

## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume/Prenume

**Lungu Mihail**

Adresa

4 Timișoara

Telefon

E-mail

[mihail.lunqu@e-uvt.ro](mailto:mihail.lunqu@e-uvt.ro), [lmihaster@gmail.com](mailto:lmihaster@gmail.com)

Cetățenia

română

Data nașterii

Sex

masculin

### Experiența profesională

Perioada

**2012- prezent**

Funcția sau postul ocupat

Conferențiar universitar, Director Departament Fizica, Facultatea de FIZICA , Universitatea de Vest

Perioada

**2013-prezent**

Funcția sau postul ocupat

Vicepresedinte SRF, Sectiunea Fizica si Educatie

Perioada

**2012- 2016**

Funcția sau postul ocupat

Conferențiar universitar, Prodecan Facultatea de FIZICA , Universitatea de Vest

Principalele activități și  
responsabilități

Coordonarea și implementarea activităților de seminar ale studenților de la specializarea fizică;  
Coordonarea activităților de practică de specialitate ale studenților de la fizică;  
Elaborarea și implementarea de activități de cercetare în domeniul fizicii  
Proiectarea, coordonarea și evaluarea activității de formare la nivelul grupelor de studenți  
Universitatea de Vest Timișoara, Facultatea de Fizică  
str.Vasile Parvan, nr. 4 Timișoara, Romania  
Învățământ universitar: Didactică și cercetare

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de  
activitate

Perioada

**1995-2012**

Funcția sau postul ocupat

Lector universitar

Principalele activități și  
responsabilități

Coordonarea și implementarea activităților de seminar ale studenților de la specializarea fizică;  
Coordonarea activităților de practică de specialitate ale studenților de la fizică;  
Elaborarea și implementarea de activități de cercetare în domeniul fizicii  
Proiectarea, coordonarea și evaluarea activității de formare la nivelul grupelor de studenți  
Universitatea de Vest Timișoara, Facultatea de Fizică  
str.Vasile Parvan, nr. 4 Timișoara, Romania  
Învățământ universitar: Didactică și cercetare

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de  
activitate

Perioada

**1991-1995**

Funcția sau postul ocupat

Asistent universitar

Principalele activități și responsabilități	Coordonarea și implementarea activităților de seminar ale studenților de la specializarea fizică; Coordonarea activităților de practică de specialitate ale studenților de la fizică; Elaborarea și implementarea de activități de cercetare în domeniul fizicii
Numele și adresa angajatorului	Proiectarea, coordonarea și evaluarea activității de formare la nivelul grupelor de studenți Universitatea de Vest Timișoara, Facultatea de Fizică str. Vasile Parvan, nr. 4 Timișoara, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar: Didactică și cercetare
Perioada	<b>1986-1991</b>
Funcția sau postul ocupat	Profesor fizică
Principalele activități și responsabilități	Proiectarea, coordonarea și evaluarea activității de formare la nivelul clasei de elevi
Numele și adresa angajatorului	Liceul Industrial Nr. 2 (actual Liceul Teoretic „Tata Oancea”), Bocșa, Jud. Caraș-Severin
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ preuniversitar

## Educație și formare

Perioada	<b>2018</b>
Calificarea / diploma obținută	Atestat de abilitare nr 3366/22.03.2018
Domenii principale studiate / competente dobândite	Studii universitare de doctorat domeniul Fizică
Perioada	<b>11.02- 14.02.2011</b>
Calificarea / diploma obținută	Certificat CNFPA cod COR 241919
Domenii principale studiate / competente dobândite	Manager proiect
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC KAIZEN Training & Consulting SRL, Nr. Ord. Reg. Com. /an: J16/1106/2009, CUI: 25957489 Adresa: Str. Doljului, nr 47, bl K2, ap 8, Craiova, Dolj
Perioada	<b>2003-2005</b>
Calificarea / diploma obținută	Studii de master
Domenii principale studiate / competente dobândite	Modelare matematică în economie și știință
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest Timișoara, Facultatea de Matematică și Informatică str. Vasile Pârvan, nr. 4 Timișoara, România
Perioada	<b>1992-1998</b>
Calificarea / diploma obținută	Doctor în Fizică
Domenii principale studiate / competente dobândite	Fizica materiei condensate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest Timișoara, Facultatea de Fizică str. Vasile Pârvan, nr. 4 Timișoara, România
Perioada	<b>1989</b>
Calificarea / diploma obținută	Definitivat învățământ preuniversitar
Domenii principale studiate / competente dobândite	Fizică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Timișoara, Facultatea de Științe ale naturii, Secția Fizică str. Vasile Pârvan, nr. 4 Timișoara, România
Perioada	<b>15.09.1982-15.06.1986</b>
Domenii principale studiate / competente dobândite	Fizica materiei condensate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Timișoara, Facultatea de Științe ale naturii, Secția Fizică str. Vasile Pârvan, nr. 4 Timișoara, România

