

Metodologie privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE

Methodology for Issuing Letters of Acceptance and
Enrolling Third Country Nationals into Bachelor, Master
and PhD programmes organized at West University of
Timișoara

Elaborat:	Oana-Roxana IVAN Departamentul de Relații Internaționale	Semnătură
Aviz Prorector:	Cristina CHEVEREȘAN Prorector Relații Internaționale și Diaspora	Semnătură
Aviz juridic:	Consilier juridic: Anca MUNTEAN	Semnătură
Avizat:	Consiliul de Administrație al U.V.T.	HCA nr.
Aprobat:	Senatul U.V.T.	HS nr.
 <i>Ediția a IX-a</i> <i>Intrat în vigoare la data de</i> <i>Retras la data de</i>		

CAPITOLUL I PREVEDERI LEGISLATIVE

Art. 1. Prezenta Metodologie este elaborată în concordanță cu:

- (1) Ordin al Ministrului Educației și Cercetării nr. 5736/13 octombrie 2020 privind modificarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordin al Ministrului Educației Naționale nr. 3473/17 martie 2017, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 967 din data de 21 octombrie 2020.
- (2) Ordin al Ministrului Educației și Cercetării nr. 4151/24 aprilie 2020 privind modificarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordin al Ministrului Educației Naționale nr. 3473/17 martie 2017, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 383 din data de 13 mai 2020.
- (3) Ordin al Ministrului Educației Naționale nr. 3473/17 martie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 233 din data de 5 aprilie 2017.
- (4) Ordin al Ministrului Educației Naționale nr. 3236/10 februarie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 149 din 28 februarie 2017.
- (5) Ordin al Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102/15 decembrie 2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat*, cu modificările și completările ulterioare.
- (6) Legea Educației Naționale nr. 1/ 6 ianuarie 2011 cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II CONDIȚII PENTRU ADMITEREA LA STUDII ÎN ROMÂNIA

Secțiunea 1: Conditii de eligibilitate

Art. 2.

- (1) Cetățenii străini din state terțe UE sunt persoanele care nu au cetățenie română sau cetățenia altui stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European sau a Confederației Elvețiene, precum și cetățenii care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România, ori apatrizii a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii.

- (2)** Pot accede în sistemul național de învățământ persoanele din state terțe UE care:
- au documente care atestă cetățenia statului de proveniență și care solicită înscrierea la studii în România pe cont propriu valutar;
 - au acte de studii eliberate de instituții de învățământ recunoscute în țara de proveniență - **Anexa 1 la Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare, pentru diplomele de bacalaureat sau echivalente;**
 - și-au depus dosarul de admitere în termenul stabilit prin prezenta Metodologie;
 - au optat pentru o instituție de învățământ de stat sau particular acreditată și un program de studii acreditat;
 - au acceptul unității/instituției de învățământ unde doresc să studieze.

Art. 3. Condițiile specifice pentru învățământul cu caracter vocațional pe care persoanele din statele terțe UE trebuie să le îndeplinească pentru a putea accede în sistemul național de învățământ superior sunt: promovarea testelor de aptitudini organizate pentru învățământul superior de artă, sportiv și de arhitectură, după primirea Scrisorii de Acceptare la Studii.

Art. 4. Cetățenii din state terțe UE sunt înscriși la studii în România de către universitățile acreditate, în baza metodologiei proprii și pe baza actelor de studii. Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii din state terțe UE pentru studii de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara (U.V.T.) este cel minim prevăzut în *Ordonanța Guvernului României nr 22/22 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, cu modificările și completările ulterioare.*

Secțiunea a 2-a: Criterii de selecție

Art. 5. În procesul de admitere al cetățenilor străini din state terțe UE la studii în instituțiile de învățământ superior acreditate din România se vor aplica următoarele criterii de selecție:

- respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în metodologile și regulamentele naționale și instituționale;
- rezultatele obținute pe parcursul studiilor preuniversitare/universitare;
- activitatea academică a candidatului în domeniul de cunoaștere pentru care a optat;
- capacitatea de școlarizare a U.V.T.;
- alte criterii impuse de universități prin metodologia proprie.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA ADMITERII ȘI PRIMIRII LA STUDII ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA

Secțiunea 1: Organizarea admiterii în vederea emiterii avizelor pentru eliberarea Scrisorilor de Acceptare la Studii în România

Art. 6. Desfășurarea concursului:

(1) Candidatul transmite dosarul către Departamentul de Relații Internaționale (D.R.I.) al U.V.T.. Persoana de contact a candidatului pe toată perioada admiterii este un membru al Biroului de Cooperare Globală, Studenți Străini și Diaspora (B.C.S.D.), din cadrul D.R.I.-U.V.T. **D.R.I.** va analiza dosarul din punctul de vedere al conținutului acestuia, iar ulterior va emite aviz pozitiv sau negativ referitor la acesta (verificarea includerii documentelor necesare în dosar, verificarea autenticității diplomelor incluse în baza legislației/reglementărilor naționale și interne U.V.T. etc.). După avizare, dosarul va fi transmis în format electronic către secretarul șef al facultății pentru care a optat candidatul/candidata în vederea evaluării (academice) pentru admitere.

(2) **La nivelul fiecărei facultăți se stabilește o comisie care evaluează dosarele candidaților, formată din cel puțin 3 persoane și un secretar al comisiei.** Pentru a eficientiza procesul de admitere și accesul potențialilor candidați admiși la studii prin obținerea vizei, Comisia se va reuni de cel puțin două ori pe parcursul fiecăreia dintre lunile mai, iunie, iulie și între 1-20 septembrie în vederea evaluării dosarelor primite în perioada anterioară, iar rezultatele vor fi transmise către D.R.I. în maximum 5 zile lucrătoare de la fiecare reuniune a Comisiei.

