

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ

Elaborat:	Director Centru: Petcu Sergiu Vlad	Semnătura
Verificat:	Director DRU: Aldea Bogdan	Semnătura
Aviz juridic:	Consilier juridic: Topai Nadia	Semnătura
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	HCA nr. 6/22.07.2016
Aprobat:	Senatul UVT	HS nr. 13/28.07.2016
Ediția I		
Intrat în vigoare la data de 28.07.2016		
Retras la data de		

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Misiune

Misiunea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) constă în asigurarea și promovarea unui mediu favorabil dezvoltării persoanei ca “întreg”, prin oferirea unei game largi de servicii de consiliere și orientare în carieră tuturor persoanelor fizice din mediul academic, precum și întregii comunități.

Art. 2. Obiective generale și specifice

- (1) CCOC are ca obiectiv fundamental oferirea de noi oportunități de angajare a tinerilor din sistemul educațional, prin activități de consiliere și orientare în carieră care vizează:
 - a. orientarea și consilierea elevilor/studentilor astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional;
 - b. reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar;
 - c. facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
 - d. creșterea angajabilității studenților în domeniile de studiu absolvite

CAPITOLUL II – DOCUMENTE DE REFERINȚĂ¹

Art. 3. Legislație primară

- (1) Metodologia cadru privind organizarea și funcționarea Centrelor de Consiliere și Orientare în Carieră în sistemul de învățământ superior din România

Art. 4. Reglementări interne

- (1) Carta Universității de Vest din Timișoara

CAPITOLUL III – STRUCTURĂ ȘI ORGANIZARE

Art. 5. Structura

- (1) Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră se subordonează academic și administrativ Senatului UVT și Prorectorului pentru Strategie Academică
- (2) CCOC este condus de un cadru didactic coordonator sau de o persoană încadrată ca personal didactic auxiliar care are formarea profesională inițială ori continuă în unul dintre domeniile: psihologie, sociologie, științele educației, numit director al CCOC, desemnat prin decizia rectorului, cu avizul consiliului de administrație.
- (3) CCOC trebuie să aibă în componență:
 - a. psihologi cu atestat în specialitatea Psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională;

¹ Se referă la baza legală de funcționare.

- b. consilieri de carieră;
 - c. sociologi;
 - d. cadre didactice cu expertiză în domeniul de specializare al studenților și absolvenților.
- (4) Numărul angajaților din cadrul CCOC se stabilește pornind de la numărul de studenți înmatriculați în cele trei cicluri de studiu. Raportul minim acceptat este de cel puțin 1 consilier de carieră/psiholog/2.000 de studenți înmatriculați.

Art. 6. Atribuții

- (1) Informarea, orientarea și consilierea elevilor din anii terminali de liceu/studenților prin oferirea următoarelor servicii:
- a. consiliere educațională și vocațională;
 - b. consiliere și evaluare psihologică;
 - c. consiliere în carieră;
 - d. elaborarea de materiale destinate informării, orientării și consilierii;
- (2) Acțiuni legate de creșterea gradului de inserție pe piața muncii a studenților și absolvenților, prin oferirea unor servicii precum:
- a. sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare;
 - b. organizarea de prezentări de companii;
 - c. sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților;
 - d. realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii, impactul serviciilor de consiliere și orientare profesională, precum și propunerea de măsuri pentru ameliorarea acestora;
 - e. elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii;
 - f. participări la activități organizate de către alumni;
- (3) Informarea și consilierea elevilor asupra rutelor educaționale și ocupaționale disponibile în cadrul curriculei universitare, a sistemului de credite transferabile la nivel universitar, în conformitate cu Registrul național al calificărilor în învățământul superior și Cadrul național al calificărilor, prin mijloace specifice precum sesiuni de prezentare de tip "zilele porților deschise", târguri educaționale, vizite tematice etc.;
- (4) Informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior, pentru cicluri de învățământ superioare.
- (5) Directorul CCOC prezintă anual consiliului de administrație un raport asupra serviciilor oferite, publicat apoi pe site-ul UVT și al CCOC.

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

Art. 7. Finanțarea CCOC se face prin bugetul consolidat al universității. În scopul asigurării/dezvoltării activității CCOC, instituția de învățământ superior poate atrage fonduri nerambursabile și alte resurse extrabugetare.

Art. 8. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului universitar din data de 28.07.2016.