## Aptitudini și competente

Pag 2 - Curriculum vitae

Nume Prenume

Pentru mai multe informatii accesati pagina: <http://europass.cedefop.eu.int/>

© Comunitatea Europeana, 2003

**personale**Limba maternă **Română**

Limbi străine cunoscute

*Autoevaluare**Nivel european (\*)***Limba engleza****Limba franceza****Limba germană**

Comprehensiune		Vorbit		Scris	
Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune	Exprimare		
B 2	Utilizator experimentat	B 2	Utilizator experimentat	B 2	Utilizator experimentat
B 2	Utilizator experimentat	B 2	Utilizator experimentat	B 1	Utilizator independent
B 1	Utilizator independent	B 1	Utilizator independent	B 1	Utilizator independent

(\*) Cadrului european de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale

Abilități de comunicare, provenite din activitățile didactice și din lucrul direct cu studenții;  
 Abilități de ascultare, provenite din activitățile didactice și din lucrul direct cu studenții;  
 Spirit de echipă;

Competențe și aptitudini organizatorice

Experiență în planificare și coordonarea activităților didactice, activități și programe specifice domeniului  
 Coordonez lucrări de licență, disertație, grad I, doctorat;  
 Coordonez și gestionez activitatea de cercetare în domeniile: electrohidrodinamica sistemelor nanometrice disperse (în cadrul Facultății de Fizică) și optimizarea cu unde sonore a proceselor de ardere) în colaborare cu firma de incinerare deșeurii SC ProAir Clean SA Timișoara.

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Cunoștințe avansate de utilizare a Microsoft Office (Word, Excel and PowerPoint, Publisher);  
 Prelucrarea automată a datelor fizice (Microcal Origin, Table Curve)  
 Folosirea limbajelor programare orientate obiect (achiziții de date și procesare cu LabView);  
 Modelarea matematică a fenomenelor fizice prin calculul cu elemente finite și rezolvări numerice (Quick Field, Comsol).

Permis de conducere

Categorie B

## Informații suplimentare

**Activitate de cercetare:** membru în 5 contracte de cercetare, 26 articole în reviste cotate ISI din care 12 cu AIS>0.3, 18 lucrări prezentate și publicate în volumele unor manifestări științifice naționale și internaționale, autor a 3 cărți în edituri recunoscute CNCSIS, editor la o carte aparuta la Editura Springer.

**Citari (fara autocitari):** 267, HindexWOS=9

**Proiecte de cercetare – dezvoltare, granturi obținute conduse ca director de proiect:**

**Tema:** „*Reducerea emisiilor de nanoparticule prin optimizarea proceselor de filtrare a gazelor reziduale de ardere*”, câștigat în cadrul programului IDEI nr. 175/25.10.2011, având codul PN-II-ID-PCE-2011-3-0762,

**Sursa de finanțare:** UEFISCDI, valoare 1028449 lei,

**Perioada:** 25.10.2011 – 24.10.2014.

**Titlul tezei de doctorat:**

**Contribuții privind recuperarea unor materiale utile din deseuri industriale solide**

**Titlul tezei de abilitare:**

**Cercetari si studii privind metode fizice pentru recuperarea materialelor utile din deseurile solide si suspensii fluide**

**Lucrari reprezentative:**

1. M.Lungu: *Electrical separation of plastic materials using the triboelectric effect*, Minerals Engineering, Vol. 17, Issue 1, 69-75 (2004).