(3) Dacă programul de studii este organizat în limba română, candidatul trebuie să facă dovada cunoașterii limbii române prin prezentarea unui Certificat de cunoaștere a limbii române (acesta se poate obține inclusiv de la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a U.V.T., în urma susținerii unui examen online) sau poate opta pentru înscrierea inițială la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.

(4) La programele de studii organizate în limbi străine, ca parte a examinării în vederea admiterii cetățenilor din state terțe UE, facultatea poate organiza online un examen de certificare a cunoașterii limbii respective, exceptie făcând candidații care provin din țări unde limba oficială este limba de predare a programului de studii respectiv sau cei care dețin un atestat lingvistic de cunoaștere a limbii străine respective, recunoscut la nivel internațional.

(5) După finalizarea procesului de admitere, facultățile vor transmite în format electronic către D.R.I. dosarele de candidatură împreună cu o machetă ce va include informații privind cetățenii admiși și respinși, utilizând următorul model transmis de Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene (**D.G.R.I.A.E.**) din cadrul Ministerului Educației și Cercetării (**M.E.C.**).

Machetă pentru procesul de admitere la ciclul de studii universitare de LICENȚĂ

Nume, Prenume	Țara de origine	Specializarea / Limba de predare	Rezultatele la materiile relevante pentru domeniul solicitat	Rezultatele obținute la studiile liceale pe ani	Admis/Respins

Machetă pentru procesul de admitere la ciclul de studii universitare de MASTERAT

Nume, Prenume	Țara de origine	Specializarea / Limba de predare	Rezultatele la materiile relevante pentru domeniul solicitat	Rezultatele obținute la studiile liceale pe ani	Rezultatele la materiile relevante pentru domeniul solicitat	Rezultatele obținute la studiile universitare pe ani	Admis/Respins

NOTĂ: Pentru studiile universitare de doctorat, procesul de admitere se organizează prin intermediul Biroului de Studii Doctorale (B.S.D.) al U.V.T., iar D.R.I. sprijină B.S.D. în comunicarea cu M.E.C. în ceea ce privește procesul de transmitere a rezultatelor procesului de admitere și solicitarea Scrisorilor de Acceptare la Studii în România.

(6) D.R.I. va centraliza informațiile transmise din partea facultăților și va transmite în format electronic lista candidaților admitiți către M.E.C. după fiecare dintre sesiunile de evaluare realizate de Comisiile din cadrul facultăților. Lista va fi însoțită de o copie scanată, în format electronic, a dosarelor de candidatură ale acestora.

(7) M.E.C. va transmite Scrisorile de Acceptare la Studii, atât în format fizic, cât și electronic, scanate, către U.V.T., D.R.I. După primirea Scrisorii de Acceptare la Studii, candidații trebuie să promoveze teste de aptitudini organizate în cadrul U.V.T., dacă este cazul.

(8) D.R.I. va transmite Scrisorile de Acceptare la Studii în format electronic, scanate, către titulari și va continua să asigure comunicarea cu aceștia și să ofere suportul informațional și instituțional în privința obținerii vizelor de studiu pentru sosirea în România, a realizării procedurilor de obținere a Permisului de ředere etc. Scrisoarea de Acceptare la Studii în original va fi ridicată de la D.R.I. de către titularul de drept. În cazul în care titularul de drept nu poate ridica personal Scrisoarea de Acceptare la Studii, persoana desemnată să facă acest lucru va prezenta o procură notarială în limba română sau într-o limbă de circulație internațională în care să fie menționat faptul că a fost împăternicită să ridice originalul în locul titularului de drept, sau o chitanță în cazul în care ridicarea Scrisorii de Acceptare la Studii în

original se realizează prin intermediul unei firme de curierat.

(9) La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la Studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”. În cazuri excepționale, stabilite la nivel național sau ca urmare a unor decizii ale U.V.T., înmatricularea se poate realiza în baza documentelor autentificate transmise pe email către : **info@e-uvt.ro**, urmând ca originalele să fie depuse în condițiile prezenței fizice a candidatului pe teritoriul României. U.V.T. are responsabilitatea de a verifica documentele originale și de a lua măsuri, în cazul în care există neconcordanțe între acestea și documentele transmise prin mijloace electronice.

Secțiunea a 2-a: Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini

Art. 7.

(1) Cetățenii străini din state terțe UE sunt înscriși în învățământul universitar și postuniversitar doar după absolvirea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* sau pe baza Certificatului care atestă cunoașterea limbii române, dacă programul de studii pentru care optează se desfășoară în limba română. Prin parcurgerea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, studenții dobândesc competențe generale de comunicare în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2 și competențe de comunicare lingvistică profesională în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2, prin studierea limbajelor specializate ale domeniilor generale în care vor urma studii universitare: *Matematică și științe ale naturii, Științe inginerești, Științe biologice și biomedicale, Științe sociale, Științe umaniste și arte, Știința educației fizice și sportului*.

