

REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Consiliul de Administrație al UVT asigură, sub conducerea Rectorului UVT, conducerea operativă a universității și aplică deciziile Senatului UVT.

(2) Consiliul de Administrație își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și ale Cartei Universității de Vest din Timișoara.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art. 2. (1) Consiliul de Administrație este format din Rector, prorectori, decani, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților, desemnat de organizația studențească reprezentativă la nivel de universitate.

(2) Calitatea de membru al Consiliului de Administrație se dobândește de drept odată cu funcția prevăzută la alin. (1) și încetează odată cu încetarea acestei funcții.

Art. 3. Un delegat al sindicatului reprezentativ la nivel de UVT are calitatea de invitat la ședințele Consiliului de Administrație în cazul în care sunt dezbătute probleme privind raporturile de muncă dintre UVT și salariații acesteia.

Art. 4. (1) Structurile consultative comune se constituie în urma aprobării Consiliului de Administrație și a Senatului UVT. În aceste condiții, se constituie următoarele consilii consultative:

a) *Consiliul consultativ academic*, format din personalități din mediul academic, cultural și profesional;

b) *Consiliul consultativ economic și social*, format din reprezentanți ai mediului economic și social;

c) *Consiliul consultativ alumni*, format din reprezentanți ai absolvenților UVT.

(2) Structurile consultative constituite sunt invitate de către Rectorul UVT la ședințele Consiliului de administrație și sunt consultate în probleme care privesc strategiile și politicile în domeniul lor de competență.

CAPITOLUL III

FUNȚIONAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art. 5. (1) Rectorul UVT conduce ședințele Consiliului de Administrație și reprezintă acest organ în raporturile cu Senatul UVT.

(2) În cazul absenței Rectorului UVT, ședința Consiliului de Administrație este condusă de prorectorul desemnat de către acesta.

Art. 6. (1) Consiliul de Administrație se întrunește în ședințe ordinare, lunar, și în ședințe extraordinare.

(2) Ședințele ordinare ale Consiliului de Administrație se desfășoară, de regulă, în a treia zi de marți a fiecărei luni.

Art. 7. (1) Consiliul de Administrație poate fi convocat de Rectorul UVT sau la cererea a cel puțin o treime din numărul membrilor săi.

(2) Ordinea de zi este stabilită de Rectorul UVT sau de membrii care cer convocarea și este transmisă membrilor Consiliului de Administrație de Rectorul UVT, prin convocator.

(3) Fiecare membru al Consiliului de Administrație îi poate solicita Rectorului UVT introducerea unor puncte pe ordinea de zi, cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței ordinare.

(4) Convocatorul, împreună cu proiectele de hotărâri, se transmit membrilor Consiliului de Administrație în formă electronică cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței.

Art. 8. (1) Hotărârile Consiliului de Administrație se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți, în condițiile prezenței a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.

(2) Toți membrii Consiliului de Administrație au drept egal de vot.

(3) Dreptul de vot se exercită personal și direct.

(4) Dreptul de vot nu poate fi delegat unui alt membru al Consiliului de Administrație.

(5) Dreptul de vot poate fi delegat de către decan unui prodecan din cadrul aceleiași facultăți, precum și de către reprezentantul studenților unui alt membru al organizației studențești reprezentative la nivel de universitate, pe baza unui mandat special acordat pentru o anumită ședință a Consiliului de Administrație.

Art. 9. (1) Consiliul de Administrație își desemnează un Comitet director care asigură funcționarea sa între două ședințe.

(2) Comitetul director al Consiliului de Administrație se constituie din: Rector, prorectori, directorul general administrativ și reprezentantul studenților.

(3) Comitetul director al Consiliului de Administrație se întrunește în ședințe săptămânal, de regulă în ziua de marți.

(4) Comitetul director al Consiliului de Administrație adoptă măsuri de gestionare a activităților curente ale universității, pe care le supune validării în următoarea ședință a Consiliului de Administrație.

(5) Comitetul director al Consiliului de Administrație stabilește prioritatea introducerii pe ordinea de zi a punctelor solicitate de membrii Consiliului de Administrație.

(5) Consiliul de Administrație poate delega soluționarea unor probleme care intră în atribuțiile sale către Comitetul director al Consiliului de Administrație.

Art. 10. (1) Gestionarea activității suport a Consiliului de Administrație se realizează de către Cancelaria Rectorului UVT.

(2) Ședințele Consiliului de Administrație pot fi înregistrate audio.

CAPITOLUL IV

ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art. 11. (1) Consiliul de Administrație are următoarele atribuții:

- a) elaborează și înaintează spre aprobare Senatului UVT strategii ale universității pe termen lung și mediu, precum și politici pe domenii de interes ale universității;
- b) elaborează și înaintează spre aprobare Senatului UVT strategia cercetării științifice a UVT;
- c) propune Senatului UVT înființarea, divizarea, comasarea și/sau desființarea componentelor organizatorice de învățământ și cercetare ale universității;
- d) elaborează și înaintează spre aprobare Senatului UVT regulamentele și metodologiile vizând organizarea și funcționarea universității și a tuturor componentelor sale

