

CURRICULUM VITAE

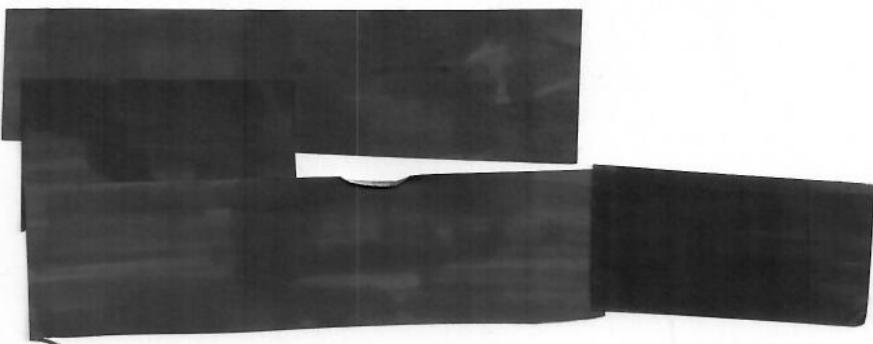


INFORMAȚII PERSONALE

Nume **Alexandru Jădăneanț**
Adresă de corespondență **UVT, Blv. V. Pârvan nr. 4, cam. 511, 300223-Timișoara**
Telefon
E-mail
Web

Data și locul nașterii

Părinții



EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Perioadă	Decembrie 2011-prezent
Numele si adresa angajatorului	Universitatea de Vest – Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării
Tipul activității, sectorul de activitate	Directorul Departamentului de Științe Politice
Perioadă	Octombrie 2011-prezent
Numele si adresa angajatorului	Universitatea de Vest – Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării
Tipul activității, sectorul de activitate	Lector universitar în cadrul Departamentului de Științe Politice. Predau disciplinele : Drept comunitar, Drept internațional public, Instituții politice, etc.
Perioadă	Octombrie 2008-Septembrie 2011
Numele si adresa angajatorului	Universitatea de Vest – Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării
Tipul activității, sectorul de activitate	Preparator universitar în cadrul Catedrei de Politologie. Seminarizez în limba germană disciplinele : Drept comunitar, Drept internațional public, Instituții și organizații politice internaționale, Sistemul european al drepturilor omului și Instituții ale Uniunii Europene
Perioadă	Februarie 2006-Septembrie 2008
Numele si adresa angajatorului	Universitatea de Vest – Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării
Tipul activității, sectorul de activitate	Cadru didactic asociat
Principalele activități și responsabilități	Am seminarizat următoarele discipline : Introducere în relațiile internaționale, Drept comunitar, Instituții și organizații politice internaționale, Drepturile omului și Drept internațional la secția cu predare în limba germană și română a specializării Relații Internaționale și Studii Europene
Perioadă	Februarie-Martie 2005
Numele si adresa angajatorului	Misiunea permanentă a României pe lângă UE, Bruxelles
Tipul activității, sectorul de activitate	Stagiar. Stagiul de practică efectuat în cadrul masteratului de studii europene « Europa-Kolleg » Hamburg.
Principalele activități și responsabilități	Principalele atribuții au fost : redactarea de rapoarte și de note informative, pentru conceperea acestora am asistat la dezbatările din cadrul Parlamentului European. O altă activitate importantă a fost cea de traducere a diverselor documente.

Perioadă	1999-2000
Numele și adresa angajatorului	ELSA Romania (European Law Students' Association)
Tipul activitatii, sectorul de activitate	Asociatie profesionala europeana a studentilor la drept
Funcția sau postul ocupat	Presedintele grupului local ELSA Timisoara

Principalele activități și responsabilități

Coordonarea activitatii grupului local ELSA Timisoara. Printre activitatile de care m-am ocupat intenș se numara organizarea a doua conferinte, din care una cu tema: "Pedeapsa cu moartea: pro si contra"