DOI: [10.1016/j.mineng.2003.10.010](https://doi.org/10.1016/j.mineng.2003.10.010)

2. M.Lungu: *Separation of small nonferrous particles using an angular rotary drum eddy-current separator with permanent magnets*, International Journal of Mineral Processing, Vol. 78, Issue 1, 22-30 (2005).

DOI: [10.1016/j.minpro.2005.07.003](https://doi.org/10.1016/j.minpro.2005.07.003)

3. M.Lungu: *Separation of small metallic nonferrous particles in low concentration from mineral wastes using dielectrophoresis*, International Journal of Mineral Processing, Vol. 78, Issue 4, 215-219 (2006).

DOI: [10.1016/j.minpro.2005.10.007](https://doi.org/10.1016/j.minpro.2005.10.007)

4. M. Lungu: *Separation of small nonferrous particles using a two successive steps eddy-current separator with permanent magnets*, International Journal of Mineral Processing, Vol. 93, Issue 2, 172-178, (2009).

DOI: [10.1016/j.minpro.2009.07.012](https://doi.org/10.1016/j.minpro.2009.07.012)

5. A. Neculae, M. Lungu, C.G. Biris, M. Bunoiu: *Numerical analysis of nanoparticles behavior in a microfluidic channel under dielectrophoresis*, Journal of Nanoparticle Research, Volume: 14, Issue: 1154, 1-12 (2012).

DOI: [10.1007/s11051-012-1154-4](https://doi.org/10.1007/s11051-012-1154-4)

6. 17. M. Lungu, A. Neculae and A. Lungu: *Positive dielectrophoresis used for selective trapping of nanoparticles from flue gas in a gradient field electrodes device*, Journal of Nanoparticle Research, Vol. 17 (12), 1-14, 2015.

DOI: [10.1007/s11051-015-3304-y](https://doi.org/10.1007/s11051-015-3304-y)

7. M. Lungu and N. Stefu: *Study on particulate matter dispersion by correlating direct measurements with numerical simulations. Case study: Timisoara urban area*, International Journal of Environmental Science and Technology, 2017,

DOI: [10.1007/s13762-017-1521-x](https://doi.org/10.1007/s13762-017-1521-x)

8. M. Lungu and A. Neculae: *Eddy current separation of small nonferrous particles using a complementary air-water method*, Separation Science and Technology, Vol. 53(1), 126-135, 2018.

DOI: [10.1080/01496395.2017.1380670](https://doi.org/10.1080/01496395.2017.1380670)

**Specializări:**

1. Iunie-Iulie 1997 TU Bergakademie Freiberg, Germany (Prof. Dr. G. Schubert): *Kleinetailchen Elektrosortierung von Abfällen und mineralischen Rohstoffen*, (Electrical separation of reduced size particles from mineral and industrial wastes).

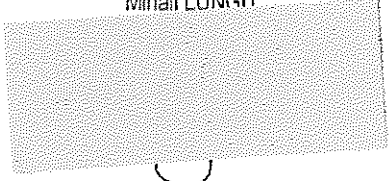
2. Ianuarie-Februarie 2000 stagiul de cercetare la HAMOS gmbh (General manager Eng. Dr. R. Koenlechner), Germania: *Separation of nonferrous metals from industrial wastes by using electrical and eddy-currents separation methods*.

3. Iulie 2001 stagiul de cercetare la TU Delft Holland (Prof. Dr. P. Rem): *Magnus separation of non-ferrous metals from Amsterdam incinerator bottom ash*

Declar pe propria răspundere că datele prezentate sunt în conformitate cu realitatea.

Timișoara,  
10.10.2019

Conf. Univ. Dr. Habil.  
Mihail LUNGU



# Program Managerial

Poziția: **Director de Departament**

Departamentul de Fizică

Facultatea de Fizică

Universitatea de Vest din Timișoara

Candidat: **Conf. univ. dr. habil. Mihail LUNGU**

## 1. Premise

Prezentul **Program Managerial** este elaborat în concordanță cu Legea Educației Naționale (LEN) nr.1/2011, cu Carta Universității de Vest din Timișoara, Regulamentului cuprinzând Metodologia privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității de Vest din Timișoara pentru mandatul 2020-2024 și bazat pe experiența candidatului în mandatul anterior ca director al Departamentului de Fizică, Facultatea de Fizică.

