

**Departamentul pentru Managementul Calității**


**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**

**privind**

**organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare  
vacante din cadrul UVT în sistem online**


**COD: PO.UVT-DMC-01**

**Aprobat în Ședința Consiliului de Administrație al UVT din data de .....**

 <p><b>Departamentul pentru Managementul Calității</b></p>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		Nr. de ex. ....
		<b>Revizia</b>
		Nr. de ex.
		<b>Pagina 2 din 15</b>
Exemplar nr. ....		


**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz,  
a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

	<b>Elemente privind responsabilii/ operațiunea</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Data</b>	<b>Semnătura</b>
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Vlad D. Cherecheș	Director DMC		
1.2.	Avizat	conf. univ. dr. Mădălin Bunoiu	Prorector responsabil cu strategia academică și relația cu studenții		
1.3.	Aviz juridic	Anca Muntean	Consilier juridic		
1.4.	Avizat pentru conformitate cu OSGG 600/2018		Președinte Comisie SCIM sau Director Corp de Control Intern		
1.5.	Aprobat		Rector		

 <b>Departamentul pentru Managementul Calității</b>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 3 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>


## 2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	<b>Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției</b>	<b>Componenta revizuită</b>	<b>Modalitatea reviziei</b>	<b>Data de la care se aplică prevederile ediției sau revizuirii ediției</b>
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	X	X	

 <b>Departamentul pentru Managementul Calității</b>	<b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b>  <b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 4 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**

	<b>Scopul difuzării</b>	<b>Exemplar nr.</b>	<b>Facultate/ Departament</b>	<b>Funcția</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Data primirii</b>	<b>Semnătura</b>
	1	2	3	4	5	6	7
3.1 .	aplicare	1	Facultățile UVT				
3.2 .	aplicare	1	Departamentul de Resurse Umane		Carmen Popescu		
3.3 .	informare	1	Biroul Juridic				
3.4 .	evidență	1	Departamentul pentru Managementul Calității				
3.5 .	arhivare	1	Departamentul pentru Managementul Calității				

 <p><b>Departamentul pentru Managementul Calității</b></p>	<p><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 5 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>


#### **4. Scopul procedurii operaționale**

**4.1.** Procedura operațională descrie modalitatea de organizare și desfășurare a probelor de concurs derulate în sistem online pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în cadrul UVT, astfel încât să fie asigurat accesul tuturor persoanelor interesate la întreaga procedură de concurs.

**4.2.** Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.

**4.3.** Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.

**4.4.** Sprijină auditul și/sau alte organisme de control, interne sau externe abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziilor.

 <p><b>Departamentul pentru Managementul Calității</b></p>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 6 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>


## 5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

**5.1.** Procedura operațională descrie modul în care se pot organiza și desfășura probele concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT în sistem online, atunci când la nivel național este instituită starea de urgență sau starea de alertă.

**5.2.** Procedura operațională se aplică persoanelor/structurilor implicate în organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT în sistem online, precum și candidaților înscriși la aceste concursuri, în acord cu dispozițiile *Metodologiei privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT.*

**5.3.** Sunt implicate în organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT, în sistem online:

- Decanul facultății în cadrul căruia se regăsește postul didactic/de cercetare scos la concurs;
- Directorul departamentului în cadrul căruia se regăsește postul didactic/de cercetare scos la concurs;
- Președintele comisiei de concurs, numit prin Decizie a Rectorului;
- membrii comisiei de concurs, numită prin Decizie a Rectorului;
- Prorectorul responsabil cu strategia academică și relația cu studenții;
- Departamentul de Resurse Umane;
- Biroul Juridic.

 <p><b>Departamentul pentru Managementul Calității</b></p>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 7 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>


## 6. Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

### 6.1. Legislație primară:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 457/2011 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de concurs pentru posturile didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*;
- Hotărârea Guvernului României nr. 3/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 13 ianuarie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

### 6.2. Legislație secundară:

- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT;
- Regulamentul de ordine interioară al UVT;
- Carta UVT;
- Procedura de sistem privind modalitatea de desfășurare a activităților didactice și de implementare a planului de măsuri privind organizarea activităților în cadrul Universității de Vest din Timișoara în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

 <p><b>Departamentul pentru Managementul Calității</b></p>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 8 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>

## 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională


### 7.1. Definiții ale termenilor

<b>Nr. crt.</b>	<b>Termenul</b>	<b>Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul</b>
1.	Procedura operațională	Procedură care descrie o activitate sau un proces ce se desfășoară în cadrul UVT, la nivelul uneia sau mai multor structuri organizatorice din UVT, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau forma modificată (după efectuarea a trei revizii, ori atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare).
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică de regulă sub 50% din conținutul procedurii.