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioadă	Mai 2014
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Kauffman Fasttrac USA
Domeniul studiat/ aptitudini	Planning the Entrepreneurial Venture Program
Tipul calificării/ diploma obținută	Facilitator insertie program " Planning the Entrepreneurial Venture Program" în universități
Perioadă	Octombrie 2010-Septembrie 2011
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași și Universitatea de Vest din Timișoara
Domeniul studiat/ aptitudini	Proiectului „Rețea transnațională de management integrat al cercetării postdoctorale în domeniul Comunicarea științei. Construcție instituțională (școală postdoctorală) și program de burse (CommScie) – POSDRU /89/1.5/S/63663
Tipul calificării/ diploma obținută	Studiul relațiilor internaționale în România/Bursă de cercetare post-doctorală
Perioadă	Din mai 2010
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea de Vest din Timișoara / Facultatea de Drept și Științe Administrative
Domeniul studiat/ aptitudini	Ordinul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 4542/28.07.2010
Tipul calificării/ diploma obținută	Drept constituțional Doctor în drept
Perioadă	Octombrie 2008-Februarie 2009
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Humboldt Universitaet zu Berlin
Domeniul studiat/ aptitudini	DAAD, Bonn
Tipul calificării/ diploma obținută	Drept comunitar, drept constituțional Bursă de cercetare doctorală
Perioadă	Februarie 2008-prezent
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Ministerul Justiției
Domeniul studiat/ aptitudini	Directia pentru servicii juridice conexe
Tipul calificării/ diploma obținută	Autorizație Traducător și interpret limba germană
Perioadă	Octombrie 2006-Mai 2010
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea de Vest
Domeniul studiat/ aptitudini	Facultatea de Drept
Tipul calificării/ diploma obținută	Drept constituțional doctorand
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățămînt	Școală doctorală
Perioadă	Octombrie 2004-Iulie 2005
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea Hamburg
Domeniul studiat/ aptitudini	Europa Kolleg(www.europa-kolleg-hamburg.de)
Perioadă	Drept comunitar, Economie europeana, Politica europeana

Tipul calificării/ diploma obținută	Master of European Studies
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățămînt	Masterat
Perioadă	Octombrie 2002-Septembrie 2004
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea de Vest din Timisoara Scoala de Inalte Studii Europene Comparative (http://sisec.uvt.ro)
Domeniul studiat/ aptitudini	Studii Europene
Tipul calificării/ diploma obținută	Universitatea "Eberhard-Karls" Tuebingen-Germania – Master in relații internaționale
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățămînt	Drept si aqcuis comunitar
Perioadă	Expert european
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Studii academice postuniversitare
Domeniul studiat/ aptitudini	
Tipul calificării/ diploma obținută	
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățămînt	
Perioadă	Octombrie 1998-Iulie 2004
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea din Oradea (http://www.uoradea.ro) Universitatea „Tibiscus” Timișoara (http://www.tibiscus.ro)
Domeniul studiat/ aptitudini	Ştiințe juridice
Tipul calificării/ diploma obținută	Licențiat în drept
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățămînt	Diplomă de licență
Perioadă	Septembrie 1987-Iulie 1998
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Liceul teoretic cu predare in limba germană « Nikolaus Lenau » Timisoara
Domeniul studiat/ aptitudini	Clasa filologie
Tipul calificării/ diploma obținută	Bacaluareat
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățămînt	Liceu

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

LIMBA MATERNĂ	Germană, română
LIMBI STRĂINE CUNOSCUTE	
Abilitatea de a citi	Engleză
Abilitatea de a scrie	f.bine
Abilitatea de a vorbi	bine
Abilitatea de a citi	bine
Abilitatea de a scrie	Franceză
Abilitatea de a vorbi	f.bine
APITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE	mediu
	mediu
	Susțin activitățile comunității germane din Timișoara și Banat , deoarece sunt de părere că minoritatea germană trebuie să fie în continuare foarte prezentă în viața socială și culturală a zonei.

