

## **REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI DE CERCETĂRI INTERDISCIPLINARE A PATRIMONIULUI ARHEOLOGIC MOBIL ȘI IMOBIL „ARHEOTIM”**

<b>Elaborat:</b>	Director Centru / Initiator: dr. Micle Dorel	Semnătura
<b>Verificat:</b>	Director DRU: Bogdan Aldea	Semnătura
<b>Aviz juridic:</b>	Consilier juridic: Nadia Topai	Semnătura
<b>Avizat:</b>	Prorector responsabil cercetare	Semnătura
<b>Avizat:</b>	Consiliul de Administrație al UVT	HCA nr. 1/31.05.2017
<b>Aprobat:</b>	Senatul UVT	HS nr. 34/ 15.06.2017
<i>Ediția I</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 15.06.2017</i>		
<i>Retras la data de .....</i>		

## CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

### Art. 1. Misiune

1.1. Misiunea Centrului de Cercetări Interdisciplinare a Patrimoniului Arheologic Mobil și Imobil „ArheoTim”, denumit în continuare Centrul, este de a iniția și dezvolta proiecte de cercetare academică în domeniul arheologiei și a patrimoniului arheologic mobil și imobil.

1.2. Centrul este organizat ca unitate de cercetări, studii și expertiză în cadrul Universității de Vest din Timișoara (în continuare UVT), având sediul la adresa: Blvd. V. Pârvan, nr. 4, Timișoara, cod 300223, jud. Timiș, Sala 043 A.

### Art. 2. Obiective generale și specifice

2.1. În vederea promovării misiunii sale, Centrul își asumă prin membrii săi atingerea următoarelor obiective și desfășurarea următoarelor activități:

- crearea unui cadru propice dezvoltării cercetărilor interdisciplinare de arheologie și patrimoniu la nivelul UVT;
- dezvoltarea cercetării științifice interdisciplinare în domeniul arheologiei și patrimoniului arheologic mobil și imobil;
- formarea de personal de specialitate în cercetarea interdisciplinară specifică domeniului arheologiei și a patrimoniului arheologic mobil și imobil;
- atragerea și integrarea studenților, masteranzilor și a doctoranzilor în proiecte de cercetare specifice domeniului arheologiei și a patrimoniului arheologic mobil și imobil;
- implementarea de proiecte de cercetare în domeniul arheologiei și a patrimoniului arheologic mobil și imobil;
- promovarea rezultatelor științifice;
- publicarea de studii, articole științifice și cărți în limba română și limbi de circulație internațională la nivel academic, cât și în regim de popularizare;
- perfecționarea continuă prin schimburi de experiență cu alte centre similare existente la nivel național și internațional;
- asigurarea de consultanță și expertiză în probleme de arheologie și patrimoniu;
- organizarea de seminarii de formare și perfecționare continuă, conferințe, simpozioane, mese rotunde în probleme de arheologie și patrimoniu arheologic mobil și

imobil la nivel național și internațional împreună cu partenerii UVT, în conformitate cu acordurile de colaborare aflate în vigoare;

- oferirea de acces la baza informațională și materială a centrului de cercetări;
- promovarea relațiilor interinstituționale cu specific în domeniile precizate la nivel național și internațional;
- derularea de programe și proiecte de cercetare naționale și internaționale;

### **Art.3. Finanțare**

3.1 Centrul funcționează în regim de autonomie financiară, având un buget propriu obținut prin autofinanțare, în cadrul bugetului Facultății de Litere, Istorie și Teologie a Universității de Vest din Timișoara.

3.2 Resursele financiare ale Centrului se constituie din:

- a) fondurile alocate de Universitatea de Vest din Timișoara pentru activitatea de cercetare;
- b) fondurile alocate de la bugetul de stat în conformitate cu prevederile legale, pentru finanțarea proiectelor de cercetare din cadrul programului național de cercetare științifică, prin atribuire ca fonduri nucleu sau în sistem competitiv, precum și a unor teme de cercetare de interes național, sub formă de granturi;
- c) contracte de cercetare și granturi în cadrul programelor finanțate de Uniunea Europeană și/sau de alte entități interne și internaționale;
- d) contracte de cercetare și consultanță, încheiate cu persoane juridice române și/sau străine, de drept public și/sau privat;
- e) taxe pentru activitățile desfășurate;
- f) donații și sponsorizări;
- g) alte surse.

3.3 Modul de utilizare a resurselor financiare disponibile se aprobă de conducerea Facultății de Litere, Istorie și Teologie.

3.4. Resursele financiare proprii se vor utiliza pentru:

- a) dezvoltarea infrastructurii proprii;

- b) sprijinirea mobilității membrilor în vederea participării la conferințe, congrese, simpozioane, școli de vară, seminarii și alte manifestări cu caracter științific, în concordanță cu misiunea și obiectivele Centrului;
- c) atribuirea unor burse de cercetare;
- d) organizarea de manifestări științifice, sub forma unor conferințe, congrese, simpozioane, seminarii naționale și internaționale, școli de vară etc.;
- e) redactarea și publicarea de reviste, working papers, volume de specialitate etc.;
- f) cheltuieli legate de participarea unor specialiști români și străini la manifestările organizate de Centru;
- g) angajarea de personal cu contracte de munca pe perioada determinată, în limita resurselor financiare existente la momentul angajării cu aprobarea Consiliului de Administrație UVT;
- h) retribuirea personalului propriu, a cercetătorilor asociați sau invitați, după caz;
- i) alte activități conexe.