### 7.2. Abrevieri ale termenilor

<b>Nr. crt.</b>	<b>Abrevierea</b>	<b>Termenul abreviat</b>
1.	PO	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	Av.	Avizare
5.	A	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare
8.	UVT	Universitatea de Vest din Timișoara
9.	ROF	Regulament de Organizare și Funcționare



 <p><b>Departamentul pentru Managementul Calității</b></p>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 9 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>

## 8. Descrierea procedurii operaționale

### 8.1. Generalități

**8.1.1.** Procedura operațională descrie modalitatea de organizare și desfășurare a **probelor de concurs organizate în sistem online** pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în cadrul UVT, în situația în care, în perioada prevăzută pentru desfășurarea probelor de concurs de calendarul general al concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT aprobat de Senatul UVT, pe teritoriul României este declarată stare de alertă sau stare de urgență.


**8.1.2.** Desfășurarea în sistem online a probelor concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în cadrul UVT se realizează cu respectarea principiului transparenței, echității și respectării drepturilor și libertăților tuturor persoanelor implicate în procedura de concurs, cu asumarea răspunderii publice, prin intermediul platformelor electronice utilizate de UVT.

**8.1.3.** În vederea asigurării caracterului public al concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT, UVT asigură accesul tuturor persoanelor interesate la prelegerile publice desfășurate în sistem online din cadrul probelor de concurs. În acest sens, pe site-ul oficial al UVT, [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro), în secțiunea *Posturi didactice*, se vor publica informațiile necesare pentru obținerea accesului la probele de concurs care urmează a se desfășura în regim online.

### 8.2. Documente utilizate

**8.2.1.** Organizarea și desfășurarea în sistem online a probelor concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în cadrul UVT se decide la nivelul fiecărei facultăți din cadrul UVT, cu respectarea dispozițiilor prevăzute la art. 8.1. din prezenta procedură operațională, toate informațiile necesare (inclusiv linkurile de conectare) fiind transmise de facultăți către prorectorul responsabil cu strategia academică și relația cu studenții, Departamentul de Resurse Umane și Departamentul pentru Managementul Calității din cadrul UVT.

**8.2.2.** Toate informațiile necesare bunei desfășurări a probelor concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT organizate în sistem online vor fi publicate pe site-ul oficial al UVT, [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro), la secțiunea *Posturi didactice*.

 <p><b>Departamentul pentru Managementul Calității</b></p>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 10 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>

### **8.3. Resurse necesare**

**8.3.1.** În vederea bunei desfășurări a probelor concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în cadrul UVT organizate în sistem online, va fi utilizată una dintre următoarele platformele electronice de videoconferință: Google Meet sau Cisco Webex. Toți candidații se vor asigura că au acces la platforma stabilită pentru desfășurarea probelor concursului la care participă. UVT nu își asumă răspunderea pentru incidentele tehnice întâmpinate de candidați care determină imposibilitatea acestora de a participa la probele de concurs organizate în regim online.

**8.3.2.** Probele concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT organizate în sistem online se desfășoară cu participarea tuturor membrilor comisiei de concurs, numită prin decizie a Rectorului UVT, la data și ora stabilită în acest sens și publicată pe site-ul oficial al UVT, [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro), la secțiunea *Posturi didactice*, în conformitate cu calendarul general al concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT aprobat de Senatul UVT, cu respectarea dispozițiilor cuprinse în *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT*.


### **8.4. Modul de lucru**

**8.4.1.** După luarea deciziei de organizare și desfășurare a probelor de concurs în sistem online și stabilirea platformei utilizate pentru desfășurarea acestor probe, de către conducerea facultății în cadrul căruia se regăsește postul didactic/de cercetare scos la concurs, aceasta se comunică prorectorului responsabil cu strategia academică și relația cu studenții, Departamentului de Resurse Umane și Departamentului pentru Managementul Calității din cadrul UVT, împreună cu linkurile și alte informații necesare pentru conectarea la probele de concurs desfășurate în sistem online.

