

METODOLOGIE

**privind stabilirea de salarii diferențiate pentru personalul didactic din
Facultatea de Matematică și Informatică**

Elaborat/Coordonat:	Decan: prof.dr. Daniela Zaharie	
Aprobat:	Consiliul FMI	Sedința CF nr 8/5.03.2020
Ediția:	Nr. 3	
Intrat în vigoare la data de:	5.03.2020	
Retras la data de:		

CAPITOLUL 1

Prevederi generale

Prezenta metodologie are la bază METODOLOGIA-CADRU PRIVIND STABILIREA DE SALARII DIFERENȚIATE PENTRU PERSONALUL DIN UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA și stabilește modul de repartizare a sumei alocate Facultății de Matematică și Informatică și criteriile de alocare.

Suma alocată Facultății de Matematică și Informatică se repartizează după cum urmează:

- 40% se alocă pentru rezultate ale activității de cercetare științifică (cf Metodologiei UVT, art.9 (4)a)
- 60% se alocă pentru rezultate care contribuie la creșterea vizibilității UVT și activități desfășurate în interesul instituției (cf Metodologiei UVT, art.6 (b)-(h)).

CAPITOLUL 2

Criterii de acordare

Art. 1. Pentru operaționalizarea repartizării cotei de 40% pentru activitatea de cercetare conform Anexei 1A la Metodologia UVT pot beneficia de sume **numai rezultatele ce au afiliere UVT**, deci care contribuie la evaluarea indicatorilor de performanță ai UVT. Sumele convenite se acordă pe baza cererii exprese a candidaților către directorii de departamente. Fiecare cadru didactic va completa formularul de solicitare primit de la directorul de departament, formular în care va preciza numărul de autori romani (pentru calculul sumei convenite).

Art. 2. Pentru restul de 60% din suma alocată FMI pentru salarii diferențiate pentru anul 2019, sunt propuse pentru remunerare diferențiată următoarele categorii de activități:

Nr	Activitate	Suma (lei)	Echipa/persoana
1	Raport autoevaluare program de studii de licență	6000	Echipa
2	Raport autoevaluare domeniu master și program de studii de master	6000	Echipa
3	Raport autoevaluare domeniu doctorat și raport autoevaluare scoala doctorală	5000	Echipa
4	Raport autoevaluare centru cercetare	4000	Echipa
5	Documente și organizare vizita Aracis	3600	Echipa
6	Intocmire orar Matematică	3000	Echipa/ an
7	Intocmire orar Informatică	3600	Persoana/ an
8	Administrator orar FMI	3600	Persoana/an
9	Pregătire și actualizare pachet promoțional (flyere, slide-uri, pagina web, rețele socializare)	2000	Echipa
10	Activități Planetariu	4500	Echipa

11	Obținerea titlului “Profesor Bologna”	2000	Persoana/an
12	Pregătire elevi concurs FMI, bacalaureat, admitere	200	Persoana/modul
13	Pregătire studenți pentru concursuri studentești (ACM, Traian Lalescu, Catalysts etc.)	200	Persoana/modul
14	Tutori de an la anul I programe de studii de licență (an universitar 2018-2019)	1500	Persoana/an
15	Coordonator Erasmus departamental	2000	Persoana/an
16	Organizare evenimente științifice în cadrul UVT (conferințe, workshop-uri, scoli de vară/iarnă)	800	Eveniment/persoana
17	Gestiune lucrări și editare volum conferință indexat SCOPUS, Clarivate Analytics	1000	per 100 pag volum
18	Gestiune lucrări și editare volum Analele UVT, seria Matematică Informatică	1500	per fascicula
19	Gestiune lucrari si editare volum SCPE, seria Matematica Informatica	1500	per fascicula
20	Publicarea unei lucrări în volum al unei conferințe de categoria A*	4000	lucrare
21	Publicarea unei lucrări în volum al unei conferințe de categoria A	3500	lucrare
22	Publicarea unei lucrări în volum al unei conferințe de categoria B	2500	lucrare
23	Invited speaker la o conferință de prestigiu	1500	participare
24	Organizare concurs inter-județean de matematică Traian Lalescu - elaborare subiecte	600	Persoana
25	Organizare concurs inter-județean de matematică Traian Lalescu – verificare lucrări	1000	Persoana
26	Organizare concurs FMI - elaborare subiecte	500	Persoana
27	Organizare concurs FMI - verificare lucrări	800	Persoana
28	Depunerea, în calitate de manager de proiect a unui proiect de cercetare la o competiție națională sau internațională sau a unui proiect Erasmus+ care a fost declarat nefinanțabil, dar a obținut un punctaj de minim 75% din punctajul proiectului situat pe prima poziție în clasamentul final al competiției respective	1000	Proiect depus
29	Alte activități în interesul instituției: prezentări pentru elevi, promovare facultate, alte activități care nu sunt incluse în statul de funcții) avizate de către directorul de departament	100	Persoana/ ora activitate

Obs:

1. lucrare publicată poate fi raportată o singură dată (fie conform criteriilor UVT – Anexa nr 1, secțiunea A, fie conform categoriilor 20-22 din tabelul anterior). Suma se alocă cf. regulii specificate în Anexa nr. 1 a Metodologiei-cadru privind stabilirea de salarii diferite pentru personalul din UVT (suma se împarte la numărul de autori afiliați la instituții din România):“ În cazul articolelor cu mai mulți autori, suma brută ce revine unui autor se determină astfel:
 - Suma brută acordată pe articol / nr. autori afiliați la instituții din România
 - Pentru articolele care au mai mult de 10 autori, suma brută aferentă unui autor se obține împărțind suma brută pe articol la 10. “
2. La categoria 28 se vor declara doar proiectele de cercetare care nu se încadrează în criteriile 11-12 din secțiunea A a Anexei nr. 1 a Metodologiei-cadru privind stabilirea de salarii diferite pentru personalul din UVT.