INTERESE PERSONALE

Mă interesez pentru artă, antichități, muzică clasică și cărti vechi



50673.2019.10.11

PROGRAM MANAGERIAL PROPUȘ PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE

DIRECTOR DE DEPARTAMENT

CANDIDAT:

Lect.univ.dr. Alexandru JĂDĂNEANȚ

TIMIȘOARA
OCTOMBRIE 2019



Bd. Vasile Pârvan, nr. 4, 300223 Timișoara, România
Tel: +40-(0)256-592 725
Email: aleksandru.jadaneant@e.uvt.ro
www.jadaneant.eu

Propun prezentul proiect al programului managerial cu scopul de a creiona viziunea ce o împărtășesc pentru dezvoltarea Departamentului de Științe Politice în următorii patru ani. Departamentul de Științe Politice este o structură în cadrul Facultății de Științe Politice, Filozofie și Științe ale Comunicării, ce trebuie să se dezvolte și să propună o serie de noutăți studenților pentru ca programele noastre de studiu, atât la nivel de licență, cât și cele de masterat să fie căutate pe piața programelor universitare din România.

Prezentul program își propune să mențină Departamentul de Științe Politice la un nivel extrem de ridicat de recunoaștere, mai ales în consorțiul Universitar, dar și pe întreg eșicherul universitar românesc. Pentru a putea atinge acest deziderat, trebuie să fie identificate măsuri în domeniul activității didactice, științifice și de cercetare prin care să se poată acumula și mai multe puncte în cadrul proceselor de evaluare viitoare.

De la bun început doresc să menționez că acest proiect de program nu poate să fie pus în practică decât dacă colegii din Departamentul de Științe Politice își vor da concursul la punerea în viață a celor ce vor fi expuse în cele ce urmează. Sunt adeptul muncii în echipă, a proiectelor și cu siguranță acest program managerial va trebui să fie supus debaterii pentru a identifica și alte opinii și puncte de vedere care să-i ofere un plus de valoare.

PRINCIPII

Orice sistem este coordonat de principii generale și orice element, dacă este să privim micro, cunoaște principii, ce ghidează dezvoltarea și cercetarea, aşa spre pildă, în termodinamică există principii care guvernează acest domeniu științific. Departamentul de Științe Politice trebuie privit ca un sistem, ce se guvernează după următoarele principii:



- **Criteriul competenței** – acest criteriu trebuie să primeze în cadrul promovărilor profesionale și la atribuirea activităților didactice de curs și seminar.
- **Transparența** – deciziile se vor lua în urma consultării generale, fiind încurajate schimburile de opinii și discuțiile constructive.
- **Colegialitate** – cadrele didactice titulare și netitulare trebuie să înceerce să adopte o atitudine prin care să fie asigurat un climat de încredere reciprocă și onestitate între membrii Departamentului de Științe Politice.
- **Interacțiune** – problemele ce urmează a fi dezbatute vor fi anunțate din timp, materialele de lucru, precum proiecte sau proiecții referitoare la statele de funcționi sau acoperiri de ore în regim de plata cu ora, vor fi transmise comunității academice a Departamentului pentru analiză.
- **Interzicerea prozelitismului politic și religios** – studenții nu trebuie să fie expuși unor campanii de susținere a unor curente politice sau religioase. Menirea noastră este acea de a transmite din perspectivă teoretică știința și arta politicii.

OBIECTIVE STRATEGICE

Prezentul proiect de plan managerial își propune să identifice câteva obiective ce pot fi definite drept strategice și care să ne ghidizeze activitatea în următorii patru ani. De atingerea acestor obiective depinde poziționarea departamentului nostru în viitoarele evaluări și de vizibilitatea noastră atât în țară, cât mai ales în străinătate.

- **Asimilarea standardelor occidentale de educație universitară** – doar în acest mod, absolvenții departamentului nostru vor putea fi recunoscuți drept profesioniști în spațiul Uniunii Europene. Metodele moderne de predare și de evaluare ar trebui implementate de cât mai mulți colegi.