Departamentul de Fizică este în prezent unicul departament al Facultății de Fizică din cadrul Universității de Vest din Timișoara, constituit în anul 2011 prin comasarea celor două catedre care funcționau în cadrul Facultății de Fizică. Are în structura sa un număr de 41 de posturi normate în Statul de funcțiuni (fața de 33 în 2015 și 43 în 2011), dintre care 25 de posturi sunt ocupate cu cadre didactice titulare (fața de 26 în 2015 și 27 în 2011) și 4 ocupate de asistenți de cercetare pe perioadă determinată.

Premisa principală pentru mandatul 2020-2024 va fi asigurarea coeziunii departamentului, precum și dezvoltarea unei facultăți puternice, bazată pe exploatarea la maximum a resurselor existente (umane, financiare și materiale) și dezvoltarea acestora.

## 2. Analiza evoluției departamentului în ultimii 4 ani, din care rezultă următoarele:

### ➤ *Puncte tari*

- Clasificarea Facultății de Fizică pe poziția 301–400 în clasamentul Academic Ranking of World Universities (ARWU), Shanghai 2018 și în Best Global Universities Subject Ranking 2019, poziția 287 la nivel mondial;
- Colaborarea ATLAS – CERN;
- Existența Școlii Doctorale în domeniul Fizică, în cadrul IOSUD, Universitatea de Vest din Timișoara;
- Existența resurselor umane și materiale necesare desfășurării eficiente a activităților didactice;
- Experiența acumulată de membrii departamentului prin derularea unor proiecte de cercetare, interne și internaționale;
- Aprecierea de care se bucură prestația didactică a majorității membrilor departamentului din partea studenților;
- Evoluția bună a rezultatelor cercetării:
  - articole în reviste cotate ISI sau BDI;
  - cărți în edituri naționale și internaționale;
  - proiecte interne și internaționale;
  - tradiția organizării anuale a Conferinței internaționale de Fizică TIM;
  - schimburi de experiență desfășurate cu universități din străinătate.

### ➤ *Puncte slabe*

- Scăderea numărului de studenți care urmează Facultatea de Fizică;
- Abandonul școlar, în special la programele de licență;
- Scăderea numărului de cadre didactice prin pensionare: în ultimii ani au fost pensionate nu mai puțin de 10 cadre didactice (6 profesori, 2 conferențieri și 2 lectori), iar în următorii 2 ani se vor pensiona încă 2 profesori și un conferențiar;

- Slaba motivație financiară a cadrelor didactice, în special a celor tinere;
- Inexistența structurilor necesare atragerii de fonduri extrabugetare;
- Existența a doua programe de master în limba engleză;
- Numărul relativ mic de conducători de doctorat cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată la Universitatea de Vest din Timișoara (în prezent doar 5);
- Starea de apatie ce caracterizează unii colegi și pericolul extinderii acesteia.

➤ **Oportunități:**

- Posibilitatea implicării în proiecte interne și internaționale de către fiecare membru al departamentului;
- Creșterea numărului de conducători de doctorat prin îndeplinirea criteriilor de abilitare de către tot mai multe cadre didactice din departament, cu rezultate deosebite în cercetare;
- Implicarea mai puternică a studenților în activitățile de cercetare din cadrul departamentului;
- Creșterea vizibilității facultății prin conceperea, editarea și difuzarea de materiale de prezentare (broșuri, pliante, afișe, CD-uri), modernizarea site-ului facultății, actualizarea permanentă a acestuia;
- Sporirea gradului de informare a publicului la oferta de studii și de servicii oferite de facultate;
- Îmbunătățirea imaginii facultății prin dezvoltarea activităților de mediatizare a evenimentelor din cadrul instituției și susținerea acțiunilor organizate în acest sens;
- Promovarea evenimentelor de tip “Ziua porților deschise” și vizite ale potențialilor colaboratori și beneficiari (firme, universități externe, etc);
- Oferte de colaborare în proiecte de cercetare-dezvoltare în străinătate;
- Menținerea și extinderea de parteneriate interne (cu alte universități, licee, agenți economici) și externe (universități din Germania, Franța, Anglia, Irlanda, Ungaria, Serbia, Spania, Italia etc.).

