

ANUNȚ

privind scoaterea la concurs a postului de expert/economist comerț și marketing (cod COR 263104), studii superioare, în cadrul Facultății de Economie și Administrare a Afacerilor

I. Data, locul și ora concursului:

Concursul va avea loc în data de 23.03.2017, ora 09,30, la sediul Facultății de Economie și Administrare a Afacerilor, Bulevardul Pestalozzi, nr. 16, 300115, Timișoara, sala P11.

II. 1. Comisia de concurs:

- Prof. univ. dr. Ștefea Petru - președinte
- Prof. univ. dr. Sîrghi Nicoleta- membru
- Lect. univ. dr. Gligor Delia - membru
- Dana Ehling - secretar comisie.

2. Comisia de contestație:

- Prof. univ. dr. Dobre Costinel - președinte
- Prof. univ. dr. Donath Liliana - membru
- Secretar șef Vîlceanu Sabina – membru
- Dana Ehling - secretar comisie.

III. Bibliografia concursului:

- Ionel-Bujorel Păvăloiu, Integrarea identității culturale în rețelele sociale, Ed. Muzeului Național al Literaturii Române, 2013;
- Marian-Gabriel Hâncean, Rețelele sociale: Teorie, metodologie și aplicații, Iași, Ed. Polirom, 2004;

IV. Dosarele de concurs se vor depune până în data de 21.03.2017, ora 16.00 la Biroul Personal, etj.l, cam. 151, sediul central al U.V.T. și va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
 - b) copia certificatului de naștere, copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
 - d) copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 - e) cazierul judiciar eliberat cu cel mult 6 luni anterior datei derulării concursului;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae;
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la pct. IV lit. b) și c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către o persoană desemnată din cadrul Departamentul Resurse Umane.

V. Probele de concurs:

Concursul pentru ocuparea postului de expert marketing constă în 4 etape succesive,

după cum urmează:

- Selecția dosarelor de înscriere;
- Proba scrisă – 2 subiecte;
- Proba practică;
- Interviu.

Fiecare probă este eliminatorie.

VI. Informații privind postul de expert/economist comerț și marketing din cadrul Facultății de Economie și Administrare a Afacerilor:

- Durata și condițiile muncii: postul este pe perioadă determinată, cu normă întreagă, durata timpului de lucru fiind de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână în condiții normale de lucru;
- Perioada de probă este de maxim 30 zile conform legii;
- Concediul de odihnă și durata acestuia se acordă anual în conformitate cu prevederile Codului Muncii- republicat și a legilor speciale (dacă este cazul);

VII. Condiții de participare la concurs și condiții specifice necesare pentru ocuparea postului:

- studii superioare de lungă durată în domenii relevante postului ;
- abilități de comunicare în limba engleză (testată la concurs în interviu oral);
- prezentarea unei strategii de marketing pentru F.E.A.A. (testată la concurs la proba practică).
- cunoștințe de utilizare: Adobe Photoshop, Adobe Illustrator (sau alte programe echivalente).
- cunoștințe utilizare: Joomla, Wordpress.
- experiență min. 1 an în specialitate.

VIII. Responsabilitățile și atribuțiile specifice postului ce se va scoate la concurs sunt cele din fișa postului, după cum urmează:

- Îi revine obligația să realizeze volumul de lucrări la nivel de 8 ore în medie pe zi, respectiv 40 ore în medie pe săptămână;
- Elaborarea, implementarea și dezvoltarea strategiilor și politicilor de marketing ale F.E.A.A.
- Elaborează și asigură realizarea planului anual de marketing al F.E.A.A.;
- Monitorizează permanent piața și concurența în vederea actualizării și/sau modificării strategiei și politicilor de marketing ale facultății;
- Analizează oportunitatea unor noi proiecte care să contribuie la creșterea vizibilității brandului FEAA_UVT prin diverse evenimente;
- Dezvoltă politici de fidelizare a clienților;
- Analizează ofertele publicitare și identifică cele mai avantajoase forme de promovare (atât din perspectiva impactului asupra pieței, cât și din perspectiva tarifelor);
- Elaborează grafic materialele publicitare ale facultății (broșuri, anunțuri, pliante, oferte etc.);
- Colaborează cu agenții de publicitate și mass-media în vederea promovării activităților;
- Coordonează campaniile de marketing ale facultății;
- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
- Pregătește și răspunde de predarea la arhivă a documentelor;
- Constituie obligație de serviciu și sarcinile date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi;
- Se obligă să respecte prevederile Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări în vigoare.

Anunțul a fost realizat conform procedurii privind ocuparea posturilor vacante și temporar vacante pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic.

Informații suplimentare se obțin la Departamentul Resurse Umane, cam. 151, tel. 0256/592335.

Departament Resurse Umane
Ehling Dana