- **Încurajarea cercetării științifice** – pilon de rezistență în construcția funcționării departamentului. Performanțele în cercetare sunt necesare, mai ales într-un domeniu destul de neexploatat în România postdecembristă, iar crearea de micro-echipe de cercetare este soluția cea mai viabilă, motiv pentru care se vor scoate în continuare posturi la concurs în domeniul cercetării (asistenți de cercetare)
- **Sistem de management modern** – Departamentul de Științe Politice are nevoie de o strategie de dezvoltare, strategie care să fie una realistă și fezabilă.
- **Meritocrația** – aprofundarea culturii organizaționale existente în cadrul Departamentului de Științe Politice bazate pe excelență.
- **Diversificarea ofertei educaționale pentru studenți** – continuarea dialogului început cu reprezentanții studenților pentru identificarea "punctelor slabe" cu care se confruntă departamentul în domeniile de interacțiune cu aceștia (multe puncte sensibile identificate în trecut țin de aria de competență a Decanului sau serviciilor aflate în subordinea acestuia).
- **Dezvoltarea de parteneriate cu diverse instituții** – cooperarea cu alte entități este necesară pentru a ne promova instituțional. Spre pildă departamentul poate demara proiecte cu consulatele de carieră și onorifice din Timișoara, studenții având posibilitatea de a intra în dialog cu reprezentanți ai mediului diplomatic.
- **Revitalizarea contactelor cu profesori din străinătate** – Departamentul de Științe Politice are o serie de profesori sau specialiști ce au obținut prin decizie a Senatului UVT titlul de Doctor honoris causa, iar acești colegi din departament trebuie să fie integrați vieții noastre academice și universitare. Trebuie să fie identificate alte personalități din mediul academic internațional ce doresc să colaboreze instituțional cu departamentul. Un plus în această direcție l-a reprezentat prezența a

multor profesori de la universități partenere care au susținut prelegeri studenților prin mobilitățile oferite prin programul Erasmus+.

- **Motivarea membrilor departamentului** – atmosfera de muncă din cadrul departamentului trebuie să fie și pe mai departe una relaxată, care să ofere siguranță colegilor că se bucură de libertatea academică, că sunt implicați în procesele decizionale prin consultarea permanentă a acestora.
- **Calitatea actului educațional** – pregătirea continuă a cadrelor didactice este esențială în acest domeniu, aceștia fiind încurajați să participe la conferințe științifice internaționale și naționale, work-shop-uri, etc.

SOLUȚII PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR STRATEGICE

A. Activitatea didactică

Obiectivele strategice enunțate mai sus pot fi clasificate în câteva mari arii de activitate, iar activitatea didactică trebuie să fie axa prioritară a membrilor Departamentului de Științe Politice.

- Depunerea tuturor diligențelor pentru scoaterea la concurs a celor posturi de care are nevoie departamentul nostru. În ultimele două mandate de director de departament, toți colegii au promovat pe un post superior, ceea ce este un lucru cu care mă mândresc. Dialogul cu conducerea universității trebuie să fie în continuare unul intens pentru a argumenta necesitatea ca departamentul să crească din punct de vedere numeric, pentru a îndeplini condițiile legale referitoare la ocuparea cu titulari a posturilor din statul de funcționi. Cred că este utilă aducerea în departament a unor tineri valoroși, care să fie titularizați pe posturi de

asistent de predare. Școala Doctorală de Științe Politice poate fi un bun bazin de recrutare.

- Mobilitatea planurilor de învățământ, atât la nivel de licență, cât și la programele de masterat. Legislația română în vigoare, precum și politicile europene în domeniu oferă un cadru generos pentru ca diferitele programe de studiu să fie structurate conform cerințelor de pe piața muncii.
- Discutarea în cadrul Seminarilor de departament a programelor analitice și a fișelor de disciplină pentru liniile de licență și masterat pentru a se evita situațiile de suprapunere a unor teme parcurse la diferite discipline.
- Vizibilitatea noastră academică trebuie să depășească "teritoriul" departamentului nostru, cred că este oportun să propunem la nivelul universității un proiect "Conferințele DSP" pe care să-l coordonăm. În cadrul acestui program vom oferi posibilitatea publicului larg de a lua contactul cu mediul universitar, prin oferirea de conferințe susținute de universitari de prestigiu, atât din cadrul UVT cât și din cadrul altor universități, dar și de către specialiști de renume. Consider că este o modalitate ce trebuie să fie exploatață pentru capitalul nostru de imagine.
- Crearea de cursuri, note de curs și caiete de seminar de către titularii departamentului. Activitatea didactică a fiecărui dintre noi trebuie să fie oglindită și în aceste instrumente atât de necesare studenților.
- Colaborarea intensă cu Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” din Timișoara pentru a crea rezerve pentru bibliografia cursurilor predate. Sunt de părere că resursele oferite de către BCUT trebuie să fie exploatață la maxim!
- Recalibrarea ofertei educaționale. În acest sens consider că trebuie să se poarte discuții foarte serioase în ceea ce privește înființarea unei specializări de licență în domeniul studiilor de securitate, ce ar putea atrage mult mai mulți studenți, atât din România cât și din spațiul