(2) Depunerea dosarelor de candidatură pentru *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la U.V.T. se va face până la data de **15 septembrie** a fiecărui an academic, iar lista candidaților va fi transmisă în format electronic către M.E.C. până cel târziu la data de 30 septembrie, în acord cu termenul prevăzut în art. 8 al *Metodologiei–cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat* aprobată prin OMENCS nr. 6102/15 **decembrie** 2016, cu modificările și completările ulterioare. Lista va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie în format electronic a dosarelor candidaților, precum și de o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat, iar, conform cerințelor M.E.C., **D.G.R.I.A.E.** va emite Scrisoarea de Acceptare la Studii, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, atât în format fizic, cât și electronic, scanată.

Art. 8.

(1) La înscrierea la programe de studii cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta Certificatul de absolvire a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* următoarele categorii de persoane:

- a. persoanele care prezintă acte de studii românești (diplomă și certificate) sau acte de studii sau situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați în limba română într-o unitate școlară din sistemul național din România;
- b. persoanele care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.
- c. cei care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice având cel puțin funcția didactică de lector.

(2) Examinarea poate fi realizată online în cadrul **U.V.T.**, la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, ori în cadrul altrei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară un astfel de program de studii. În urma acestei examinări se va elibera un Certificat de competență lingvistică.

Art. 9. Admiterea în cadrul *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* se organizează separat de cea pentru programele de studii universitare de licență, masterat sau doctorat, în mod specific, pentru acest program, cu prezentarea unui set de document identic cu cel pentru admiterea la ciclul de studii universitare de licență.

Art. 10. Taxa pentru *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la **U.V.T.** se percepă în funcție de domeniul de studii pentru care a optat candidatul.

Art. 11. Înmatricularea studentilor care parcurg *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la universitățile/facultățile pe care intenționează să le frecventeze ulterior se poate face doar cu parcurgerea procesului de admitere pentru programul de studii de licență, masterat, doctorat etc. pe care îl vizează și este condiționată de obținerea unei noi Scrisori de Acceptare la Studii.

Secțiunea a 3-a: Studii în limbi străine

Art. 12. La programele de studii în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, facultatea poate organiza online un test de limbă străină sau poate solicita candidatului să realizeze un interviu online ca parte a examinării în vederea admiterii. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba de predare a programului de studii respectiv și cele care dețin un atestat lingvistic de cunoaștere a limbii străine respective recunoscut la nivel internațional.

Secțiunea a 4-a: Ciclul I – Înscrierea la admitere pentru studii universitare de licență

Art. 13. Înscrierea la procesul de admitere pentru studii universitare de licență a cetățenilor străini din state terțe UE se face înănd cont de următoarele criterii și condiții:

- a. Pot fi înscriși la procesul de admitere în ciclul I de studii universitare de licență absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă ce permit accesul general în instituțiile de învățământ superior acreditate.
- b. Cetățenii din state terțe UE sunt înscriși la studii în România de către universitățile acreditate, în baza metodologiei proprii și pe baza actelor de studii.
- c. Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe este prevăzut în *Ordonanța Guvernului României nr. 22/22 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, cu modificările și completările ulterioare.*

Art. 14. Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- (1) Cererea pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii, completată la toate rubricile împreună cu poza în formatul solicitat;
- (2) Actele ce atestă studiile anterioare – copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă – care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia);
- (3) Copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă a adeverinței care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);
- (4) Foile matricole – copii și traduceri legalizate și autorizate de autoritățile de resort din țara emitentă – aferente studiilor efectuate, și programa analitică, în cazul candidaților care solicită echivalarea unor perioade de studii;
- (5) Atestatul de absolvire a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- (6) Certificatul de naștere – copie și traducere legalizată și autentificată de autoritățile de resort din țara emitentă;
- (7) Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);
- (8) Copie a pașaportului – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată Scrisoarea de Acceptare la Studii;
- (9) Certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;

- (10) Certificatul de căsătorie – dacă este nevoie pentru a dovedi schimbarea de nume;
- (11) Fișa de date personale completată, specificând clar unde să fie trimisă Scrisoarea de Acceptare la Studii;
- (13) Acord de procesare a datelor personale;
- (14) Dovada plății taxei pentru procesarea dosarului de candidatură în valoare de 75 de EURO (plătită pentru fiecare dosar depus în parte), achitată în contul:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timișoara)

Adresa: Bulevardul Vasile Pârvan nr. 4, 300223, Timișoara, România Banca Comercială Română

Adresa: Sucursala Timișoara, Calea Aradului nr. 11, Timișoara, România.

Cod IBAN: RO 56 RNCB 0249 0492 9471 0008

SWIFT: RNCB RO BU

Art. 15.

(1) Candidații cetățeni străini din state terțe UE transmit dosarele direct la **U.V.T.**, care evaluează dosarul și comunică **M.E.C.** – **D.G.R.I.A.E.** lista persoanelor propuse pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii.

(2) Depunerea dosarelор de candidatură pentru studii universitare de licență la U.V.T. se va face până la data de **15 septembrie** a fiecărui an academic, iar lista candidaților va fi transmisă în format electronic către M.E.C. până cel târziu la data de 30 septembrie, în acord cu termenul prevăzut în art. 8 al *Metodologiei–cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat* aprobată prin OMENCS nr. 6102/15 **decembrie** 2016, cu modificările și completările ulterioare. Lista va fi însotită, în mod obligatoriu, de o copie în format electronic a dosarelор candidaților, precum și de o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat, iar, conform cerințelor M.E.C., **D.G.R.I.A.E.** va emite Scrisoarea de Acceptare la Studii, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, atât în format fizic, cât și electronic, scanată.

(3) Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelор, D.R.I. va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către M.E.C.

