limitată la minimum utilizarea de materiale didactice de către mai mulți studenți/cursanți, vor fi prevăzute modalități de dezinfectare adaptate; • Vor fi organizate activități individuale pentru a evita schimbul de materiale; • Materialele didactice vor fi curățate și dezinfectate după utilizare; • Atunci când grupe diferite de studenți/cursanți se succedă în laboratoare/spații de desfășurare a practicii de specialitate, va fi realizată curățenia și dezinfecția suprafețelor, echipamentelor și a materialelor cu care studenții/cursanții intră în contact, după fiecare formație de studii; • Se va asigura o aerisire a spațiilor de minimum 10 minute la fiecare oră; • La finalul orelor vor fi curățate ușile, dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul, materialele și echipamentele de lucru utilizate de studenți/cursanți. 	PD/DGA
3.11.	<p>Este obligatorie purtarea de către toți studenții/cursanții și de către întreg personalul instituției de învățământ superior a măștii de protecție în sălile în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ superior, în spațiile secretariatului departamentului/decanatului/rectoratului/al altor compartimente funcționale din cadrul instituției de învățământ superior, în timpul deplasării în instituția de învățământ superior și în timpul pauzelor dintre activitățile didactice (atunci când se află în interior);</p>	Fiecare angajat/student
3.12.	<p>Toți studenții, cadrele didactice și celelalte categorii de personal trebuie să se spele/dezinfecteze pe mâini:</p> <ul style="list-style-type: none"> • imediat după intrarea în instituția de învățământ superior și înainte de a intra în sala în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ; • înainte și după masă; • înainte și după utilizarea toaletei; • după tuse sau strănut; 	

	• ori de câte ori este necesar.	
3.13.	Aplicarea și respectarea triajului epidemiologic (<i>detaliat în procedură</i>);	
3.14.	Aplicarea și respectarea protocolului de transport (<i>detaliat în procedură</i>);	
4.	SECȚIUNEA 4. MĂSURI PENTRU STUDENȚII/CURSAȚII, CADRE DIDACTICE ȘI ALTE CATEGORII DE PERSONAL DIN UNIVERSITATE, AFLAȚI ÎN GRUPELE DE VÂRSTĂ DE RISC ȘI/SAU AVÂND AFECȚIUNI CRONICE ȘI/SAU DIZABILITĂȚI	
4.1.	Personalul cu risc de îmbolnăvire (de exemplu, vârstnici, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitară) va reveni în instituția de învățământ superior cu avizul medicului de medicina muncii;	PD/Studenti cu risc de imbolnavire
4.2.	Studentii/Cursanții care fac parte dintr-un grup cu risc (de exemplu, boli respiratorii cronice severe, obezitate severă, diabet zaharat tip I, boli inflamatorii, imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv) vor reveni la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/ cursanților în instituțiile de învățământ superior cu avizul și recomandările specifice ale medicului curant. Pentru aceștia, reprezentanții instituțiilor de învățământ superior vor identifica, după caz, soluții pentru asigurarea procesului educațional online/prin intermediul tehnologiei și al internetului sau în condiții de siguranță sporite;	PD/Studenti cu risc de imbolnavire
4.3.	Respectarea măsurilor de protecție și a celor de igienă, recomandate tuturor studenților/cursanților, trebuie monitorizate cu mai multă atenție în cazul studenților/cursanților cu boli cronice;	PD/MM
4.4.	Studentii/Cursanții cu boli cronice care au rezerve cu privire la reluarea activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituțiile de învățământ superior vor putea fi consiliați de medicii specialiști și psihologii care îi au în îngrijire, în privința măsurilor suplimentare necesare pentru a se simți în siguranță;	Studenti cu risc de imbolnavire
4.5.	Studentii/Cursanții care locuiesc la același domiciliu cu o persoană care face parte dintr-un grup cu risc se pot, în mod normal, reîntoarce la instituția de învățământ. Pot exista anumite cazuri în care, după o evaluare concretă și individuală a gradului de boală al persoanei respective și a riscului de contaminare cu SARS-CoV-2 pe care studentul/cursantul îl poate transmite și celor de acasă, se poate recomanda de către medicul curant ca acel student/cursant, pentru o perioadă determinată, să nu se prezinte fizic la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituțiile de învățământ superior. Pentru cei care nu pot reveni la activitățile didactice, reprezentanții instituțiilor de învățământ superior vor căuta să identifice soluții pentru asigurarea procesului educațional on-line;	Studenti
4.6.	Studentii/Cursanții cu dizabilități, ținând cont de specificul afecțiunii, vor beneficia de adaptarea informațiilor și învățarea regulilor de prevenție în mod adecvat dizabilității specifice.	Studenti cu dezabilitati

5.	SECȚIUNEA 3. MĂSURI SPECIALE ÎN CAZUL ÎN CARE UN STUDENT SAU UN CADRU DIDACTIC ESTE SUSPECT/CONFIRMAT CU INFECTARE CU CORONAVIRUSUL SARS CoV-2	
5.1.	Respectarea triajului epidemiologic (<i>detaaliat în procedură</i>);	SP / Fiecare angajat/student
5.2.	Respectarea protocolului de izolare a studenților/cursanților bolnavi;	
5.3.	Direcțiile de sănătate publică trebuie să informeze instituția de învățământ superior despre fiecare caz confirmat pozitiv la studenți/cursanți, cadre didactice sau alte categorii de personal;	DSP
5.4.	În cazul apariției unui caz/mai multor cazuri de COVID-19 într-o instituție de învățământ superior, situația va fi analizată de DSP împreună cu conducerea instituției;	DSP

Prezentul *Plan de măsuri și norme pentru organizarea activității în cadrul Universității de Vest din Timișoara în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2* a fost avizat prin HCA nr. 4 din 15.02.2021 și aprobat prin HS 33 din 18.02.2021.

Abrevieri folosite:

UVT – Universitatea de Vest din Timișoara

CSSM - Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă

BPSM – Biroul Protecția și Securitatea Muncii

DGA – Direcția General Administrativă

DRU – Departamentul Resurse Umane

SMM – Serviciul de Medicina Muncii

SS – Serviciul Social

SP – Serviciul Paza

SA – Serviciul Administrativ

DCIMI – Departamentul Comunicare Imagine și Marketing
Instituțional

PD – Personal Didactic

Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă,

Președinte:

Rector, *Prof. univ. dr.* Marilen Gabriel PIRTEA

Responsabil PSI,

Dănuț VIȚONESCU

Membri:

Bogdan ALDEA

Liviu COICEA

Alexandru PAHOMI

Mihail VASILESCU

Gabriela VIGH

Călin Romulus MILUTIN

Iuliana JUNG

Adrian GRUIA

Manuela OANCEA

Radu COSMA