## CAPITOLUL II – DOCUMENTE DE REFERINȚĂ<sup>1</sup>

### Art. 3. Legislație primară

3.1. Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011, cap. VIII, Art. 189, pct. 2 și 3.

### Art. 4. Reglementări interne

4.1. Carta Universității de Vest din Timișoara aprobată prin Hotărârea de Senat UVT 23 din 15.12.2016, Capitolul 6.

4.2. Regulamentul intern de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara;

4.3. Prezentul Regulament

## CAPITOLUL III – STRUCTURĂ ȘI ORGANIZARE

### Art. 5. Structura

5.1. Centrul de Cercetări Interdisciplinare a Patrimoniului Arheologic Mobil și Imobil „ArheoTim” reprezintă o unitate de cercetare la nivelul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, care face parte din UVT.

---

<sup>1</sup> Se referă la baza legală de funcționare.

5.2. Centrul de Cercetări Interdisciplinare a Patrimoniului Arheologic Mobil și Imobil „ArheoTim” are în componență 4 secții centrate pe principalele domenii științifice cu aplicabilitate în arheologie:

***I. Secția de Arheologie Sistemică:***

***II. Secția de Analize fizico-chimice:***

***III. Secția de Arheologia Peisajului:***

***IV. Secția de Grafică 3D și Fotogrammetrie:***

5.3 Centrul de Cercetări Interdisciplinare a Patrimoniului Arheologic Mobil și Imobil „ArheoTim” are un Consiliu de Conducere și un Consiliu Științific.

5.4 Pot deveni membri ai Consiliului Științific: cadre didactice, cercetători din țară și străinătate, doctoranzi și studenți - masteranzi în domeniul de studiu și de cercetare al Centrului. Cererea de afiliere la Consiliul Științific al Centrului de Cercetări Interdisciplinare a Patrimoniului Arheologic Mobil și Imobil „ArheoTim” va fi aprobată în măsura în care solicitantul satisface criteriile de competență și de performanță în domeniul de studiu și de cercetare al centrului. Cererile de afiliere se analizează și se supun aprobării Consiliului de Conducere.

5.5 Membrii asociați care își finalizează raportul contractual cu Centrul pot rămâne membrii asociați în cadrul Centrului, la propunerea Directorului Științific, cu aprobarea Consiliului Științific, în baza unor criterii de performanță.

5.6 Pierderea calității de membru se poate realiza:

- la cererea membrilor în cauză;
- automat, prin încetarea raporturilor contractuale cu UVT și a colaborărilor în activități de cercetare;
- din cauza încălcării codului deontologic în activitatea didactică sau de cercetare, prin decizia Directorului Științific, cu avizul Consiliului Științific al Centrului de Cercetări Interdisciplinare a Patrimoniului Arheologic Mobil și Imobil „ArheoTim”

## **Art. 6. Atribuții specifice/Activități specifice**

6.1. Atribuții specifice ale Consiliului de conducere.

6.1.1. Consiliul Director/ Consiliul Științific se întrunește periodic, odată pe lună și ori de câte ori este nevoie, la convocarea directorului, pentru a analiza activitatea curentă și a lua deciziile necesare funcționării Centrului.

6.1.2. Consiliul de conducere aprobă toate activitățile științifice sau de prestări servicii menționate la Art. 2, precum și modalitățile de finanțare.

6.1.3. Activitatea științifică a Centrului este supervizată de Consiliul de conducere, format din specialiști de prestigiu în domenii științifice cu aplicabilitate în arheologie.

6.1.4. La începutul fiecărui an universitar, dar nu mai târziu de 1 noiembrie, Consiliul de conducere întocmește un raport de activitate cu privire la anul precedent, pe care îl prezintă plenului Centrului.

## 6.2. Atribuții specifice ale Directorului Centrului

6.2.1. Directorului Centrului îi revine ca sarcină principală conducerea operativă și urmărirea realizării activităților Centrului. Documentele Centrului vor fi gestionate de un Secretar numit de Directorul Centrului din rândul angajaților.

## 6.3. Atribuții specifice ale Consiliului Științific

6.3.1. Consiliul Științific aprobă proiectele de cercetare, precum și rapoartele întocmite după finalizarea acestora. De asemenea aprobă protocoalele și parteneriatele încheiate între Centru și instituțiile terțe.

## 6.4. Atribuții specifice ale membrilor Centrului

6.4.1. Membrii Centrului au obligația să respecte prevederile prezentului Regulament și deciziile luate de Consiliul Director/ Consiliul Științific, să pună în aplicare deciziile necesare funcționării Centrului, să acționeze pentru creșterea prestigiului Centrului și al Universității de Vest din Timișoara, să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza, direct sau indirect, scopurile, interesele, prestigiul Centrului.

## CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

**Art. 7.** Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității de Vest din Timișoara la data de 15.06.2017.