Art. 16. La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la Studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”. În cazuri excepționale, stabilite la nivel național sau ca urmare a unor decizii ale U.V.T., înmatricularea se poate realiza în baza documentelor autentificate transmise pe email către : **info@e-uvt.ro**, urmând ca originalele să fie depuse în condițiile prezenței fizice a candidatului pe teritoriul României. U.V.T. are responsabilitatea de a verifica documentele originale și de a lua măsuri, în cazul în care există neconcordanțe între acestea și documentele transmise prin mijloace electronice.

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga. Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă. Candidații admitiți au obligația să intre în țară cu viză de studiu și să își legalizeze sederea în România în scop de studii.

Secțiunea a 5-a: Ciclul II – Înscrierea la admitere pentru studii universitare de masterat

Art. 17. La admiterea în ciclul II de studii universitare de masterat pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă cu o durată similară pentru respectiva specializare din România, astfel încât ciclul I și ciclul II de studii universitare să cumuleze minimum 300 ECTS.

Art. 18. Studiile universitare de masterat se derulează pe o perioadă de 1-2 ani și se încheie cu prezentarea și susținerea unei lucrări de disertație și obținerea diplomei de masterat.

Art. 19. Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- (1) Cererea pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii, completată, împreună cu poza în formatul solicitat;
- (2) Diploma de bacalaureat sau echivalentul acestia – copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- (3) Actul de studii – copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă – care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de licență sau echivalentul acestia);
- (4) Copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă a audeverinței care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);
- (5) Foile matricole (sau suplimente la diplomă) – copii și traduceri legalizate și autorizate de către autoritățile de resort din țara emitentă – aferente studiilor efectuate;
- (6) Atestatul de absolvire a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- (7) Certificatul de naștere – copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- (8) Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);
- (9) Copie a pașaportului – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată Scrisoarea de Acceptare la Studii;

- (10) Certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- (11) Certificatul de căsătorie – dacă este nevoie de a dovedi schimbarea de nume;
- (12) Fișa de date personale completată, specificând clar unde să fie trimisă Scrisoarea de Acceptare la Studii;
- (13) Acord de procesare a datelor personale;
- (14) Dovada plății taxei pentru procesarea dosarului de candidatură în valoare de 75 de EURO (plătită pentru fiecare dosar depus în parte), achitată în contul:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timișoara)

Adresa: Bulevardul Vasile Pârvan nr. 4, 300223, Timișoara, România Banca Comercială Română

Adresa: Sucursala Timișoara, Calea Aradului nr. 11, Timișoara, România.

Cod IBAN: RO 56 RNCB 0249 0492 9471 0008

SWIFT: RNCB RO BU

Art. 20.

(1) Candidații cetățeni străini din state terțe UE transmit dosarele direct la **U.V.T.**, care evaluează dosarul și comunică **M.E.C.** – **D.G.R.I.A.E.** lista persoanelor propuse pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii.

(2) Depunerea dosarelор de candidatură pentru studii universitare de licență la U.V.T. se va face până la data de **15 septembrie** a fiecărui an academic, iar lista candidaților va fi transmisă în format electronic către M.E.C. până cel târziu la data de 30 septembrie, în acord cu termenul prevăzut în art. 8 al *Metodologiei–cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat* aprobată prin OMENCS nr. 6102/15 **decembrie** 2016, cu modificările și completările ulterioare. Lista va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie în format electronic a dosarelor candidaților, precum și de o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat, iar, conform cerințelor M.E.C., **D.G.R.I.A.E.** va emite Scrisoarea de Acceptare la Studii, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, atât în format fizic, cât și electronic, scanată.

(3) Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, D.R.I. va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către M.E.C.

Art. 21. La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la Studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”. În cazuri exceptionale, stabilite la nivel național sau ca urmare a unor decizii ale U.V.T., înmatricularea se poate realiza în baza documentelor autentificate transmise pe email către : **info@e-uvt.ro**, urmând ca originalele să fie depuse în condițiile prezenței fizice a candidatului pe teritoriul României. U.V.T. are responsabilitatea

de a verifica documentele originale și de a lua măsuri, în cazul în care există neconcordanțe între acestea și documentele transmise prin mijloace electronice.

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga. Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă. Candidații admitiți au obligația să intre în țară cu viză de studiu și să își legalizeze sederea în România în scop de studii.

Secțiunea a 6-a: Ciclul III – Înscrierea la admitere pentru studii universitare de doctorat

Art. 22. La admiterea în ciclul III de studii universitare de doctorat pot candida absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă cu o durată similară pentru respectiva specializare din România.

Art. 23. Studiile universitare de doctorat la U.V.T. se derulează pe o perioadă de 3 ani și se încheie cu susținerea publică a tezei și obținerea titlului de doctor. Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului organizat la nivelul U.V.T., prin intermediul B.S.D..