➤ **Amenințări:**

- Schimbări legislative;
- Scăderea numărului de studenți care urmează Facultatea de Fizică;
- Scăderea numărului de cadre didactice prin pensionare;
- Scăderea finanțării;
- Slaba motivație financiară a cadrelor didactice, în special a celor tinere.

**2. Obiective, direcții de urmat în următorii 4 ani pentru dezvoltarea departamentului și creșterea prestigiului în cadrul Universității de Vest din Timișoara și în cadrul Consorțiului Facultăților de Fizică:**

- ◆ Adaptarea ofertei didactice la cerințele mediului economic;
- ◆ Atragerea candidaților din mediul preuniversitar și menținerea studenților;
- ◆ Dezvoltarea departamentului prin crearea unor oportunități de promovare a cadrelor didactice;
- ◆ Creșterea numărului de cadre didactice conducători de doctorat în domeniul Fizică;
- ◆ Dimensionarea corespunzătoare a gradului de ocupare cu titulari a posturilor didactice, cu respectarea procentului de 50% profesori și conferențieri – 50% lectori și asistenți;
- ◆ Promovarea pe posturile de profesori și conferențieri a cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile de promovare stabilite la nivel național, în concordanță cu cerințele și situația financiară a departamentului;
- ◆ Atragerea de resurse umane tinere în activitatea didactică;
- ◆ Creșterea eforturilor pentru realizarea unei balanțe pozitive la asigurarea resurselor financiare necesare desfășurării procesului didactic, în special prin creșterea numărului studenților admiși la studiile de licență, master și doctorat;
- ◆ Prezentarea ofertei de studii în liceele din județul Timiș și județele limitrofe în primul semestru al anului universitar, pentru atragerea candidaților la programele de licență;

- ◆ Menținerea unei legături permanente cu învățământul preuniversitar în vederea creșterii interesului elevilor pentru Fizică și pentru promovarea Facultății de Fizică, găsierea unor noi modalități de atragere a absolvenților de liceu către Facultatea de Fizică (organizarea de concursuri, activități comune, etc.);
- ◆ Atragerea firmelor în oferirea de burse studenților, popularizarea lor în mass-media, pentru creșterea numărului de candidați și păstrarea studenților existenți;
- ◆ Organizarea unui cadru de mediatizare a ofertei de locuri de muncă pentru absolvenți;
- ◆ Continuarea lucrărilor de mentenanță (reparații și amenajare) a laboratoarelor, spațiilor de cercetare și birourilor care necesită acest lucru;
- ◆ Consolidarea relației cu alumni, având ca obiective:
  - ▶ Actualizarea bazei de date a acestora și dezvoltarea unui instrument pentru managementul procesului de comunicare între departament-studenți-absolvenți-angajatori;
  - ▶ Creșterea gradului de implicare/participare a comunității de afaceri în activitățile și procesele de definire a competențelor și a programelor de studii.

### **3. Misiunea directorului de departament [conform art. 213, alin 12, 13, LEN 1/2011 si art. 58 al Cartei UVT]**

*Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform Cartei universitare.*

*Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și de managementul financiar al departamentului.*

Tototată, organizează, coordonează și verifică activitatea departamentului, care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în specializările ce funcționează în cadrul Facultății de Fizică:

- Licență, cu specializările: Fizică, Fizică Informatică, Fizică Medicală;
- Master, cu specializarile: Astrophysics, Elementary Particles and Computational Physics, Fizică Aplicată în Medicină, Physics and Technology of Advanced Materials.

### **4. Atribuții [conform art. 58 al Cartei UVT]**

- a) *Răspunde de elaborarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare și de punerea sa în aplicare;*
- b) *Stabilește atribuțiile personalului didactic și de cercetare, precum și ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, stabilite în fișa individuală a postului;*
- c) *Face propuneri de elaborare și implementare a planurilor de învățământ;*
- d) *Coordonează activitatea de cercetare științifică și creație universitară a membrilor departamentului;*
- e) *Răspunde de managementul calității și de managementul financiar al resurselor atrase ale departamentului;*
- f) *Răspunde de politica de resurse umane a departamentului, precum și de selecția, motivarea, evaluarea periodică și formarea personalului departamentului, conform legii;*
- g) *Răspunde de autoevaluarea periodică a departamentului, conform legii;*
- h) *Răspunde pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din cadrul departamentului.*