comunitar. De asemenea trebuie efectuată o analiză a ofertei liniilor de masterat și identificarea celor mai bune soluții pentru ca acestea să devină cât mai atractive pentru absolvenții ciclului de licență de la alte specializări din UVT și nu numai. Cred că este imperios necesar să gândim ofertarea unui program de masterat în limba română în domeniul relațiilor internaționale și a științelor administrative.

- Practica studențească. În mediul universitar occidental se pune un accent foarte mare pe practica efectuată de către studenți. Consider că această latură a activității studențești trebuie să fie regândită, astfel încât să oferim studenților posibilitatea efectuării unor stagii de practică serioase, care să se întindă pe o perioadă în care să nu aibă alte obligații didactice.
- Identificarea instituțiilor la nivel local și național cu care să fie încheiate acorduri de practică, astfel încât să putem pune la dispoziție în mod organizat locuri de practică celor din anul II.
- Perfectionarea cadrelor didactice. Un act educațional de calitate nu se poate baza decât pe cadre didactice bine pregătite. Colectivul departamentului nostru este unul valoros din acest punct de vedere, trebuie însă încurajată și mai mult participarea la conferințe și alte manifestări științifice.
- Politica de promovare. Meritocrația și transparența sunt cele două constante ce trebuie să fie impuse în politica de promovare a cadrelor didactice din cadrul departamentului. Posturile scoase la concurs vor fi dezbatute în ședințele de departament, iar celor care îndeplinesc condițiile legale li se vor putea scoate posturi la concurs, respectându-se întru-totul dispozițiile legale în vigoare și având în vedere și eventualele restricții bugetare ce sunt comunicate de conducerea UVT.
- Dialogul permanent cu studenții. Studenții oferă și acum un feed-back foarte valoros prin completarea grilelor de evaluare semestriale. Rezultatele acestora trebuie să fie discutate, per ansamblu în ședință de

departament, iar directorul departamentului trebuie să depună toate diligențele pentru a porni un dialog cu acei colegi care înregistrează un scor sub media departamentului. Studenții trebuie să fie consultați și în orice alte probleme majore ale departamentului.

- Independența cadrului didactic. Colegii din departament sunt liberi să aleagă modalitatea de evaluare a studenților. Examenele sau colocviile trebuie să fie anunțate în fișa disciplinei unde se va menționa concret modalitatea de examinare. Aceasta trebuie să respecte legislația română în vigoare!
- Corectitudine în procesul de evaluare a studenților. Cadrele didactice din cadrul Departamentului de Științe Politice vor aplica transparența și corectitudinea în procesul de evaluare a studenților

B. Activitatea de cercetare științifică

Un pilon important în politica de evaluare a programelor de studii și a departamentelor este activitatea de cercetare.

- Scoaterea la concurs a mai multor posturi de cercetare, care ar aduce vizibilitate departamentului.
- Susținerea apariției revistei departamentului și asigurarea indexării acestaia, pentru ca acest instrument să devină și mai atrăgător pentru externii departamentului.
- Organizarea unei conferințe cu vizibilitate internațională, tematica fiind dezbatută și aprobată în ședință de departament. Ideal ar fi să abordăm o tematică mulată pe realitățile lumii internaționale.
- Încurajarea cristalizării unor echipe de cercetare în cadrul departamentului și punerea la dispoziție a infrastructurii necesare pentru depunerea de

proiecte de cercetare atât în cadrul instituțiilor din România, cât și a celor din străinătate.