Art. 24. Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- (1) Cererea pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii, completată, împreună cu poza în formatul solicitat;
- (2) Diploma de bacalaureat sau echivalentul acestuia – copie și traducere legalizată – documentele trebuie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- (3) Actul de studii – copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă – care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de licență și diploma de masterat sau echivalentele acestora);
- (4) Copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă a audeverinței care atestă promovarea examenului de masterat pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);
- (5) Foile matricole (sau suplimente la diplomă) – copii și traduceri legalizate și autorizate de către autoritățile de resort din țara emitentă - aferente studiilor efectuate;
- (6) Atestatul de absolvire a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- (7) Certificatul de naștere – copie și traducere legalizată și autorizată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- (8) Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);

- (9) Copie a pașaportului – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată Scrisoarea de Acceptare la Studii;
- 10) Certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- (11) Certificatul de căsătorie – dacă este nevoie de a dovedi schimbarea de nume;
- (12) Fișa de date personale completată, specificând clar unde să fie trimisă Scrisoarea de Acceptare la Studii;
- (13) Acord de procesare a datelor personale;
- (14) Dovada plății taxei pentru procesarea dosarului de candidatură în valoare de 75 de EURO (plătită pentru fiecare dosar depus în parte), achitată în contul:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timișoara)

Adresa: Bulevardul Vasile Pârvan nr. 4, 300223, Timișoara, România Banca Comercială Română

Adresa: Sucursala Timișoara, Calea Aradului nr. 11, Timișoara, România.

Cod IBAN: RO 56 RNCB 0249 0492 9471 0008

SWIFT: RNCB RO BU

Art. 25.

(1) Candidații cetățeni străini din state terțe UE transmit dosarele direct la U.V.T., care evaluează dosarele și comunică M.E.C. – D.G.R.I.A.E. lista candidaților admitiți și solicitările pentru eliberarea Scrisorilor de Acceptare la Studii.

(2) Depunerea dosrelor de candidatură pentru studii universitare de doctorat la U.V.T. se face până la data de **15 septembrie** a fiecărui an academic, iar lista candidaților admitiți va fi transmisă în format electronic către M.E.C. până cel târziu la data de 30 septembrie, în acord cu termenul prevăzut la articolul 8 al *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat* aprobată prin OMENCS nr. 6102/15 **decembrie** 2016, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Depunerea dosrelor de candidatură, inclusiv pentru candidații care doresc să urmeze *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* în vederea parcurgerii unui program de studii universitare de doctorat ulterior, se va face la B.S.D., iar macheta aferentă pentru solicitarea Scrisorilor de Acceptare la Studii, eliberate de M.E.C., va fi completată de către persoanele responsabile din cadrul B.S.D. și transmisă în format electronic împreună cu dosarele complete către D.R.I., în vederea direcționării lor, împreună cu cele de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat, către D.G.R.I.A.E. din cadrul M.E.C.. D.G.R.I.A.E.-M.E.C. va emite Scrisoarea de Acceptare la Studii, pe care o va transmite U.V.T., atât în format fizic, cât și electronic, scanată.

(4) La finalul concursului de admitere la doctorat, B.S.D. va transmite către Facultatea de Litere, Istorie și Teologie lista candidaților din state terțe UE admitiți la un program de studii

universitară de doctorat care vor urma *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* în anul academic respectiv.

(5) Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, D.R.I. va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către M.E.C.

Art. 26. La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la Studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”. În cazuri exceptionale, stabilite la nivel național sau ca urmare a unor decizii ale U.V.T., înmatricularea se poate realiza în baza documentelor autentificate transmise pe email către : **info@e-uvt.ro**, urmând ca originalele să fie depuse în condițiile prezenței fizice a candidatului pe teritoriul României. U.V.T. are responsabilitatea de a verifica documentele originale și de a lua măsuri, în cazul în care există neconcordanțe între acestea și documentele transmise prin mijloace electronice.

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga. Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă. Candidații admitiți au obligația să intre în țară cu viză de studiu și să își legalizeze sederea în România în scop de studii.

Secțiunea a 7-a: Organizarea și desfășurarea concursului pentru acordarea granturilor de studii

Art. 27. În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 22/22 august 2009 privind stabilirea quantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederatia Elvețiană, cu modificările și completările ulterioare și în baza Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3236/10 februarie 2017, pentru studenții din state terțe UE (cu excepția românilor de pretutindeni) înmatriculați pe locuri cu taxă în valută, care au rezultate academice și științifice deosebite, U.V.T. va îmanta către M.E.C. – D.G.R.I.A.E următoarele:

- (1) maximum 5 dosare de candidatură;
- (2) adresa oficială, semnată de Rectorul U.V.T., prin care se face nominalizarea persoanelor propuse pentru primirea unui loc de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă;
- (3) centralizatorul care conține clasamentul candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor.

Art. 28. Dosarul de concurs va conține:

- (1) situația școlară pe fiecare an de studiu (exceptând *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*), pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de licență;
- (2) copia după diploma de licență și suplimentul la diplomă (foaia matricolă) sau adeverință din care să reiasă situația școlară pe toți anii de studiu, precum și rezultatele obținute la examenul de licență (pentru absolvenții anului în curs), pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de masterat sau doctorat;
- (3) curriculum vitae, lista lucrărilor științifice, publicații de specialitate, referate, recomandări de la cel puțin două cadre didactice universitare sau specialiști ai domeniului – pentru candidații la studii universitare de doctorat;
- (4) copie legalizată după actul de naștere;
- (5) copie după pașaport;
- (6) copie după permisul de ședere în România.

Art. 29. Procedura de aplicare:

- (1) Lista nominală a propunerilor de candidaturi va fi aprobată de Senatul U.V.T. și va fi afișată pe site-ul oficial.
- (2) Lista nominală și dosarele candidaților vor fi înaintate M.E.C.-D.G.R.I.A.E., până la data de **30 noiembrie** a anului universitar.
- (3) Pentru obținerea acestor burse ale statului român pot candida studenții cetățeni străini (cu excepția celor care se află în an terminal) care au absolvit cel puțin un an de studii (în afara *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*) într-o instituție de învățământ superior acreditată de stat din România și au obținut media minim 7,00, precum și absolvenții cetățeni străini ai universităților de stat care au obținut o medie generală de cel puțin 7,00.

