

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

pentru

Centrul Internațional de Studii pentru Mediere și Negociere

1. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Denumirea centrului: „Centrul Internațional de Studii pentru Mediere și Negociere”, denumire reprezentată în continuare prin acronimul CISMN.
- 1.2. Pentru comunicarea în limba engleză, denumirea este: „International Centre for Mediation and Negotiation Studies”, cu păstrarea acronimului „CISMN”.
- 1.3. CISMN este o unitate de cercetare științifică de performanță în DOMENIUL FUNDAMENTAL: STUDII SOCIO-UMANE, cu obiective INTERDISCIPLINARE în domeniul Alternative Dispute Resolution (ADR).
- 1.4. CISMN este organizat în cadrul Institutului de Cercetări Social-Politice (ICSP) din Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării, Universitatea de Vest din Timișoara (UVT).
- 1.5. CISMN poate folosi spațiile de învățământ ale Facultăților care sunt reprezentate în colectivul CISMN (Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării, Facultatea de Psihologie, Sociologie și Asistență Socială și Facultatea de Drept din cadrul UVT) pentru a-și derula activitățile de cercetare științifică și formare, cu acordul Consiliilor Facultăților respective.
- 1.6. CISMN cuprinde în structura sa specialiști renumiți din domeniul medierii și negocierii, cadre didactice universitare, cercetători științifici și doctoranzi din UVT cu activitate științifică în domeniu, precum și alte persoane (din țară sau străinătate) care activează în cadrul ICSP sau în afara acestuia și satisfac criteriile de competență cerute.
- 1.8. Sediul CISMN este la Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării, Universitatea de Vest din Timișoara, Bd. Vasile Pârvan nr. 4, Cabinetul 506, Timișoara, România.

2. SCOPURI ȘI OBIECTIVE

- 2.1. Scopul activității CISMN îl constituie cercetarea științifică fundamentală și aplicativă avansată prin dezvoltarea de programe de cercetare științifică, consultanță și expertiză în domeniul medierii și negocierii situate la intersecția a diferite discipline din cadrul științelor sociale și umaniste, în primul rând medierea și negocierea aplicată, științele comunicării, sociologia, psihologia, drepturile omului, filosofia și știința economică.
- 2.2. Activitatea de cercetare a CISMN se desfășoară pe baza programelor de cercetare științifică, elaborate și derulate de către colectivele de cercetare componente, avizate de Consiliul Științific al Centrului.
- 2.3. Obiectivele CISMN sunt grupate pe trei direcții:

1. Cercetare științifică:

- a. cercetarea științifică în domeniul Rezolvării Disputelor/Neînțelegerilor pe Cale Alternativă (Alternative Dispute Resolution - ADR);
- b. cercetare științifică în domeniul medierii și negocierii;
- c. cercetare științifică în domenii conexe de interes.

1.1. Strategia de cercetare științifică a CISMN este sistematizată în următoarele direcții:

- a. inițierea și promovarea de programe de cercetare științifică în domeniul Centrului;
- b. formarea resursei umane în domeniul cercetării științifice: cadre didactice și cercetători în vederea dezvoltării competențelor necesare pentru activitatea de cercetare științifică fundamentală și aplicativă în domeniile de studiu ale Centrului;
- c. promovarea și diseminarea pe plan național și internațional a rezultatelor cercetării științifice prin participarea la manifestări științifice din țară și străinătate și organizarea de conferințe, simpozioane, dezbateri, mese rotunde și publicații;
- d. elaborarea și publicarea de cărți, culegeri, materiale didactice prin care Centrul de cercetare să-și aducă contribuția la cercetarea științifică în domeniu;
- e. căutarea de noi soluții și strategii inovatoare de dezvoltare a infrastructurii de cercetare științifică.

2. Formare. CISMN va elabora curricule de dezvoltare profesională a specialiștilor în domeniul ADR în urma analizei nevoilor de formare a acestora, cu respectarea standardelor de formare inițială și continuă prevăzute de cadrul legal existent.