## 5. Implementare

### 5.1 Planurile de învățământ și statele de funcții

- Întocmirea planurilor de învățământ în conformitate cu standardele specifice ARACIS și a Regulamentului privitor la Elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT, la nivel minim de încărcare. Asigurarea cuplărilor între cursuri pentru eficientizarea activității didactice;
- Crearea și întreținerea unui fișier cu oglinda planurilor de învățământ ale departamentului pe anii universitari;
- Modernizarea anuală a planurilor de învățământ, cu asigurarea competențelor stabilite de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC);
- Întocmirea statelor de funcții în conformitate cu cerințele Legii nr. 1/2011, și a regulamentului UVT privind Statele de Funcții și Normele Universitare, în etape:
  - la nivel minim de încărcare a normei didactice (profesor universitar: 7 ore convenționale, dintre care minim 4 ore convenționale de predare, conferențiar universitar: 8 ore convenționale, dintre care minim 4 ore convenționale de predare, șef de lucrări: 10 ore convenționale, dintre care minim 2 ore convenționale de predare, asistent universitar: 11 ore convenționale), ore de laborator repartizate doctoranzilor cu frecvență (4-6 ore/săptămână), iar orele de curs și de laborator neacoperite introduse în norme la plata cu ora;
  - încărcarea progresivă a tuturor normelor didactice, începând cu orele de curs apoi cu cele de laborator, pentru cadrele didactice titulare, până la limita maxim admisă de 16 ore convenționale/săptămână;
  - întocmirea statelor de funcții urmărind structura actuală a colectivelor de cercetare, pe baza preocupărilor existente ale cadrelor didactice. După realizarea fiecărei etape a statului de funcții, acesta va fi discutat în department;
  - strategia de scoatere la concurs a posturilor bazată pe o analiză atentă a cerințelor și posibilităților financiare ale departamentului;
  - alocarea cursurilor la programele gestionate de alte departamente pe baza comenzii acestora, conform solicitărilor exprimate;
  - acordarea cursurilor noi și a celor rămase pentru plata cu ora, *prin competiție internă în departament*, pe baza realizărilor în cercetare în domeniul respectiv.

### 5.2 Activitatea de cercetare științifică

- Înbunătățirea performanței și prestației științifice prin identificarea domeniilor prioritare de cercetare pe plan național și mondial; elaborarea unei politici de cercetare a facultății și la nivel de departament;
- Dezvoltarea strategiei de cercetare pe termen mediu și lung în ceea ce privește cercetarea științifică în Facultatea de Fizică;
- Dezvoltarea activității de cercetare științifică pe bază de granturi, programe, contracte cu agenții economici și atragerea unor fonduri de cercetare din surse internaționale și naționale;
- Mediatizarea rezultatelor cercetării științifice în cadrul departamentului;
- Publicarea de articole în reviste ISI și indexate în baze de date internaționale;
- Atragerea doctoranzilor, studenților de la masterat și a celor din anii terminali în activitatea de cercetare științifică;
- Instituirea premiilor de excelență pentru cercetarea științifică la nivelul facultății și atragerea unor sponsori pentru susținerea materială a acestor distincții;
- Implicarea departamentului în organizarea conferinței anuale de Fizică TIM și în anii următori, cu publicarea articolelor în reviste indexate în baze de date ISI și în Analele Facultății de Fizică;
- Organizarea și desfășurarea altor manifestări științifice (Zilele Academice Timișene, Conferința Interregională de Fizică, etc);

- Susținerea în continuare a concursurilor cu caracter științific, dedicate studenților (Concursul Hurmuzescu, etc.) și elevilor (Concursul Sălceanu, etc.);
- Intensificarea activității de cercetare științifică a studenților și a eforturilor privind pregătirea acestora pentru participarea la concursurile și conferințele studențești;
- Dezvoltarea de parteneriate de cercetare cu firme din domeniile de activitate, pentru crearea de laboratoare comune în departament;
- Concentrarea valorificării rezultatelor cercetării prin publicații științifice recunoscute (ISI, BDI), manifestări științifice internaționale, brevetare;
- Elaborarea ofertei de servicii de cercetare, certificare, consultanță către firmele de profil. Accreditarea cel puțin a unui laborator de cercetare;
- Sprijinirea implicării în proiecte de cercetare interne și internaționale de către fiecare membru al departamentului, prin intermediul centrelor de cercetare în care activează cadrele didactice ale departamentului.