Art. 30. Bursele se acordă în ordinea descrescătoare a mediilor, selectându-se primele candidaturi de la fiecare universitate, în limita numărului de granturi disponibile și avându-se în vedere o repartizare echilibrată pe universități și în cadrul acestora, pe domenii de studii. În cazul în care doi candidați au aceeași medie, departajarea se va face în funcție de ciclul de studii, întăietate având, în ordine, candidatul de la ciclul de studii universitare de doctorat, masterat și licență. Candidații astfel selecționați devin beneficiari ai granturilor prin ordin al Ministrului Educației și Cercetării. Rezultatele finale ale selecției vor fi comunicate instituțiilor de învățământ superior și publicate pe site-ul oficial al Ministerului.

Art. 31. Statutul de bursier al statului român:

- (1)** Studenții cu statut de bursier al statului român, înmatriculați la programele de studii universitare de licență și de masterat, care nu au obținut la finalizarea anului universitar un număr de 60 de credite transferabile, dar au obținut un număr de credite transferabile suficient

pentru a promova în anul de studii următor, potrivit legislației în vigoare și regulamentului U.V.T., continuă să beneficieze de drepturile de bursier al statului român.

(2) Bursa se retrage în cazul încălcării legislației naționale sau a normelor de conduită universitară.

(3) Studenții doctoranzi care nu pot finaliza studiile în limita programului care este, de regulă, de 3 ani, pot primi aprobare de prelungire a studiilor în regim cu taxă în lei, conform condițiilor stabilite pentru cetățenii români, la propunerea și cu acordul senatului universității.

(4) Locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă se acordă, conform *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate*, aprobată prin Ordinul nr. 3236/10 februarie 2017, Capitolul I, art. 2:

- a) membrilor corpului diplomatic și membrilor de familie ai corpului diplomatic acreditat în România, în baza unei nominalizări a misiunii diplomatice și a unei recomandări a Ministerului Afacerilor Externe;
- b) cetățenilor care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizilor a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii, pentru efectuarea *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.

Secțiunea a 8-a: Refugiați și azilații politici

Art. 32. Refugiații și azilații politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România vor fi școlarați **în acord cu următoarele precizări legale:**

(1) Legea nr. 122/04 mai 2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare, unde se precizează la articolul 20, alin. (1), lit. h, că „*recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției subsidiare conferă beneficiarului următoarele drepturi: să aibă acces la toate formele de învățământ, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români*”;

(2) *Ordonanța Guvernului României nr. 44/29 ianuarie 2004 privind integrarea socială a străinilor care au dobândit o formă de protecție sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene*, cu modificările și completările ulterioare, art. 9: „*accesul străinilor care au dobândit o formă de protecție internațională în România la toate formele de învățământ se realizează în condițiile stabilite de lege pentru cetățenii români*”;

(3) Refugiații și azilații politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România se vor înscrie la studii în perioadele de admitere prevăzute pentru cetățenii români, cu condiția obținerii unui Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate, din partea Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (C.N.R.E.D.). Echivalarea se realizează urmând procedurile C.N.R.E.D., aceleași prevăzute și

pentru cetățenii care provin din state ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană. Aceste demersuri sunt făcute prin intermediul D.R.I. al U.V.T.

(4) Candidații beneficiari ai unei forme de protecție subsidiară în România care optează pentru *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* pot fi înscrisi la studii fără obligația prezentării unui Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate.

Art. 33.

Candidații din state terțe UE, posesori ai unui permis de sedere în România „membru de familie cetățean român” (dobândit în urma căsătorie cu un cetățean român, de exemplu) sau a unui permis de rezidență pe termen lung, în baza *Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 194/12 decembrie 2002 privind regimul străinilor în România*, cu modificările și completările ulterioare, au aceleași drepturi de studii, inclusiv din punct de vedere financiar, cu cetățenii români și vor participa la procesul de admitere organizat pentru acestia.

În momentul în care un student cetățean din state terțe UE obține un alt statut, de „membru de familie cetățean român”, de „cetățean al Uniunii Europene”, de „refugiat” sau vreo formă de protecție subsidiară etc., trebuie să anunțe acest aspect la D.R.I. și la facultatea unde este înmatriculat, în termen de maximum 30 de zile de la obținerea noului statut, pentru a se schimba regimul financiar, pentru a obține unele documente adiționale și/sau pentru a participa la o nouă sesiune de admitere în anul academic următor, după caz.

Secțiunea a 9-a: Calendarul procesului de admitere și de primire la studii

Art. 34. Perioada desfășurării procesului de admitere pentru cetățenii din state terțe UE la U.V.T. este februarie-septembrie (anul calendaristic în curs pentru anul universitar următor), conform termenelor limită specifice fiecărui ciclu de studii universitare în parte (licență, masterat și doctorat).

Art. 35. Candidații care au primit o Scrisoare de Acceptare la Studii în România pot fi înmatriculați până la finalul primului semestru al anului academic în curs, respectiv cel târziu la data de **1 februarie din anul academic**, conform legislației în vigoare, cu asigurarea accesului la programa academică aferentă perioadei în care nu a participat la activitățile didactice din cadrul primului semestru în sistem modular, odată cu înmatricularea. La înmatriculare, aceștia vor depune documentele privind studiile anterioare în original și vor fi înscrisi în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admisi, vor semna contracte de studiu, iar ulterior li se vor elibera adeverințe privind statutul de student ce vor putea fi utilizate pentru a obține documentele necesare din partea D.R.I. în vederea demarării procedurilor legate de permisul de sedere.