2.1. Strategia de formare a CISMN are trei direcții:

- a. dezvoltarea de module de perfecționare în domeniul ADR.
- b. formarea unei infrastructuri de documentare și cercetare științifică.
- c. încheierea de parteneriate de colaborare cu furnizori de formare autorizați în domeniul ADR.

3. Consultanță pe domeniile de competență ale specialiștilor CISMN.

3.1. Strategia în domeniul consultanței are șase direcții:

- a. Acordarea de consultanță de specialitate pentru instituții publice și private, agenți economici, organizații nonguvernamentale, în domeniul de competență al Centrului;

- b. sprijinirea cadrelor didactice, cercetătorilor științifici, a cursanților și absolvenților modulelor de formare și a studenților interesați în cunoașterea actualizată a problematicii specifice studiilor în domeniul ADR și a domeniilor aferente;
 - c. punerea la dispoziția persoanelor interesate, prin pagina web a Centrului și a lucrărilor publicate, a rezultatelor cercetărilor științifice desfășurate în cadrul CISMN;
 - d. promovarea de parteneriate pe plan local, național și internațional, între mediul academic și mediul socio-economic și instituțional în domeniul ADR;
 - e. dezvoltarea unor relații de colaborare cu autoritățile publice din domeniul cultural și științific prin participarea la proiecte comune de cercetare științifică, dezvoltare, inovare (CDI) și transfer tehnologic.
 - f. culegerea și organizarea unei baze proprii de date statistice proprii, specifice domeniului ADR.
- 2.4. În acord cu structura de mai sus, activitatea CISMN va fi organizată pe trei grupuri sau laboratoare de cercetare științifică axate în principal pe:
- a. cercetare științifică fundamentală în domeniul ADR.
 - b. studii sistematice aplicative în domeniul medierii.
 - c. studii sistematice aplicative în domeniul negocierii.

3. ORGANIZAREA CISMN

- 3.1. CISMN reprezintă o structură organizatorică autonomă în cadrul ICSP, fără personalitate juridică. Această autonomie organizațională presupune următoarele: CISMN își poate alege structura de conducere, își poate stabili strategia de cercetare științifică, poate avea un buget propriu în cadrul ICSP, aprobat de Consiliul de Administrație și Senatul UVT, în limita fondurilor de cercetare științifică obținute din autofinanțare sau conform resurselor de finanțare descrise la capitolul 4 din prezentul regulament, își poate organiza un aparat administrativ propriu, cu respectarea prevederilor legale și a regulamentelor UVT.
- 3.2. CISMN este reprezentat în plan administrativ de către director, iar deciziile referitoare la direcțiile de cercetare-dezvoltare ale Centrului vor fi luate de către Consiliul Științific.
- 3.3. Directorul CISMN este un specialist cu experiență în domeniul de studii al Centrului, trebuie să aibă titlul științific de doctor, calitatea de expert cu recunoaștere internațională în domeniul ADR și autor de lucrări și studii de cercetare științifică în domeniul medierii și/sau negocierii. Directorul este ales o dată la patru ani de către Adunarea Generală a membrilor CISMN, prin vot direct, pe bază de majoritate simplă, pe baza unor candidaturi depuse la secretariatul CISMN. Directorul are următoarele atribuții:
- 3.3.1. are ca sarcină principală conducerea operativă și urmărirea realizării activităților curente;
 - 3.3.2. reprezintă CISMN în relațiile interne și externe ;