### **5.3 Activitatea didactică**

- Reorganizarea studiilor masterale, a planurilor de învățământ licența și consolidarea școlii doctorale;
- Modernizarea curriculei, conform cerințelor impuse de exigențele pieței muncii și reperelor actuale ale științelor economice moderne;
- Implementarea noilor tehnologii de predare, învățare și evaluare în serviciul inovării pedagogice și a calității procesului de învățământ;
- Înnoirea programelor analitice și armonizarea lor globală la nivelul departamentului, pentru eliminarea suprapunerilor și creșterea preocupării pentru a fi adecvate cu cerințele actuale;
- Orientarea conținutului disciplinelor de învățământ către prioritățile formative și dezvoltarea creativității, pentru a asigura absolvenților competențele necesare integrării pe piața muncii;
- Accentuarea caracterului practic și aplicativ al laboratoarelor/proiectelor, efectuarea de vizite semestriale în laboratoarele de cercetare ale unor firme/intreprinderi;
- Acoperirea disciplinelor predate cu material didactic necesar, în special în format electronic, care să fie pus la dispoziția studenților la începutul predării, urmărirea plasării cursurilor pe platforma Turnitin a facultății/universității;
- Modernizarea metodelor de predare, continuarea echipării sălilor de curs cu echipamente de proiecție;
- Stimularea studiului individual al studentului pe parcursul semestrului, promovarea temelor de casă și referatelor cu pondere în nota finală. Realizarea de consultații sistematice pentru mai buna pregătire a studenților;
- Perfecționarea metodelor de evaluare a studenților, prin examinări și verificări pe parcursul semestrelor, realizarea de proiecte de către studenți, susținerea de referate, stimularea muncii în echipă, extinderea testelor grilă și a notării progresive, precizarea modului de notare la debutul predării, astfel încât promovabilitatea sa fie de minim 40% pe an de studiu;
- Creșterea accentului pe practica studenților. Universitățile au obligația de a asigura un minim de 30% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 50% în afara universităților (vezi LEN art. 150);
- Adaptarea orarelor studenților pentru a asigura continuitatea prezenței la activități și a veni în sprijinul celor care lucrează;
- Continuarea și îmbunătățirea evaluării semestriale a calității activității didactice prin sondarea opiniei studenților, comunicarea fiecărui cadru didactic a rezultatelor evaluării;
- Extinderea unor activități de laborator la locația Experimentarium™ și implicarea mai activă a cadrelor didactice alături de studenții facultății cu ocazia evenimentelor de la locația respectivă;
- Înființarea unei locații similare la Facultatea de Fizică;
- Menținerea disciplinelor complementare transversale și asigurarea competențelor specifice.

#### 5.4 Politică de resurse umane

- Dimensionarea corespunzătoare a gradului de ocupare cu titulari a posturilor didactice, cu respectarea procentului de 50% profesori și conferențieri – 50% lectori și asistenți;
- Promovarea pe posturile de profesori și conferențieri a cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile de promovare stabilite la nivel național, în concordanță cu cerințele și situația financiară a departamentului;
- Continuarea implementării sistemului de evaluare a rezultatelor și performanțelor profesionale și științifice ale cadrelor didactice, folosit pentru perfecționarea sistemului de salarizare diferențiată și stimulare a personalului didactic ;
- Stabilirea unor criterii clare de evaluare a performanțelor profesionale pentru cadrele didactice și evaluarea anuală a acestora, prin analiza activităților științifice și academice pe baza grilelor și rapoartelor anuale de evaluare;
- Promovarea în departament a “criteriului eliminatoriu din activitatea didactică” în urma neîndeplinirii timp de trei ani consecutivi a obligațiilor de cercetare normată în fișa postului;
- Stabilirea unor responsabilități precise în cadrul departamentului pentru activitățile auxiliar-administrative, pe principiul “*omul și funcția*”, normarea acestor responsabilități în fișa postului, conform LEN 1/2011, art. 287;
- Atragerea de resurse umane tinere în activitatea didactică, în special asistenți dintre cei mai buni doctori și postdoctori pregătiți în cadrul departamentului, sau din exterior;
- Sprijinirea cadrelor didactice tinere pentru obținerea de burse în străinătate;
- Stabilirea atribuțiilor și perspectivei cadrelor TESA din departament în contextual mecanismului actual de finanțare;
- Stimularea continuării activității, după pensionare, a conducătorilor de doctorat;
- Menținerea unei atmosfere de transparență, colegialitate și respect în cadrul departamentului, stimularea competitivității prin anunțarea periodică a realizărilor didactice și în cercetare.