- organizatorice, privind asigurarea capacității instituționale, a eficienței educaționale și a managementului calității;
- e) elaborează bugetul instituțional;
 - f) propune spre aprobarea Senatului UVT execuția bugetară și bilanțul anual;
 - g) supune aprobării Senatului UVT efectuarea operațiunilor financiare care depășesc plafoanele stabilite de Senatul UVT, privind cheltuielile care pot fi aprobate de către Rectorul UVT, după cum urmează:
 - în limita a 15.000 de euro, prin decizia Rectorului (atribuire directă);
 - între 15.000-75.000 de euro, prin Hotărârea Consiliului de Administrație (selecție de oferte);
 - peste 75.000 de euro, prin Hotărârea Senatului UVT (licitație);
 - h) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către Senatul UVT de desființare a celor care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt nesustenabile din punct de vedere academic și financiar;
 - i) avizează planurile anuale de cercetare științifică și creație universitară elaborate de consiliile departamentelor, ale școlilor doctorale, ale facultăților și ale unităților funcționale care desfășoară activități de cercetare științifică și creație universitară;
 - j) analizează și înaintează Senatului UVT spre aprobare planurile de învățământ aferente programelor de studii universitare;
 - k) propune Senatului UVT formațiile de studiu și dimensiunile acestora, cu respectarea standardelor de calitate;
 - l) propune Senatului UVT regulamentul de organizare a admiterii, metodologia de evaluare pe parcurs a studenților, metodologia privind recunoașterea și echivalarea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate și regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor;
 - m) propune Senatului UVT spre aprobare structura anului universitar și calendarul activităților educaționale;
 - n) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
 - o) analizează statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare și numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare auxiliar;
 - p) avizează notele de comandă pe baza cărora se elaborează statele de funcțiuni ale departamentelor cu discipline la mai multe facultăți;
 - q) propune Senatului UVT aprobarea atribuțiilor studenților-doctoranzi încadrați ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari pe o perioadă determinată și, în situații speciale, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, înaintează Senatului spre aprobare prelungirea cu 1-2 ani a duratei programului de studii universitare de doctorat;

- r) propune Senatului UVT, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare, aprobarea continuării activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, în condițiile legii;
- s) elaborează și înaintează Senatului UVT spre aprobare metodologia de evaluare periodică a rezultatelor și performanțelor în activitatea de cercetare și didactică ale personalului didactic și de cercetare și metodologia de sancționare a personalului cu rezultate profesionale la un nivel redus;
- t) înaintează Senatului UVT spre aprobare cadrul de desfășurare a acțiunilor de cooperare națională și internațională;
- u) propune Senatului UVT stabilirea, diferențiată, a normei universitare efective, în funcție de domeniu, de specializare, de ponderea disciplinelor în pregătirea de specialitate a studenților și de dimensiunea formațiunilor de studiu, și mărirea, prin regulament, a normei didactice săptămânale minime, cu respectarea standardelor de asigurare a calității, respectiv reducerea normei didactice cu cel mult 30% pentru personalul care exercită o funcție de conducere în cadrul universității sau de îndrumare și control în cadrul ministerului de resort;
- v) propune Senatului UVT aprobarea susținerii de activități de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare de către personalul UVT, respectiv invitarea pe o durată determinată în cadrul universității a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate;
- w) înaintează Senatului UVT spre aprobare propunerile de acordare a anului sabatic;
- x) aprobă cererile de concediu fără plată ale personalului didactic care solicită să se specializeze sau să participe la programe de cercetare științifică și creație universitară în țară sau în străinătate;
- y) propune spre aprobare Senatului UVT perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru toate cadrele didactice titulare, conform legii;
- z) organizează concursul pentru ocuparea postului de director general administrativ și avizează propunerea Rectorului de demitere a directorului general administrativ;
- aa) propune Senatului UVT spre aprobare structura și componența comisiei de etică și deontologie profesională a UVT, precum și a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității ale UVT;
- bb) aprobă schimbarea destinației spațiilor afectate activităților didactice, de cercetare sau administrative, precum și redistribuirea acestora, cu acordul facultății sau al altei unități funcționale care a utilizat spațiul respectiv, cu încadrarea în cerințele de spații alocate procesului de învățământ și activității aferente curente pentru toate facultățile UVT și celelalte unități funcționale ale UVT;

- cc) propune Senatului UVT înființarea de *spin-off*-uri și *start-up*-uri, societăți comerciale, fundații sau asociații și acordarea, prin contract, a dreptului de administrare și folosință asupra activelor patrimoniale;
- dd) aprobă rapoartele anuale prezentate de decani;
- ee) îndeplinește alte atribuții stabilite de Senatul UVT, conform legii.

(2) Consiliul de administrație poate formula amendamente la proiectele de hotărâri ale Senatului UVT propuse de membrii Senatului UVT.

CAPITOLUL V

DISPOZIȚII FINALE

Art. 12. Consiliul de administrație face publice deciziile sale prin intermediul *website*-ului UVT.

Art. 13. Consiliul de administrație transmite Președintelui Senatului UVT și președinților comisiilor de specialitate ale Senatului UVT informațiile și documentele solicitate cu privire la activitatea Consiliului de administrație.

Art. 14. Prezentul Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al UVT poate fi modificat de către Senatul UVT.

Art. 15. Prezentul Regulament a fost aprobat de Senatul UVT în ședința din 31.05.2012 și intră în vigoare cu începere de la 01.06.2012.

RECTOR,

Prof.univ.dr.Marilen PIRTEA