- 3.3.3. poate lua decizii strategice privind activitatea Centrului cu acordul majorității membrilor Consiliului Științific ;
 - 3.3.4. elaborează Raportul de activitate al Centrului și îl înaintează directorului Institutului de Cercetări Social-Politice.
- 3.4. Consiliul Științific al CISMN are următoarele atribuții:
- 3.4.1. este compus din 7 (sapte) membri; directorul CISMN este membru de drept ;
 - 3.4.2. Consiliul Științific alege un președinte și un vicepreședinte, diferiți de directorul CISMN. Președintele va conduce ședințele Consiliului Științific și va prelua toate atribuțiile directorului CISMN, în caz de indisponibilitate a acestuia;
 - 3.4.3. membrii Consiliului Științific sunt cercetători științifici cu experiență în domeniul de studii al Centrului, au titlul științific de doctor, și sunt aleși o dată la patru ani de către Adunarea Generală a membrilor CISMN, prin vot direct, pe bază de majoritate simplă, pe baza unor candidaturi depuse la secretariatul CISMN;
 - 3.4.4. se întrunește trimestrial în Ședințe ordinare conduse de către Președinte, în vederea analizării activității și luării unor decizii privind măsurile și activitățile operative;
 - 3.4.5. aprobă prin vot direct și pe bază de majoritate simplă calitatea de membru al CISMN al solicitanților, la propunerea directorului;
 - 3.4.6. monitorizează activitatea colectivelor de cercetare științifică ale Centrului;
 - 3.4.7. identifică și face demersuri pentru atragerea surselor de finanțare;
 - 3.4.8. întocmește un raport de activitate pe care-l prezintă directorului spre avizare, iar apoi îl transmite în scris tuturor membrilor CISMN;
 - 3.4.9. hotărârile adoptate de către Consiliul Științific al CISMN sunt obligatorii pentru toți membrii.
- 3.5. Gestiunea documentelor CISMN va fi realizată de către Directorul CISMN.
- 3.6. Calitatea de membru al CISMN este deținută de către:
- 3.6.1. cadre didactice universitare titulare la Universitatea de Vest din Timișoara, experți și cercetători consacrați de prestigiu din țară și din străinătate care desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul de studii al Centrului;
 - 3.6.2. cadre didactice universitare, experți ADR și cercetători științifici din universități sau instituții de cercetare din România sau din străinătate, care au aderat la programul CISMN și au solicitat calitatea de membru;
 - 3.6.3. cercetători științifici asociați, participanții la un proiect al unui colectiv de cercetare științifică din cadrul Institutului de Cercetări Social-Politice (ICSP), dar care nu solicită înscrierea ca membri în CISMN. Statutul de cercetător științific asociat este coextensiv cu participarea sa ca membru în proiect.
- 3.7. Calitatea de membru se obține printr-o cerere adresată Directorului Centrului și cu acordul majorității simple a Consiliului Științific.
- 3.8. Calitatea de membru al Centrului se poate pierde:
- 3.8.1. la cerere;

- 3.8.2. prin decizia unanimă a Consiliului Științific în următoarele situații:
 - 3.8.3. neparticiparea la acțiunile CISMN pe o perioadă mai mare de șase luni,
 - 3.8.4. cheltuirea resurselor Centrului contrar intereselor și/sau prevederilor normative ale acestuia.
- 3.9. Colectivele de cercetare științifică sunt structuri constituite pentru activitatea de cercetare în cadrul unor programe, contracte, granturi de cercetare.
- 3.10. Constituirea unui colectiv de cercetare științifică are loc prin libera asociere a cercetătorilor științifici membri sau care doresc să se implice ca membri într-un proiect comun.
- 3.11. Derularea unui proiect de către un colectiv de cercetare științifică sub identitatea CISMN atrage după sine următoarele obligații:

3.11.1. acceptă contribuții financiare, pentru regia UVT, conform Regulamentului de Cercetare al UVT;

3.11.2. declară afilierea la CISMN, ICSP și UVT pentru toate produsele științifice (articole, cărți) și pe materialele de comunicare (slide-uri, materiale video și audio, autocolante și orice obiect promoțional produs în cadrul proiectului).