#### 5.5 Reprezentarea departamentului în relațiile cu celelalte structuri de conducere

- Consultarea consiliului departamentului în privința politicii de colaborare cu celelalte departamente și cu structurile de conducere ale universității, în cadrul legal;
- Îmbunătățirea permanentă a colaborării pe orizontală cu celelalte departamente din universitate, în special la programele de licență la care primim/dăm comenzi didactice;
- Urmărirea participării la ședințele de Consiliu al facultății și de Senat a reprezentanților departamentului;
- Stabilirea strategiei departamentului cu reprezentanții acestuia în Senat și în Consiliul facultății;
- Participarea la întâlnirile periodice cu directorii departamentelor similare din Consorțiu, pentru armonizarea planurilor de învățământ și stabilirea obiectivelor comune.

### 6. Relația cu alumni

Terminarea studiilor universitare și obținerea statutului de „alumni” înseamnă, pentru majoritatea absolvenților din România, întreruperea oricăror legături cu mediul universitar. În ciuda acestui lucru, alumni rămân una dintre cele mai valoroase resurse ale universităților. Provocarea adusă mediului universitar este de a găsi o modalitate cât mai bună de a valorifica această resursă.

Consolidarea relației alumni-mediul universitar are ca obiective :

- ◆ Adaptarea ofertelor de învățământ superior la nevoile pieței muncii prin creșterea gradului de comunicare între universități, studenți și angajatori;
- ◆ Creșterea gradului de implicare/participare a comunității de afaceri în activitățile și procesele de definire a competențelor și a programelor de studii universitare;
- ◆ Îmbunătățirea managementului în vederea creșterii capacității de corelare a ofertei cu cerințele celor interesați.

## 7. Metode de management

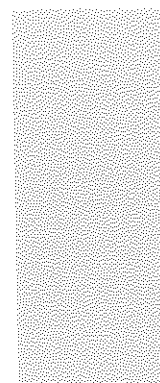
- Centrarea preocupărilor pe calitatea activităților;
- Transparență în stabilirea obiectivelor și alocarea resurselor;
- Mai multă muncă în echipă și mai puțină ierarhie;
- Creativitate, flexibilitate și adaptarea la schimbări;
- Interdisciplinaritate și combinarea competențelor profesionale;
- Stimularea inițiativei și a responsabilității personale;
- Realizarea parteneriatului cu studenții în luarea unor decizii.

Timisoara 10.10.2019

Conf. Univ. Dr. Habil.  
Mihail LUNGU



U

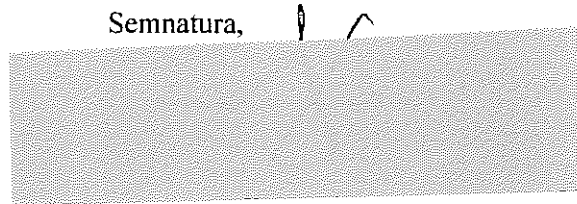


## DECLARAȚIE

Subsemnatul **Mihail LUNGU**, Conf. Univ. Dr. Habil. la Facultatea de Fizică, Universitatea de Vest din Timișoara, în calitate de candidat la funcția de **Director de Departament** pentru mandatul 2020-2024, declar pe proprie răspundere că nu am avut calitatea de lucrător sau de colaborator al Securității.

Timișoara  
10. 10. 2019

Semnatura,

A rectangular area that has been redacted with a grey stippled pattern, covering the signature of Mihail Lungu. A small handwritten mark is visible above the redaction.