**8.4.1.1.** Responsabilitatea creării întâlnirilor virtuale pentru desfășurarea probelor de concurs în format online revine facultății în cadrul căreia este scos postul la concurs.

**8.4.2.** Președintele comisiei de concurs va informa ceilalți membri ai comisiei cu privire la toate elementele necesare desfășurării în bune condiții a concursului (transmitere informații cu privire la oră, platformă electronică, detalii de acces etc.).

**8.4.3.** Candidații care au primit aviz juridic favorabil de participare la concursul pentru ocuparea unui post didactic/de cercetare vacant din cadrul UVT vor fi informați despre decizia de desfășurare a probelor de concurs în regim online prin invitația adresată acestora de către

 <p><b>Departamentul pentru Managementul Calității</b></p>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 11 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>

prorectorul de resort, conform art. 23, alin. (9) din *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT*. Documentul amintit va cuprinde informațiile necesare pentru a accesa probele de concurs pe platforma stabilită la nivelul facultății.

**8.4.4.** În vederea respectării caracterului public al concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT desfășurate în regim online, toate persoanele interesate vor putea participa la susținerea *prelegerilor publice* de către candidații înscriși la concurs, numai prin adresarea unei solicitări în acest sens, respectiv prin completarea formularului disponibil pe site-ul oficial al UVT, [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro), secțiunea *Posturi didactice*, cu informații necesare pentru identificare, precum numele, adresa de e-mail și seria și numărul cărții de identitate, și menționând postul pentru care doresc să participe la prelegerea publică. Ulterior, reprezentanții Departamentului pentru Managementul Calității vor transmite prin e-mail către toate persoanele înscrise conform prezentei proceduri informațiile necesare pentru participarea la prelegerile publice din cadrul probelor de concurs desfășurate în sistem online. Lista persoanelor înscrise pentru a participa la prelegerile publice va fi transmisă și președintelui comisiei de concurs.

**8.4.5.** În ceea ce privește concursurile organizate în vederea ocupării unor posturi didactice sau de cercetare vacante din UVT pentru care candidații trebuie să susțină, pe lângă prelegerea publică, și o probă scrisă, aceasta din urmă va avea loc astfel (în cazul în care conducerea facultății a stabilit organizarea respectivelor probe de concurs în regim online):


- candidatul se prezintă la data, ora și locul indicate în anunțul de concurs, publicat pe site-ul oficial al UVT, [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro), secțiunea *Posturi didactice*;

- candidatul susține proba scrisă în prezența președintelui comisiei de concurs sau a unui alt membru al comisiei de concurs nominalizat în acest sens de către președintele comisiei.

**8.4.5.1.** Orice incidente privind organizarea acestei etape a concursurilor de ocupare a posturilor didactice sau de cercetare vacante din UVT sunt gestionate de către decanul facultății în cadrul căruia se regăsește postul didactic/de cercetare scos la concurs, împreună cu directorul de departament și membrii comisiei de concurs.


**8.4.5.2.** Întreg procesul de examinare se realizează cu respectarea tuturor regulilor și măsurilor de siguranță pentru prevenirea răspândirii virusului SARS-COV-2.

**8.4.5.3.** Departamentul de Resurse Umane va facilita accesul candidaților în spațiile UVT, în contextul restricțiilor impuse de măsurile de siguranță pentru prevenirea răspândirii virusului SARS-COV-2.

 <b>Departamentul pentru Managementul Calității</b>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 12 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>


**8.4.6.** Desfășurarea probelor de concurs în variantă online va fi înregistrată integral și arhivată pentru fiecare candidat în parte, aceste activități fiind în responsabilitatea facultății care scoate postul la concurs.



 <p><b>Departamentul pentru Managementul Calității</b></p>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 14 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>

### 10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei
0	-

 <p><b>Departamentul pentru Managementul Calității</b></p>	<p align="center"><b>Procedura operațională privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UVT în sistem online</b></p> <p align="center"><b>Cod: PO.UVT-DMC-01</b></p>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr. de ex. ....</b>
		<b>Revizia</b>
		<b>Nr. de ex.</b>
		<b>Pagina 15 din 15</b>
		<b>Exemplar nr. ....</b>

## 11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu evaluarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	
4.	Scopul procedurii operaționale	
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale	
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	
8.	Descrierea procedurii operaționale	
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	
10.	Anexe, inclusiv diagrama de proces, înregistrări, arhivări	
11.	Cuprins	