4. RESURSE FINANCIARE. BAZA MATERIALA.

- 4.1. CISMN funcționează în regim de autonomie financiară, având un buget propriu obținut prin autofinanțare, dar poate primi și fonduri de la bugetul de stat. Finanțarea centrului de cercetare poate fi asigurată din:

4.1.1. fonduri alocate de UVT pentru activitatea de cercetare științifică, conform Regulamentelor UVT;

4.1.2. fonduri alocate de la bugetul de stat în conformitate cu prevederile legale, pentru finanțarea programelor provenite din programul național de cercetare științifică, prin atribuire ca fonduri nucleu sau în sistem competitiv, precum și a unor teme de cercetare științifică de interes național, sub formă de granturi cu MEN (CNCS, CNDI); ANCS; Academia Română, etc. și alte tipuri de fonduri de la bugetul de stat;

4.1.3. contracte de cercetare științifică în cadrul programelor finanțate de U.E., Banca Mondială, NATO, ONU, FAO, programe bilaterale, etc;

4.1.4. contracte de cercetare-dezvoltare-inovare, respectiv transfer tehnologic, contracte de consultanță, încheiate cu firme românești/străine sau cu administrația locală/regională;

4.1.5. sponsorizări, donații, de la persoane fizice sau juridice române sau străine, în bunuri sau bani, indiferent de monedă, în acord cu Regulamentele UVT.

- 4.2. Modul de utilizare a resurselor se aprobă de către Consiliul Științific. Utilizarea resurselor financiare proprii se face în conformitate cu legislația în vigoare și poate avea ca scop:

4.2.1. editarea de publicații științifice, studii sau alte materiale în conformitate

cu obiectivele Centrului;

4.2.2. organizarea unor evenimente științifice;

4.2.3. remunerarea personalului angajat (cercetători științifici, formatori, experți IT, contabili și personal auxiliar), în conformitate cu prevederile Cartei UVT și ale Regulamentului de Cercetare Științifică al UVT, pentru realizarea contractelor;

4.2.4. dotarea cu echipamente, instalații, software, cărți și alte documentații;

4.2.5. sprijinirea mobilității membrilor pentru participarea la conferințe, școli de vară, seminarii, stagii de documentare, formare, perfecționare, studii post-doctorale de cercetare științifică etc;

4.2.6. burse pentru masteranzi;

4.2.7. veniturile, bunurile imobile și mobile care vor fi dobândite în cadrul activităților desfășurate în conformitate cu prevederile legale, se constituie în patrimoniu al UVT, aflat în folosință CISMN pentru realizarea obiectivelor sale. Accesul la resursele materiale și umane ale CISMN de către utilizatori externi poate fi condiționat de plata unor taxe stabilite prin hotărâri ale Consiliului de Administrație al UVT.

5. ÎNSEMNE ȘI COMUNICARE

5.1. Sigla CISMN este element de identitate vizuală a Centrului și trebuie să apară pe toate comunicările oficiale.

5.2. CISMN poate avea însemne proprii, diferite de cele ale Facultății, UVT sau ale ICSP.

5.3. CISMN va afișa însemnele proprii împreună cu însemnele ICSP și ale UVT.

5.4. Orice modificare a siglei va fi aprobată de Consiliului Științific al CISMN.

5.5. Sigla se utilizează pe toate materialele (tipărite, în format electronic sau pe alt suport) promoționale sau informative realizate de oricare dintre membrii CISMN.

6. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Prezentul Regulament intră în vigoare și CISMN își începe activitatea la data aprobării de către Senatul UVT.

6.2. Dizolvarea CISMN poate fi decisă de către ICSP, prin forul său decizional, cu notificarea Senatului UVT. ICSP va stabili în conformitate cu prevederile Cartei UVT și Regulamentelor UVT și destinația dotărilor și fondurilor rămase după lichidare. Lichidarea Centrului și a mijloacelor fixe și mobile se face în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

6.3. Orice modificare a prezentului Regulament se face cu aprobarea Senatului UVT.

Aprobat în Ședința Senatului din 17.04.2014