Art. 36. În cazuri excepționale, dacă programul de studii pentru care candidatul a optat inițial nu se organizează în anul respectiv, acesta poate fi înmatriculat, la cerere, la un alt program de studii de același ciclu de studii universitare și din același domeniu, cu solicitarea modificării datelor Scrisorii de Acceptare la Studii, dacă este cazul, și cu acordul decanului facultății care gestionează respectivul program de studii. **Atunci când programul de studii pentru care candidatul a optat inițial și cel pentru care a optat ulterior se desfășoară în limbi diferite, înmatricularea este condiționată de prezentarea de către candidat a unui certificat de competență lingvistică pentru limba în care se organizează cel din urmă program de studii.**

Secțiunea a 10-a: Returnarea taxelor de studiu

Art. 37. Returnarea taxelor de studiu achitate de către candidați se va face doar în condiții deosebite (enumerate mai jos), **până în ultima zi a lunii februarie din anul universitar în curs**, la cererea candidatului, cu dovada plății taxei prezentată în original și având în vedere că orice taxă de returnare a sumei respective este suportată de către candidat:

- neobținerea vizei de studiu (dacă solicitantului vizei i s-a solicitat să plătească taxa de studiu pentru un an universitar în vederea completării dosarului de viză);
- cazuri de forță majoră (conflicte politice, urgențe medicale etc.) ce au împiedicat candidatul/candidata să se înmatriculeze, deși a plătit taxele și a obținut viza de studiu.

Art. 38.

(1) Cererea candidatului privind returnarea taxelor de studiu achitate, însotită de documentele care să ateste plata taxelor, va fi aprobată în cadrul facultății la care e înmatriculat studentul și în cadrul **D.R.I.** În cazul în care candidatul nu a reușit din motivele menționate mai sus să se înmatriculeze la programul de studii pentru care a optat, aprobarea va fi efectuată doar de **D.R.I.**, nu și de facultatea care gestionează programul de studii. **După obținerea aprobărilor anterior menționate, cererea candidatului este înaintată Departamentului Economico-Financial al U.V.T. pentru efectuarea operațiunilor de restituire a taxelor de studiu.**

(2) Documentele necesare unei rambursări a taxei de studiu sunt următoarele:

- formularul de rambursare a sumei solicitate (poate fi accesat pe site-ul: www.ri.uvt.ro);
- copie a Scrisorii de Acceptare la Studii;
- copie după pașaport/actul de identitate;
- copie după chitanță originală care atestă dovada plății efectuate;
- copie după extrasul de cont (în cazul unui virament bancar). În cazul în care persoana în cauză se prezintă personal la Casieria Universității, nu e nevoie de un extras de cont. **În cazul în care candidatul se află în imposibilitatea de a se prezenta personal la UVT pentru restituirea taxelor de studiu, ori dorește ca returnarea acestora să fie operată într-un cont bancar deschis pe numele altor persoane, persoana împuñnică de candidat în acest sens va prezenta reprezentanților**

UVT o procură autentică notarială. Procurile întocmite în altă limbă decât limba română vor fi întotdeauna însoțite de traducerea legalizată a acestora;

- o copie după dovada care atestă neobținerea vizei de studiu (după caz) sau a cazului de forță majoră enunțat mai sus, pusă la dispoziție de către solicitant în limba originală (dacă este vorba despre limba română, engleză sau franceză) sau însoțită de o traducere autorizată a acesteia într-o limbă de circulație internațională.

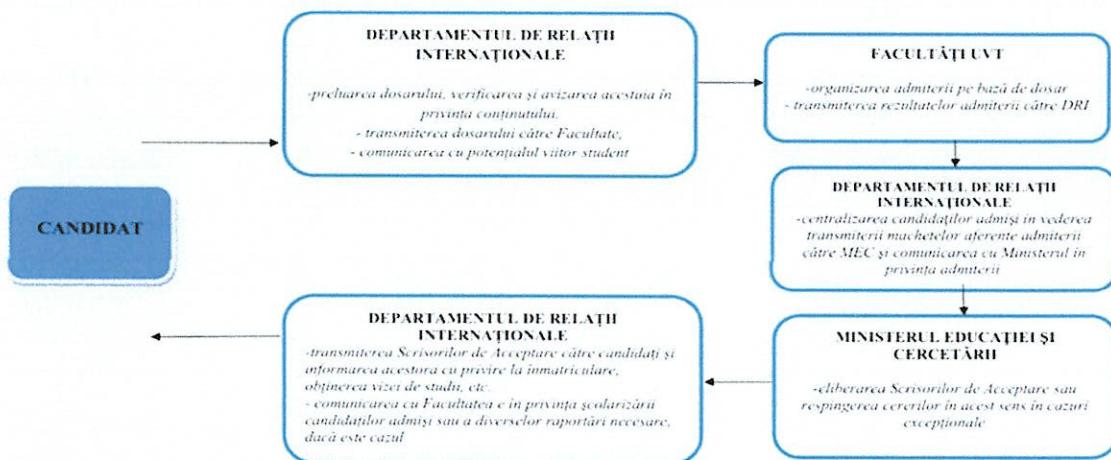
Art. 39.

(1) Taxele percepute pentru procesarea dosarelor candidaților nu se returnează.