Art 3. După scăderea din suma alocată facultății a celor 40% dedicați activității de cercetare (cf criteriilor UVT) și a sumelor corespunzătoare activităților menționate la Art 2, restul de fonduri va fi repartizat uniform tuturor cadrelor didactice ale FMI care contribuie prin eforturi suplimentare la susținerea activităților didactice aferente procesului de învățământ (cel puțin 4 ore la plata cu ora, în medie pe an universitar, și activități de evaluare cu formații de lucru mari, adică minim 100 studenți pe serie de curs, respectiv 25 studenți pe formație la activități practice).

CAPITOLUL 3

Aspecte procedurale

Cadrelor didactice vor completa și transmite către Prodecanul responsabil cu cercetarea științifică și către Directorul de departament cererea din Anexa la prezenta Metodologie. Aceștia vor analiza veridicitatea celor menționate în cereri și vor întocmi Referatele de recomandare conform Metodologiei-cadru a UVT.

ANEXA:

Cerere acordare salariu diferențiat pentru activități de cercetare științifică și activități suport¹

Subsemnatul _____ (*prenume, nume*) având gradul didactic de _____ (*asistent, lector, conferențiar, profesor*) în cadrul departamentului de _____ (*matematică, informatică*) la Facultatea de Matematică și Informatică solicit acordarea unui salariu diferențiat pentru rezultatele activității de cercetare științifică² și activitățile suport desfășurate în perioada ianuarie 2019 – decembrie 2019, pe care le nominalizez în continuare³:

1. ARTICOLE:

Nr. crt.	Articol (<i>autori, titlu, unde s-a publicat, link</i>)	Categorie (<i>ISI roșu, ISI galben, ISI alb, ISI proceedings, IEEE proceedings</i>)	Nr. autori cu afiliere în România
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
...			

2. BREVETE:

Nr. crt.	Brevet (<i>autori, titlu, link</i>)	Categorie (<i>triadice, europene/internaționale, naționale</i>)	Nr. autori cu afiliere în România
1			
2			
3			
...			

¹ Cererea se va trimite directorului de departament și prodecanului responsabil cu activitatea de cercetare în format electronic (document semnat și scanat)

² Se vor considera doar activitățile cu afiliere UVT.

³ Liniile din tabel se vor adapta la numărul de elemente prin ștergere sau adăugare.

3. PROIECTE:

Nr. crt.	Proiect (<i>autori, titlu</i>)	Categorie (<i>național, internațional</i>)	Punctaj obținut la evaluare
1			
2			
3			
4			
5			
...			

4. ALTE ACTIVITĂȚI CORELATE CU ACTIVITATEA DE CERCETARE⁴:

Nr. crt.	Descriere
1	
2	
3	
4	
5	
...	

⁴ Se vor include: (1) dobândirea calității de conducător de doctorat, (2) scrierea, depunerea și implementarea de proiecte ERASMUS și ERASMUS+ (manager de proiect), (3) realizarea de mobilități profesionale internaționale (visiting professor cel puțin o lună, DHC), (4) susținerea unui doctorat în cotutelă (coordonator științific).

5. ACTIVITĂȚI SUPORT DESFĂȘURATE ÎN CADRUL FACULTĂȚII

Nr	Activitate	Motivație	Avizat
1	Raport autoevaluare program de studii de licență		
2	Raport autoevaluare domeniu master și program de studii de master		
3	Raport autoevaluare domeniu doctorat și raport autoevaluare scoala doctorală		
4	Raport autoevaluare centru cercetare		
5	Documente și organizare vizita Aracis		
6	Intocmire orar Matematică		
7	Intocmire orar Informatică		
8	Administrator orar FMI		
9	Pregătire și actualizare pachet promoțional (flyere, slide-uri, pagina web, rețele socializare)		
10	Activități Planetariu		
11	Obținerea titlului "Profesor Bologna"		
12	Pregătire elevi concurs FMI, bacalaureat, admitere		
13	Pregătire studenți pentru concursuri studențești (ACM, Traian Lalescu, Catalysts etc.)		
14	Tutori de an la anul I - programe de studii de licență (an universitar 2018-2019)		
15	Coordonator Erasmus departamental		
16	Organizare evenimente științifice în cadrul UVT (conferințe, workshop-uri, scoli de vară/iarnă)		
17	Gestiune lucrări și editare volum conferința indexat SCOPUS, Clarivate Analytics		
18	Gestiune lucrări și editare volum Analele UVT, seria Matematica Informatica		
19	Gestiune lucrări și editare volum SCPE, seria Matematica Informatica		
20	Publicarea unei lucrări în volum al unei conferințe de categoria A*		
21	Publicarea unei lucrări în volum al unei conferințe de categoria A		
22	Publicarea unei lucrări în volum al unei conferințe de categoria B		

23	Invited speaker la o conferință de prestigiu		
24	Organizare concurs inter-județean de matematică Traian Lalescu - elaborare subiecte		
25	Organizare concurs inter-județean de matematică Traian Lalescu – verificare lucrări		
26	Organizare concurs FMI - elaborare subiecte		
27	Organizare concurs FMI - verificare lucrări		
28	Depunerea, în calitate de manager de proiect, a unui proiect de cercetare la o competiție națională sau internațională sau a unui proiect Erasmus+ care a fost declarat nefinanțabil, dar a obținut un punctaj de minim 75% din punctajul proiectului situat pe prima poziție în clasamentul final al competiției respective		
29	Alte activități în interesul instituției: prezentări pentru elevi, promovare facultate, alte activități care nu sunt incluse în statul de funcții) avizate de către directorul de departament		

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

Data: _____