- Identificarea unor echipe de cercetători din România și străinătate cu care să fie demarate proiecte comune de cercetare.
- Creșterea vizibilității rezultatelor de cercetare întreprinse în cadrul departamentului. Consider necesară crearea unei legături permanente cu un editor de prestigiu din România, iar departamentul să fie prezent cu cel puțin o lucrare în planul anual al acestuia. Opinez că acest deziderat nu este unul greu de atins, atâtă vreme cât aceste proiecte pot cuprinde, spre pildă, traducerea unei lucrări de specialitate ce aparține bibliografiei de referință pentru liniile de studiu ale departamentului.
- Organizarea de conferințe internaționale cu comitet de selecționare a lucrărilor și editarea unui volum indexat în bazele de date internaționale.
- Crearea unui colectiv restrâns care să identifice cât mai multe surse de finanțare a proiectelor departamentului. Colectivul va informa în ședințele de departament stadiul activității și oportunitățile ce pot viza activitatea de cercetare din cadrul departamentului.
- Stimularea studenților și a masteranzilor în procesul de cercetare prin crearea de cercuri de cercetare, precum și prin implicarea celor mai buni tineri absolvenți în echipele de cercetare ale departamentului. Un proiect ce ar putea să fie implementat este editarea anuală a unui volum cu capitole din lucrările de licență/disertație.
- Crearea unei platforme pentru ca studenții din anul terminal, precum și masteranzii să aibă posibilitatea de a-și publica rezultatele cercetărilor efectuate. Universitățile occidentale pun accentul pe activitatea de cercetare a studenților, iar absolvenții noștri se confruntă atunci când candidează pentru obținerea unui loc în cadrul unui program de masterat oferit de universități europene, cu handicapul lipsei de publicații.

C. Activitatea administrativă

Orice structură – sistem este reglementată de reguli și proceduri, activitatea administrativă reprezintă un domeniu ce presupune o muncă intensă. Munca de echipă este soluția unei bune administrații și consider că munca depusă până în prezent trebuie să fie continuată.

- Imaginea departamentului. Trăim în era comunicării și a imaginii, departamentul nostru sau facultatea ar trebui să fie subiectul/e unui proces de brand-ing. Identitatea vizuală a oricărei instituții sau subdiviziuni administrative este un element ce nu poate lipsi din conceptul de imagine a acesteia.
- Actualizarea site-ului departamentului și implementarea rezultatelor de rebrand-ing. Site-ul va oferi informații suplimentare, cum ar fi spre exemplu, invitații la conferințe, informații de interes pentru cadrele didactice sau studenți. O rubrică va oglindii activitatea din consiliul departamentului și al facultății, tocmai pentru ca toate cadrele didactice să aibă acces la informație, preluând astfel modelul de bune practici impus la Facultatea de Științe Politice a Universității din București.
- Încurajarea înființării Asociației Alumnii a departamentului nostru. Este firesc să păstrăm legătura cu absolvenții specializațiilor noastre și cred că trebuie să le oferim o platformă de dialog, preluând modelul occidental al întâlnirilor periodice cu aceștia.
- Dialogul permanent cu conducerea Departamentului de Filozofie și Științe ale Comunicării, precum și cu cei aflați la conducerea facultății.

Îndeplineșc condițiile legale pentru a ocupa funcția de Director de Departament și consider că activitatea depusă de mine în cadrul Departamentului de Științe Politice este doar unul dintre atuurile pentru care propun prezentul proiect. Planul expus mai sus reprezintă viziunea mea (varianta de sinteză) pentru dezvoltarea Departamentului de Științe Politice pentru perioada 2020 – 2024, pe care îl expun colegilor cu scopul obținerii mandatului de Director al Departamentului de Științe Politice a Facultății de Științe Politice, Filozofie și Științe ale Comunicării din cadrul Universității de Vest din Timișoara. Planul va fi permanent revizuit pentru ca actul de conducere la nivelul Departamentului de Științe Politice să fie unul ce să ducă la maximă performanță a departamentului.

Lect.univ.dr. Alexandru JĂDĂNEANT



Timișoara, la 11.10.2019

D E C L A R A T I E

Subsemnatul, lect.univ.dr. Alexandru Jădăneanț, cu domiciliul în [REDACTED]
[REDACTED] posesor al [REDACTED]
[REDACTED] lector universitar în cadrul Departamentului de Științe Politice din cadrul Facultății de
Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării – UVT, prin prezenta declar pe proprie
răspundere că nu am fost nici lucrător și nici colaborator al Securității.

Lect.univ.dr. Alexandru Jădăneanț

[REDACTED]

Timișoara, la 11.10.2019