(2) Taxele de studiu pot fi restituite candidaților numai pentru motivele menționate la art. 37 din prezenta Metodologie. Restituirea taxei de studiu se poate realiza prin intermediul unei alte persoane doar în baza unei procuri autentice notariale emisă în acest sens. Procurile întocmite în altă limbă decât limba română vor fi întotdeauna însoțite de traducerea legalizată a acestora.

(3) Termenul limită de depunere a cererilor de restituire a taxelor de studii este ultima zi din luna februarie a anului universitar în curs. După împlinirea acestui termen, taxele de studiu nu se mai returnează, indiferent de motiv.

Secțiunea a 11-a: Circuitul admiterii cetățenilor din state terțe UE în Universitatea de Vest din Timișoara, la programe de studii de licență sau masterat, respectiv Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini



Secțiunea a 12-a: Diverse

Art. 40.

(1) Studenții cetățeni din state terțe UE au dreptul să își întrerupă studiile la U.V.T. cu condiția plății taxelor „la zi”, similar cu studenții români sau din state ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau din Confederația Elvețiană, însă nu pentru o perioadă mai lungă de un an, fără posibilitatea de întrerupere a studiilor pentru doi ani consecutivi și doar în baza obținerii unei noi Scrisori de Acceptare la Studii.

(2) Studenții cetățeni din state terțe UE exmatriculați de la U.V.T. au posibilitatea să se reînmaticuleze la U.V.T. doar în baza unei noi Scrisori de Acceptare la Studii în România obținute în urma participării la o nouă sesiune de admitere.

(3) Studenții cetățeni din state terțe UE aflați în ultimul an de studiu, care doresc reînmatricularea în vederea finalizării programului la care sunt înmatriculați, dar care nu au fost exmatriculați pe motiv de neplată a taxelor sau din cauza neobținerii numărului suficient de credite în vederea promovării, au dreptul la reînmatriculare o singură dată, în anul imediat următor celui în care ar fi trebuit să își finalizeze studiile.

Art. 41.

(1) Prelungirea studiilor pentru ciclul de studii universitare de doctorat se face conform indicațiilor D.G.R.I.A.E. – **M.E.C.**, ținându-se cont de specificitatea fiecărui caz în particular și cu obținerea unei noi Scrisori de Acceptare la Studii în România.

(2) Studenții cetățeni din state terțe UE de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat de la U.V.T. își prelungesc studiile la U.V.T. doar în baza unei noi Scrisori de Acceptare la Studii în România, obținute în urma acordului dat de Facultate în acest sens.

Art. 42.

(1) Modificarea Scrisorilor de Acceptare la Studii eliberate de M.E.C. se poate solicita doar în scris, la **D.R.I.**, incluzând justificarea scrisă a solicitării de modificare și doar până la finele anului universitar pentru care s-a emis Scrisoarea inițială. Astfel, dacă Scrisoarea de Acceptare la Studii s-a emis pentru înmatriculare în anul universitar 2020-2021, aceasta poate fi modificată doar pe parcursul anului universitar respectiv, cu plata unei taxe de 75 de EURO, similară celei de procesare a dosarului de admitere.

(2) În cazul studenților care finalizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, legislația în vigoare prevede necesitatea obținerii unei noi Scrisori de Acceptare la Studii eliberată de către M.E.C. pentru domeniul de studii selectat în prealabil, prin participarea la un nou concurs de admitere (în cazul în care absolvenții *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* intenționează să își continue studiile la U.V.T., aceștia vor fi scutiți de la plata celei de-a doua taxe de procesare a dosarului, în valoare de 75 de EURO).

Art. 43. Reînmatricularea la U.V.T. se face doar cu plata integrală a taxelor de studiu, indiferent de motivul reînmatriculării.

Art. 44. Facultățile și **D.R.I.** eliberează adeverințe studenților din state terțe UE doar după plata integrală a taxelor de studiu pentru anul universitar în curs la momentul solicitării respectivelor adeverințe.

Art. 45. În cazul candidaților care obțin vize de studiu, din motive de forță majoră (conflict politic etc.) după data de 1 februarie a fiecărui an academic (care e data limită pentru înmatriculare) se va oferi posibilitatea participării la un nou proces de admitere fără plata taxei de procesare a dosarului și cu recunoașterea taxei de studiu plătite anterior ca fiind echivalentă cu taxa de studiu din anul universitar următor, când/dacă va realiza efectiv înmatricularea.

Art. 46. În baza angajamentelor asumate de către U.V.T., studenții cetățeni din state terțe UE pot dobândi statutul de „bursier U.V.T.”, putând astfel beneficia de scutire de la plata taxei de școlarizare și/sau de scutire de la plata taxei de cazare în căminele U.V.T. și/sau de primirea unei burse/unui ajutor financiar din fondurile proprii ale universității.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art. 47 Prezenta Metodologie (ediția a IX-a) a fost aprobată în ședința Senatului din data de zz.ll.aaaa. Ediția a VIII-a a fost aprobată în ședința Senatului din data de 29.05.2020, ediția a VII-a a fost aprobată în ședința Senatului din data de 27.09.2018, ediția a VI-a a fost aprobată în ședința Senatului din data de 21.06.2018, ediția a V-a în data de 24.05.2017, ediția a IV-a în 16.06.2016, ediția a III-a în 14.01.2016, ediția a II-a în 29.01.2015, ediția I în 27.06.2013.

LISTA ANEXELOR

Anexa 1 Lista diplomelor de studii liceale recunoscute de M.E.C. pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență

Anexa 2 Model Cerere pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii