

Universitatea de Vest din Timișoara

**REGULAMENTUL**  
**Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea calității**  
**CEAC**

**Capitolul I. Dispoziții generale**

**Art. 1.** Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Universitatea de Vest din Timișoara reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional.

**Art. 2.** CEAC este constituită în baza Legii 87/2006 pentru aprobarea ordonanței de urgență a guvernului 75/2005 privind asigurarea calității educației.

**Art. 3.** CEAC are o structură ramificată: există o Comisie de evaluare și asigurare a calității la nivel de universitate care are în subordine Comisii de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultăți.

**Capitolul II. Structura CEAC și relațiile cu celelalte departamente**

**Art. 4.** CEAC la nivel instituțional este formată din 12 membri: 1 președinte, 8 membri, cadre didactice, 1 reprezentant al studenților, 1 reprezentant al absolvenților, 1 reprezentant al angajatorilor.

**Art. 5.** Conducerea comisiei este asigurată de Prorectorul cu activitatea didactică.

**Art. 6.** Membrii comisiei nu pot îndeplini funcții de conducere în Universitatea de Vest din Timișoara, cu excepția persoanei care asigură conducerea acesteia. Alegerea membrilor CEAC pe universitate se face democratic, conform Regulamentului intern de alegere a cadrelor de conducere din universitate.

**Art. 7.** Comisiile CEAC pe facultate au în componența lor un reprezentant al managementului la nivel de facultate (decan / prodecan / cancelar) și și un cadru didactic desemnat.

Responsabil cu evaluarea și asigurarea calității pe facultate, pentru fiecare program de studiu este un cadru didactic și un student.

**Art. 8.** Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității pe Universitatea de Vest din Timișoara este subordonată Senatului Universității, iar Comisiile pe facultate, Consiliului Facultății. Legăturile CEAC cu celelalte departamente din Universitate sunt relații de tip funcțional și de colaborare .

### **Capitolul III. Atribuții și responsabilități**

**Art. 9.** CEAC pe universitate coordonează acțiunile ce au ca scop crearea, funcționarea eficace și îmbunătățirea sistemului de evaluare și asigurare a calității în universitate.

**Art. 10.** Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pe Universitatea de Vest din Timișoara are următoarele atribuții:

- coordonează proiectarea și implementarea sistemului de evaluare și asigurare a calității din universitate;
- participă la stabilirea standardelor de referință privind calitatea instituțională;
- coordonează acțiunile de audit intern și evaluare a calității serviciilor și proceselor realizate în universitate;
- participă la elaborarea Rapoartelor de evaluare internă a calității instituționale;
- furnizează anual Senatului Universității rezultate sintetice privind nivelul calității;
- formulează propuneri de îmbunătățire a calității în educație;
- asigură transparența rapoartelor de evaluare și publicarea acestora;
- acordă consultanță în managementul calității;
- participă la comunicarea cu organismele similare ale acestor universități, respectiv cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

**Art. 11.** Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pe Universitatea de Vest din Timișoara are următoarele responsabilități:

- răspunde în fața Senatului Universității de implementarea, actualizarea și dezvoltarea sistemului management al calității din Universitate;
- reprezintă Universitatea în relațiile cu organismele naționale și internaționale pe probleme de calitate;
- reprezintă Universitatea la evaluarea externă a calității instituționale și a programelor de studiu;
- răspunde de instruirea personalului și de crearea culturii calității în Universitate.

**Art. 12.** Evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate se face prin Comisiile de evaluare și asigurare a calității pe facultate, care au următoarele atribuții:

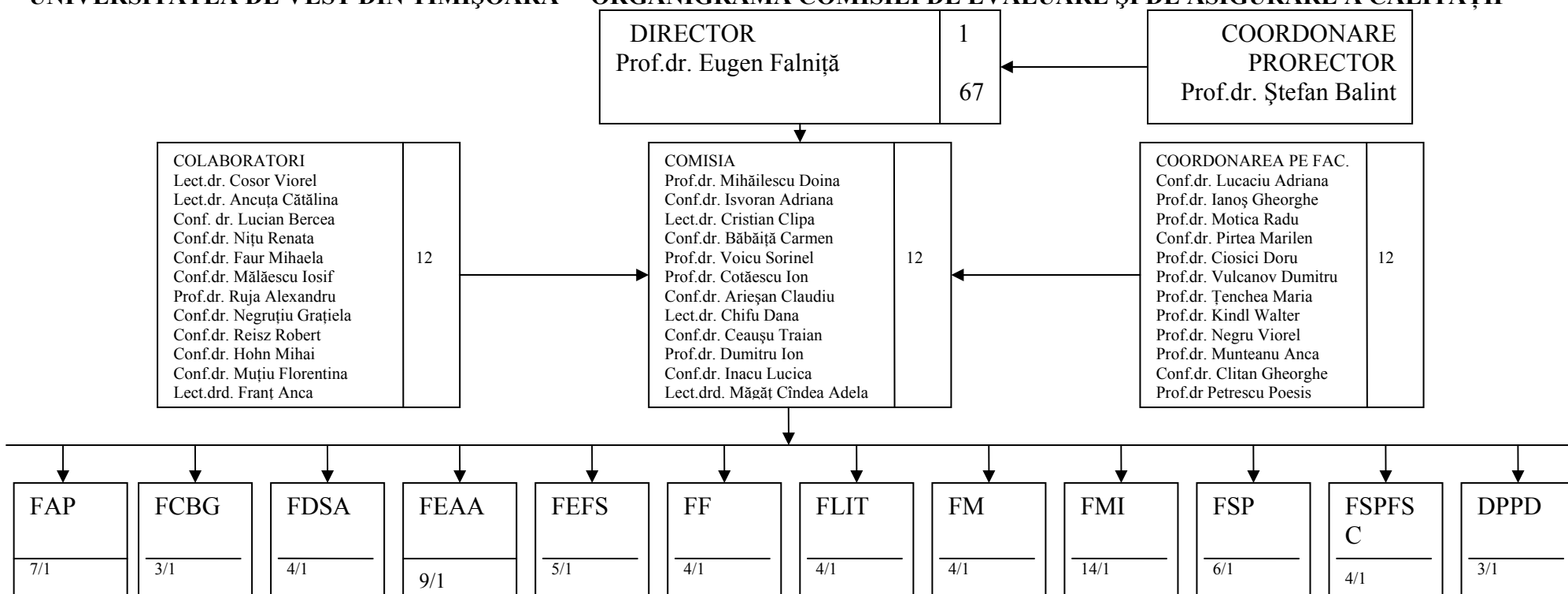
- participă la elaborarea instrumentelor de evaluare și asigurare a calității programelor educaționale și la stabilirea standardelor de calitate la nivel de facultate;
- participă la auditurile interne și evaluarea calității programelor de studiu coordonate de facultate și catedrele acesteia;
- participă la elaborarea Rapoartelor de evaluare a calității programelor de studiu;
- furnizează Consiliului facultății rezultate sintetice privind calitatea programelor de studiu realizate de facultate și stadiul acțiunilor de îmbunătățire a calității;
- participă la acțiunile de instruire în domeniul calității și la implementarea culturii calității universitare.

Prezentul Regulament a fost aprobat de Senatul Universității de Vest din Timișoara, la data de 9 mai 2007.

RECTOR,  
Prof. univ. dr. Ioan MIHAI

PRORECTOR COORDONATOR,  
Prof. univ. dr. Mihail MEGAN

# UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA – ORGANIGRAMA COMISIEI DE EVALUARE ȘI DE ASIGURARE A CALITĂȚII



Prof.dr. Mihăilescu Doina,  
Lect.dr. Cosor Viorel,  
Conf.dr. Acea Daniela,  
Conf.dr. Kocsis Rudolf,  
Conf.dr. Sângeorzan Marius,  
Prof.dr. Tulcan Elena,  
Conf.dr. Moga Dan

Conf.dr. Isvoran Adriana,  
Lect.dr. Ancuța Cătălina,  
Lect.dr. Ianovici Nicoleta

Lect.dr. Cristian Clipa, Conf. dr. Lucian Bercea,  
Prof. dr. Tiberiu Medeanu,  
Prof. dr. Radu Bufan

Conf. Băbăiță Carmen,  
Conf. Nițu Renata,  
Conf. Iosif Anda,  
Prof. Șeulean Victoria,  
Conf. Mircea Gabriela,  
Conf. Ștefan Liana,  
Conf. Oargă Valentina,  
Conf. Sirghi Nicoleta,  
ing. Trofim Nicoleta

Prof.dr. Voicu Sorinel,  
Conf.dr. Faur Mihaela,  
Lect.dr. Bârzu Mariana,  
Lect.dr. Orăvițan Mihaela,  
stud. Ciobanu Adelina  
Larisa

Prof.dr. Cotăescu Ion,  
Conf.dr. Mălăescu Iosif,  
Lect.dr. Gavrilă Paul,  
Lect.dr. Marin Cătălin

Conf.dr. Arieșan Claudiu,  
Lect.dr. Trifa Gavrilă,  
Lect.dr. Percec Dana,  
Lect.dr. Sandu Elena

Lect.dr. Chifu Dana,  
Conf.dr. Negruțiu GrațIELA,  
Lect.dr. Muller Mariana,  
Lect.dr. Suto Andras

Conf.dr. Ceaușu T.,  
Conf.dr. Stan. I.,  
Conf.dr. Birăuș S.,  
Conf.dr. Popovici D.,  
Conf.dr. Sasu A.,  
Insp.sc. Blajovan Z.,  
prof. Ianculescu D.,  
st. Onofrei O.,  
Conf.dr. Reisz R.,  
Lect.dr. Fortis F.  
s a

Prof.dr. Dumitru Ion,  
Conf.dr. Hohn Mihai,  
Conf.dr. Chermeleu Adia,  
Lect.drd. Malița Laura,  
Lect.drd. Crașovan Mariana,  
Asist. Onițiu Atalia

Prof.dr. Inacu Lucica,  
Conf.dr. Muțiu Florentina,  
Conf.dr. Bîrzescu Iona,  
Lect.drd. Crudu Ionuț

Lect.drd. Măgăț Cîndea Adela,  
Lect.drd. Franț Anca,  
Asist.drd. Ilie Marian

## **legenda**

**FAP** – Facultatea de Arte Plastice;

**FCBG** – Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie;

**FDSA** – Facultatea de Drept și Științe Administrative;

**FEAA** – Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor;

**FEFS** – Facultatea de Educație Fizică și Sport;

**FF** – Facultatea de Fizică;

**FLIT** – Facultatea de Litere, Istorie și Teologie;

**FM** – Facultatea de Muzică;

**FMI** – Facultatea de Matematică și Informatică;

**FSP** – Facultatea de Sociologie și Psihologie;

**FSPFSC** – Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării;

**DPPD** – Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

**FAP** – Facultatea de Arte Plastice; Decan Conf.dr. Lucaciu Adriana

Prof.dr. Mihăilescu Doina, Lect.dr. Cosor Viorel, Conf.dr. Acea Daniela, Conf.dr. Kocsis Rudolf, Conf.dr. Sângeorzan Marius, Prof.dr. Tulcan Elena, Conf.dr. Moga Dan

**FCBG** – Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie; Decan Prof.dr. Ianoș Gheorghe

Conf.dr. Isvoran Adriana, Lect.dr. Ancuța Cătălina, Lect.dr. Ianovici Nicoleta

**FDSA** – Facultatea de Drept și Științe Administrative; Decan Prof.dr. Motica Radu

Lector dr. Cristian Clipa, Conf. dr. Lucian Bercea, Prof. dr. Tiberiu Medeanu, Prof. dr. Radu Bufan

**FEAA** – Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor; Decan Conf.dr. Pirtea Marilen

Conf.dr. Băbăiță Carmen, Conf.dr. Nițu Renata, Conf.dr. Iosif Anda, Prof.dr. Șeulean Victoria, Conf.dr. Mircea Gabriela, Conf.dr. Ștefan Liana, Conf.dr. Oargă Valentina, Conf.dr. Sîrghi Nicoleta, ing. Trofim Nicoleta

**FEFS** – Facultatea de Educație Fizică și Sport; Decan Prof.dr. Ciosici Doru

Prof.dr. Voicu Sorinel, Conf.dr. Faur Mihaela, Lect.dr. Bârză Mariana, Lect.dr. Orăvițan Mihaela, stud. Ciobanu Adelina Larisa

**FF** – Facultatea de Fizică; Decan Prof.dr. Vulcanov Dumitru

Prof.dr. Cotăescu Ion, Conf.dr. Mălăescu Iosif, Lect.dr. Gavrilă Paul, Lect.dr. Marin Cătălin

**FLIT** – Facultatea de Litere, Istorie și Teologie; Decan Prof.dr. Țenchea Maria

Conf.dr. Arieșan Claudiu, Lect.dr. Trifa Gavrilă, Lect.dr. Percec Dana, Lect.dr. Sandu Elena

**FM** – Facultatea de Muzică; Decan Prof.dr. Kindl Walter

Lect.dr. Chifu Dana, Conf.dr. Negruțiu GrațIELA, Lect.dr. Muller Mariana, Lect.dr. Suto Andras

**FMI** – Facultatea de Matematică și Informatică; Decan Prof.dr. Negru Viorel

Conf. Dr. Traian Ceausu, Conf. Dr. Ilie Stan, Conf. Dr. Silviu Birauas, Conf. Dr. Dan Popovici, Conf. Dr. Adina Luminita Sasu, Insp. Scolar Zeno Blajovan, prof. Doru Ianculescu, stud. Oana Romina Onofrei, Conf. dr. Robert Reisz, Lect. Dr. Florin Fortis, Lect. Dr. Eva Kaslik, dr. Calin Sandru, dr. Daniel Pop, stud. Alexandru Ciprian Zavoianu

**FSP** – Facultatea de Sociologie și Psihologie; Decan Prof.dr. Munteanu Anca

Prof.dr. Dumitru Ion, Conf.dr. Hohn Mihai, Conf.dr. Chermeleu Adia, Lect.drd. Malița Laura, Lect.drd. Crașovan Mariana, Asist. Onițiu Atalia

**FSPFSC** – Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării; Decan Conf.dr. Clitan Gheorghe

Conf.dr. Muțiu Florentina, Prof.dr. Inacu Lucica, Conf.dr. Bîrzescu Ilona, Lect.drd. Crudu Ionuț

**DPPD** – Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic. Decan Prof.dr Petrescu Poesis

Lect.drd. Măgăț Cîndea Adela, Lect.drd. Franț Anca, Asist.drd. Ilie Marian

PRORECTOR,

Profesor universitar dr. Ștefan BALINT

**RAPORT ANUAL DE AUTOEVALUARE INTERNĂ A  
CALITĂȚII,  
A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA  
PE ANUL 2006**

**Domeniul: Capacitate instituțională**

1. Dacă facultatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității (vezi proiectul codului de etică profesională privind asigurarea calității și acreditarea învățământului superior din România propus de ARACIS) pentru activitățile de conducere, cercetare, predare – învățare. Observații: se poate face referire la planul de asigurare a calității și la evaluarea lui (dacă s-a discutat la nivel de catedră, Consiliu Profesorat și dacă evaluarea a fost însoțită și de un plan de măsuri).

**FMI:** Există practici și mecanisme clare menite să asigure calitatea activităților de predare-învățare, cercetare și conducere. Ele s-au format și cristalizat într-o perioadă de peste 50 de ani de existență a facultății și se îmbunătățesc continuu. Evaluarea calității și stabilirea de măsuri suplimentare în caz de nevoie este atributul Consiliului Facultății– **FF:** Se dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității în conformitate cu prevederile proiectului privind asigurarea calității la nivelul UVT. Acestea se referă la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității, relativ la proceduri și strategii privind activitatea didactică; proceduri de evaluare periodică; accesibilitatea resurselor; transparența informațiilor. – **FCBGdC:** Un plan Asigurare a Calității este în curs de realizare la nivelul dC – **FCBGdB:** Este în curs de elaborare un plan de Asigurare a Calității – **FCBGdG:** Mecanismele de etică se propund de către Decan – **FSE:** Dispune de mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională în cele ce privesc asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare și predare învățare. S-au constituit Comisii de asigurare a calității la nivelurile facultății și ale catedrelor. În cadrul Consiliului Facultății ființează o Comisie de etică și disciplină. Aceste comisii au misiunea de a elabora regulamente privind asigurarea calității și de a verifica modul în care acestea sunt respectate conform ARACIS.– **FLIT:** Este într-un proces avansat de elaborare și finalizare a unui sistem coerent de practici instituționale și mecanisme clare de aplicare a codului de etică profesională privind asigurarea permanentă a calității ansamblului activităților de conducere, de cercetare și, mai ales, de predare și învățare. Discuțiile asupra acestui proiect s-au purtat în cadrul catedrelor, prilej cu care au fost selectați membrii Comisiilor de evaluare și asigurare a calității la nivelul catedrelor, la nivelul Consiliului Facultății definitivându-se componența întregii comisii pe facultate, inclusiv structurile ei de conducere. – **FSP:** Preocupările pentru activitățile de predare-învățare, cercetare și management sunt permanente și relevante, mai ales că personalul catedrei include specialiști în domeniul Pedagogie, Psihologie și Sociologie. Evaluarea calității la nivelul facultății se face continuu prin membrii comisiei de calitate și sub

supervizarea Consiliului Facultății. – **FD:** Dispune de mecanisme clare și coerente de aplicare a codului de etică profesională privind asigurarea calității, între care un rol central este ocupat de comisia de etică constituită la nivelul facultății. Planul de asigurare a calității și planul de măsuri este în curs de editare. – **FSPFSC:** Dispune de mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare. Au luat ființă comisiile de asigurare a calității la nivelul facultății și al catedrelor. Aceste comisii au misiunea de a elabora regulamentele privind asigurarea calității și de a verifica modul în care acestea sunt respectate conform prevederilor ARACIS. Comisiile se preocupă și de procesul de evaluare și autoevaluare a programelor de studii, a cadrelor didactice etc. – **FAP:** Dispune de mecanisme cu referire la activitățile didactice în paralel cu cele referitoare la managementul univervitar (administrativ, conducere, finanțare, cercetare) Aceste mecanisme sunt incluse în planul de asigurare a calității, iar măsurile pentru respectarea lui sunt luate la nivel de catedră. – **FM:** Dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității, reprezentată printr-o comisie de etică formată din patru cadre didactice și un student. Planul de asigurare a calității și planul de măsuri este în curs de editare. – **FEFS:** Conducerea este asigurată de Consiliul Facultății. La nivel de catedră, evaluarea este efectuată de șefii de catedră și responsabilii cu cercetarea științifică.– **DPPD:** Are o Comisie de etică, menită să analizeze comportamentul angajaților în conformitate cu legislația în vigoare, să soluționeze litigiile, precum și să analizeze reclamațiile și contestațiile de orice fel adresate unui membru al departamentului.

2. Dacă facultatea dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității univervitare.

**FMI:** Anual, Consiliul Facultății analizează calitatea principalelor domenii de activitate pe baza unui raport întocmit de Biroul Consiliului Facultății– **FF:** Dispune de auditori interni atât la nivel de catedre, cât și la nivel de facultate. Dispune de proceduri de evaluare internă pentru structura și conținutul programelor de studii; mediul de predare și învățare; corpul profesoral academic; activitățile de cercetare. – **FCBGdC:** S-a nominalizat un număr de șase auditori, profesori, un drd. și un student care vor fi implicați în realizarea formei finale a procedurilor de evaluare internă. – **FCBGdB:** S-a constituit o Comisie formată din patru membri (din care doi cu experiență mai mare în catedră) care a studiat documentele ARACIS cu privire la cerințele de calitate în învățământul univervitar. Comisia a solicitat revizuirea fișelor disciplinelor și evaluarea conținutului planurilor de învățământ în concordanță cu observațiile făcute după un an de aplicare a sistemului Bologna. – **FCBGdG:** Auditorii se propund de către Decan. – **FSE:** Dispune de o echipă de 10 auditori interni certificați de către TÜV Akademie Rheinland GmbH Köln în 6 octombrie 2006 cu certificate TRI-AK/05/205/6 de „Auditor intern pentru sisteme de managementul calității conform ISO9001:2000; ISO19011:2002”, echipă care dispune de o procedură de audit intern pentru evaluarea internă a principalelor domenii ale activității univervitare.– **FLIT:** Auditorii au fost selectați după criterii precise de competență profesională și experiență didactică îndelungată. – **FSP:** Comisia de calitate pe facultate întocmește anual un raport de analiză a principalelor domenii de activitate, iar acest raport este supus atenției Consiliului Facultății. – **FD:** Dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității univervitare. – **FSPFSC:** Comisiile pentru asigurarea calității joacă rolul de



auditori interni, având menirea să aplice procedurile de evaluare internă a activității universitare. – **FAP:** Existența unor proceduri de evaluare internă este legată de urmărirea procesului de învățământ pe cele trei catedre. Colectivele de catedră, prin ședințe periodice dispune măsurile necesare, inclusiv persoanele în măsură să opereze ca auditori interni. – **FM:** Dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare – **FEFS:** Dispune de o echipă de evaluatori interni alcătuită din nouă persoane, cadre didactice, doi studenți, doi absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor (?). Procedurile de evaluare internă cuprind autoevaluarea cadrelor didactice, aprecierea colegială, evaluarea de către conducerea catedrei, de către studenți. Se dispune de o proprie metodologie și chestionare adecvate pentru evaluarea complexă a fiecărui membru a corpului profesoral, precum și de modalitățile de evaluare a rezultatelor. Sunt evaluate activitatea didactică, de cercetare științifică, comportamentul etic, activitățile sportive studențești, activități legate de sportul pentru toți. – **DPPD:** Se dispune de un responsabil cu evaluarea calității, un ghid comun de evaluare la disciplinele modului pedagogic, un set de criterii de evaluare / autoevaluare a personalului didactic, un chestionar de analiză și interpretare a prestației didactice a cadrelor universitare.

3. Dacă facultatea are un plan strategic pe termen scurt, mediu și lung și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii facultății și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase.

**FMI:** Trecerea la sistemul de învățământ pe cicluri și orientarea candidaților a impus elaborarea unui plan strategic pe termen scurt, mediu și lung menit să asigure regruparea forțelor în cele ce privesc cerințele și trecerea de la sistemul tradițional la de tip Bologna. Acest plan a fost discutat de mai multe ori în Consiliul Facultății și este cunoscut de membrii facultății – **FF:** Dispune de plan strategic având ca și componente: obiective academice, număr de studenți, strategii privind curricula facultății, tehnologiile didactice, cercetarea științifică, relațiile cu mediul extern, relațiile internaționale, managementul resurselor umane, gestionarea bunurilor materiale, informarea, documentarea, biblioteca, strategii financiare, strategii manageriale. – **FCBGdC:** O echipă formată din membrii Consiliului Facultății lucrează la definitivarea Planului strategic pe termen scurt, mediu și lung al facultății și la realizarea Planurilor operaționale anuale ale facultății – **FCBGdB:** Comisia pentru evaluarea internă a calității urmărește definitivarea Planului multianual de creștere a calității la nivel de departament. Acesta are două obiective majore: îmbunătățirea și reînnoirea anuală a conținutului cursurilor și lucrărilor de laborator, a întregii activități profesionale și de cercetare, precum și practicarea unor norme de conduită ireproșabilă atât în relațiile intercolegiale, cât, mai ales, în relațiile cu studenții – **FCBGdG:** Planuri strategice pe termene (scurt, mediu, lung) se stabilesc de către șeful de catedră și sunt urmărite periodic – **FSE:** S-a încheiat un ciclu de planuri incluse în planul strategic pe perioada 2003 – 2007. Avându-se în vedere sistemul Bologna și reglementările noi ARACIS, se lucrează la strategiile pe termen scurt, mediu și lung cu referire la implicațiile ciclurilor de învățământ 3+2+3. – **FLIT:** Planul strategic pe termen lung al desfășurării activităților de evaluare a calității este în curs de definitivare, în funcție de planurile strategice operaționale pe termen scurt și mediu care au fost întocmite la nivelul facultății și aduse la cunoștința membrilor ei, conform reglementărilor legale în vigoare, pe care administrația facultății le respectă întocmai. – **FSP:** Sistemul Bologna asumat și de facultatea noastră ne-a obligat la trecerea pe ciclurile de învățământ 3+2+3, ceea ce a implicat

restructurări majore ale planurilor de învățământ, centrate pe competențe relevante ale studenților în acord cu dinamica pieței muncii. Strategiile pe termen scurt, mediu și lung au fost dezbătute la nivel de catedre și sintetizate la nivelul Consiliului Facultății, care urmărește și implementarea lor. – **FD:** A fost elaborat un plan strategic, structurat pe trei planuri și are ca obiect prezervarea misiunii asumate de instituția noastră de învățământ superior, și anume pregătirea în condiții dintre cele mai bune și cu rezultate deosebite a unor viitoare generații de practicieni și teoreticieni ai dreptului, în general și al științelor juridice de ramură, în mod special. Obiectivele urmărite sunt: dobândirea de către absolvenți a capacităților de a face față la examenele ori concursurile de ocupare a unor funcții ori locuri de muncă; dezvoltarea capacității de a se autoinstrui și perfecționa; dobândirea capacității de a activa în domeniile specifice cercetării științifice. Planul strategic cuprinde următoarele subiecte: misiunea, obiectivele, prognoza, numărul total de studenți, strategiile privind curricula universitară, tehnicile didactice și maniera în care acestea urmează să fie dezvoltate, cercetarea științifică de specialitate, relațiile facultății noastre cu mediul academic intern și internațional, managementul resurselor umane, gestionarea bazei materiale, informarea / documentarea cadrelor didactice și a studenților, bugetul de venituri și cheltuieli, managementul general al calității, strategiile manageriale însușite de către conducerea facultății în scopul îmbunătățirii performanțelor academice. – **FSPFSC:** Există atât planuri strategice, cât și planuri operaționale anuale, a căror aplicare este urmărită în mod riguros. – **FAP:** Dispune de planuri atât pe termen scurt, cât și pe termen lung. Planurile operaționale anuale vin să pună în practică și să îndeplinească obiectivele de etapă ale planurilor strategice. Aplicarea planurilor și mecanismelor de urmărire cade în răspunderea catedrelor, Consiliului Facultății și Biroului Consiliului. – **FM:** Planul strategic 2003-2007 a fost revizuit anual prin păstrarea misiunii și obiectivelor urmărite. Obiectivele urmărite sunt: dezvoltarea la tinerii interpreți și profesori a capacității de a se autoinstrui și perfecționa, fundamentarea teoriei cântului pe principii moderne, realizarea actorului total. Planul strategic cuprinde subiectele principale: misiunea, obiectivele, prognoza numărului total de studenți, strategii privind curricula universitară, tehnologiile didactice, cercetarea științifică, relațiile cu mediul extern, relațiile internaționale, managementul resurselor umane, gestionarea bazei materiale, informarea / documentarea – biblioteca, bugetul de venituri și cheltuieli, managementul general al calității, strategii manageriale. – **FEFS:** Dispune de planuri strategice de dezvoltare pe termen scurt, mediu, lung, fiind prezentate anual membrilor facultății. – **DPPD:** Dispune de o strategie de dezvoltare pe termen mediu, fiind adusă la cunoștință și aprobată în ședința departamentului și poate fi consultată, la cerere, de către orice angajat al departamentului.

4. Dacă administrația facultății respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor.

**FMI:** Administrația facultății are obligația să respecte reglementările legale în vigoare și să folosească mecanismele de control pentru dezvoltarea continuă a performanțelor. – **FF:** Administrația facultății respectă reglementările în vigoare și are mecanisme de control corespunzătoare. – **FCBGdC:** Administrația facultății respectă reglementările în vigoare, iar mecanismele de control și dezvoltare continuă a performanțelor, ca parte integrantă a Manualului Calității vor fi în curând finalizate. – **FCBGdB:** Conducerea administrativă a facultății respectă cu strictețe reglementările existente, mai ale în ceea ce privește activitatea didactică cu studenții sau activitatea de cercetare. Se are în vedere extinderea semnificativă a activității de evaluare de către

membrii comisiei prin asistența la orele de curs sau laborator ale corpului didactic din departament, în vederea dezvoltării profesionale continue. – **FCBGdG**: Administrația facultății respectă reglementările și mecanismele de control. – **FSE**: Administrația respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor prin procedurile incluse în sistemul de management al calității. – **FLIT: 0** – **FSP**: Conducerea administrativă a facultății respectă cu strictețe reglementările în vigoare și aplică mecanismele de control pe care le are la dispoziție prin Regulamentul Facultății și al Universității pentru buna funcționare și optimizare performanțelor. – **FD**: Întreaga activitate didactică și de cercetare științifică este pusă în concordanță cu reglementările legale în vigoare, inclusiv cu directivele procesului de la Bologna. Mecanismele de control și dezvoltare continuă a performanțelor facultății se referă la activitatea cadrelor didactice, dar și a studenților. – **FSPFSC**: La nivelul catedrelor există mecanisme de control al performanțelor, fiind elaborate criterii de evaluare și autoevaluare. – **FAP**: Administrația și-a diversificat mecanisme de control al performanțelor prin includerea în planurile de măsuri ale fiecărei catedre a evaluării periodice privind activitatea didactică și de creație / cercetare a cadrelor didactice în registrul comparat cu cel al anilor precedenți. Mecanismele de dezvoltare continuă a performanțelor se desfășoară pe două direcții: activități de creație / cercetare individuale sau de grup și parteneriatul instituțional cu entități academice sau profesionale din domeniul artelor. – **FM**: Întreaga activitate didactică și artistică este pusă în concordanță cu reglementările legale și actuale provenite din legislația românească și a directivelor procesului de la Bologna. – **FEFS**: Administrația respectă reglementările legale în vigoare având mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor. – **DPPD**: Administrația departamentului respectă și promovează legislația în vigoare. O persoană anume desemnată are sarcina de a urmări evoluția legislativă și de a aduce la cunoștință membrilor departamentului modificările și / sau noutățile apărute.

5. Se va face o apreciere succintă asupra situației spațiilor de învățământ (suficiente sau deficitare), cercetare și pentru alte activități pe care facultatea le pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților.

**FMI**: Sălile de curs și de seminar sunt suficiente; cabinetele de cercetare și dotarea laboratoarelor de cercetare sunt satisfăcătoare; iar sălile de laborator de informatică, licențele soft informatică, echipamentele de laborator de informatică, abonamentele de acces la baze de date sunt deficitare. – **FF**: Utilizează spațiile de învățământ ale UVT. Sunt amenajate 15 laboratoare didactice, 7 laboratoare de cercetare, un amfiteatru de 50 locuri, o sală de seminar de 30 locuri, cabinete, sedii pentru Decanat și secretariate, ateliere și cabinete specializate. Laboratoarele didactice au suprafețe variind între 30 și 60 de m<sup>2</sup>. Laboratoarele de cercetare au suprafețe mai mici de 20 – 50 m<sup>2</sup>. Aici lucrează cadre didactice, doctoranzi și studenți care își elaborează lucrările de licență. Fiecare din cele trei colective de cercetare acreditate CNCIS dispune de laboratoare și, după caz, de ateliere proprii. Cabinetele și secretariatele de catedră sunt încăperi de 14m<sup>2</sup>. Suprafața medie ce revine unei persoane în cabinete este de cca 5m<sup>2</sup>. Facultatea beneficiază de 120m<sup>2</sup> în cadrul clădirii Bibliotecii „Eugen Todoran” și de un depozit de 30m<sup>2</sup>. Facultatea dispune și de două săli conectate la internet pentru studenți. – **FCBGdC**: Spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități nu sunt corespunzătoare pentru nivelul cerut de o Universitate Europeană, chiar dacă, în ultima perioadă, s-au făcut eforturi din partea UVT pentru amenajarea acestora. – **FCBGdB**: Conducerea facultății și ale universității au avut preocupări

intense pentru îmbunătățirea aspectului și funcționalității spațiilor de învățământ care, în momentul de față au un aspect și confort termic adecvat, dar ele nu ating parametrii de funcționare ai unei universități moderne.– **FCBGdG:** Se dispune de șase laboratoare și un amfiteatru (utilizat doar trei zile), fiind nevoie de patru zile de amfiteatru propriu.– **FSE:** Deși facultatea dispune de un spațiu modern, în condițiile cererii pe piața muncii de economiști și deci a numărului încă crescând de studenți și deși se face trecerea la procesul Bologna, spațiile de curs și seminar sunt insuficiente atât pentru primul ciclu, cât și, cu deosebire, pentru al doilea, de masterat. Se recurge la închirierea de spații externe universității. S-a recurs la reducerea numărului formațiunilor de lucru la seminarii. – **FLIT:** Spațiile de învățământ sunt suficiente la limită, însă cu amfiteatrele foarte pline la grupele mari și doar cu încărcarea maximă.– **FSP:** Situația cu privire la spațiile de învățământ: săli de curs insuficiente, problemă ce se rezolvă prin solicitări adresate celorlalte facultăți sau prin închirierea de spații externe universității; săli de seminar: insuficiente, ceea ce ne obligă la același demers mai sus menționat; săli de laborator de informatică: deficitare din cauza creșterii exponențiale a numărului de studenți; echipamente de laborator de informatică, deficitare și parțial uzate moral și depășite din punct de vedere tehnic; licență soft informatică: corespunzător cu excepția programului de analiză statistică SPSS; cabinete de cercetare pentru cadre didactice: total insuficiente numeric, ele fiind supraaglomerate ceea ce nu permite activități de cercetare; dotare laboratoare de cercetare: parțial satisfăcător; abonamente de acces la baze de date: satisfăcător. – **FD:** Logistica materială a facultății include: spații adecvate pentru conducere, secretariat, compartimentul de pregătire și distribuție a materialelor didactice și de publicitate; spații de învățământ adecvate; mijloace de comunicație; echipamente hardware și software pentru pregătirea materialelor didactice și de publicitate în format multimedia; echipamente audio-video pentru prezentarea materialelor didactice în format multimedia; resurse de învățământ specifice: suporturi pentru desfășurarea activităților didactice în format electronic, cărți, tratate și manuale universitare necesare pregătirii individuale, ghiduri de studiu pentru studenți, materiale publicitare necesare pe Internet și suport tipărit. Logistica informațională pentru desfășurarea activităților didactice de care dispune Departamentul de Învățământ cu Frecvență Redusă și Învățământ la Distanță include: 14 calculatoare; platforma software Lotus Learning Space IBM a Centrului de Educație Continuă și Învățământ Deschis la Distanță; sistem de videoconferință interactivă de grup Picture Tel al CECIDD; produsul software GESCO. – **FSPFSC:** UVT asigură spații suficiente de învățământ pentru pregătirea studenților facultății– **FAP:** Spațiile de învățământ, cercetare și creație sunt suficiente în cele ce privesc spațiile de depozitare și destinația unică a sălilor. Facultatea ar putea beneficia de spații suplimentare pentru o neîngrădită participare a studenților la viața de galerie. – **FM:** Spațiile acoperă în cea mai mare parte necesarul actual. În perspectiva dezvoltării specializărilor, studiilor de masterat și a unor activități de cercetare științifică, spațiile sunt insuficiente. Sunt necesare spații de studiu pentru laborator de operă și teatru, laborator acustic, bibliotecă multimedia, sală mare pentru concerte simfonice, săli de muzică de cameră, săli pentru cercetare în muzicologie, folclor, imnologie, repertoriul orgilor etc., precum și săli individuale de studiu ale studenților. Există un plan al UVT în acest sens. – **FEFS:** Se dispune de spații dar sunt insuficiente pentru asigurarea funcționării optime a procesului instructiv educativ, în raport cu numărul propriu de studenți. Aceste spații sunt folosite și pentru activitățile didactice pentru studenții de la celelalte facultăți din cadrul UVT. – **DPPD:** Dispune de spații și aparatură pentru birourile personalului didactic și administrativ, dar nu dispune de spații didactice personale. Aceste spații

sunt alocate orelor prin colaborare cu facultățile UVT pentru care departamentul desfășoară modulul pedagogic.

6. Dacă facultatea dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (3- 4 ani), pentru îndeplinirea obiectivelor.

**FMI:** Resursele financiare sunt limitate, trebuie să fie utilizate cu multă chibzuință. – **FF:** Se dispune de surse de finanțare (de la buget, granturi, contracte de cercetare) atât pe termen scurt, cât și în perspectivă, dar sunt insuficiente pentru o funcționare eficientă și calitativă atât a componentei didactice, cât și a celei de cercetare. – **FCBGdC:** Nu dispune de surse de finanțare suficiente atât pe termen scurt, cât și în perspectivă. Se cere sprijinul Conducerii UVT. Din finanțarea acordată de MedC se acoperă cca 60% din necesarul pentru finanțarea salariilor. Din granturi și contracte de cercetare se rezolvă unele dintre cheltuielile legate de activitatea respectivă. Se speră ca, odată cu dotarea laboratoarelor prin Programul național de dotare la nivel de licență, să crească șansele de a accesa fonduri care să acopere un procent cât mai ridicat din cheltuielile necesare. – **FCBGdB:** Nu se dispune de surse financiare suficiente, finanțarea actuală acoperind 80% din necesarul pentru fondul de salarii. Granturile și contractele de cercetare dau șanse de realizare a bazei materiale. Dotările din ultimii ani nu s-au realizat cu surse bănești de la bugetul UVT. – **FCBGdG:** Sursele de finanțare sunt parțial suficiente obiectivelor propuse. – **FSE:** Dispune de surse de finanțare și resurse financiare, per ansamblu, suficiente pe termen scurt și în perspectivă. Deși există un număr foarte mare de studenți pe locurile cu taxă, se resimt restrângeri financiare prin reducerea numărului formațiunilor de lucru la seminarii și prin subfinanțarea în consecință a plății cu ora. – **FLIT:** Sursele de finanțare și resursele financiare ale facultății se hotărăsc la nivelul UVT și, până în prezent, au părut suficiente. – **FSP:** Resursele financiare ale facultății sunt limitate în ciuda faptului că există un număr foarte mare de studenți pe locurile cu taxă, atât la ciclul de licență cât și la programele masterale. Restrângerile financiare se reflectă sub finanțarea plății cu ora și achiziționarea cu mare întârziere a echipamentelor de birotică. În această situație, facultatea continuă să își îndeplinească obiectivele, dar prin înțelegerea și efortul sporit al cadrelor didactice și personalului Tessa. – **FD:** Dispune de resurse financiare alocate de la bugetul de stat prin conducerea și Senatul UVT. Activitatea financiară și resursele financiare, precum și perspectiva îndeplinirii obiectivelor se desfășoară conform deciziei rectorului UVT privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor. – **FSPFSC:** Nu dispune de surse de finanțare proprii. La nivelul UVT, facultățile nu au buget propriu. – **FAP:** Sursele de finanțare și resursele financiare sunt suficiente pe termen scurt, anual, iar, în perspectivă, vor fi asigurate de îndeplinirea obligațiilor instituționale și de performanța facultății. – **FM:** Se dispune de surse de finanțare alocate de la bugetul de stat prin Conducerea și Senatul UVT. Facultatea nu are datorii. – **FEFS:** Dispune de sumele alocate de UVT, precum și de surse proprii de finanțare. Sunt suficiente pe termen scurt, dar insuficiente pentru dezvoltarea bazei materiale. – **DPPD:** Dispune de venituri din activitățile didactice și de cercetare desfășurate, care permit susținerea programelor și îndeplinirea obiectivelor propuse.

7. Dacă facultatea are un regulament de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenți pe care îl aplică în mod consecvent.

**FMI:** Regulamentul de acordare a burselor este elaborat la nivelul UVT. – **FF:** Are regulamentul de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenți, în conformitate cu Regulamentul UVT. – **FCBGdC:** Are regulamentul de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenți, în conformitate cu Regulamentul UVT, pe care îl aplică consecvent. – **FCBGdB:** Există un regulamentul clar de acordare a burselor și a altor forme de ajutoare (burse sociale), același cu cel de la nivelul de UVT. Comisia pentru calitate a urmărit respectarea cu strictețe a regulamentului. – **FCBGdG:** Există un regulamentul de acordare a burselor stabilit la nivelul facultății. – **FSE:** Dispune de regulamentul pentru acordarea burselor și a altor forme de sprijin pentru studenți, în conformitate cu Regulamentul UVT. Acordă scutiri de taxă de cămin sau scutiri de taxă de școlarizare pentru cazuri excepționale. – **FLIT:** Bursele acordate studenților nu au produs nemulțumiri, iar regulamentul de acordare a acestora, cât și etapele succesive de selecție a bursierilor au fost făcute publice prin afișare. – **FSP:** Locurile bugetate și bursele sunt atribuite la nivelul facultății conform Regulamentului Facultății care este în concordanță cu cel al universității. – **FD:** Regulamentul de acordare a burselor este cel al UVT. Se pune accent în cadrul facultății pe sprijinirea materială a studenților având o situație economică modestă, prin acordarea unor burse sociale. Alte forme de sprijin material sunt: organizarea unor concursuri interne cu premii în bani, acordarea de burse speciale în colaborare cu sponsori particulari. – **FSPFSC:** Există, la nivelul facultății, un regulamentul propriu de acordare a burselor și a altor forme de sprijin pentru studenți. Regulamentul a fost adus la cunoștința studenților și este aplicat consecvent. – **FAP:** Are regulamentul de acordare a burselor, precum și alte forme de sprijin material pentru studenți, în conformitate cu prevederile regulamentelor UVT. – **FM:** Regulamentul de acordare a burselor este cel al UVT. Alte forme de sprijin sunt organizarea unor concursuri interne cu premii în bani, acordarea de burse în străinătate în colaborare cu sponsori particulari etc. – **FEFS:** Dispune de un regulamentul de acordare a burselor (de studii, de merit, sociale) și un regulamentul de alocare a spațiilor de cazare în căminele UVT. – **DPPD:** Nu se oferă burse studenților și nici alte facilități materiale.

### **Domeniul: Eficacitate educațională**

8. Dacă facultatea aplică o politică consecventă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite. Se vor specifica criteriile de admitere utilizate în cadrul facultății.

**FMI:** Admiterea se face pe baza rezultatelor obținute la disciplinele de matematică și informatică din timpul liceului, precum și a notelor obținute la bacalaureat. – **FF:** Există preocuparea permanentă de a aplica o politică transparentă privind admiterea și recrutarea viitorilor studenți din rândul elevilor de liceu. Se organizează întâlniri periodice cu aceștia, se încurajează vizitele și excursiile de orientare profesională în laboratoarele și cabietele de cercetare ale facultății, au loc conferințe în școli. La concursul de admitere, nota se calculează ca medie aritmetică a notei de la bacalaureat și a mediei anilor. În cazul absolvenților de facultate sau colegiu, nota de bacalaureat este înlocuită de cea de la licență. Candidații cu performanțe recunoscute de MedC sunt admiși cu nota 10. Participanții la concursul de fizică „Constantin Sălceanu” care au obținut minimum 60% din punctajul probelor de concurs sunt admiși după ce au absolvit studiile preuniversitare. Concursul de admitere pentru studii master se desfășoară în conformitate cu regulamentul fiecărui program master.

Concursul de admitere pentru studii doctorale se desfășoară în cadrul Școlii Doctorale după regulamentul elaborat de UVT – **FCBGdC**: Aplică o politică transparentă privind admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite, toate informațiile fiind afișate vizibil în clădirea facultății și actualizate pe site. Criteriile de admitere sunt notele obținute la materiile de specialitate din timpul liceului, media generală de la bacalaureat, cât și rezultatele obținute la olimpiadele și concursurile naționale de chimie. – **FCBGdB**: Are o politică de totală transparență privind recrutarea studenților. Admiterea se face pe bază de dosare și se au în vedere media de la bacalaureat și media la biologie în anii de liceu. Modalitatea de admitere este cunoscută din pliante, de pe site, afișare la facultate, prezentare în presă. – **FCBGdG**: Are o politică transparentă în privința admiterii. Admiterea se face pe bază de dosar, iar rezultatele admiterii sunt afișate pe site. – **FSE**: Dispune de o metodologie de admitere pentru toate ciclurile 3+2+3 pusă la dispoziția candidaților și celor interesați pe site, prin presă, broșuri, afișare. Recrutarea absolvenților se face și prin promovarea facultății în licee. Admiterea în ciclul întâi se face pe baza mediei notelor de la bacalaureat și a mediei anilor de liceu. – **FLIT**: Promovează și aplică o politică de totală transparență privind recrutarea și admiterea studenților. Anual apare un ghid complet al admiterii, iar promovarea ofertei de studii se face inclusiv prin participarea la târgurile periodice de oferte educaționale. – **FSP**: Admiterea la fiecare program al facultății se face conform regulamentului propriu elaborat de fiecare catedră, ținându-se cont de media celor 4 ani, media de la bacalaureat și media la disciplinele de specialitate care intră în medii ponderate stabilite de fiecare catedră. La secția de psihologie există un interviu eliminătoriu, iar din anul 2007 se introduce și un examen de admitere pe bază de teste grilă din disciplina psihologie. – **FD**: Dispune de un ghid elaborat privind admiterea și recrutarea studenților. Criteriile de admitere utilizate privesc nota generală de la bacalaureat care se ponderează aritmetic cu media generală multianuală, obținută de către candidat pe cei patru ani de liceu. – **FSPFSC**: Politica de admitere este transparentă și publică. Regulamentele de admitere sunt publicate pe internet sau prin alte mijloace. Admiterea se face pe bază de dosare. Se ia în calcul media de la bacalaureat și media anilor de liceu. – **FAP**: Politica admiterii și recrutării la programele de studiu întrunește toate criteriile de transparență (anunțarea din timp, broșuri, pliante, școli, licee, media). Criteriile de admitere îmbină procentual atât partea vocațională a candidatului, cât și performanțele deja evaluate în liceu, conform normelor în vigoare. – **FM**: Dispune de un ghid privind admiterea și recrutarea studenților care respectă specificul facultății. Competențele și criteriile de admitere se referă la interpretare muzicală instrument, interpretare muzicală canto, pedagogie muzicală, artele spectacolului de teatru, desfășurate, de regulă în trei etape. – **FEFS**: Examenul de admitere are un conținut prezentat pe site, coținând verificarea capacității motrice, media de la bacalaureat, nota de la disciplina de biologie clasa a XI-a. Structura programelor de studiu asigură continuarea cu studii de masterat. – **DPPD**: Admiterea se face pe bază de cere tip incluzând calitatea ee student și opțiunea pentru cursuri. Informațiile sunt aduse la cunoștință tuturor facultăților și publicate pe internet. Există și pliante și broșuri.

9. Dacă structura programelor de studiu din facultate se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, în cadrul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară.

**FMI**: Structura programelor de studiu în cazul masteratului și doctoratului are în vedere calificarea universitară superioară într-un domeniu sau multidisciplinară,

cerute pe piața muncii. – **FF:** Structura programelor de studiu în domeniul studiilor de licență, masterat și doctorat este corelată cu rezultatele din activitatea didactică, iar în ultimele două cazuri și cu rezultatele din domeniul cercetării. – **FCBGdC:** Structura programelor de studiu are la bază corespondența dintre calificarea universitară și rezultatele la învățatură și cercetare în cazul masteratului și doctoratului. Programele analitice sunt armonizate cu cele ale celorlalte facultăți de chimie din țară. – **FCBGdB:** Structura planurilor de învățământ pentru licență are în vedere realizarea unei baze teoretice și practice strict necesară pentru dobândirea unor competențe la nivelul cerințelor actuale ale angajatorilor. Permite, de asemenea, o continuare a instruirii didactice sau a activității de cercetare la masterate. – **FCBGdG:** Structura programelor de studiu este conformă calificării universitare. – **FSE:** Structura programelor de studiu în cazurile doctoratului și masteratului are în vedere calificarea universitară superioară într-un anumit domeniu sau, respectiv, multidisciplinară cerută de piața muncii. Se lucrează la diversificarea programelor de masterat pe cele trei tipuri recomandate de ARACIS, pentru intrarea pe noua structură de la Bologna. – **FLIT:** Programele de studiu se bazează pe bunele rezultate ale absolvenților (?) și în cazul selectării candidaților pentru masterat, unde media finală de absolvire este unicul criteriu de admitere și în cazul înscrierii la studii doctorale, unde are loc un colocviu anual de admitere. – **FSP:** Programele de masterat derulate de catedrele facultății sunt diversificate fiind de toate cele trei tipuri recomandate de ARACIS. Ele sunt în concordanță cu domeniile de cercetare ale fiecărei specializări și cu cerințele de pe piața muncii. – **FD:** În cadrul facultății funcționează cinci masterate și o școală doctorală. Admiterea și recrutarea studenților la studiile de masterat și doctorat se face pe bază de concurs. Programele de studiu pentru masterat au fost elaborate și revizuite anual conform celor mai moderne cerințe ale învățământului juridic superior din țară și din alte state, membre ale Uniunii Europene. – **FSPFSC:** Programele de studiu din facultate corespund rezultatelor din învățare-cercetare atât la nivel de licență, cât și la nivel de masterat și doctorat. Ele țin seama de recomandările ARACIS în domeniu. – **FAP:** Programele de studiu au componentă cognitivă îmbinată cu cea intuitivă și de dezvoltare a abilităților pentru primul ciclu. Există discipline obligatorii, pachete opționale și cursuri facultative. Pentru studiile masterale și cele doctorale, programele se bazează preponderent pe performanța în cercetare și creație a colectivului, a centrelor existente în facultate. Performanța și rezultatele activității de cercetare / creație sunt cele care asigură topica pregătirii de specialitate și temele de cercetare în cadrul școlii doctorale. – **FM:** Programele de studiu pentru masterat au fost elaborate și revizuite anual conform celor mai moderne cerințe ale învățământului românesc și european. Masteratul funcționează pentru specializările interpretare instrumentală, vocală, dirijat coral.– **FEFS:** Programele școlare sunt în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii, fiind reactualizate periodic în raport cu cerințele acesteia. – **DPPD:** Programele sunt conforme cu legislația în vigoare, structura acestora este hotărâtă prin lege, fiind comună la nivel de țară.

#### 10. Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii.

**FMI:** Programele de studiu sunt în concordanță cu competențele care sunt menționate că se dobândesc la finalizarea studiilor. Piața muncii este dinamică și se întâmplă ca în anumite perioade unele competențe să fie cerute mai mult decât altele. Până acum toate competențele au fost cerute de piața muncii. – **FF:** Programele de studiu sunt elaborate pentru asigurarea concordanței între pregătirea profesională și dinamica



cerinței pieței muncii. Astfel se asigură pregătirea absolvenților atât pentru componenta didactică, cât și pentru posibilitatea desfășurării activității într-o gamă variată de domenii (nanoștiințe, comunicații, protecția mediului, unități din sistemul financiar-bancar, activități de consultanță, biofizică, fizică medicală etc.). – **FCBGdC:** Programele de studiu au fost adaptate cerințelor pieței muncii, apărând specializări noi precum Chimia mediului, Biochimie tehnologică, cerute de transformarea României odată cu aderarea la UE. – **FCBGdB:** Programele de studiu au în vedere două aspecte. Primul este realizarea unei „culturi biologice de bază” strict necesară în activitățile viitoare din câmpul muncii, al doilea este realizarea unui „arsenal de cunoștințe” în pas cu cele mai noi descoperiri din domeniu, de asemenea necesare viitoarelor locuri de muncă (învățământ preuniversitar, laboratoare de analiză din domeniul sănătății, calității alimentelor, calității mediului, protecției mediului etc.). – **FCBGdG:** Programele de studiu sunt în concordanță cu dinamica pieței muncii. – **FSE:** Programele de studiu sunt în concordanță cu competențele dobândite la finalizarea studiilor. Piața muncii în dinamica ei cere competențe diversificate simțindu-se necesitatea realizării unui cadru organizat al relațiilor dintre instituțiile de învățământ superior și organismele specializate de pe piața muncii privind cererea de muncă. – **FLIT:** Pentru concordanță, s-au înființat secții și profile cum ar fi Limbi moderne aplicate Traducere, care corespund în mai mare măsură exigențelor și nevoilor actuale în domeniu.– **FSP:** Programele de studiu sunt în concordanță cu competențele vizate în ceea ce îi privește pe studenți, competențe care la rândul lor încearcă să anticipeze dinamica pieții muncii, dar, din păcate acest ultim aspect este greu de anticipat și starea actuală ignoră încă multe din specializările de care ar avea nevoie. – **FD:** Programele de studiu sunt astfel concepute pentru a furniza o solidă competență celor care ulterior devin specialiștii domeniului juridic. Pentru atingerea acestor obiective, programele de studiu sunt supuse unei analize periodice, finalizate printr-o judicioasă actualizare, de natură a favoriza concordanța acestora cu cerințele reale și dinamice ale pieței muncii. Prezența în rândul cadrelor didactice a unor renumiți specialiști practicieni ai dreptului este o garanție a asigurării feedback-ului procesului de învățământ care, în cele din urmă a, se transpune în programelor de studiu elaborate. De asemenea, luarea în considerare a cerințelor și criteriilor de admitere în cadrul Institutului Național al Magistraturii și adaptarea în consecință a modului de pregătire și de formare educațională a studenților și cursanților este încă un argument pentru modul deschis și implicat cu care Facultatea de Drept își asumă responsabilitatea furnizării de educație validă, necesară și utilă. – **FSPFSC:** Concordanța este dovedită de numărul mare de candidați la specialitățile oferite de facultate. – **FAP:** Se află într-o situație particulară ce rezultă din caracterul liberal al profesiei în artele vizuale. Facultatea trebuie să răspundă cerințelor pieței muncii dar și aceasta este obligată să răspundă la configurarea ei. Prin urmare, relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu se regăsește în trei direcții urmate de absolvenți: zona creației artistice ca profesie liberală, zona politicilor culturale și administrării de patrimoniu cultural și zona educativ formativă la toate nivele, inclusiv cel doctoral. – **FM:** Programele de studiu ale catedrei Artele spectacolului de teatru sunt elaborate în concordanță și printr-o bună cunoaștere a cerințelor pentru actorie în instituțiile de spectacol. – **FEFS:** Programele școlare sunt în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii, fiind reactualizate periodic în raport cu cerințele acestora – **DPPD:** Programele sunt indispensabile pregătirii inițiale și continue a cadrelor didactice.

11. Procentul aproximativ al absolvenților de la facultățile din UVT înscriși la masterat în cadrul facultății dumneavoastră.

**FMI:** Peste 50% din absolvanții primului ciclu s-au înscris la master în ultimii ani. Din aceștia, cca 10% provin de la alte specializări– **FF:** Din totalul de studenți la master, cca 85% sunt absolvenți ai facultăților din UVT, ei reprezentând 35% din numărul de absolvenți ai FF. – **FCBGdC:** Procentul este de cca 90%. – **FCBGdB:** Cca 40% dintre absolvenți (din ultimii ani) urmează cursurile la masteratele organizate în facultate sau alte universități. – **FCBGdG:** Cca 50% dintre absolvanți urmează masteatul.– **FSE:** Procentul aproximativ al absolvenților de la alte facultăți înscriși la masteratele din cadrul facultății este de 10%. – **FLIT:** 0– **FSP:** Peste jumătate din absolvenții ciclului I s-au înscris la masterat în ultimii ani. La masterate există și studenți de alte specializări, dar în procente neglijabile. – **FD:** 0 – **FSPFSC:** Procentul aproximativ este de 2%. – **FAP:** Procentul aproximativ al absolvenților UVT înscriși la masteratele facultății este de 95%. – **FM:** Până la această dată există o promoție de 14 masteranzi absolvenți și două serii de masteranzi în studiu, în număr de 35. – **FEFS:** 0 – **DPPD:** Criteriu irelevant pentru specificul departamentului.

12. Dacă în cadrul facultății se utilizează metode moderne de predare (metode active, centrate pe student).

**FMI:** Metode moderne de predare: prezentarea cursului pe videoproiector permițându-se un dialog continuu cu studenții; oferirea cursului pe pagina web înainte cu cel puțin o săptămână. – **FF:** Se pune accent deosebit pe metodele moderne de predare, legate de centrarea pe student, insistându-se pe învățarea autoorganizată, multistrategică, cu gestionarea eficientă a potențialului de învățare, la nivelul conținutului învățării, a mijloacelor de stocaj informațional și la nivelul evaluării. – **FCBGdC:** Se utilizează metode moderne de predare: prezentări powerpoint, implicarea directă, testarea gradului de asimilare și adaptarea părții experimentale la informațiile prezentate la cursuri. Partea experimentală reprezintă o prioritate absolută. – **FCBGdB:** Comisia pentru calitate a solicitat și solicită permanent tipărirea cursurilor și folosirea în procesul de predare a metodelor moderne (videoproiector, retroproiector). S-a asigurat suportul tehnic necesar. Laboratorul se axează pe transpunerea experimentală a informațiilor de la curs. – **FCBGdG:** Metodele de predare sunt moderne (powerpoint, retroproiector) efectuate în mod interactiv. – **FSE:** Se folosesc metode moderne, active de predare și seminarizare, metode interactive, dezbateră euristică, studii de caz, lucrul în echipe, pe ateliere, unele cursuri și seminarii sunt accesibile pe internet, pe paginile de web ale cadrelor didactice, pe platforma pentru învățământul la distanță; se folosește laptopul și videoproiectorul cu prezentări în powerpoint etc. – **FLIT:** Cadrele didactice fac eforturi susținute pentru implementarea metodelor moderne, active de predare ce sunt centrate pe student încurajând abordarea interdisciplinară, accentuând componentele autoeducării și educației permanente, permițând accesul la noile mijloace media și la internet. – **FSP:** Este dotată cu videoproiectoare, retroproiectare, calculatoare care permit derularea cursului într-o manieră interactivă, iar la seminarii cadrele didactice implicate au permanentizat practic metodele activ participative, căutând permanent noi alternative în acest sens. La nivelul facultății există platforme pentru învățământul la distanță, online. – **FD:** Sunt în curs de aplicare metode moderne de predare și seminarizare (predarea cu concursul unor scheme transmise simultan în două sau mai multe amfiteatre, printr-un sistem multimedia, utilizarea tehnicii de calcul în prezentarea materialului didactic,

problematizarea, dialogul competitiv inițiat de cadrul didactic de seminarizare și dezvoltat de către studenți, etc.). – **FSPFSC**: Cadrele didactice sunt preocupate permanent de îmbunătățirea mijloacelor de predare. Se aplică metode moderne, centrate pe student. Se are în vedere problematizarea, dezbateră euristică, utilizarea unor materiale didactice, a calculatorului etc. – **FAP**: Se utilizează metode moderne de predare: metode interactive, metode active, în care studenții sunt inițiatorii demersului cognitiv, iar procesul de instrucție se bazează pe receptarea și selectarea de către cadrul didactic a etapelor câștigate de către studenți. – **FM**: Metode active utilizate în procesul de predare: conversația euristică, problematizarea, algoritmizarea, prelegerea-dezbateră, expunerea cu oponent, modelarea simulatorie, prin analogie și prin similitudine, tehnica focus grup, cursuri tip seminar, învățarea directă a abilității de comunicare scenică cu lumina și sunetul ca parteneri virtuali, înregistrarea video în timpul executării sarcinilor și discutarea detaliată prin oprirea imaginii, urmărirea și analizarea unor spectacole și filme de referință, utilizarea videoproiecției pentru cunoașterea și integrarea prin imagine a epocii istorice, a specificului curentului teatral, a biografiei creatorilor etc. – **FEFS**: Se utilizează tehnici și metode moderne de predare (PC, conexiune internet, videoproiector, retroproiector). Cursurile și seminariile se desfășoară în sistem interactiv, studenții FSFS sunt implicați în activități didactice cu studenții de la facultățile de neprofil în cadrul lucrărilor practice de educație fizică (jocuri sportive, gimnastică medicală, aerobic, înot), cât și în activități științifice. – **DPPD**: Se folosesc metode participativ-active. Majoritatea titularilor structurii academice și de cercetare a DPPD sunt specialiști în domeniul științei educației sau a psihologiei, cu pregătire specifică în promovarea metodelor moderne de predare – învățare.

### 13. Dacă există îndrumători sau tutori de an.

**FMI**: La nivelul fiecărui an există un îndrumător de an cadru didactic senior, care se numește decan de an. – **FF**: La fiecare an de studiu există cadre didactice, îndrumători de an. – **FCBGdC**: Fiecare specializare are un decan de an din rândul cadrelor didactice, răspunzător de integrarea studenților în activitățile departamentului. – **FCBGdB**: Fiecare an de studiu are câte un îndrumător de an (decan de an) care îndrumă studenții și îi ajută în rezolvarea problemelor de studiu și de viață. – **FCBGdG**: Fiecare an de studiu are câte un profesor îndrumător. – **FSE**: La nivelul fiecărui an de studiu, serie, specializare există tutore de an. – **FLIT**: Legătura mai strânsă cu grupele de studenți se face prin intermediul îndrumătorilor de an desemnați la începerea fiecărui ciclu de studii. – **FSP**: Există o practică încetățenită de numire a unui decan de an ca îndrumător pentru fiecare an de studiu, atât la ciclul de bază cât și la ciclul masteral, el fiind de obicei un cadru didactic tânăr. – **FD**: Pentru fiecare an de studiu există un cadru didactic îndrumător, care asigură o legătură utilă a studenților cu conducerea facultății. – **FSPFSC**: La fiecare an de studiu există un îndrumător de an; la anul I, studenții fiind mai numeroși, câte doi îndrumători. – **FAP**: Există îndrumători de an reprezentați de cadre didactice ce se ocupă de problemele curente și didactice ale studenților. A fost introdus și sistemul de tutoriat pentru studenții străini veniți prin programul Erasmus sau alte burse, tutorii fiind studenți din anii mai mari și preferabil cu experiență de bursă în străinătate. – **FM**: Pentru fiecare an de studiu, pe specializări, există un cadru didactic îndrumător, care ține în permanență legătura cu studenții. – **FEFS**: Se nominalizează de către conducere, în fiecare an universitar, din rândul cadrelor didactice tirulare, îndrumători și tutori de an pentru fiecare

specializare. – **DPPD**: Acest criteriu este irelevant pentru specificul activității departamentului.

#### 14. Dacă există un climat puternic centrat pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor de cercetare

**FMI**: Există un climat de cercetare și de valorificare a rezultatelor cercetării prin: contracte europene, contracte de excelență, contracte cu CNCSIS. Conform clasificării Ad Astra, facultatea se află pe locul patru la nivel național.– **FF**: Există un climat foarte puternic centrat pe cercetare și valorificarea rezultatelor cercetării, ce se realizează prin articole publicate în reviste de prestigiu din țară și străinătate cotate cu factor ISI. În topul clasamentului ISI, unde UVT ocupă locul 6 cu 71 articole ISI în 2005, FF se situează pe locul întâi pe UVT cu 27 articole ISI. În anul 2006, din 34 articole ISI pe UVT, 13 aparțin fizicii. Se derulează 23 de granturi și contracte de cercetare științifică, având 14 cadre didactice cercetătoare responsabile de proiect. – **FCBGdC**: Există un climat centrat puternic pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor acesteia, mărturie fiind cele 18 granturi și contracte de cercetare pe anul 2006, în care sunt implicați studenți, masteranzi și doctoranzi. Pentru obținerea diplomei de masterat, studenții trebuie să publice un articol științific primar și o monografie.– **FCBGdB**: S-au intensificat preocupările pentru realizarea unui climat adecvat cercetării și valorificării acesteia prin publicare și comunicare la diferite manifestări științifice interne și chiar internaționale. – **FCBGdG**: Există un climat excelent pentru cercetare și valorificarea rezultatelor, în special în cadrul colectivelor angrenate în granturi de cercetare. – **FSE**: Există un climat propice cercetării și valorificării rezultatelor. Funcționează trei centre de cercetare în management, finanțe, marketing și o platformă de formare și cercetare interdisciplinară „N.G. Roegen”. Climatul este excelent în cadrul colectivelor angrenate în granturi de cercetare. Valorificarea cercetării științifice se face în sesiuni periodice de comunicări științifice organizate de facultate (Conferința internațională Economia și managementul transformării (aflată la a treia ediție cu periodicitate de doi ani) și Ziua economistului) sau în străinătate, prin publicare în volume, în reviste de specialitate, cărți, cursuri. – **FLIT**: Valorificarea cercetării științifice se face la cursuri, în sesiuni periodice de comunicări științifice, prin publicare în volume compacte, prin implicarea studenților în granturi. Funcționează centre de specialitate și acreditate de cercetare științifică, precum sunt cele de istorie antică, studii fonocofone, studii de gen. – **FSP**: Cercetarea reprezintă o preocupare permanentă a cadrelor didactice din facultatea noastră, prin programe CNCSIS, CEEX, proiecte în cooperare cu IREA și Institutul Intercultural, proiecte derulate prin Banca Mondială etc. – **FD**: Există și este întreținut un climat de ferventă cercetare științifică, materializată prin publicarea unor numeroase studii, articole, monografii și cursuri universitare, participarea la sesiuni de comunicări științifice, concursuri studențești, schimburi de cadre didactice cu importante facultăți de drept din Europa. Se adaugă granturile desfășurate în cadrul facultății noastre, îndeosebi în materia dreptului funciar și al cărților funciare, precum și în materia reorganizării și lichidării judiciare a societăților comerciale. – **FSPFSC**: Există angrenare în programe naționale și locale de cercetare. Au fost publicate cărți în edituri recunoscute CNCSIS și studii în reviste de specialitate recunoscute. Se fac demersuri ca Analele facultății să fie clasificată ISI etc. Membrii facultății au participat la numeroase manifestări științifice naționale și internaționale. – **FAP**: Are prin specificul ei o activitate centrată pe creația artistică, procesul didactic fiind intim legat de valorizarea rezultatelor de cercetare / creație. – **FM**: Există un climat viu

centrat pe cercetare reprezentat prin realizarea unor proiecte de cercetare desfășurate și în curs de desfășurare, prin derularea de evenimente, proiecte naționale CNCISIS, internaționale, seminarii, simpozioane, sesiuni științifice. Valorificare se face prin publicații internaționale, cărți, studii, culegeri, anale, compoziții muzicale, imprimări CD ș.a. – **FEFS**: Există o preocupare permanentă în privința cercetării științifice concretizată în participarea la congrese și sesiuni științifice naționale și internaționale. – **DPPD**: Duce o politică intensă de promovare a cercetării. Sunt în derulare două proiecte internaționale, unul CNCISIS și trei propuneri de proiecte CNCISIS. Diferite cadre didactice ale departamentului participă ca membrii în granturi desfășurate de alte facultăți ale UVT sau de alte structuri academice.

15. Dacă facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli și dacă acesta este riguros respectat.

**FMI**: Are un venit care-i permite o planificare normală de cheltuieli în condițiile în care contribuția la fondul comun al UVT este de 20%. Întrucât cota de contribuție de 34% este prea mare, la nivelul facultății este imposibil de făcut un buget de cheltuieli care să poată să fie respectat. – **FF**: Dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, ca parte a bugetului UVT și acesta este riguros respectat. – **FCBGdC**: Dispune de un buget de venituri și cheltuieli ce nu este riguros respectat deoarece conducerea departamentului nu gestionează singură aceste fonduri. – **FCBGdB**: Bugetele sunt mereu defavorabile la capitolul venituri. – **FCBGdG**: Dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli. – **FSE**: Dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli respectat. O contribuție mai mică la fondul comun al UVT ar putea duce la o accentuare mai performantă a unor activități propuse. – **FLIT**: 0. – **FSP**: Întrucât cota de contribuție a facultății la fondul comun al Universității este de 34 %, exagerată apreciem noi, bugetul de cheltuieli al facultății este dificil de configurat și respectat, în condițiile în care abia acum se fac demersuri pentru angajarea unui administrator al facultății. – **FD**: Dispune de un buget de venituri și cheltuieli care este riguros respectat. Acesta este aprobat de către conducerea UVT. – **FSPFSC**: Nu dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli. – **FAP**: Dispune de buget și este respectat în conformitate cu practicile și regulamentele UVT. – **FM**: Dispune de buget riguros respectat. Este aprobat de conducerea UVT. – **FEFS**: Dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli care se respectă cu rigurozitate. – **DPPD**: Dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli care se respectă cu strictețe.

### **Domeniul: Managementul calității**

16. Dacă facultatea are o Comisie a Calității sau responsabili cu calitatea și dacă aceștia promovează o cultură a calității.

**FMI**: Directorii programelor de studii sunt primii care urmăresc realizarea calitativă a programelor de studii și promovează o cultură a calității. Împreună cu Consiliul Facultății sunt responsabili pentru calitate. – **FF**: Are responsabili cu calitatea atât la nivel de catedre, cât și facultate, aceștia fiind aleși în ședința de Consiliu din 25.01.2006. – **FCBGdC**: Dispune de o Comisie a calității compusă din trei cadre didactice, un doctorand, un student. – **FCBGdB**: Are o Comisie a calității compusă din patru cadre didactice. – **FCBGdG**: Există o Comisie a calității. Mai trebuie lucrat la promovarea calității membrilor catedrei pe site-ul de internet al facultății. – **FSE**: Dispune de o Comisie a Calității care coordonează activitățile responsabililor cu

calitatea de la nivelul catedrelor. Se lucrează intensiv la elaborarea de proceduri operaționale privind managementul calității. – **FLIT**: Are o Comisie de evaluare și asigurare a calității care însumează și coordonează activitățile responsabililor cu calitatea desemnați la nivelul fiecărei catedre în parte. – **FSP**: Preocupările pentru o cultură a calității și pentru standarde calitative în concordanță cu procesul Bologna sunt inițiate încă de la nivel de catedre, șefii acestora preocupându-se permanent de aceste aspecte în ciclul de licență. De asemenea, la nivelul studiilor masterale, directorii fiecărui program de studii sunt responsabili de calitatetea și buna funcționare a fiecărui program, ei împreună cu Cancelarul și Consiliul Facultății monitorizând întreaga activitate aferentă. – **FD**: Are o comisie responsabilă de calitatea actului academic. Această comisie se întrunește semestrial și analizează activitatea cadrelor didactice, atât sub aspectul calității actului de predare/seminarizare, cât și sub aspectul calității și consistenței cercetării științifice întreprinse și desfășurate de către fiecare cadru didactic. Comisia este îndreptățită să facă propuneri de îmbunătățire. – **FSPFSC**: Atât la nivelul facultății, cât și la nivelul catedrelor există comisii ale calității care promovează o cultură a calității. – **FAP**: Are o Comisie de asigurare a calității elaborată(?) pe specializări în cadrul catedrelor și reunită periodic în strânsă legătură cu dezbaterile din Consiliul Facultății. – **FM**: Are o Comisie a calității alcătuită din trei cadre didactice. Se întrunește semestrial și analizează documentele privind calitatea învățământului, programele analitice, cercetarea științifică și activitatea artistică. Se analizează fiecare domeniu și se apreciază dacă acesta promovează o cultură a calității. Comisia a elaborat un cod de conduită etică la nivel de facultate, conform specificului muzical și artistic. – **FEFS**: A fost nominalizată o Comisie de evaluare a calității educației, compusă din cadre didactice, studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor, aceasta desfășurând o activitate de promovare și creștere a nivelului calității activităților didactice și științifice. – **DPPD**: Are un responsabil cu promovarea calității care desfășoară un grant CNCSIS pe probleme de management al calității.

17. Dacă facultatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității.

**FMI**: Strategia privind îmbunătățirea continuă a calității constă în analiza periodică a calității și luarea de măsuri imediate dacă este necesar. – **FF**: În cadrul planului strategic se dispune de strategii de îmbunătățire a calității care, în prezent, sunt în curs de reanalizare, pentru a se ține cont de normele ARACIS. – **FCBGdC**: Strategiile de îmbunătățire a calității fac parte din Manualul Calității, material care este în curs de realizare. – **FCBGdB**: Are o strategie de îmbunătățire a calității cu trei direcții prioritare: îmbunătățirea permanentă a calității actului de transmitere a cunoștințelor (volum, metode, prezentarea noului etc.), amplificarea și diversificarea activităților de cercetare științifică și atragerea a cât mai multor studenți în activitatea de cercetare științifică, respectarea cu strictețe a normelor deontologice în activitățile cu studenții sau în relațiile inter-colegiale. – **FCBGdG**: Este stipulată o serie de strategii de îmbunătățire a calității. – **FSE**: S-a încheiat un ciclu de planuri incluse în strategia facultății pe perioada 2003-2007. În noul plan strategic vor fi incluse și strategii de îmbunătățire a calității. – **FLIT**: Există de mai multă vreme preocupări de îmbunătățire sistematică a calității, concretizate în monitorizarea și adaptarea continuă a programelor de studiu pentru a răspunde multiplelor exigențe actuale. – **FSP**: Strategia Facultății rezultă ca o sinteză a strategiilor fiecărei catedre, atent analizată la nivelul biroului de consiliu care intervine prin măsuri eficiente atunci cînd situația o impune. – **FD**: Și-a asumat angajamentul elaborării și implementării unei strategii de

îmbunătățire continuă a calității învățământului la nivelul instituției, fapt concretizat prin prioritatea acordată următoarelor aspecte: utilizarea pe scară largă a tehnologiei informației; îmbunătățirea cantitativă, dar mai ales calitativă a fondului de carte; participarea cadrelor didactice și a persoanelor implicate în instruirea și formarea studenților și cursanților la sesiuni și comunicări științifice. – **FSPFSC**: Dispune de plan strategic de îmbunătățire a calității. Se urmărește creșterea calității actului administrativ, creșterea calității procesului didactic, acțiuni periodice de evaluare și autoevaluare bazate pe criterii transparente, centrarea activității didactice pe student, continua perfecționare a programelor și a planurilor de învățământ. – **FAP**: Elaborează anual strategii de îmbunătățire a calității în baza evaluării performanțelor precedente, pornindu-se de la identificarea punctelor slabe, în colaborare cu reprezentanții studenților. – **FM**: Planul de asigurare a calității este cunoscut de către comisie care a analizat autoevaluarea și executat evaluarea cadrelor didactice, ținând cont și de evaluarea studenților, acestea fiind făcute public (?). – **FEFS**: Dispune de strategii de îmbunătățire a calității didactice și științifice oglindite în sistemul de promovare a cadrelor didactice, de perfecționare și pregătire continuă, elaborarea de cursuri, coordonarea lucrărilor de licență etc. – **DPPD**: Strategia de dezvoltare a departamentului prevede o secțiune de management al calității, structurată pe direcțiile: dezvoltarea și motivarea personalului didactic și nedidactic, dezvoltarea infrastructurii, implementarea unei strategii de marketing pentru o mai bună promovare a activităților și specificului departamentului, cooperare inter și intraorganizațională, formarea culturii organizaționale.

18. Dacă facultatea inițiază, monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, prin comparație la nivel național și internațional, pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii.

**FMI**: A revizuit programele de studiu prin comparație la nivel național și internațional pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii în spiritul programului Bologna. – **FF**: anual inițiază, monitorizează și revizuieste programele de studii, în contextul în care la nivelul Consorțiului facultăților de fizică există o abordare unitară a planurilor de învățământ. – **FCBGdC**: A început din anul universitar 2002-2003 să monitorizeze și să revizuiască periodic programele de studiu prin comparație cu universități similare la nivel național (Universitățile din București, Cluj-Napoca, Iași, Craiova, Brașov, Constanța) și internațional (Universitățile din Bremen, Gdansk, Szeged, salonic, Merrimak College). – **FCBGdB**: Se are permanent în vedere îmbunătățirea programelor de studiu prin armonizarea cu celelalte facultăți de profil din consorțiul național al universităților și prin punerea lor în concordanță cu cele din unele universități din Europa. – **FCBGdG**: Se monitorizează și se revizuiesc anual programele de studiu pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii. – **FSE**: Efectuează consultări în cadrul AFER vizând inițiative, monitorizări și revizuirii periodice ale programelor de studiu. Demersurile la nivel național și internațional au condus la revizuirea fișelor disciplinelor pentru a le pune în concordanță cu cele din ciclul de masterat și a fi astfel corespunzătoare calificării universitare și dinamicii pieței muncii. Cerințele stringente ale pieței muncii se satisfac și prin intermediul cursurilor postuniversitare. – **FLIT: 0** – **FSP**: Programele de studiu au fost armonizate cu cele ale specializărilor similare la nivel național și internațional, pentru a corespunde domeniilor de studiu și profilelor profesionale reclamate de piața muncii, prin programul Bologna. – **FD**: Pentru a asigura absolvenților săi competitivitatea în piața muncii, și un climat de performanță

educațională continuă, aducerea în actualitate a programelor de studii cu cele existente la nivelul instituțiilor similare interne și mai ales internaționale este un obiectiv permanent al conducerii și al cadrelor implicate în procesul educativ-formativ. Astfel, cuprinderea în aria curriculară a materiilor de studiu specifice dreptului comunitar: drept comunitar instituțional, social, al afacerilor ș.a.m.d., discipline calate pe studiul instituțiilor de drept comunitar, este doar un exemplu. – **FSPFSC**: Monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, conform standardelor ARACIS. – **FAP**: Monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu se realizează la finele fiecărui an universitar pentru anul universitar următor, în funcție de resursele și competențele umane, noile direcții de cercetare în funcție de care se pot forma noi specializări și nu în ultimul rând (?) parteneraitele instituționale cu universitățile din spațiul UE. – **FM**: Inițiază, monitorizează și revizuieste anual programele de studiu. Revizuirea se face în concordanță și comparație cu programele analitice elaborate la nivel național (Universitatea de Muzică din București, Academia de Muzică Gh. Dima din Cluj-Napoca, Universitatea de Arte din Iași), precum și la nivel internațional (Academia de Muzică Franz Liszt din Budapesta, Hochschule fur Musik din Weimar, Graz, Leipzig, Conservatoire Nationale de Music Paris). Se organizează periodic schimburi de experiență, mese rotunde, colaborări cu profesori viziting, finalitatea acestor demersuri vizând ancorarea permanentă la modernitate. – **FEFS**: Inițiază monitorizează și revizuieste anual programele de studiu, în comparație cu programele elaborate de facultățile de profil din țară și străinătate. – **DPPD**: Acest aspect este comun la nivel de țară și reglementat prin lege.

19. Dacă facultatea dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților și dacă acestea sunt cunoscute de către titularii de cursuri și studenți.

**FMI**: Dispune de un regulament referitor la activitățile studentești care include și procedurile de examinare. Regulamentul este afișat și este cunoscut de studenți și de titularii de curs. – **FF**: Pe de o parte, dispune de proceduri specifice de examinare înglobate în Regulamentul de evaluare a pregătirii profesionale a studenților, pe baza sistemului de credite transferabile și, pe de altă parte, în cadrul fiecărei programe analitice este evidențiat, în mod explicit, modul de examinare a studenților, cunoscute atât de titularii de cursuri, cât și de către studenți. – **FCBGdC**: Dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților. Acestea fac parte integrantă din Fișele disciplinelor, care sunt aduse la cunoștințe studenților prin afișarea în laboratoarele disciplinelor respective. – **FCBGdB**: Dispune de un regulament al procedurilor de examinare a studenților, ce este cunoscut de către cadrele didactice și a fost adus la cunoștința studenților de către fiecare cadru didactic în parte, dar mai ales de către decanii de an. – **FCBGdG**: Există un regulament de proceduri de examinare; examenele se susțin în forma scrisă (în general) și se oferă posibilitatea studenților de a da examen parțial. – **FSE**: Dispune de proceduri specifice de acordare a creditelor transferabile și de verificare a cunoștințelor studenților. Sunt specificate și în fișele disciplinelor și se aduc la cunoștință studenților la începutul cursurilor fiecărui semestru. – **FLIT**: 0 – **FSP**: La nivel de facultate există un regulament complex care face referire explicită la drepturile și îndatoririle studenților, precizând în detaliu procedurile de evaluare ale studenților, și pe care aceștia le iau la cunoștință de la începutul anului universitar. – **FD**: A fost luată hotărârea ca fiecare cadru didactic cu competențe de notare și evaluare, să elaboreze un set de criterii de evaluare, cu ajutorul căruia să poată fi cuantificată obiectiv activitatea studenților, nu numai cu ocazia susținerii examenelor în sesiune,



dar și pe parcursul activităților de seminar. – **FSPFSC**: Dispune de regulamente proprii privind evaluarea studenților și acordarea creditelor transferabile. – **FAP**: Regulamentele și procedurile specifice de examinare sunt elaborate de către titularii de cursuri, aprobate în ședințele de catedră și se aduc la cunoștința studenților prin afișare publică și detalieri cu ocazia întâlnirilor dintre studenți și cadrele didactice. – **FM**: În calculul notei finale, evaluarea formativă are o pondere cuprinsă între 50 % și 70%. Specificitatea metodelor este în strictă relație cu specificitatea disciplinelor profilului facultății și se aplică pe lângă standardele de evaluare general aplicate în cadrul învățământului universitar. – **FEFS**: 0 – **DPPD**: Dispune de un ghid comun de evaluare a studenților la disciplinele psihopedagogice ale modului, ghid elaborat de o echipă de titulari ai departamentului.

20. Dacă procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și dacă sunt anunțate studenților din timp și în detaliu.

**FMI**: Procedeele de evaluare ale studenților constau în verificări pe parcurs și examene parțiale și finale. Ele sunt centrate pe verificarea gradului de însușire a noțiunilor și faptelor prezentate, precum și pe verificarea gradului în care faptele prezentate sunt operaționale. – **FF**: Procedeele de examinare și evaluare sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt anunțate studenților la începutul activităților. – **FCBGdC**: Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt afișate în laboratoarele fiecărei discipline din cadrul departamentului. Ele sunt actualizate la fiecare început de semestru. – **FCBGdB**: Procedeele de examinare practicate au în vedere evaluarea cunoștințelor dobândite din procesul de învățare și studenții le cunosc încă de la începutul anului școlar. – **FCBGdG**: Procedeele de examinare și evaluare sunt cunoscute de către studenți din timp și în detaliu. – **FSE**: Procedeele de examinare și evaluare au în vedere cunoștințele centrate pe proces și pe student, dobândite din procesul de învățare și sunt cunoscute de către studenți din timp, în detaliu și sunt reamintite. – **FLIT**: Predarea dar și examinarea și evaluarea studenților sunt centrate pe rezultatele efective ale învățării și pe activitatea din timpul întregului semestru, exigențele fiecărui cadru didactic și condițiile de acceptare la examene sau colocvii fiind anunțate obligatoriu la începutul fiecărui semestru. – **FSP**: Procedeele de evaluare ale studenților constau în examene și colocvii semestriale în concordanță cu procesul Bologna, dar și verificări parțiale în spiritul unei evaluări continue, furnizoare a unui feedback oportun pentru titularii de curs și seminar. – **FD**: La începutul fiecărui semestru, cadrele didactice prezintă studenților procedeele de examinare și de evaluare atât a efortului de formare treptată, cât și a celui cu semnificație în planul evaluării finale. – **FSPFSC**: Regulamentele privind evaluarea și acordarea de credite transferabile sunt anunțate studenților și sunt afișate. Fiecare profesor are obligația de a anunța studenții, la începutul semestrului care sunt regulile privind evaluarea la disciplina sa. – **FAP**: Procedeele de evaluare și examinare a studenților scot în evidență rezultatele câștigate pe parcursul orelor dar și în procesul de pregătire individuală și scot în evidență deprinderi utile pentru trecerea la următorul nivel universitar, cât și pentru buna inserție pe piața muncii. – **FM**: La începutul fiecărui semestru, cadrele didactice prezintă studenților procedeele de examinare și evaluare. – **FEFS**: Dispune de un regulament privind procesul de evaluare a studenților, acesta fiind cunoscut atât de către cadrele didactice, cât și de către studenți. Este afișat și adus la cunoștința studenților de către titularii de disciplină, la începutul fiecărui semestru. – **DPPD**: Evaluarea la disciplinele modului este centrată pe proces și

student, iar procedurile aferente sunt aduse la cunoștința studenților de către titularii de curs și seminar la fiecare început de semestru.

21. Dacă există un sistem de evaluare a personalului academic. Care sunt modalitățile și criteriile de evaluare aplicate? (vezi autoevaluarea cadrelor didactice și evaluarea anuală de către șeful de catedră, evaluarea colegială în cadrul catedrei).

**FMI:** Sistemul are două componente: evaluarea semestrială de către studenți pe baza unei fișe de evaluare și evaluarea anuală de către șeful de departament. – **FF:** Există un sistem de evaluare a personalului academic realizat prin autoevaluarea cercetării științifice conform criteriilor CNCSIS și autoevaluarea în comunitatea academică, care urmează să fie reformulată în conformitate cu criteriile ARACIS. – **FCBGdC:** Un sistem a început să fie folosit din anul 2004-2005 și constă în autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea anuală de către directorul de departament și în evaluarea de către studenți (realizată în aprilie și decembrie 2006). Procesul este în curs de perfecționare pe baza observațiilor efectuate. – **FCBGdB:** Evaluarea se realizează prin: asistența la ore a șefului de departament sau a comisiei de evaluare internă, prin evaluarea anuală a șefului de departament, prin evaluarea făcută de către studenți prin sistemul deja implementat. – **FCBGdG:** S-a efectuat sistemul de evaluare anuală de către șeful de catedră pe anul 2005-2006– **FSE:** Se fac evaluări periodice, la promovare, la acordarea gradației sau salariului de merit. Funcționează foarte bine evaluarea făcută de către studenții primelor două cicluri. Se simte nevoia fișelor posturilor și a unei proceduri, a unei grile pentru înlesnirea autoevaluării, evaluării colegiale și a șefului de catedră. – **FLIT:** Toți studenții și masteranzii facultății evaluează periodic activitatea profesorilor ce îi învață și îndrumă. – **FSP:** Sistemul de evaluare al personalului academic are 3 componente: evaluarea semestrială de către studenți pe baza fișei de evaluare tipizată de facultate și elaborată de facultatea noastră, evaluarea anuală de către șeful de catedră și evaluarea intercolegială. – **FD:** Există un sistem de evaluare a personalului didactic, care permite cuantificarea următorilor parametri: activitatea didactică de predare sau/și, după caz, seminarizare; activitatea științifică depusă (articole, comunicări, cursuri, monografii, tratate, granturi, etc.); activitatea extradidactică (implicarea în viața comunității academice, participarea la sesiuni de comunicări științifice, congrese, conferințe, etc.). – **FSPFSC:** Funcționează un sistem de evaluare a personalului academic compus din autoevaluare, evaluare din partea studenților, evaluare colegială și evaluare din partea șefului de catedră. La nivelul fiecărei catedre funcționează un set de criterii specifice, care se referă la activitatea didactică, activitatea de cercetare științifică, activitatea în folosul catedrei, contribuții la imaginea catedrei etc. – **FAP:** Aplică un sistem de evaluare a cadrelor didactice a căror rezultate sunt gestionate de către șeful de catedră și în a cărui componență intră evaluarea șefului de catedră, din partea studenților, autoevaluarea pe baza unei grile aprobate de Consiliul Facultății și evaluarea colegială – **FM:** Există un sistem reprezentat printr-o grilă de evaluare care a fost făcută public, prin care se vizează activitatea didactică, științifică, interpretativă, extradidactică, prelegerea publică. – **FEFS:** Există un sistem complex de evaluare constând în autoevaluare, evaluarea șefului de catedră și a studenților. – **DPPD:** Există un sistem de evaluare pe bază de chestionar. Evaluarea este coordonată de un set de criterii și indicatori de performanță.

22. Disponibilitatea resurselor de învățare.

**FMI:** Prin tradiție, cadrele didactice de predare redactează notițele de curs și seminar pe care le predau și le pun la dispoziția studenților sub formă tipărită sau sub formă electronică pe internet. – **FF:** Există suporturi de curs și lucrări practice de laborator pentru majoritatea disciplinelor, existând discipline pentru care suporturile sunt accesibile pe internet. – **FCBGdC:** Resursele de învățare sunt limitate. Este necesară achiziționarea de laptop-uri și proiectoare pentru toate sălile de curs și seminar. Toate disciplinele sunt acoperite cu cursuri și manuale de laborator ce stau la dispoziția studenților în biblioteci de profil. – **FCBGdB:** Resursele pentru învățare există dar sunt insuficient folosite de către studenți. – **FCBGdG:** Există resurse de învățare suficiente: o bibliotecă de profil, materiale didactice (hărți, aparatură de înalt nivel tehnic etc.) – **FSE:** Există cursuri, manuale, aplicații pentru majoritatea disciplinelor. Biblioteca de profil funcționează cu program prelungit în incinta facultății, având un fond de carte și reviste apreciat. Se dispune de biblioteci electronice Proquest, Springer, precum și de bibliotecile centrelor de cercetare și ale platformei de formare și cercetare interdisciplinară N.G. Roegen. Se dispune de mijloace de predare, seminarizare (laptop, vidoproiector) pentru care există cerere permanentă de reînnoire și multiplicare. Concretizarea constă în montarea de videoproiectoare pentru sălile de curs, nu doar pentru amfiteatrul Dumitru Mareș. – **FLIT:** 0 – **FSP:** Suporturile de curs și de seminar ale cadrelor didactice sunt în cea mai mare parte editate la Editura Universității sau alte edituri recunoscute fiind la dispoziția studenților încă de la introducerea disciplinei de studiu în orar. – **FD:** Pune la dispoziția studenților săi o bibliotecă substanțială, cuprinzând carte juridică românească și străină și reviste de specialitate relevante pentru numeroase științe juridice de ramură. Se adaugă laboratorul de informatică. – **FSPFSC:** Există filiale ale Bibliotecii universitare care servesc facultatea. Sunt abonamente la cele mai importante publicații de specialitate. Studenții au acces la baze de date pe internet. În laboratoare există calculatoare cu legătură la internet pe care studenții le pot utiliza. Cele mai multe cursuri sunt multiplicare sau editate. Există preocupare pentru elaborarea unor materiale de seminar. – **FAP:** Există bază materială, filială a Bibliotecii universitare, acces la internet, parteneriate cu instituțiile de cultură din municipiu. Fiecare disciplină are resurse bibliografice proprii, material ilustrativ și echipamente de laborator echipate conform standardelor. – **FM:** Există o bibliotecă bine dotată, spații de studii, instrumente muzicale etc. Există preocupare pentru completare, reînnoire, întreținere. Sălile de studiu sunt deschise între orele 7.00 și 22.00. – **FEFS:** Resursele de învățare sunt larg disponibile studenților prin intermediul bibliotecii proprii, BCUT, punctul de vânzare al Editurii UVT, forumuri studențești administrate de către aceștia la nivelul fiecărui an de studiu. – **DPPD:** Există disponibilitate a resurselor de învățare, acestea pot fi utilizate la nevoie de oricare cadru didactic al departamentului.

23. Dacă există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte.

**FMI:** Studenții cu performanțe profesionale înalte sunt stimulați prin burse și premii. – **FF:** Stimularea studenților cu performanțe înalte se realizează prin concursuri profesionale, activități de cercetare studențească valorificate în sesiuni studențești de comunicări locale și naționale și includerea celor mai performanți studenți în colective ale granturilor și contractelor. – **FCBGdC:** Studenții cu performanțe înalte sunt stimulați prin acordarea de burse de performanță, burse de studiu la parteneri din străinătate, participarea la sesiuni de comunicări din țară și străinătate, mediatizarea rezultatelor în cadrul facultății și prin mass-media. – **FCBGdB:** Sistemul de reclasificare stimulează competiția, iar studenții cu performanțe înalte primesc burse,

sunt îndrumați și ajutați cu surse bibliografice noi, cu acces larg la apartura de laborator și sunt îndemnați pentru perfecționare prin masterat și doctorat. – **FCBGdG**: Studenții cu performanțe înalte participă la concursuri pentru câștigarea de burse în străinătate (Angers, Utrecht, Tübingen etc.) – **FSE**: Studenții cu performanțe înalte sunt stimulați prin programe de burse de studii și practică în străinătate, participarea la sesiuni de comunicări științifice studențești, participarea la olimpiadele organizate de AFER. FSE a ocupat locul al III-lea pe țară la olimpiadele AFER pe anul 2006. Se acordă diplome și premii studenților merituoși. – **FLIT**: Se organizează simpozioane și conferințe la nivel local și național, acțiuni omagiale cu angrenare de studenți performanți. Se publică cele mai bune lucrări în Caietele sesiunilor sau volume special concepute în acest sens. – **FSP**: Studenții cu performanțe profesionale deosebite sunt recompensați prin burse de studiu, burse de merit și premii. – **FD**: În vederea stimulării studenților cu performanțe profesionale înalte, sunt de enumerat implicarea studenților performanți în activități competiționale studențești, atragerea acestora spre cercetarea cu conținut științific, motivarea lor, prin acordarea unor burse special create, prin atragerea – pe cale de sponsorizare – a unor fonduri bănești, atragerea unor astfel de studenți în activități legate de practica judiciară, acordarea în favoarea acestora a unor burse de studiu puse la dispoziția instituției noastre de către facultăți de drept din Europa, dar și din alte colțuri ale lumii. – **FSPFSC**: Studenții cu performanțe ridicate pot participa la diferite manifestări științifice, pot publica în revistele de specialitate ale catedrelor. – **FAP**: Recunoașterea meritului și a poziției distincte se face prin diplome, premii și poziții consultative în cadrul activității de cercetare / creație. – **FM**: Pentru stimularea studenților au fost inițiate activități specifice specializărilor: concursuri de interpretare, festivaluri și simpozioane, concerte în țară și turnee în străinătate, sunt invitați profesori emeriti sau mari maeștri în artele interpretării vocale și instrumentale, participarea la audiții pentru obținerea de roluri. Se acordă burse de studiu aprofundat în școli renumite (Leipzig, Berlin). – **FEFS**: Se acordă burse de studiu naționale și internaționale, spații de cazare, reeșalonarea anuală bugetari-nebugetari în funcție de performanța școlară, selecționarea pentru cluburile sportive de înaltă performanță din municipiu. – **DPPD**: Nu există asemenea programe.

24. Dacă există programe de recuperare a studenților cu performanțe reduse.

**FMI**: În vederea recuperării studenților cu performanțe reduse, în timpul celui de al doilea semestru se ține o sesiune de examinare suplimentară. – **FF**: La nivelul primilor doi ani de studii, titularii disciplinelor elaborează strategii specifice pentru recuperare. – **FCBGdC**: Unele discipline organizează consultații. Decanii de an iau legătura cu părinții studenților cu performanțe reduse în vederea atenționării. – **FCBGdB**: Există la unele discipline programe de consultații, cadrele didactice stau la dispoziție pentru recuperarea lucrărilor de laborator. Decanii de an iau legătura cu părinții. – **FCBGdG**: Nu există programe de recuperare a studenților cu performanțe reduse. – **FSE**: Se asigură programe de consultații la toate disciplinele. Se oferă sesiuni de examinare suplimentară. – **FLIT**: 0 – **FSP**: Studenții cu performanțe reduse care nu promovă examenul la o primă prezentare au dreptul la alte două prezentări gratuite în cursul celorlalte sesiuni din structura anului universitar. Totodată ei pot beneficia de consultațiile oferite de titularii de disciplină și de laboratoare și seminarii de recuperare. – **FD**: Programul de recuperare presupune acordarea unor consultații suplimentare unor astfel de studenți, angajarea unui dialog deschis și sincer cu studenții ale căror performanțe academice modeste sunt

determinate de problemele personale. – **FSPFSC**: Consiliul Facultății, catedrele au discutat problema acestor studenți. S-a discutat și cu studenții pentru a determina motivele insucceselor și a le remedia. – **FAP**: Există cutuma suplimentării și supravegherii activității individuale printr-un acces prelungit în sălile de atelier și o mai atentă îndrumare în deprinderea profesională. – **FM**: Catedra Artele spectacolului experimentează un program de recuperare. Inițial le diminuează studenților mai puțin performanți sarcinile artistice, dându-le posibilitatea ascensiunii treptate și a șansei de afirmare în următorii ani de studiu.– **FEFS**: Se asigură consultații periodice, posibilitatea recuperării absențelor din motive obiective. – **DPPD**: Nu există asemenea programe.

25. Dacă facultatea are un sistem informatic care facilitează colectarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a universității.

**FMI**: Sistemul informatic existent facilitează colectarea și prelucrarea informațiilor relevante pentru evaluarea internă a calității. – **FF**: Are un sistem informatic performant care facilitează colectarea și prelucrarea informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională. – **FCBGdC**: Nu dispune de un sistem propriu de colectare, prelucrare și analiză a informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a calității dar folosește resursele UVT în acest sens. – **FCBGdB**: Site-ul facultății și departamentului conține date despre programele de învățământ, despre cadrele didactice, despre competențele pe care le dobândesc studenții, astfel că se pot face evaluări cu privire la calitate. Dar departamentul nu are un sistem informatic special pentru colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru evaluarea calității. – **FCBGdG**: Dispune de un sistem informatic complex necesar prelucrării și analizei informațiilor (cabinet 142, Bd. Pârvan) și în sediul central al facultății (laboratorul de informatică). – **FSE**: Facultatea folosește structura informatică a UVT. Se simte nevoia perfecționării ei pentru înglobarea aspectelor relevante din cadrul ghidului și indicatorilor ARACIS. – **FLIT**: A introdus pe site date privind structura catedrelor și a profilurilor secțiilor, admiterea, date despre cadre didactice. Se lucrează intens la elaborarea unui prim număr al revistei electronice a facultății. – **FSP**: La nivel de facultate există un sistem informatic bine pus la punct care permite o analiză a informațiilor relevante necesare evaluării interne a facultății. – **FD**: Dispune de un sistem informatic de excepție, care permite oricărei persoane interesate să culegă informații despre instituția noastră (apariție, istoric, evoluție, performanțe academice, acreditare, masterate, studii doctorale, etc.). – **FSPFSC**: Are un sistem informatic care facilitează colectarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a universității.– **FAP**: Este cuprinsă într-un sistem informatic al UVT care permite transmiterea și raportarea instantanee a datelor și rezultatelor parțiale sau finale fie ale procesului administrativ de educație, fie oglindirea în timp real a creației. Există programul de școlarizare GISC și programul de legi LEGE 4. – **FM**: Dispune de un sistem informatic administrat de UVT. Există o pagină web a facultății. Activitatea artistică și științifică dispune de paginile de web [www.cocurs.ro](http://www.cocurs.ro), [www.hymnology.ro](http://www.hymnology.ro), [www.timrogelfest.net](http://www.timrogelfest.net). Este necesară înființarea a două laboratoare de informatică pentru cadre didactice și studenți. – **FEFS**: Secretariatul dispune de un sistem informatic performant care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru evaluarea facultății. – **DPPD**: Are un sistem informatic și un site găzduit de structura informatică a UVT.

26. Dacă facultatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților etc.

**FMI:** Informațiile de interes public cu privire la programele de studiu, competențe, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților sunt pe internet. – **FF:** Asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu prin afișare și pe internet. – **FCBGdC:** Asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu prin afișare la loc vizibil și pe internet. – **FCBGdB:** Asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, personalul didactic și de cercetare pe site-ul facultății. – **FCBGdG:** Există transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților – **FSE:** Asigură transparența informațiilor de interes public pe site, prin afișare la nivelul secretariatelor, prin comunicarea făcută de tutorii de an, prin broșura admiterii, prin pliantele UVT și al facultății. – **FLIT: 0** – **FSP:** Site-ul facultății oferă informații actualizate permanent studenților și potențialilor studenți, de interes public, ce se referă la: programe de studiu, planuri de învățământ, fișele disciplinelor, CV-urile personalului didactic, evenimentele derulate la nivelul facultății, facilități oferite studenților etc. – **FD:** Transparența informațiilor de interes public este asigurată prin broșura de admitere, prin pagina de internet a facultății, prin punerea la dispoziția celor interesați a programelor de studiu derulate la nivelul facultății, afișarea planurilor de învățământ, a celor de cercetare și a concursurilor de promovare pe posturile didactice. Decanatul are un program de audiențe, afișat în loc vizibil, iar secretariatul facultății este deschis zilnic, publicului, potrivit unui orar la vedere. Întreaga conducere a facultății are, de asemenea, un program de audiențe săptămânale, fiind asigurată astfel comunicarea cu publicul interesat. – **FSPFSC:** asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților prin publicarea regulamentelor proprii pe internet, prin afișare la nivelul secretariatelor, decanatului, prin comunicare de către îndrumătorii de an, prin publicitate în școli etc. – **FAP:** Informația de interes public este precizată pe site. În același timp se elaborează, editează, publică broșuri, cataloage oferite promoțional. Transparența este asigurată periodic de evenimente de tip Săptămâna porților deschise, vernisaje, lansări de carte și alte manifestări culturale. – **FM:** Transparența se realizează prin broșura de admitere, prin site, prin programul de audiențe al decanului, prin secretariatul facultății care pune la dispoziția studenților informațiile solicitate. – **FEFS:** Asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților, toate aceste informații fiind prezentate pe site. – **DPPD:** Toate informațiile de interes public sunt prezentate pe site-ul departamentului.

27. Dacă planul de asigurare a calității elaborat la nivelul facultății și autoevaluarea acestuia sunt publicate (afișate sau publicate).

**FMI:** Ansamblul de proceduri și mecanisme interne menite să asigure calitatea activităților de predare-învățare, cercetare și conducere s-a constituit și cristalizat într-o perioadă de 50 de ani de existență și se perfecționează continuu. Mai puține sunt preocupările pentru componentele unui plan aparte de asigurare a calității.

Preocupările permanente sunt publice, fără a fi afișate sau publicate.– **FF:** Planul de asigurare a calității a fost elaborat și aprobat în ședința de Consiliu al Facultății din 25.01.2006, în conformitate cu documentul proiect al UVT, în prezent fiind în curs de completare și reformulare după noile criterii ARACIS. Refăcut și aprobat va fi afișat și publicat pe internet. – **FCBGdC:** Când Manualul Calității va fi în formă finală, va fi afișat la loc vizibil și pe site. – **FCBGdB:** Obiectivele planului de asigurare a calității, în curs de elaborare sunt cunoscute de către membrii departamentului dar planul (?) nu a fost afișat sau publicat. – **FCBGdG:** Planul de asigurare a calității nu este deocamdată publicat. – **FSE:** Autoevaluarea este transmisă tuturor cadrelor didactice. Planul de asigurare a calității va fi integrat noului plan strategic al facultății pe termen lung, la care se lucrează. – **FLIT: 0** – **FSP:** La nivelul Facultății de Sociologie și Psihologie, Facultate relativ nouă și scutită de rutină și tradiționalism, preocupările permanente pentru calitatea învățământului iau forma unui plan concret ce cuprinde proceduri și mecanisme menite să asigure calitatea activităților de predare-învățare, cercetare și management în raport cu toți parametrii avuți în vedere de standardele impuse de ARACIS. – **FD:** Planul de asigurare a calității și autoevaluarea acestuia este afișat la avizierul facultății, pe pagina de internet și publicat într-o broșură de prezentare a facultății. – **FSPFSC:** Planul de asigurare a calității la nivelul facultății și autoevaluarea sunt în curs de publicare. – **FAP:** Autoevaluarea planului de asigurare a calității beneficiază de publicare internă prin afișaj. – **FM:** Planul de asigurare a calității și autoevaluarea acestuia sunt afișate la avizierul facultății, pe pagina de internet și publicate într-o broșură de prezentare a facultății. – **FEFS:** Planul a fost adus la cunoștința cadrelor didactice în concordanță cu raportul de evaluare academică ce urmează să fie prezentat pe site. – **DPPD:** Strategiile de dezvoltare ale departamentului nu sunt publicate, dar pot fi consultate, la cerere, de către oricare titular al departamentului.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

COMISIA DE  
EVALUARE INTERNĂ  
ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

PRORECTOR

PREȘEDINTE

Profesor universitar dr.

Profesor universitar dr.

MIHAIL MEGAN

EUGEN FALNIȚĂ

LEGENDĂ:

**FMI** – Facultatea de Matematică și Informatică; **FF** – Facultatea de Fizică; **FCBG** – Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie; **FSE** – Facultatea de Științe Economice; **FLIT** – Facultatea de Litere, Istorie, Teologie; **FSP** – Facultatea de Sociologie și Psihologie; **FD** – Facultatea de Drept; **FSPFSC** – Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării; **FAP** – Facultatea de Arte Plastice; **FM** – Facultatea de Muzică; **FEFS** – Facultatea de Educație Fizică și Sport; **DPPD** – Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic; 0 – nu s-a răspuns de către facultate la problema în speță.

**RAPORT ANUAL DE AUTOEVALUARE INTERNĂ A  
CALITĂȚII,  
A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA  
PE ANUL 2007**

**Domeniul: Capacitate instituțională**

1. Dacă facultatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității (vezi proiectul codului de etică profesională privind asigurarea calității și acreditarea învățământului superior din România propus de ARACIS) pentru activitățile de conducere, cercetare, predare – învățare. Observații: se poate face referire la planul de asigurare a calității și la evaluarea lui (dacă s-a discutat la nivel de catedră, Consiliu Facultății și dacă evaluarea a fost însoțită și de un plan de măsuri).

**FMI:** Pentru activitățile de cercetare, predare învățare aceste mecanisme sunt cunoscute și parțial aplicate parțial în măsura în care acestea sunt utilizabile fără o multitudine de formalități. În privința planului de asigurare a calității sunt o serie de nerealizări mai cu seamă în ceea ce privește statuarea criteriilor, iar planul de măsuri care a fost inițial propus nu s-a finalizat încă deoarece la nivelele superioare nu au fost finalizate într-o măsură eficientă. Ca și exemple: a. La nivelul departamentelor și facultăților cu profil de informatică s-au analizat și formulat o serie de aspecte între care și cele legate de asigurarea calității în anii 2005-2007. În urma acestor analize s-au conturat o serie de concluzii între care o grilă pentru identificarea corelațiilor dintre unitățile de competență și disciplinele de studii din planul de învățământ precum și grilele cu indicatori de competență. Acestea nu au fost luate în considerare de către forurile superioare cum ar fi ARACIS. b. În iunie 2007 când la nivelul facultăților de Matematică și Informatică din universități s-au făcut analize, de asemenea ARACIS nu avea nici un fel de elemente și poziții urmând ca ARACIS să-și definească pozițiile ulterior. Astfel s-au derulat o serie de acțiuni inutile inițiate la nivelul ministerului. –

**FF:** Facultatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității în conformitate cu prevederile proiectului privind asigurarea calității la nivelul UVT. Acestea se referă la: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională (conținutul programelor de studiu, rezultatele învățării, cercetare științifică), managementul calității, relativ la: proceduri și strategii privind activitatea didactică, proceduri de evaluare periodică, accesibilitatea resurselor, transparența informațiilor. – **FCBGdC:** Un plan de Asigurare a Calității este în curs de realizare la nivelul Departamentului de Chimie. În anul 2007 comisia de auditori interni a realizat un plan de asigurare a calității ce urmează a fi supus aprobării Consiliului Profesoral ce va fi ales în prima parte a anului 2008. – **FCBGdB:** La nivelul Departamentului de Biologie există un plan de Asigurare a Calității. – **FCBGdG:** Departamentul de Geografie dispune de practici și mecanisme pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității. Astfel în cadrul departamentului nostru există o comisie de evaluare a calității, condusă de Prof. univ. dr. Nicolae POPA. Directorul departamentului coordonează în spiritul codului de etică profesională dar și în funcție de specificul specializărilor, integrarea eficientă a tinerelor cadre didactice în procesul didactic și de cercetare dar



și a celorlalte cadre didactice. Acest lucru are în vedere prezența la ore, asistența la cursuri și la examene dar și prezența lor în practicile de specialitate. Pe de altă parte, se urmărește permanent cuprinderea tinerilor în cadrul unor proiecte de cercetare și participarea lor efectivă la cercetarea de teren și la unele manifestări științifice. De asemenea, s-a urmărit în sens larg, armonizarea relației din membrii departamentului nostru dar și a celei dintre titularul de disciplină și asistent. Având în vedere că în cadrul departamentului nostru există 2 colective, de geografie fizică și de geografie umană, s-a urmărit în funcție de specific, buna coordonare a cursurilor cu orele de seminarii și lucrări practice și respectarea cerințelor disciplinelor. Aceasta s-a făcut și cu adaptarea conținutului disciplinelor la fluxul informațional recent.– **FEAA:** Facultatea dispune de mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională în cele ce privesc asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare și predare învățare. Sunt constituite Comisii de asigurare a calității la nivelurile facultății și ale catedrelor. În cadrul Consiliului Facultății ființează o Comisie de etică și disciplină. Aceste comisii au misiunea de a elabora regulamente privind asigurarea calității și de a verifica modul în care acestea sunt respectate conform cerințelor formulate de ARACIS. – **FLIT:** Facultatea de Litere, Istorie și Teologie se regăsește într-un proces avansat de elaborare și finalizare a unui sistem coerent de practici instituționale și mecanisme clare de aplicare a codului de etică profesională, privind asigurarea permanentă a calității ansamblului activităților de conducere, de cercetare științifică și mai ales de predare și învățare. Construcția acestui set de practici și mecanisme adaptate profilurilor Facultății noastre a fost realizată în conformitate cu proiectul codului de etică profesională privind asigurarea calității și acreditarea învățământului superior din România propus de ARACIS și cu alte documente ale acestui organism, profitând și de prezența unor coordonatori naționali la Timișoara. Discuțiile asupra acestui proiect instituțional major s-au purtat în cadrul colectivelor Catedrelor de specialitate, prilej cu care au și fost selectați membrii Comisiilor de evaluare și asigurare a calității la nivelul catedrelor, la nivelul Consiliului profesoral al Facultății definitivându-se componența întregii Comisii de evaluare și asigurare a calității pe Facultate, inclusiv structurile ei de conducere. – **FSP:** Facultatea de Sociologie și Psihologie a Universității de Vest din Timișoara a dezvoltat, de-a lungul anilor, o varietate de practici, metode și structuri, pe care le-a proiectat și le-a aplicat în mod autonom, în conformitate cu autonomia universitară. Aceste mecanisme au în vedere aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității la nivelul tuturor activităților pe care le desfășoară: cele de conducere, cercetare, predare-învățare, în conformitate cu „Declarația de la Bologna, 1999, și cu standardele prevăzute de ARACIS. Aceste practici și metode s-au constituit într-un plan clar de măsuri pentru asigurarea calității care a fost mediatizat atât la nivelul Universității – prin afișarea pe Situl UVT – cât și prin discutarea acestor măsuri în Consiliul Facultății și la nivelul fiecărei catedre. Evaluarea calității la nivelul facultății se face prin membrii Comisiei de calitate, cu supervizarea Consiliului Facultății. – **FD:** Facultatea dispune de practici și mecanisme pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare. Facultatea a elaborat un plan de asigurare a calității, discutat la nivelul catedrelor și aprobat de consiliul facultății. A fost întocmit, totodată, un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activităților de conducere, cercetare, predare-învățare, cuprinzând măsuri privind optimizarea organizării și funcționării comisiei pentru asigurarea calității care funcționează la nivelul facultății, monitorizarea și evaluarea activității corpului didactic și administrativ, stimularea aplicării pentru granturi și proiecte de cercetare, utilizarea de metode moderne în

procesul de predare-învățare etc. – **FSPFSC**: Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării dispune de mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare. În acest sens, la nivelul facultății și la nivelul catedrelor au luat ființă comisiile de etică și de asigurare a calității. Aceste comisii au misiunea de a elabora regulamentele privind asigurarea calității și de a verifica modul în care acestea sunt respectate, conform prevederilor ARACIS. Totodată, comisiile pentru asigurarea calității se preocupă de procesul de evaluare și autoevaluare academică a programelor de studii, a cadrelor didactice etc. – **FAP**: În ceea ce privește resursele necesare pentru elaborarea și punerea în practică a codului de etică profesională, inclusiv de asigurare a calității, Facultatea de arte Plastice dispune de mecanisme cu referire la activitățile didactice în paralel cu cele referitoare la managementul universitar (administrativ, conducere, finanțare, cercetare). Aceste mecanisme sunt incluse în planul pentru asigurare a calității, iar măsurile pentru respectarea lui sunt luate la nivel de catedră. – **FM**: Există un cod de etică și o comisie nominală, reprezentată prin lect. dr. Dana Chifu și prof.dr. Ovidiu Papană. – **FEFS**: Facultatea de Educație Fizică și Sport își desfășoară activitatea conform Cartei Universitare, dispunând de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității, în ce privește activitatea de conducere, cercetare și învățământ. Consiliul profesoral al facultății, împreună cu Comisia de evaluare internă a facultății, realizează semestrial analiza detaliată a activității didactice, de cercetare, activității sportive-competiționale și a altor activități conexe procesului educațional. În evaluarea acestor activități se ține seama de codul de etică profesională propus de ARACIS. În cazul existenței unor abateri de la acest cod, măsurile luate vor fi în concordanță cu Carta Universitară iar sancțiunile vor fi aplicate gradat, potrivit Codului Muncii și Statutului Cadrelor Didactice. – **DPPD**: --.

2. Dacă facultatea dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare.

**FMI**: Departamentele și facultatea dispun de auditori interni capabili să evalueze domeniile activității universitare. Aceștia sunt membri ai unor comisii de evaluare la nivele naționale (matematica și informatica) și chiar la nivele internaționale (informatica). Procedurile de evaluare internă, nu sunt încă clar definitivate deoarece fiecare comisie de evaluare care vine în numele organului care a trimis-o are propriile criterii care nu sunt suficient de cristalizate.– **FF**: Facultatea de Fizică dispune de proceduri de evaluare internă pentru: structura și conținutul programelor de studii, mediul de predare și învățare, corpul profesoral academic, activitățile de cercetare.– **FCBGdC**: La nivelul Departamentului de Chimie s-au stabilit următorii auditori interni: Prof. Dr. Chiriac Adrian, Prof. Dr. Ostafe Vasile, Conf. Dr. Bolcu Constantin, Drd. Bratan Alina, Student Masterand Marc Anamaria, Student anul II – Szollossy Andreea. Aceștia vor fi implicați în realizarea formei finale a Procedurilor de Evaluare Internă. – **FCBGdB**: în cadrul departamentului funcționează o comisie pentru evaluarea internă a calității în activitatea didactică și de cercetare constituită din 4 membrii, 2 cu vechime mare la catedră și care de-a lungul întregii lor cariere au dovedit o ținută morală și profesională ireproșabilă ( *Conf. Dr. Aurel Faur, Prof. Dr. Iacob Checiu*) și 2 membri tineri care s-au remarcat prin dăruire profesională, onestitate și corectitudine intelectuală (*Lector dr. Adrian Sinitean, Asist. Drd. Nicoleta Filimon*). Pe baza documentelor ARACIS comisia a stabilit standardele cu privire la cerințele de calitate în învățământul universitar. Comisia și-a stabilit

modalitățile prin care cuantifică și evaluează permanent nivelul de calitate al activităților departamentului evidențiindu-se imediat eventualele derapaje și solicitându-se înscrierea întregii activității în parametri mereu crescători. În urma solicitării comisiei au fost revizuite toate fișele disciplinelor, pentru actualizarea lor atât ca și conținut cât și din punct de vedere a reactualizării bibliografiei; - evaluarea conținutului planurilor de învățământ în concordanță cu observațiile făcute după 2 ani de aplicare a sistemului Bologna.– **FCBGdG:** Facultatea și în mod implicit Departamentul de Geografie dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a domeniilor de activitate universitară. – **FEAA:** Facultatea dispune de o echipă de 10 auditori interni certificați de către TÜV Akademie Rheinland GmbH Köln, cu certificate TRI-AK/05/205/6 de „Auditor intern pentru sisteme de managementul calității conform ISO9001:2000; ISO19011:2002”, echipă care dispune de o procedură de audit intern pentru evaluarea internă a principalelor domenii ale activității universitare. – **FLIT:** Cât privește auditorii interni care să poată aplica procedurile de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare, ei au fost selectați după criterii precise de competență profesională și experiență didactică îndelungată. Este vorba de prof. univ. dr. Doina Benea, prof. univ. dr. Ileana Oancea etc. – **FSP:** În conformitate cu reglementările în vigoare și a auditului pe Universitate, Comisia de calitate a Facultății întocmește anual un raport de analiză a principalelor domenii de activitate și măsurile ce se impun, care sunt înaintate Consiliului Facultății. – **FD:** Facultatea dispune de proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare. În cadrul facultății a fost înființată și funcționează o comisie pentru asigurarea calității, condusă de prof.univ.dr. Anton Trăilescu. Procedurile de evaluare internă a activităților universitare de cercetare științifică și predare-învățare au la bază criterii de evaluare privind performanțele științifice, recunoașterea prestigiului profesional și activitatea cadrului didactic în comunitatea academică. – **FSPFSC:** Comisiile pentru asigurarea calității joacă rolul de auditori interni; ele au menirea să aplice procedurile de evaluare internă a activității universitare. – **FAP:** Existența unor proceduri de evaluare internă este legată de urmărirea procesului de învățământ pe: Catedra de Arte Plastice, Catedra de Arte Decorative și Aplicative, Catedra de Design, Centrul de cercetare în artele plastice și contemporane. Centrul de cercetare interferențială în artele aplicative și design. Colectivele de catedră, prin ședințele periodice dispun măsurile necesare, inclusiv persoanele în măsură să opereze ca auditori interni. Facultatea de Arte Plastice asigură un singur domeniu fundamental *arte* și domeniul de licență *arte plastice, decorative și design*. – **FM:** Facultatea dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare. – **FEFS:** Facultatea de Educație Fizică și Sport a Universității de Vest din Timișoara, dispune de o echipă de evaluare internă alcătuită din 9 persoane. Procedurile de evaluare internă cuprind : Autoevaluarea cadrelor didactice, pe baza unei grile de punctaj Aprecierea colegială, realizată prin interasistența la predare cu discutarea în catedră a plusurilor și minusurilor observate cu această ocazie, în manieră absolut colegială. Evaluarea de către conducerea catedrei. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Evaluarea periodică a planurilor de învățământ și a programelor de studii, realizate prin comparație cu documentele curriculare similare din țară și din străinătate, cât și în raport cu piața muncii. – **DPPD: --.**

3. Dacă facultatea are un plan strategic pe termen scurt, mediu și lung și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii facultății și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase.

**FMI:** Planurile pe diferite termene sunt încă în curs de finalizare datorită ambiguităților existente generate de instabilitatea organelor care girează asigurarea calității din afara universității.– **FF:** Facultatea dispune de plan strategic având ca și componente: obiective academice, număr de studenți, strategii privind curricula facultății, strategii privind tehnologiile didactice, strategii privind cercetarea științifică, strategii privind relațiile cu mediul extern, strategii privind relațiile internaționale, strategii privind managementul resurselor umane, strategii privind gestionarea bunurilor materiale, strategii privind informarea, documentarea, biblioteca, strategii financiare, strategii manageriale.– **FCBGdC:** La nivelul Departamentului de Chimie s-au stabilit următorii auditori interni: Prof. Dr. Chiriac Adrian, Prof. Dr. Ostafe Vasile, Conf. Dr. Bolcu Constantin, Drd. Bratan Alina, Student Masterand Marc Anamaria, Student anul II – Szollossy Andreea. Aceștia vor fi implicați în realizarea formei finale a Procedurilor de Evaluare Internă. – **FCBGdB:** Comisia sus amintită a definitivat planul multianual de creștere a calității la nivel de departament și care va fi dezbătut și aprobat în ședința departamentului prevăzută pentru data de 07.01.2008. Acesta are următoarele obiective majore: - îmbunătățirea și reînnoirea an de an a conținutului cursurilor și lucrărilor de laborator; a întregii activități profesionale și de cercetare; - preocupări intense pentru dotarea cu aparatură modernă a laboratoarelor pentru studiile de licență; - discutarea și stabilirea cerințelor și modalităților de desfășurare a examenului de licență pentru seriile Bologna; - respectarea și practicarea unor norme de conduită ireproșabilă atât în relațiile intercolegiale cât mai ales în relațiile cu studenții. – **FCBGdG:** Departamentul de Geografie a gândit perspectivele imediate și de mai lungă durată în corelație și cu situația facultăților de geografie din celelalte centre universitare din țară care și-au extins sfera de activitate și implicit de pregătire didactică și profesională. Astfel, în anul 2007 au primit avizul de funcționare provizorie 2 noi specializări (*Planificare teritorială* și *Știința mediului*) care școlarizează începând din anul universitar 2007-2008. Acest lucru vine să completeze paleta specializărilor din cadrul Departamentului de Geografie, în funcție de necesitățile din partea de sud-vest a României și de aliniere la cerințele pieței. În același context gândim și diversificarea liniilor de master pentru atragerea primelor serii de absolvenți ai Ciclului de licență de 3 ani. Dacă în prezent Departamentul de Geografie dispune de 2 linii de Master (*Organizarea și dezvoltarea durabilă a teritoriului*, respectiv *Dezvoltare și amenajare turistică*), în viitor dorim înființarea unui Master de GIS, având în vedere că Departamentul de Geografie este cuprins în rețeaua „*Applied Geoinformatics*”, a Programului de mobilități *CEEPUS (Central European Exchange Program for University Studies)* cu universități din Salzburg, Brno, Szekesfehervar, Zagreb și Cracovia, la care participă studenți, masteranzi, doctoranzi și profesori.– **FEAA:** S-a încheiat un ciclu de planuri incluse în planul strategic pe perioada 2003 – 2007. Avându-se în vedere sistemul Bologna și reglementările noi ale ARACIS, în prezent se lucrează la strategiile pe termen scurt, mediu și lung cu referire la implicațiile ciclurilor de învățământ 3+2+3. – **FLIT:** Planul strategic pe termen lung al desfășurării activităților de evaluare a calității este în prezent în curs de implementare, după ce a fost schițat în funcție de planurile strategice operaționale pe termen scurt și mediu deja întocmite la nivelul Facultății și aduse la cunoștința majorității membrilor facultății, conform reglementărilor legale în vigoare, pe care administrația facultății le respectă întocmai. – **FSP:** Planurile strategice pe termen scurt, mediu și lung și planurile operaționale anuale, aduse la cunoștința membrilor Facultății, au în vedere asumarea cât mai deplină a capacității de răspundere publică prin afirmarea învățământului superior ca bun public, promovarea realizărilor și corectarea rapidă a

neajunsurilor , în vederea creșterii continue a calității academice afirmată prin rezultate în învățare și cercetare. – **FD:** Facultatea a elaborat un plan strategic de dezvoltare cu obiective pe termen scurt, mediu și lung, cuprinzând elaborarea de resurse de învățare, îmbunătățirea calității procesului educațional de predare-învățare, lărgirea sferei specialităților de masterat și doctorat în concordanță cu cerințele pieței muncii, consolidarea parteneriatelor cu instituții academice din țară și străinătate. Planurile strategice sunt aplicate pe baza unor planuri operaționale anuale, a căror realizare este monitorizată și evaluată periodic. – **FSPFSC:** La nivelul facultății cât și la nivelul catedrelor există atât planuri strategice, cât și planuri operaționale anuale, a căror aplicare este urmărită în mod riguros. – **FAP:** Planurile strategice ale Facultății de Arte și Design au suferit o adaptare pentru anul 2007-2008 și în continuare pentru 2008 – 2009. Adaptarea a vizat și s-a datorat: Finalizarea studiilor de licență a primei generații “Bologna”, Restructurarea planurilor de învățământ pentru ciclul II în conformitate cu regulamentele de asigurare a calității elaborate de ARACIS. Implicarea parteneriatelor universitare și instituționale pentru lărgirea bazei curriculare de asigurare a necesarului de competență arondată specializării. În ceea ce privește planurile operaționale anuale ele vin să pună în practică și să îndeplinească obiectivele de etapă ale acestor planuri strategice. Aplicarea planurilor și mecanismelor de urmărire cad în răspunderea catedrelor, consiliului profesoral și biroului consiliului profesoral. – **FM:** La nivelul de catedrelor au fost luate în discuție următoarele probleme: - reconsiderarea programelor analitice în concordanță cu finalitățile procesului de învățământ din cadrul sistemului Bologna. - Îmbunătățirea sistemului de evaluare la examene și verificări prin stabilirea unor criterii precise pentru fiecare disciplină. - Au fost refăcute conținutul probelor pentru examenul de admitere, licență și masterat. S-a îmbunătățit frecvența la cursuri și la alte activități ale catedrelor. Acest lucru s-a realizat prin și monitorizare, prin raportare periodică . - Eficientizarea procesului de învățământ prin restructurarea grupelor de studenți pe nivel de pregătire și performanțe academice. - Organizarea de consultatii la disciplinele fundamentale și de specialitate în ordinea obținerii unor performanțe, în special la examenul de licență. - Trecerea patrimoniului bibliotecii pe suport digital și îmbogățirea acesteia cu partituri și cărți de specialitate. – **FEFS:** Facultate de Educație Fizică și Sport a Universității de Vest din Timișoara, dispune de planuri strategice de dezvoltare, pe termen lung, mediu și scurt, ele fiind prezentate anual și analizate în plenul facultății noastre. – **DPPD:** --.

4. Dacă administrația facultății respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor.

**FMI:** Administrația facultății respectă în mare reglementările legale în vigoare iar între mecanismele de control menționate cu precădere cele legate de activitatea științifică. În schimb nu același lucru se poate afirma despre conducerea universității care nu respectă într-o multitudine de forme cu precădere cele legate de asigurarea condițiilor în care se derulează procesul de învățământ, luând decizii arbitrare și abuzive în multe situații cu precădere în cele legate de procesul de învățământ. A se vedea necorelarea dintre cerințele exprimate de “piața forței de muncă” și existența unor specializări cu conținut didactic excesiv care afectează bunul mers al procesului de învățământ.– **FF:** Administrația facultății respectă reglementările în vigoare și are mecanisme de control corespunzătoare.– **FCBGdC:** Administrația Facultății respectă reglementările legale în vigoare (Legile și Hotărârile MEC și Carta UVT) și Mecanismele de Control și de Dezvoltare Continuă a Performanțelor, ca

parte integrantă din Manualul Calității al Facultății de Chimie-Biologie-Geografie elaborat într-o primă variantă, urmând ca varianta îmbunătățită să fie aprobată de noul Consiliu Profesoral. – **FCBGdB**: Conducerea administrativă a facultății respectă cu strictețe reglementările existente mai ales în ceea ce privește activitatea didactică cu studenții sau activitatea de cercetare. S-a avut în vedere extinderea semnificativă a activității de evaluare de către membrii comisiei prin asistența la orele de curs sau laborator ale corpului didactic din departament, mai ales la orele desfășurate de preparatori și asistenți, în vederea dezvoltării profesionale continue. – **FCBGdG**: Administrația facultății respectă reglementările legale în vigoare, având mecanisme de control și de dezvoltare a performanțelor. – **FEAA**: Administrația facultății respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor prin procedurile incluse în sistemul de management al calității. – **FLIT**: -- – **FSP**: Conducerea administrativă a Facultății respectă cu strictețe toate reglementările în vigoare și aplică mecanismele de control pe care le are la dispoziție prin Regulamentul Universității și al Facultății pentru buna funcționare și optimizare a performanțelor. – **FD**: Administrația facultății aplică întocmai reglementările legale privind organizarea și desfășurarea activității didactice și de cercetare. Administrația facultății dispune de mecanisme de control și dezvoltare continuă a performanțelor în activitatea didactică și de cercetare. – **FSPFSC**: La nivelul catedrelor există mecanisme de control a performanțelor. În acest sens au fost elaborate criterii de evaluare și autoevaluare. Catedrele dispun de formulare specifice evaluării colegiale și autoevaluării. – **FAP**: Pentru anul 2007-2008 catedrele au beneficiat deja de rezultatele primei etape de evaluare periodică implicând alături de evaluarile din parte studenților și sintezele individuale de autoevaluare din partea fiecărui cadru didactic. Începând cu anul trecut universitar 2006-2007, administrația facultății noastre și-a diversificat mecanisme de control a performanțelor prin includerea în acestea a planurilor de măsură a fiecărei catedre a evaluării periodice privind activitatea didactică și de creație/cercetare a cadrelor didactice în registrul comparat cu cel al anilor precedenți. În ceea ce privește mecanismele de dezvoltare continuă a performanțelor, acestea sunt adaptate procesului de creație/cercetare, iar în facultatea noastră se desfășoară pe două direcții: - prima corespunde activităților de creație/cercetare individuale sau de grup stimulate și de existența granturilor în domeniul artelor vizuale, - a doua dimensiune legată de parteneriatul instituțional al Facultății de Arte cu entități academice sau non-academică profesionale în acest domeniu. – **FM**: Sunt controlate activitățile cadrelor didactice, a personalului administrativ, precum și a studenților. Toate acestea sunt discutate în cadrul consiliului facultății, respectiv al biroului. – **FEFS**: Un alt aspect pe care dorim să-l evidențiem, este faptul că administrația facultății noastre respectă legile în vigoare, având mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor. Astfel, fiecare membru al staff-ului facultății noastre, face periodic, în cadrul ședințelor de catedră, o scurtă prezentare a activității personale didactice și științifice, cu prezentarea rezultatelor obținute – studii și/sau articole redactate, prezentate la manifestări științifice din țară sau străinătate ori publicate în revistă, cărți editate, caiete de lucrări practice pentru studenți, cât și rezultatele obținute în activitatea didactică. Cu această ocazie se discută și unele aspecte problematice cu care s-a confruntat colegul respectiv în cadrul procesului didactic-educativ. Performanțele individuale ori de colectiv sunt evidențiate apoi în ședințele realizate cu întregul staff al facultății și se ține cont de ele la acordarea de anumite beneficii (premii, salariu/gradație de merit, etc). – **DPPD**: --.

5. Se va face o apreciere succintă asupra situației spațiilor de învățământ (suficiente sau deficitare), cercetare și pentru alte activități pe care facultatea le pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților.

**FMI:** Spațiile de învățământ sunt insuficiente față de cerințele actuale. Faptul că se țin ore de la 8-22 are implicații negative asupra calității procesului de învățământ. Se impun măsuri rapide de redimensionare a tuturor specializărilor în concordanță cu cerințele pieței, deoarece este nejustificat să avem un procent însemnat de absolvenți care să nu practice după terminarea facultății. Spre exemplu, Facultatea de Matematică și Informatică dispune de 3 amfiteatre (A02, A11, A03) de câte 120 de locuri, 6 săli de seminar (101-106) de câte 30 de locuri și 8 laboratoare (050A, F45, 051A, F56B, 045C, 031, 032, F117). Laboratoarele permit lucrul a cel mult 2 studenți la o stație și sunt utilitate cu echipament de calcul și software adecvat aplicațiilor specifice. Printr-un orar adecvat se asigură o folosire eficientă a acestor spații. În plus, biblioteca facultății, dispunând de un bogat fond de carte, este un loc de studiu frecventat atât de cadrele didactice cât și de către studenți. Apreciem că este absolut necesară dotarea cu echipamente moderne care să permită participarea interactivă în procesul de învățământ (cursuri, seminarii, laboratoare). – **FF:** Facultatea de Fizică utilizează spațiile de învățământ ale UVT. Clădirea în care se află sediul Facultății de Fizică are trei nivele fiecare având suprafața de 600 m<sup>2</sup> (incluzând și dependințele) și un subsol din care o treime revine Facultății fiind ocupat de Atelierul de prototipuri. În spațiile proprii sunt amenajate 15 laboratoare didactice, 7 laboratoare de cercetare, un amfiteatru de 50 de locuri, o sală de seminar de 30 de locuri, cabinete, sedii pentru Decanat și secretariate, ateliere și cabinete specializate (cameră pentru activități foto, sediul NOC, Planetarium-ul Universității). Laboratoarele didactice au suprafețe diferite, variind între 30 și 60 de m<sup>2</sup>. Cele cu suprafață mare sunt destinate disciplinelor generale, iar cele mici sunt de regulă laboratoare specializate pentru disciplinele de specialitate. Un laborator didactic deservește mai multe discipline, urmând profilul planurilor de învățământ (Fizica experimentală 1, 2, 3, 4). Laboratoare de cercetare au, în general, suprafețe mai mici cuprinse între 20 și 50 m<sup>2</sup>. Aici lucrează cadrele didactice, doctoranzii și studenții din anii mari care își elaborează lucrările de licență. Fiecare din cele trei colective de cercetare acreditate CNCSIS dispune de laboratoare și după caz, ateliere proprii. Cabinetele și secretariatele de catedră sunt încăperi mici de 14 m<sup>2</sup>. Suprafața medie care revine unei persoane în cabinete este de cca. 5 m<sup>2</sup>. Aceasta nu înseamnă prea mult, deoarece în cabinete se desfășoară și o parte din activitatea de cercetare care nu presupune o aparatură prea voluminoasă. În afară de spațiile din clădirea proprie, Facultatea mai beneficiază, în cadrul clădirii Bibliotecii «Eugen Todoran», de un spațiu destinat Bibliotecii de Fizică, care are o sală de lectură proprie cu o suprafață de 120 m<sup>2</sup> și un depozit de 30 m<sup>2</sup>. Evidențiem faptul că în cadrul facultății funcționează două laboratoare în care studenții au posibilitatea să se conecteze la internet și să utilizeze tehnica de calcul pentru realizarea procesului didactic. Trebuie specificat faptul că, în clădirea în care își desfășoară activitatea facultatea, pe lângă atelierele Universității de la subsol funcționează și laboratoare ale Facultății de Matematică. – **FCBGdC:** Administrația Facultății respectă reglementările legale în

vigoare (Legile și Hotărârile MEC și Carta UVT) și Mecanismele de Control și de Dezvoltare Continuă a Performanțelor, ca parte integrantă din Manualul Calității al Facultății de Chimie-Biologie-Geografie elaborat într-o primă variantă, urmând ca varianta îmbunătățită să fie aprobată de noul Consiliu Profesorat. – **FCBGdB:** Conducerea facultății și a universității au avut preocupări intense, mai ales în acest an școlar, pentru îmbunătățirea aspectului și funcționalității spațiilor de învățământ, care în momentul de față au un aspect și confort termic adecvat, dar ele încă nu ating parametrii de funcționalitate ai unei universități moderne. Mai este necesară o anumită extindere a spațiilor destinate laboratoarelor de cercetare. – **FCBGdG:** Problema spațiului este deficitară ca și în cazul celorlalte facultăți și departamente ale Universității de Vest din Timișoara. Departamentul de Geografie dispune în prezent pentru activitatea didactică de la Ciclul de licență și de Master de 5 săli pentru desfășurarea orelor de seminarii și lucrări practice, de un amfiteatru pentru desfășurarea cursurilor comune și examenelor din sesiune (pe care și-l dispută cu alte facultăți) și de 5 cabinete dintre care unul a fost transformat în secretariat, celelalte fiind atribuite cadrelor didactice. Atât spațiul pentru desfășurarea activității didactice cât și spațiul atribuit cadrelor didactice este insuficient, în condițiile în care Departamentul de Geografie are 18 cadre didactice angajate cu norma de bază la UVT, urmând ca din semestrul al doilea să mai fie angajate încă 5 cadre didactice tinere, pe post de preparator universitar și asistent universitar. De asemenea, spațiul destinat cercetării este total insuficient. Departamentul de Geografie dispune doar de un cabinet (142) amenajat pentru activitatea de cartografiere digitală și teledetecție. Pentru a evita deplasarea permanentă în sediul din Str. Pestalozzi, 16 pentru desfășurarea orelor de Geoinformatică, GIS și Teledetecție în spațiul Departamentului de Geografie este în curs de amenajare un laborator de Informatică. Pentru desfășurarea practicilor de specialitate, Departamentul de Geografie dispune de baza de la Poiana Mărului, pe care o folosește și Departamentul de Biologie. De curând, UVT a achiziționat o nouă bază de practică, la Anina care este binevenită pentru studenții geografi și a cărei amenajare va începe în anul acesta.– **FEAA:** Deși facultatea noastră dispune de un spațiu modern, în condițiile cererii pe piața muncii de economiști și deci a numărului încă crescând de studenți și deși se face trecerea la procesul Bologna, spațiile de curs și seminar sunt insuficiente atât pentru primul ciclu, cât și, cu deosebire, pentru al doilea, de masterat. De aceea se recurge la închirierea de spații externe universității. Totodată, s-a recurs la reducerea numărului formațiilor de lucru la seminarii. – **FLIT:** Privitor la situația actuală a facultății, mai ales după multiplicarea studiilor de masterat, precizăm că spațiile de învățământ ne sunt suficiente la limită, însă cu amfiteatrele foarte pline la grupele mari și doar cu încărcarea maximă cu ore a zilelor lucrătoare și a zilei de sâmbătă. – **FSP:** Facultatea de Sociologie și Psihologie asigură, prin patrimoniul pe care îl deține Universitatea, spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Dotarea sălilor de curs/seminar și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile din Europa și cu bunele practici internaționale;



în acest sens, menționăm amenajarea și dotarea cu echipamente și mijloace de funcționare ultra-moderne a trei laboratoare de informatică pentru efectuarea lucrărilor practice înscrise în programele analitice ale secțiilor de Asistență socială, Psihologie și Sociologie. Redotarea acestor spații s-a realizat în această toamnă cu sprijinul domnului Conf. Univ. Dr. Mihai Hohn, și este în curs de amenajare un laborator de psihologie experimentală cu aparate moderne. Totuși, trebuie să spunem că sălile de curs și de seminar nu sunt suficiente, situație care a impus închirierea de spații extrauniversitare iar numărul cabinetelor și a birourilor cadrelor didactice nu corespunde cu nevoile acestora.– **FD:** Facultatea dispune de spații de învățământ, cercetare și administrative adecvate. Începând cu anul 2000, facultatea își desfășoară activitatea într-un sediu propriu, în suprafață de circa 3.750 m<sup>2</sup>, dotat cu mobilier și tehnică modernă. Edificiul dispune de 4 amfiteatre (2 a câte 265 de locuri și 2 a câte 120 de locuri, dotate cu un sistem multimedia integrat), 16 săli de seminar cu câte 35 de locuri, o bibliotecă cu un depozit de 40.000 de volume, o sală de lectură, o sală de conferințe cu 120 de locuri, 2 laboratoare de informatică cu câte 20 de computere, un laborator de criminalistică, o librărie și o tipografie. Sunt puse la dispoziția cadrelor didactice și a personalului administrativ al facultății 14 cabinete, o sală de consiliu și 2 săli repartizate Centrului de cercetări juridice. Măsura capacității spațiilor de învățământ existente și a utilizării sistemului multimedia este posibilitatea de școlarizare în condiții optime a unui număr de aproximativ 2500 – 3000 de studenți. În anul 2006, facultatea a dat în folosință un hotel studentesc cu 70 de camere și restaurant. – **FSPFSC:** Spațiile de învățământ de care dispune facultatea sunt insuficiente la acesată oră. În ultimii ani, numărul studenților facultății noastre a crescut, așa încât, facultatea are nevoie de mai multe spații pentru cursuri și seminarii. – **FAP:** În ceea ce privește situația spațiilor de învățământ, cercetare și creație, se menține situația din anul precedent prin faptul că ele sunt deficitare în ceea ce privește spațiile de depozitare și destinația unică a sălilor având în vedere faptul că se desfășoară mai multe activități în aceeași zi, în funcție de orarul stabilit. Facultatea ar putea beneficia de spații suplimentare pentru o neîngrădită participare a studenților la viața de galerie. – **FM:** Spațiile de învățământ sunt insuficiente și datorită acestui fapt cadrele didactice sunt nevoite să vină și în zilele libere ale săptămânii. La nivelul catedrelor, în urma discuțiilor și cu șefii de catedre există o propunere, pe care o considerăm foarte eficientă, în vederea înființării unui cabinet de cercetare muzicologică (în afara celor existente) pentru a putea lua amploare mai mare domeniul cercetării, pe care se pune, la ora actuală, foarte mare accent și benefic pentru generațiile viitoare. De acest lucru vor beneficia și generațiile viitoare. – **FEFS:** În ce privește infrastructura, în prezent facultatea noastră dispune de : - O sala de lucrări practice multifuncțională (sala 030)- Parțial un amfiteatru (sala A32), de care dispunem 3 zile pe săptămână- O sală de curs de 60 de locuri (sala 151)- Două săli de seminar de 30 de locuri fiecare (sala 326 și sala 330)- O sală de kinetoterapie (în clădirea Facultății de Teologie – str. Bogdănești)- O sală de explorări funcționale și de cercetare în Biomecanică și Analiza mișcării (în clădirea Facultății de Teologie – str. Bogdănești)- O sală pentru unitatea de cercetare în Științele Sociale, Științele educației și Managementul Educației Fizice și Sportului (cabinet 7 din Clădirea

Facultății de Educație Fizică și Sport a UVT) - O sală de jocuri sportive (Clădirea Facultății de Educație Fizică și Sport a UVT) - O sală mică de gimnastică (Clădirea Facultății de Educație Fizică și Sport a UVT) - Două terenuri în aer liber (handbal și baschet) - Bibliotecă de specialitate (Clădirea Facultății de Educație Fizică și Sport a UVT, parte componentă a BCUT) - Punct de Prim Ajutor (sala etj. 1, Clădirea Facultății de Educație Fizică și Sport a UVT, lângă sala de Jocuri sportive). Aceste spații au fost optimizate pentru asigurarea funcționării în condiții optime a procesului instructiv educativ, în raport cu numărul propriu de studenți. Sălile de jocuri sportive, gimnastică și terenurile în aer liber, menționate anterior, sunt utilizate și pentru realizarea activităților didactice de educație fizică pentru studenții de la celelalte facultăți din cadrul Universității de Vest din Timișoara. Pentru îmbunătățirea calității procesului didactic și de cercetare în cadrul facultății noastre ar mai fi necesare următoarele : - Sală de sport polivalentă, - Bazin de înot, - Teren de fotbal cu pistă de atletism, - Facilități de cazare și masă pentru studenți, - Două săli de seminar de minim 30 de locuri, - O sală de curs de 150 de locuri, - Bază sportivă pentru activitățile specifice de practică de iarnă și de vară. – **DPPD: --.**

6. Dacă facultatea dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (3- 4 ani), pentru îndeplinirea obiectivelor.

**FMI:** Principalele surse de finanțare sunt constituite din alocațiile bugetare pentru studenți și taxele de scolarizare (și alte taxe administrative, într-un procent redus). Având în vedere că numărul studenților la specializarea Matematica este în scădere, cheltuielile de instruire depășesc veniturile departamentului. Pentru acoperirea deficitului s-a negociat la nivelul Rectoratului micșorarea procentului de contribuție la veniturile universității. Apreciem că este necesară creșterea numărului de granturi și contracte de cercetare științifică, cu diverse surse de finanțare, dintre care o parte să revină bugetului departamentului. De asemenea, ar fi de dorit o atragere mai consistentă de resurse financiare din donații și sponsorizări (pentru editare de materiale didactice, participări și organizări de conferințe naționale și internaționale). Din fondurile aferente studenților de la informatică majoritatea acestora vin să acopere deficitul pentru cadrele didactice de la departamentul de matematică. Apreciem însă că fondurile sunt insuficiente față de necesitatea de a ține pasul cu evoluția actuală, cu toate eforturile care s-au făcut în ultimul an. – **FF:** Facultatea dispune de surse de finanțare (de la buget, granturi și contracte de cercetare) atât pe termen scurt (anual) cât și în perspectivă (3-4 ani), dar acestea sunt insuficiente pentru o funcționare eficientă și calitativă atât a componentei didactice cât și a celei de cercetare. – **FCBGdC:** Departamentul de chimie nu dispune de surse de finanțare suficiente atât pe termen scurt cât și în perspectivă, motiv pentru care cerem sprijinul Conducerii Universității de Vest din Timișoara. Din finanțarea acordată de MEC pentru activitățile didactice se acoperă doar aproximativ 60% din necesarul pentru finanțarea salariilor, iar finanțarea prin granturi și contracte de cercetare rezolvă unele dintre cheltuielile legate de activitatea de cercetare. Deși în anul 2006 (nu avem încă statistici pentru 2007) Facultatea de Chimie - Biologie - Geografie a realizat 22,81% din veniturile UVT prin contracte CNCSIS și 46,03% din granturile tip CEEX, fiind liderul în cadrul UVT, acest lucru nu a fost promovat de administrația UVT prin dotarea corespunzătoare cu laboratoare de cercetare și cu aparatură specifică.

Menționăm că doar în ultimele 3-4 luni ale anului 2007 a început un proces de dotare a laboratoarelor didactice din finanțare MECT. Sperăm ca odată cu dotarea laboratoarelor prin Programul Național de Dotare la Nivel de Licență să ne crească șansele de a accesa fonduri care să acopere un procent cât mai ridicat din cheltuielile necesare. – **FCBGdB**: Departamentul de Biologie nu dispune de surse financiare suficiente, finanțarea actuală acoperă 80% din necesarul pentru fondul de salarii. Totuși obiectivele didactice și mai ales cele științifice au șanse din ce în ce mai mari de realizare pe baza dezvoltării materiale dobândite în urma granturilor și contractelor de cercetare precum și prin dotările venite de la buget care în cursul anului 2007 au fost semnificative comparativ cu anii precedenți. Dotările din anul 2007 au permis dotarea cu microscopie moderne a 5 laboratoare ( Morfologie vegetală, Citologie, Histologie, Zoologie, Microbiologie) .– **FCBGdG**: Departamentul de Geografie ca de altfel Facultatea de Chimie, Biologie și Geografie nu dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente. – **FEAA**: Facultatea de Științe Economice dispune de surse de finanțare și resurse financiare, per ansamblu, suficiente pe termen scurt și în perspectivă. Deși există un număr foarte mare de studenți pe locurile cu taxă, se resimt restrângeri financiare prin reducerea numărului formațiilor de lucru la seminarii și prin subfinanțarea în consecință a activității didactice realizate la plată cu ora. – **FLIT**: Sursele de finanțare și resursele financiare ale facultății se hotărăsc la nivelul Universității și până în prezent au părut suficiente. – **FSP**: Facultatea de Sociologie și Psihologie dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, atât pe termen scurt (anual), cât și în perspectivă (3-4 ani), pe care le alocă în mod adecvat misiunii și obiectivelor fixate, dovedind rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară. – **FD**: Facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, cuprinzând sursele de finanțare bugetare și extrabugetare. Sursele de finanțare bugetare (alocațiile bugetare) și extrabugetare (taxele de școlarizare etc.) asigură resurse financiare suficiente pentru acoperirea cheltuielilor curente de personal și materiale, precum și, într-o anumită măsură, pentru investiții. – **FSPFSC**: Facultatea nu dispune de surse de finanțare proprii. La nivelul Universității de Vest din Timișoara, facultățile nu au buget propriu. – **FAP**: În ceea ce privește sursele de finanțare și resursele financiare, acestea sunt suficiente pe termen scurt, anual, iar în perspectivă ele vor fi asigurate în funcție de îndeplinirea obligațiilor instituționale și de performanța facultății. – **FM**: La ora actuală suntem la limita resurselor financiare necesare pentru îndeplinirea obiectivelor muzicale. Artele în general trebuie mereu susținute financiar, deoarece acestea fac parte din cultura unui popor. – **FEFS**: Ca surse de finanțare, facultatea noastră dispune de subvențiile alocate de Universitatea de Vest, precum și surse proprii de finanțare. Aceste surse sunt suficiente pentru funcționarea facultății pe termen scurt, dar doar parțial suficiente pentru dezvoltarea bazei materiale. – **DPPD**: -

7. Dacă facultatea are un regulament de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenți pe care îl aplică în mod consecvent.

**FMI**: Facultatea dispune și aplica un regulament de acordare a burselor și pentru atribuirea locurilor în camerele studentesti. De menționat faptul că la nivel de universitate locurile în camerele studentesti reprezintă o problemă majoră. În acest fel studenții sunt obligați la cheltuieli suplimentare pentru întreținere care depășesc cu mult cuantumul valorii burselor.– **FF**: Facultatea are regulament de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenți, în conformitate cu

Regulamentul UVT (pe care îl aplica în mod consecvent). – **FCBGdC**: Facultatea are un Regulament de Acordare a Burselor și a altor Forme de Sprijin Material pentru Studenți. Acesta este aplicat consecvent de către Conducerea Facultății și de către Consiliul Facultății. – **FCBGdB**: La nivelul departamentului și a facultății există un regulament clar de acordare a burselor și a altor forme de ajutorare (burse sociale) același care există și la nivel de universitate. Comisia pentru calitate a urmărit respectarea cu strictețe a regulamentului. – **FCBGdG**: Departamentul de Geografie dispune de un regulament de acordare a burselor și de alte forme de sprijin material pentru studenți, pentru următoarele tipuri de burse: - burse de performanță; - burse de merit; - burse de studiu; - burse sociale. Regulamentul este strict aplicat după cum urmează:- bursele de performanță sunt limitate, se acordă în penultimul an de studiu și au în vedere rezultatele excepționale obținute la învățătură; - bursele de merit și de studiu se acordă în funcție de rezultatele la învățătură, în primul caz media minimă trebuie să fie 9,80 iar în cel de-al doilea caz 8,50 la Ciclul de licență și 9,50 la Ciclul de Master; - bursele sociale se acordă atât în funcție de situația la învățătură (să fie integraliști) dar și în funcție de criteriile sociale care prevăd ca venitul net lunar mediu pe membru de familie să fie mai mic decât salariul minim net pe țară ( $\leq 300\text{RON}$ ) sau care realizează prevederile Legii 42/1990, art. 8, litera s. – **FEAA**: Facultatea noastră dispune de regulament pentru acordarea burselor și a altor forme de sprijin pentru studenți, în conformitate cu Regulamentul UVT. De asemenea, are stabilite criterii pentru a acorda scutiri de taxă de cămin sau scutiri de taxă de școlarizare pentru cazuri excepționale. – **FLIT**: Bursele acordate studenților nu au produs nemulțumiri iar regulamentul de acordare al acestora cât și etapele succesive de selecție a bursierilor au fost mereu făcute publice prin afișare. – **FSP**: Acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți se face în conformitate cu Regulamentul Universității, iar proporția resurselor proprii ale instituției în fondul de burse este de 20 %. – **FD**: Facultatea dispune de un regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, elaborat la nivel de universitate, pe care îl aduce la cunoștința studenților și pe care îl aplică în mod riguros. Facultatea pune la dispoziția studenților forme suplimentare de sprijin material, constând în burse și premii anuale din partea unor instituții, societăți profesionale și a altor forme de exercitare a profesiilor juridice. Facultatea încurajează mobilitățile studențești în cadrul programului *Erasmus*, prin creșterea constantă a numărului de convenții bilaterale de cooperare. – **FSPFSC**: La nivelul facultății există un regulament propriu de acordare a burselor și a altor forme de sprijin pentru studenți. Acest regulament a fost adus la cunoștințe studenților și este aplicat în mod consecvent. – **FAP**: Facultatea de arte Plastice și-a menținut neschimbat regulamentul de acordare a burselor precum și alte forme de sprijin material pentru studenți în conformitate cu prevederile regulamentelor UVT. – **FM**: Regulamentul de acordare a burselor este cel adoptat de universitate, căruia i s-au adus câteva modificări conform specificului facultății. – **FEFS**: Facultatea dispune de un regulament de acordare a burselor (de studii, de merit și sociale), precum și un regulament de alocare a spațiilor de cazare în căminele Universității de Vest din Timișoara – în conformitate cu Regulamentul de funcționare al Universității.– **DPPD**: --.

### **Domeniul: Eficacitate educațională**

8. Dacă facultatea aplică o politică consecventă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite. Se vor specifica criteriile de admitere utilizate în cadrul facultății.

**FMI:** In privinta selectionarii studentilor mentionam ca pentru primul ciclu admiterea la facultate se face pe baza unei metodologii proprii. Concursul se desfasoara pe baza de dosar. Media de admitere se calculeaza pe baza mediei la bacalaureat, mediei la matematica sau informatica din timpul liceului si a mediei la matematica sau informatica la bacalaureat. Pentru specializarile de master admiterea are la baza dosarul si un interviu in baza carora studentii sunt clasificati. Admiterea la doctorat este pe baza de interviu. – **FF:** In cadrul Facultatii de Fizica exista preocuparea permanenta de a aplica o politica transparenta in ceea ce priveste admiterea si recrutarea viitorilor studenti din randul elevilor de liceu. In acest sens se organizeaza intalniri periodice cu acestia, se incurajeaza vizitele si excursiile de orientare profesionala la Facultatea de Fizica in laboratoarele si cabinetele de cercetare ale facultatii, au loc sustineri de conferinte in scoli de catre cadrele didactice in vederea promovarii facultatii si atragerii elevilor spre programele de studiu oferite de Facultatea de Fizica. Admiterea in ciclul de studii universitare de licenta la Facultatea de Fizica de la Universitatea de Vest din Timisoara se organizeaza in conformitate cu *HG* nr. 88/2005 privind organizarea studiilor universitare de licenta si *OM* nr. 3404/2006 privind criteriile generale de organizare si desfasurare a admiterii in ciclul de studii universitare de licenta, precum si cu respectarea principiului autonomiei universitare. Concursul de admitere pentru studii de licenta se desfășoară pe baza dosarului depus de candidați, nota de admitere calculându-se ca medie aritmetică dintre nota obținută la bacalaureat și nota care reprezintă media de absolvire a studiilor liceale (media de bacalaureat în proporție de 50%; media generala a anilor de studii în proporție de 50 %). In cazul candidaților, absolvenți de facultate sau colegiu, nota la admitere se calculează ca medie aritmetică dintre nota la examenului de licență, respectiv de absolvire, și media de promovare a anilor de studii : nota la examenul de licență de 50%; media de promovare a anilor de studii de 50%. Candidații care au obținut performanțe recunoscute în concursuri internaționale, naționale și pe grupe de țări pot fi înmatriculați fără admitere, în cadrul numărului de locuri alocate de către Ministerul Educației și Cercetării, fiind admiși cu nota 10. Participanții la concursul de fizică “Constantin Sălceanu”, care au obținut minim 60% din punctajul probelor de concurs, sunt declarați reușiți la concursul de admitere si ei pot fi inmatriculati, la cerere, dupa ce au absolvit studiile preuniversitare. Concursul de admitere pentru studii master se desfasoara in conformitate cu regulamentul fiecarui program master din cadrul facultatii (FMC, OSML, SNM si FT) el constand dintr-o proba orala si un interviu in conformitate cu cerintele programului. Concursul de admitere pentru studii doctorale se desfasoara in cadrul Scolii Doctorale dupa Regulamentul de Admitere la Scoala Doctorala al UVT– **FCBGdC:** Facultatea aplică o politică transparentă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite, toate informațiile necesare fiind afișate vizibil în clădirea Facultății și actualizate pe site-ul Facultății. Criteriile de admitere utilizate în cadrul facultății sunt notele obținute la materiile de specialitate în timpul liceului, media generală la Examenul de Bacalaureat, cât și rezultatele obținute la Olimpiadele și Concursurile Naționale de Chimie. În plus, se organizează constant vizite în liceele din județele limitrofe Timișului în care se promovează prin diferite mijloace (prezentări, fluturași, invitații la concursuri profesionale pentru elevi, etc.) Facultatea de Chimie - Biologie - Geografie. – **FCBGdB:** Departamentul și facultatea are o politică de totală transparență privind recrutarea studenților. Admiterea la specializările din departament se face pe bază de concurs de dosare și se are în vedere media de la bacalaureat (50%) și media la biologie în ani de liceu (50%). Modalitatea de admitere este cunoscută din pliante, sit-ul facultății, afișare la facultate, prezentarea în presă. –

**FCBGdG:** Departamentul de geografie aplică o politică consecventă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programul de licență și la cel de master. Astfel, pentru Ciclul de licență se iau în considerare următoarele criterii: - 20% media de absolvire a Bacalaureatului; - 30% media de absolvire a liceului; - 50% media de absolvire la disciplina Geografie în liceu. Pentru Ciclul de Master se iau în considerare: - 60% media dintre media celor 4 ani și notă licență; - 40% notă interviu – **FEAA:** Facultatea dispune de o metodologie de admitere pentru toate ciclurile 3+2+3, care este pusă la dispoziția candidaților și celor interesați pe site, prin presă, broșuri, afișare. Recrutarea absolvenților se face și prin promovarea facultății în licee. Admiterea în ciclul întâi se face pe baza mediei notelor de la bacalaureat și a mediei anilor de liceu. – **FLIT:** În domeniul urmării unei maximizări a eficacității educaționale, facultatea noastră promovează și aplică o politică de totală transparență în ce privește recrutarea studenților la programele de studiu și admiterea: prin grija Decanatului apare anual o broșură actualizată, cuprinzând Ghidul complet al admiterii pentru anul în curs iar promovarea ofertei de studii se face inclusiv prin participarea la târgurile periodice de oferte educaționale. Programele de studiu din Facultatea noastră se bazează pe bunele rezultate ale absolvenților și în cazul selectării candidaților pentru masterat, unde media finală de absolvire (corelată cu un interviu) constituie unicul criteriu de admitere și în cazul înscrierii la studii doctorale, unde are loc un colocviu anual de admitere. – **FSP:** Facultatea de Sociologie și Psihologie are propria politică de recrutare și admitere a studenților la programele de studiu oferite pe care le aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor candidaților, fără discriminare. Criteriile de admitere, avizate de doamna Conf. Univ. Dr. Mona Vintilă, cancelarul Facultății și afișate pe site, prevăd: un examen de admitere la secția Psihologie și concurs de dosare la celelalte secții. – **FD:** Facultatea aplică o politică de admitere și recrutare a studenților bazată pe criteriul competenței profesionale. Admiterea la programele de studii universitare de licență se realizează prin clasificarea candidaților în funcție de media de absolvire a studiilor liceale și media de promovare a examenului de bacalaureat. Anual, studenții sunt reclassificați pe locurile finanțate de la bugetul de stat în funcție de rezultatele obținute în cadrul programului de studii frecventat. Admiterea la programele de studii universitare de masterat se realizează prin concurs de admitere, cuprinzând un test de competență profesională în domeniul de studiu al masteratului, precum și în funcție de media de absolvire a studiilor universitare de licență. Anual, studenții sunt reclassificați pe locurile finanțate de la bugetul de stat în funcție de rezultatele obținute în cadrul programului de studii frecventat. Admiterea la programele de studii doctorale se realizează prin concurs de admitere, precum și pe baza unor criterii precum media de absolvire a studiilor universitare de licență și masterat, activitatea de cercetare științifică etc. – **FSPFSC:** Politica de admitere a facultății este transparentă și publică. Regulamentele de admitere sunt publicate pe internet sau sunt aduse la cunoștința candidaților prin alte mijloace. Admiterea se face pe bază de dosare. Candidații sunt declarați admiși în ordinea mediei de admitere care este media aritmetică între media la Bacalaureat și media celor patru ani de liceu. – **FAP:** Metodologia de admitere pentru primul ciclu de studii nu a suferit modificări. Politica în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu se bucură de întrunirea tuturor criteriilor de transparență (inclusiv anunțarea din timp, broșuri, pliante, școli, licee, media). Criteriile de admitere utilizate îmbină procentual atât partea vocațională a candidatului cât și performanțele deja evaluate pe perioada liceului conform normelor legale în vigoare. – **FM:** La nivelul catedrelor au fost realizate deplasări în diferite orașe care au licee de muzică pentru prezentarea facultății și a cerințelor legate

de admitere. În ghidul Facultății de Muzică sunt detaliate criteriile de admitere utilizate în cadrul facultății. Criteriile de admitere corespund nevoilor de exigență a învățământului superior. – **FEFS**: Facultatea de Educație Fizică și Sport aplică o politică transparentă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la nivel de licență și masterat, cât și structura și conținutul programelor de studii, nivel licență și master, respectiv: - Pentru admiterea la cursurile de zi se susține un examen de admitere al cărui conținut este prezentat pe site-ul web al facultății și anume: verificarea capacității motrice, media la bacalaureat, nota la disciplina Biologie clasa a XI-a. ([www.sport.uvt.ro](http://www.sport.uvt.ro)). – **DPPD**: --.

9. Dacă structura programelor de studiu din facultate se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, în cadrul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară.

**FMI**: Structura programelor de studiu este dependentă de nivelele pentru primii 3 ani are la baza pe de o parte criteriile care definesc dobândirea de cunoștințe fundamentale în cele două domenii și pe de altă parte dobândirea cunoștințelor necesare profesiei pe care o vor practica. Când privește nivelul masteratelor aici se urmărește pe de o parte formarea viitorilor cercetători în domeniile matematică și informatică precum și a specialiștilor de înaltă calificare din informatică, capabili să utilizeze cele mai moderne mijloace de lucru în domeniu. Accentul pe fundamentarea și dezvoltarea cercetării este proeminent în cadrul studiilor doctorale. – **FF**: Structura programelor de studiu din facultate în domeniul studiilor de licență, masterat și doctorat, este corelată cu rezultatele din activitatea didactică, iar în ultimele două cazuri, și cu rezultatele din domeniul cercetării. – **FCBGdC**: Structura programelor de studiu ale Departamentului de Chimie are la bază corespondența dintre calificarea universitară și rezultatele la învățătură și cercetare în cazul masteratului și doctoratului. Programele analitice ale Departamentului de Chimie sunt armonizate cu programele analitice ale celorlalte Facultăți de Chimie din țară (Univ. București, Univ. Cluj-Napoca, Univ. Iași, Univ. Craiova, Univ. Brașov, Univ. Constanța). Trebuie menționat și faptul că la Școala Masterală și Școala Doctorală au fost ținute cursuri de către profesori din străinătate: Prof. Dr. B. Jastorff (Univ. Bremen, Germania), Prof. Dr. K.C. Swallow (Univ. Merrimack, SUA), Prof. Dr. A. Skladanowski (Univ. Gdansk, Polonia), Prof. Dr. T. Salifoglou (Univ. Salonic, Grecia). – **FCBGdB**: Structura planurilor de învățământ pentru licență au în vedere realizarea unei baze (background) teoretice și practice strict necesară pentru dobândirea unor competențe la nivelul cerințelor actuale ale angajatorilor. Totodată permite o continuare a instruirii didactice sau a activității de cercetare la masteratele organizate în departament și facultate. – **FCBGdG**: Putem afirma că structura programelor de studiu se bazează pe o bună corespondență între rezultatele în învățare și cercetare în cadrul liniilor de master și calificarea universitară. – **FEAA**: Structura programelor de studiu în cazurile doctoratului și masteratului are în vedere calificarea universitară superioară într-un anumit domeniu sau, respectiv, multidisciplinară cerută de piața muncii. S-a definitivat diversificarea programelor de masterat pe cele trei tipuri recomandate de ARACIS, pentru intrarea pe noua structură conform procesului de la Bologna. – **FLIT**: Pentru creșterea relevanței cognitive și profesionale a programelor de studii, în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii, s-au înființat secții și profile cum ar fi „Limbi moderne aplicate. Traducere” care corespund în mai mare măsură exigențelor și nevoilor actuale în domeniu și s-au bucurat în consecință de succes în rândul candidaților. – **FSP**: Facultatea noastră are în desfășurare programe masterale

diversificate, în concordanță cu domeniile și cerințele impuse de piața muncii. Departamentul de Sociologie a elaborat în acest sens, un program de urmărire a încadrării în muncă a absolvenților noștri. – **FD:** Programele de studiu din cadrul studiilor universitare de masterat (*Dreptul afacerilor, Științe penale, Administrație publică, Carieră judiciară și Drept comunitar*) și din cadrul studiilor doctorale oferă absolvenților o pregătire adecvată calificărilor profesionale dobândite. – **FSPFSC:** Programele de studiu din facultate crespund rezultatelor din învățare-cercetare atât la nivel de licență, cât și la nivel de masterat și doctorat. Ele țin seama de recomandările ARACIS în domeniu. – **FAP:** Continutul curricular a cunoscut o îmbogățire pe seama cursurilor optinale pentru dezvoltarea competențelor și deprinderilor antreprenoriale. Acestea au fost gradual introduce din primul ciclu și cunosc un maxim pentru ciclul al II-lea. În rest, programele de studiu din facultate raman cu o componentă cognitivă îmbinată cu cea intuitivă și de dezvoltare a abilităților pentru primul ciclu de studii. Există discipline obligatorii, pachete opționale și cursuri facultative care pregătesc studentul din perioada primului ciclu pentru direcția ce urmează să fie însușită în perioada ciclului doi. Pentru studiile masterale și cele doctorale, programele de studii se bazează preponderent pe performanța în cercetare și creație a colectivului, a centrelor existente în cadrul facultății. Performanța și rezultatele activității de cercetare/creație sunt cele care asigură topica pregătirii de specialitate și temele de cercetare în cadrul școlii doctorale. – **FM:** Structura programelor de studiu din facultate se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare în cadrul masteratului sau doctoratului și calificarea universitară. – **FEFS:** Structura programelor de studiu, asigură aprofundarea și continuarea studiilor universitare de licență la un nivel superior, cu studii universitare de masterat și anume : - *Educație Fizică și Sport, - Fitness și Sănătate, - Kinetoterapia în afecțiuni ortopedico-traumatice, - Kinetoterapia în medicina internă* – **DPPD: --.**

10. Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii.

**FMI:** Cat priveste relevanta programelor de studiu si concordanta lor cu dinamica cerintelor pietii muncii mentionam ca in privinta specialitatii de matematica, exista o astfel de concordanta in ceea ce priveste absolventii care vor profesia in invatamantul gimnazial si preuniversitar, dar nu si in privinta acelor care sub o forma sau alta ar putea lucra in echipe mixte de cercetare o mare parte dintre ei neavand nici un fel de abilitati de a aplica intr-o anumita forma cunostintele de calitate pe care totusi le poseda. Referitor la informatica aici problematica devine foarte complicata si anume companiile utilizeaza platforme de dezvoltare unele generale pe care o parte dintre studentii buni sunt capabili sa si le insuseasca sau platforme proprii (particulare) care nu sunt comune studentilor. Aici se pune problema de a forma studentilor deprinderea de a-si insusi metode si tehnici pe baza unor concepte fundamentale, pentru a face fata cerintelor. – **FF:** Programele de studiu sunt elaborate pentru asigurarea concordantei între pregătirea profesională și dinamica cerinței pieței muncii. Astfel structura acestora asigură pregătirea absolvenților atât pentru componenta didactică cât și pentru posibilitatea desfășurării activității într-o gamă variată de domenii (nanostiințe, comunicații, electronică, informatică, protecția mediului, cercetare, unități din sistemul financiar-bancar, unități care prestează un spectru larg de activități de tip procesare, producere, cercetare și consultanță, biofizică, fizică medicală, etc.). – **FCBGdC:** Programele de studiu au fost adaptate în ultimii 4-5 ani la cerințele pieței muncii, în cadrul Departamentului de Chimie apărând specializări noi – Chimia



Mediului, Biochimie Tehnologică – cerute de transformarea României odată cu aderarea la UE. În ce primește masteratele în anul 2007 au funcționat în cadrul Departamentului de Chimie 2 masterate: „Chimia Compușilor Biologic Activi” și „Studiul Transdisciplinar al Protecției Mediului” și au fost propuse spre acreditare și funcționare începând cu anul universitar 2008 – 2009 alte 3 specializări: „Chimie Didactică”, „Chimia Compușilor Farmaceutici și a Materialelor Biocompatibile” și „Tehnici de Analiză Chimică cu Aplicații în Industria Alimentară, Cosmetică și Farmaceutică”. – **FCBGdB**: Programele de studiu au în vedere două aspecte: - realizarea unei „culturi biologice de bază” strict necesară în activitățile viitoare din câmpul muncii, mai ales dacă avem în vedere scăderea dramatică, continuă și alarmantă a nivelului de cunoștințe a absolvenților învățământului preuniversitar, - realizarea unei „unui arsenal de cunoștințe” în pas cu cele mai noi descoperiri din domeniu, de asemenea necesare la viitoarele locuri de muncă ( învățământ preuniversitar, laboratoare de analiză din domeniul sănătății, calității alimentelor, calității mediului, protecției mediului, etc). – **FCBGdG**: Până în urmă cu câțiva ani cea mai dinamică piață de absorbție a absolvenților Departamentului de Geografie a fost învățământul preuniversitar, până în momentul în care oferta pieței s-a redus. Au apărut alte piețe către care unii dintre absolvenți s-au orientat cum ar fi: A.P.M. (Agenția de Protecția Mediului), Agenția Națională a Apelor Române, Regia Banat, Gauss S.R.L. – **FEAA**: Programele de studiu sunt în concordanță cu competențele dobândite la finalizarea studiilor. Piața muncii, în dinamica sa, cere competențe diversificate, simțindu-se necesitatea realizării unui cadru organizat al relațiilor dintre instituțiile de învățământ superior și organismele specializate de pe piața muncii privind cererea de muncă. – **FLIT**: -- – **FSP**: Fișele disciplinelor, elaborate de cadrele didactice, sunt în concordanță cu obiectivele actuale ale învățământului universitar, corelate cu Tratatul de la Bologna. – **FD**: Programele de studii universitare de licență (*Drept și Administrație publică*) și de masterat (*Dreptul afacerilor, Științe penale, Administrație publică, Carieră judiciară și Drept comunitar*) sunt relevante în raport cu cerințele pieței muncii. Absolvenții pot opta între numeroase alternative: magistrați (judecători, procurori), avocați, notari publici, consilieri juridici, executori judecătorești, funcționari publici, funcționari europeni, diplomați etc. – **FSPFSC**: Un alt criteriu care a fost avut în vedere la constituirea programelor de studiu a fost piața muncii din această parte a țării. Dovada acestui fapt îl reprezintă numărul mare de candidați de la specializările oferite de facultatea noastră. – **FAP**: Insertiile curriculare recente ( vezi pct.9) vin în intampinarea conexiunii cu entitățile non-academice active pe piața culturală și a ofertanților sociali pentru profesiile plastice și design. În ceea ce privește concordanța cu dinamica cerințelor pieței muncii, Facultatea de Arte Plastice se află într-o situație particulară ce rezultă din caracterul liberal al profesiei în artele vizuale. Piața muncii în acest domeniu beneficiază de mecanisme aparte în ceea ce privește evaluarea dinamicii sale întrucât polul social al receptării produsului artistic a fost întotdeauna un rezultat al tendințelor exprimate și în mediile academice, adică nu doar Facultatea de Arte trebuie să răspundă cerințelor pieței muncii, ci aceasta este obligată să răspundă la configurarea ei. De aceea pentru Facultatea de Arte relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu se regăsește în cele trei direcții pe care le urmează absolvenții noștri: zona creației artistice ca profesie liberală, zona politicilor culturale și administrării de patrimoniu cultural și zona educativ-formativă la toate nivelele inclusiv cel doctoral. – **FM**: Au fost elaborate studii și cărți ce privesc reconsiderarea educației muzicale din perspectiva reformei curriculare. – **FEFS**: Programele de studii în cadrul facultății noastre sunt în

concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii, fiind reactualizate periodic în raport cu cerințele acesteia. – **DPPD: --.**

11. Procentul aproximativ al absolvenților de la facultățile din UVT înscriși la masterat în cadrul facultății dumneavoastră.

**FMI:** La matematica sunt înscriși la diferite forme de masterat, dar procentul este scăzut: 1-2%. Acest aspect se datorează unei scăzute informări privind oportunitățile oferite de masteratele existente în cadrul facultății. La informatică sunt înscriși la masterat peste 50%. – **FF:** Din numărul total de studenți la master, aproximativ 85% sunt absolvenți ai facultăților din UVT, ei reprezentând 35% din numărul de absolvenți ai Facultății de Fizică. – **FCBGdC:** Procentul aproximativ al absolvenților de la Facultățile din UVT înscriși la cele două specializări de masterat ale Departamentului de Chimie este de 85%. – **FCBGdB:** Circa 40% dintre absolvenți (din ultimii ani) urmează cursurile la masteratele organizate în facultate sau la alte universități. – **FCBGdG:** În anul 2007 au absolvit cele 3 specializări (Geografie, Geografie-limbă străină și Geografia turismului) 73 de studenți, alți 44 urmând a susține examenul de licență în sesiunea din februarie 2008. Din totalul de 73 de studenți, circa 30% s-au înscris la cele 2 linii de master din cadrul Departamentului de Geografie. – **FEAA:** Procentul aproximativ al absolvenților de la alte facultăți din cadrul Universității de Vest din Timișoara înscriși la masteratele din cadrul Facultății de Științe Economice este de 10%. – **FLIT: --** – **FSP:** Aproximativ 40 % din absolvenții ciclului I s-au înscris la masteratele organizate de Facultatea de Sociologie și Psihologie. – **FD:** Procentul absolvenților de la facultățile din Universitatea de Vest din Timișoara raportat la numărul total al celor înscriși la masteratele din cadrul facultății este de aproximativ 80%. – **FSPFSC:** Procentul aproximativ al absolvenților UVT înscriși la masterate la facultatea noastră este de 2,1%; – **FAP:** Procentul aproximativ al absolvenților UVT înscriși la masteratele facultății noastre este de 95%. – **FM:** În jur de 30% din procentajul absolvenților facultății sunt înscriși la masterat. – **FEFS:** În ce privește procentul aproximativ al absolvenților facultăților din UVT de alt profil decât Educație Fizică și Sport înscriși la masterat la noi, situația este următoarea : EFS : 10%, Kinetoterapie : 20% – **DPPD: --.**

12. Dacă în cadrul facultății se utilizează metode moderne de predare (metode active, centrate pe student).

**FMI:** La specialitățile de la matematică cât și la cele de la informatică în funcție de specificul lor sunt utilizate metode moderne de predare. Având în vedere că prin durata scurtă cca 22 ore săptămânal nu se dispune de timp suficient pentru detalierea la cursuri, seminarii și laboratoare, activitatea este în principal centrată pe student cu precădere ca de asemenea și la master și doctorat. La seminarii și la disciplinele de informatică în cadrul laboratoarelor există teme pe care studenții trebuie să le rezolve pe durata seminarului/laboratorului, dar pe lângă acestea se dau și teme respectiv programe pe care studenții trebuie să le rezolve prin munca independentă. La anumite cursuri din anii terminali la informatică și la disciplinele de proiect studenții primesc proiecte individuale și colective pe care trebuie să le elaboreze. – **FF:** Un accent deosebit se pune pe metodele moderne de predare, legate de centrarea pe student, insistându-se pe învățarea autoorganizată, multistrategică, cu gestionarea eficientă a potențialului de învățare, la nivelul conținutului învățării, a mijloacelor de stocaj informațional și la nivelul evaluării. – **FCBGdC:** În cadrul Departamentului de

Chimie se utilizează metode moderne de predare: prezentări powerpoint, implicarea directă, activă a studenților în prezentarea informațiilor la curs, testarea gradului de asimilare a noțiunilor și adaptarea părții experimentale la informațiile primite la cursuri. Menționăm în mod expres că partea experimentală reprezintă pentru Departamentul de Chimie o prioritate absolută. – **FCBGdB:** Conducerea departamentului, comisia pentru calitate a solicitat și solicită permanent tipărirea cursurilor și folosirea în procesul de predare a metodelor moderne (prezentări în powerpoint cu videoproiector, retroproiector). Pentru aceasta s-au făcut eforturi materiale menite a asigura suportul tehnic necesar. Activitățile la orele de laborator se axează pe transpunerea experimentală a informațiilor de la curs. – **FCBGdG:** În cadrul Departamentului de Geografie sunt folosite metode active centrate pe student, cu mar fi: problematizarea, studiile de caz, analiza SWOT ș.a. Toate acestea sunt folosite în cadrul orelor de lucrări practice și seminar dar și în cadrul orelor de practică pedagogică, permanent supravegheate de cadrele didactice ale departamentului nostru dar și de profesorii coordonatori de la școlile de aplicație. – **FEAA:** Se folosesc metode moderne, active de predare și seminarizare, metode interactive, dezbateră euristică, studii de caz, lucrul în echipe, pe ateliere, unele cursuri și seminarii sunt accesibile pe internet, pe paginile de web ale cadrelor didactice, pe platforma pentru învățământul la distanță; se folosește laptopul și videoproiectorul, cu prezentări în powerpoint etc. – **FLIT:** Și în predarea materiilor tradiționale cadrele didactice fac eforturi susținute pentru implementarea metodelor moderne, active de predare, care stimulează dezvoltarea spiritului critic, sunt centrate pe student încurajând abordarea interdisciplinară, accentuând componentele autoeducării și educației permanente, permițând accesul la noile mijloace media și la internet, fără a neglija suporturile de curs și caietele de seminar la fiecare catedră în parte. – **FSP:** Se utilizează metode moderne de predare-învățare, coroborate cu mijloacele moderne din dotare, atât tehnice cât și cele care permit derularea procesului instructiv-educativ, într-o manieră interactivă și participativă. – **FD:** Facultatea utilizează metode moderne de predare. Cadrele didactice au posibilitatea utilizării în predare a unui sistem multimedia. Sistemul multimedia integrat oferă, în principal, următoarele facilități: posibilitatea de predare simultană a cursurilor în cele 4 amfiteatre, prin utilizarea video-proiectoarelor care asigură vizualizarea suportului de curs și a imaginii cadrului didactic; înregistrarea audio și video a cursurilor și stocarea lor în mediu electronic; accesarea prin intermediul Internetului a înregistrărilor astfel obținute; utilizarea tablelor interactive. Cadrele didactice și studenții au acces la baze de date legislative actualizate la zi și la biblioteci virtuale cuprinzând articole și cărți *full-text*, prin intermediul abonamentelor Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Todoran” Timișoara. Planul de învățământ cuprinde disciplinele de Practică juridică și Clinică juridică, în cadrul cărora sunt organizate procese simulate. – **FSPFSC:** Cadrele didactice ale facultății sunt preocupate permanent de îmbunătățirea mijloacelor de predare. În acest sens, se aplică metode moderne, centrate pe student. Se are în vedere problematizarea, dezbateră euristică, utilizarea unor materiale didactice, a calculatorului etc. – **FAP:** În cadrul facultății noastre se utilizează modele moderne de predare după cum urmează: - metodele interactive, în mod tradițional acestea sunt asociate cu activitatea de seminar/atelier pe specializări, - metode active, în care studenții sunt inițiatorii demersului cognitiv, iar procesul de instrucție se bazează pe receptarea și selectare de către cadru didactic a etapelor câștigate de către studenți. – internship, - proiecte culturale cu parteneri culturali – **FM:** În cadrul facultății se utilizează metode moderne de predare. Metode active, centrate pe student. – **FEFS:** În cadrul facultății noastre se utilizează tehnici și metode moderne de

predare, cu utilizarea constantă a tehnicii de calcul. Fiecare sală dispune de PC cu conexiune internet, videoproiector și retroproiector. Cursurile și seminariile se desfășoară în sistem interactiv, studenții noștri sunt implicați în activități didactice cu studenții de la facultățile de neprofil în cadrul lucrărilor practice de educație fizică (jocuri sportive, gimnastică medicală, aerobic, înot), în activități extracurriculare organizate de Inspectoratul Școlar Județean Timiș – Olimpiada Sportului Școlar, Special Olympics, Organizarea de tabere de vară și de iarnă, alte activități extracurriculare – Sport-Fest UVT, organizarea de competiții – Campionatele Universitare, arbitraje la diverse competiții, participarea la cursuri de inițiere pe diferite ramuri sportive, cât și în activități științifice (sesiuni anuale de comunicări științifice studențești). – **DPPD:** --.

### 13. Dacă există îndrumători sau tutori de an.

**FMI:** Pentru fiecare an de studii la fiecare specializare în cadrul facultății există tutori de an (responsabili de an) care au sarcina de a face legătura între studenți și facultate. – **FF:** La fiecare an de studiu există cadre didactice, îndrumători de an. – **FCBGdC:** Fiecare Specializare din cadrul Departamentului de Chimie are un Decan de an (Tutor), din rândul cadrelor didactice, răspunzător de integrarea studenților în cadrul activităților Departamentului. Acesta ține cont de legătura cu părinții studenților informându-i despre rezultatele obținute de copii lor. – **FCBGdB:** Fiecare an de studiu are câte un îndrumător (decan de an) care îi îndrumă, îi ajută în rezolvarea problemelor de studiu și de viață. – **FCBGdG:** Fiecare an de studiu de la Ciclul de licență are un tutore de an care asigură legătura între studenți și conducerea departamentului. Fiecare tutore prezintă problemele studenților și le prezintă conducerii departamentului. – **FEAA:** La nivelul fiecărui an de studiu, serie, specializare există tutore de an desemnat de către decanat. – **FLIT:** Legătura mai strânsă cu grupele de studenți se face prin intermediul îndrumătorilor de an desemnați la începerea fiecărui ciclu de studii, iar valorificarea cercetării științifice se face nu doar la cursuri sau sesiuni periodice de comunicări științifice ci și prin publicarea lucrărilor susținute în volume compacte (cum ar fi cele editate la Catedrele de Engleză, Limbi slave, Limbi Clasice, Istorie etc.) și chiar implicarea celor mai performanți studenți alături de cadre didactice în granturi de cercetare finanțate, cum ar fi cel de la Catedra de Limbi Romane „Istoria traducerii române” . – **FSP:** Fiecare an de studiu are un îndrumător din cadrul colectivului de cadre didactice care urmărește o mai bună comunicare cu studenții, în toate problemele pe care aceștia le ridică. – **FD:** Fiecare an de studiu din cadrul programelor de studii universitare de licență are un îndrumător (tutore) de an, desemnat de consiliul facultății dintre cadrele didactice care predau la respectivul an de studiu. – **FSPFSC:** La fiecare an de studiu există îndrumători de an, iar la anii I, acolo unde sunt numeroși studenți, au fost prevăzuți și câte doi îndrumători; – **FAP:** În Facultatea de Arte Plastice există îndrumători de an reprezentați de cadre didactice ce se ocupă de problemele curente și didactice ale studenților. A fost continuat introdus sistemul de tutoriat pentru studenții străini veniți prin programul Erasmus sau prin alte burse. Tutorii sunt studenți din ani mai mari și preferabil cu experiență de bursă în străinătate. – **FM:** Există îndrumători de an pe specializări: Pedagogie muzicală, Interpretare muzicală, instrument, Interpretare muzicală - canto, Artele spectacolului de teatru lb. Romana, Artele spectacolului de teatru lb. Germana. – **FEFS:** Conducerea facultății nominalizează în fiecare an universitar din rândul cadrelor didactice titulare îndrumători și tutori de an pentru fiecare dintre specializările existente în cadrul facultății noastre. Studenții își desemnează câte un

reprezentant al anului de studiu, cât și câte un reprezentant al grupei studențești. De asemenea, în cadrul anilor de studiu există reprezentanți ai studenților facultății noastre în OSUT. – **DPPD**: --.

14. Dacă există un climat puternic centrat pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor de cercetare.

**FMI**: La ambele departamente ale facultatii atat cel de Matematica cat si cel de Informatica exista un climat deosebit de prielnic pentru cercetare. Pe langa preocuparile personale ale cadrelor didactice care activeaza in diferite seminarii, fiecare cadru didactic are o tematica preferentiala in care elaboreaza lucrari care sunt publicate in reviste de referinta. Sunt organizate anual conferinte si wokshopuri de catre cele doua departamente: la matematica de analiza matematice si operatori, iar la informatica o conferinta anuala Synasc si 5-6 workshopuri in domeniile de preocupare ale cadrelor didactice cu participare internationala. Documentele conferintelor si workshopurilor de informatica sunt publicate in serii de referinta (IEEE). Exista in derulare mai multe granturi nationale la ambele departamente iar la informatica este in derulare un grant european. Valorificarea rezultatelor cercetarii se realizeaza pe de o parte prin publicarea de lucrari si prin produse care intra in granturile la care sunt implicate cadrele didactice. – **FF**: Exista un climat foarte puternic, centrat pe cercetare si valorificarea rezultatelor cercetarii. Valorificarea rezultatelor de cercetare se realizeaza prin : articole publicate in reviste de prestigiu din tata si strainatate cotate cu factor ISI. Astfel in topul clasamentului ISI, unde Universitatea de Vest ocupa locul 6 cu 71 articole ISI in 2005, Facultatea de Fizica se situeaza pe locul intai pe UVT cu 27 de articole ISI publicate in domeniile fizica si ingineria materialelor, iar in anul 2006 din 34 de articole ISI pe UVT, 13 apartin fizicii. In 2007 in cadrul Facultatii de Fizica s-au publicat 21 articole ISI; an de an in cadrul Facultatii de Fizica se organizeaza Conferinta de Fizica “Physics Conference”, cu participare internationala, care in 2007 a ajuns la cea de-a 7-a editie (TIM-07); granturi si contracte de cercetare, dupa cum urmeaza : sunt enumerate 24. – **FCBGdC**: În cadrul Departamentului de Chimie există un climat centrat puternic pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor acesteia, drept mărturie fiind numărul mare de granturi și contracte de cercetare (18 pe anul 2006 și 12 pe 2007) în care sunt implicați atât studenții la nivel de licență, cât mai ales masteranzii și doctoranzii. În plus, pentru obținerea diplomei de masterat, studenții trebuie să publice un articol științific primar și o monografie. În anul universitar 2006-2007 doctoranzii Departamentului de Chimie au câștigat 4 granturi de cercetare CNCSIS AT. Studenții masteranzi și doctoranzi au fost coautori la 17 articole publicate în revista *Annals of West University of Timisoara – Series of Chemistry* (CNCSIS B+), la 2 articole publicate în alte reviste românești, la 6 articole publicate în reviste cu factor ISI din țară și la 10 articole cu factor ISI publicate în străinătate. De asemenea, studenții doctoranzi chimiști au fost coautori la 3 cărți și 7 monografii în anul universitar 2006-2007. Menționăm că studenții masteranzi și doctoranzi de la Departamentul de Chimie au publicat 13 articole în volumele unor conferințe naționale și internaționale și 8 rezumate. În plus, studenții doctoranzi au fost coopțați în colectivele de organizare a 3 manifestări științifice importante, organizate în Timișoara, dar cu participare internațională. – **FCBGdB**: An de an s-au intensificat preocupările pentru realizarea, mai ales în rândul tinerilor, a unui climat adecvat unei activități intense de activitate de cercetare și de valorificare a acestei activități prin publicare și comunicare la diferitele manifestări științifice interne și chiar internaționale. Prin activitatea asiduă a

tinerilor asistenți din departament pentru prima dată s-a reușit editarea la zi a Analelor de Biologie. – **FCBGdG**: Departamentul de Geografie s-a impus și anul trecut prin cercetare, realizată prin diferite proiecte, recent câștigate sau prin derularea altora mai vechi: sunt enumerate 6. – **FEAA**: În cadrul facultății noastre există un climat propice cercetării și valorificării rezultatelor. Funcționează trei centre de cercetare în management, finanțe, marketing și o platformă de formare și cercetare interdisciplinară „N.G. Roegen”. Climatul este excelent în cadrul colectivelor angrenate în granturi de cercetare. Valorificarea cercetării științifice se face în sesiuni periodice de comunicări științifice organizate de facultate (Conferința internațională Economia și managementul transformării aflată la a patra ediție în pregătire pentru anul 2008, cu periodicitate de doi ani, Ziua economistului și Simpozionul Internațional de Management cu periodicitate anuală) sau în străinătate, prin publicare în volume, în reviste de specialitate, cărți, cursuri. – **FLIT**: Menționăm existența și buna funcționare în cadrul Facultății noastre a unor centre specializate și acreditate de Cercetare științifică cum ar fi cele de istorie antică (coord. Prof. univ. dr. Doina Benea), de studii francofone sau de studii de gen (coord. Lect. univ. dr. Reghina Dascăl), care contribuie atât la organizarea unor importante Sesiuni de Comunicări sau Simpozioane Naționale și Internaționale, cât și la editarea lucrărilor susținute la acestea. – **FSP**: Activitatea de cercetare, cât și valorificarea rezultatelor ei, se desfășoară individual dar mai ales prin programe și proiecte CNCESIS, CEXX, IREA, Institutul Intercultural și Banca Mondială. – **FD**: În cadrul facultății funcționează Centrul de cercetări juridice, care reunește cadrele didactice, doctoranzii, precum și masteranzii cu performanțe științifice deosebite. Facultatea încurajează aplicarea în scopul obținerii de granturi și proiecte de cercetare, finanțate din surse europene și interne (Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Justiției etc.). Concretizarea rezultatelor cercetării se realizează prin publicarea de articole și studii în reviste științifice de prestigiu, editarea de tratate, monografiile și cursuri universitare. Anual, facultatea editează seria *Drept* a Analelor Universității de Vest din Timișoara, care cuprinde rezultatele cele mai importante ale cercetării juridice, precum și, bienal, publicația *Studii de drept*, care reunește lucrările prezentate în sesiunile științifice organizate de facultate. Facultatea organizează sesiuni științifice internaționale bienale, precum și conferințe naționale și internaționale de specialitate. Lunar, sunt organizate *Conferințele Facultății de Drept*, susținute de profesori de prestigiu din țară și din străinătate, care abordează probleme juridice, economice și sociale de actualitate. – **FSPFSC**: În cadrul facultății se acordă o atenție deosebită cercetării științifice. Membrii facultății sunt angrenați în programe naționale și locale de cercetare. Au fost publicate cărți în edituri recunoscute CNCSIS și studii în reviste de specialitate recunoscute. Unele cadre didactice din facultatea noastră au obținut granturi CNCSIS sau UEFISCSU. La nivelul facultății funcționează un Institutul de studii social-politice recunoscut de CNCSIS. Se fac demersuri pentru ca seria Analelor susținută de facultatea noastră să fie calificată CNCSIS etc. Membrii facultății au participat la numeroase manifestări științifice naționale și internaționale. – **FAP**: Facultatea de Arte plastice are prin specificul ei o activitate centrată pe creația artistică, procesul didactic fiind intim legat de valorizarea rezultatelor de cercetare/creație. – **FM**: Se țin periodic sesiuni de comunicări științifice pentru cadrele didactice și pentru studenți, iar lucrările prezentate apar ulterior în Analele facultății. – **FEFS**: În cadrul facultății noastre există o preocupare permanentă în privința cercetării științifice, care se concretizează în participarea la congrese și sesiuni științifice naționale și internaționale, cât și participarea activă la granturi, atât a cadrelor didactice cât și a studenților : sunt enumerate 3. – **DPPD**: --.

15. Dacă facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli și dacă acesta este riguros respectat.

**FMI:** Facultatea dispune de un buget de venituri și cheltuieli care este respectat doar parțial datorită deficitului bugetar pentru salariile de la Departamentul de Matematică. Facultatea are un buget anual defalcat pe cele două departamente, care este supus dezbaterii Consiliului Profesorat. – **FF:** Facultatea de Fizică dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, ca parte a bugetului Universității, și acesta este riguros respectat. – **FCBGdC:** Departamentul de Chimie dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, care din păcate nu este riguros respectat deoarece conducerea departamentului nu gestionează singură aceste fonduri. – **FCBGdB:** Bugetul pe anul 2007 a fost net favorabil dotărilor comparativ cu ani anteriori dar încă sunt necesare noi dotări pentru a se putea realiza o activitate didactică la parametri dorțiți. – **FCBGdG:** Departamentul de Geografie dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli care este folosit în bună măsură pentru efectuarea practicilor de specialitate dar și pentru acoperirea cheltuielilor de deplasare și cazare ale cadrelor didactice la unele manifestări științifice din țară. – **FEAA:** Facultatea noastră dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, a cărui execuție se urmărește cu atenție, în vederea respectării sale riguroase. O contribuție mai mică la fondul comun al UVT ar putea duce la o accentuare mai performantă a unor activități propuse. – **FLIT:** -- – **FSP:** În fiecare an, Facultatea elaborează un buget de venituri și cheltuieli, riguros respectat. – **FD:** Facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, cuprinzând sursele de finanțare bugetare și extrabugetare. Respectarea acestuia este asigurată de departamentul de resort din cadrul universității. – **FSPFSC:** Facultatea nu dispune de buget anual propriu de venituri și cheltuieli. – **FAP:** Facultatea dispune de un buget de venituri și cheltuieli și acesta este respectat în conformitate cu practica și regulamentele UVT. – **FM:** Facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli care este riguros respectat și comunicat de către contabilitatea UVT. – **FEFS:** Facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli care se respectă cu rigurozitate. – **DPPD:** --.

### **Domeniul: Managementul calității**

16. Dacă facultatea are o Comisie a Calității sau responsabili cu calitatea și dacă aceștia promovează o cultură a calității.

**FMI:** Facultatea dispune de o comisie a calității iar în cadrul departamentelor au fost nominalizate persoane care au responsabilități în acest sens și care cooperează cu comisia din Universitate. – **FF:** Facultatea de Fizică are responsabili cu calitatea atât la nivel de catedre cât și de facultate, aceștia fiind aleși în ședința de consiliu profesoral din 25.01.2006, și care desfășoară activitatea și în anul universitar 2007-2008. – **FCBGdC:** Departamentul de Chimie dispune de o Comisie a Calității compusă din: Prof. Dr. Chiriac Adrian, Prof. Dr. Ostafe Vasile, Conf. Dr. Bolcu Constantin, Drd. Bratan Alina, Student Masterand Marc Anamaria, Student anul II – Szollossy Andreea. Aceștia vor fi implicați în realizarea formei finale a Procedurilor de Evaluare Internă. – **FCBGdB:** Departamentul are o Comisie a Calității formată din 4 membri (Prof. Dr. Iacob Checiu, Conf. Dr. Aurel Faur, Lector Dr. Adrian Sinitean, Asist. Univ. Drd. Nicoleta Filimon – **FCBGdG:** Departamentul de Geografie dispune de o Comisie a Calității, formată din: - prof. univ. Dr. Nicolae POPA – responsabil

comisie, - lect. univ. Dr. Cătălina ANCUȚA – membru, - lect. univ. Dr. Marcel TOROK – membru. Membrii comisiei analizează fluxurile de informații furnizate de Ministerul Educației și Cercetării, respectiv de ARACIS și CNEAA, pentru a fi la curent cu cerințele actuale privind asigurarea calității în învățământul superior. Aceste informații sunt aduse la cunoștința membrilor departamentului și sunt elaborate criterii de evaluare a calității activităților instructiv-educative și de cercetare specifice Departamentului de Geografie.– **FEAA:** Facultatea de Științe Economice dispune de o Comisie a Calității care coordonează activitățile responsabililor cu calitatea de la nivelul catedrelor. În prezent, se lucrează intensiv la îmbunătățirea de proceduri operaționale privind managementul calității. – **FLIT:** Facultatea de Litere, Istorie și Teologie are o comisie funcțională de evaluare și asigurare a calității, care însumează și coordonează activitățile responsabililor cu calitatea desemnați la nivelul fiecărei catedre în parte și ține legătura, prin reprezentantul ei, Prof. univ. dr. Alexandru Ruja, cu Comisia constituită în acest sens la nivelul Universității de Vest. – **FSP:** Cultura calității este una din preocupările permanente ale Facultății noastre. Este urmărită la toate nivelurile – ciclul de licență, programele masterale și studiile doctorale, prin programe monitorizate de Cancelarul Facultății și Consiliul profesoral.– **FD:** La nivelul facultății este organizată și funcționează o Comisie a Calității, condusă de prof. univ. dr. Anton Trăilescu. – **FSPFSC:** Atât la nivelul facultății, cât și la nivelul catedrelor există comisii ale calității care promovează o cultură a calității; – **FAP:** Facultatea a continuat practica comisiei de asigurare a calității elaborată pe specializări în cadrul catedrelor și reunită periodic în strânsă legătură cu dezbaterile din consiliul profesoral. – **FM:** Facultatea are o Comisie a Calității formată din șefii de catedră: Conf.univ. dr. GrațIELA NegruțIU – Catedra de Interpretare muzicală, Lect.univ.dr. Mariana Muller – Catedra de Pedagogie muzicală, Lect.univ.dr. Andras Suto – Catedra de Artele spectacolului de teatru – actorie. – **FEFS:** În cadrul Facultății de Educație Fizică și Sport a fost nominalizată o comisie de evaluare a calității educației, compusa din cadre didactice, studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor, aceasta desfasurând o activitate de promovare și creștere a nivelului calității activităților didactice și științifice.– **DPPD:** --.

17. Dacă facultatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității.

**FMI:** In cadrul departamentelor exista strategii de imbunatatire a calitatii si acestea sunt specifice celor doua departamente cu trasaturi comune in privinta activitatii de cercetare si promovare a cadrelor didactice. – **FF:** In cadrul planului strategic al facultatii se dispune de strategii de imbunatatire a calitatii, care in prezent sunt in curs de reanalizare, pentru a se tine cont de normele ARACIS. – **FCBGdC:** Strategiile de îmbunătățire a calității fac parte din Manualul Calității, material care în varianta îmbunătățită urmează a fi aprobat de noul Consiliu Profesoral. – **FCBGdB:** Departamentul are o strategie de îmbunătățire a calității cu 3 direcții prioritare:- îmbunătățirea permanentă a calității actului de transmitere a cunoștințelor (volum de cunoștințe, modernitatea metodelor, prezentarea noului, etc);- amplificarea și diversificarea activităților de cercetare științifică și atragerea a cât mai mulți studenți în activitatea de cercetare științifică;- respectarea cu strictețe a normelor deontologice în activitățile cu studenții sau în relațiile intercolegiale.– **FCBGdG:** Strategia de îmbunătățire a calității derivă din Strategia elaborată la nivelul Universității de Vest, în acord cu exigențele Cartei universitare și ale regulamentelor interioare. – **FEAA:** S-a încheiat un ciclu de planuri incluse în strategia facultății pe perioada 2003-2007. În noul plan strategic vor fi incluse și strategii de îmbunătățire a calității. – **FLIT:** La



nivelul facultății există de mai multă vreme preocupări de îmbunătățire sistematică a calității, concretizate în monitorizarea și adaptarea continuă a programelor de studiu pentru a răspunde multiplelor exigențe actuale. – **FSP:** Din anul 2007, s-a înființat o Comisie de calitate formată din Domnul Conf. Univ. Dr. Mihai Hohn, Conf. Univ. Dr. Adia Chermeleu și Domnul Lector dr. Alex Neagoe care, pe baza unui chestionar elaborat după Proiectul ARACIS privind evaluarea calității în instituțiile de învățământ superior, întocmește un raport pe care îl înaintează conducerii Facultății. – **FD:** Facultatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității procesului de învățământ, respectiv mijloace prin care instituția urmărește să asigure studenților săi un produs academic util pentru cei interesați în dezvoltarea unei viitoare cariere. Astfel, planurile de învățământ sunt revăzute și actualizate periodic, fișele disciplinelor cuprinse în aria curriculară sunt, la rândul lor, periodic actualizate, astfel încât bagajul informațional oferit studenților instituției noastre să le asigure o inserție comodă pe piața muncii. Între strategiile de îmbunătățire a calității activității academice desfășurate la nivelul facultății, un loc deosebit de important este ocupat de îmbunătățirea continuă a pregătirii profesionale a cadrelor didactice. Astfel, acestea urmează studii de doctorat, se implică în activitatea de cercetare pe domeniile de interes, publicând în reviste de specialitate, monografiile și cursuri universitare rezultatele activității lor de cercetare. În sfârșit, în cadrul strategiei de îmbunătățire a calității actului academic, un rol precumpănitor este ocupat de evaluarea (în sistem sondaj cu răspuns anonim) cadrelor noastre didactice de către studenții facultății. Rezultatele acestor evaluări sunt centralizate, sistematizate și apoi analizate în cadrul catedrei, în cadrul consiliului facultății, iar concluziile acestor analize sunt comunicate cadrului didactic în cauză. În considerarea acestor concluzii, cadrul didactic i se semnalează aspectele mai puțin performante ale activității sale, pentru ca acesta să procedeze la ameliorarea lor. – **FSPFSC:** Facultatea dispune de plan strategic de îmbunătățire a calității. Se urmărește creșterea calității actului administrativ; creșterea calității procesului didactic; acțiuni periodice de evaluare și autoevaluare bazate pe criterii transparente; centrarea activității didactice pe student; continua perfecționare a programelor și a planurilor de învățământ etc. – **FAP:** Facultatea de Arte Plastice elaborează anual strategii de îmbunătățire a calității în baza evaluării performanțelor precedente, pornindu-se de la identificarea punctelor slabe, în colaborare cu reprezentanții studenților. – **FM:** Detaliat la punctul 3. – **FEFS:** Facultatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității didactice și științifice oglindite în sistemul de promovare a cadrelor didactice, de perfecționare și pregătire continuă, acoperire a posturilor din statele de funcții cu cadre titularizate în învățământul superior, elaborarea de cursuri de către titularii de discipline, coordonarea lucrărilor de licență, a celor de gradul I cât și a disertațiilor masterale. Aceste strategii utilizează metode moderne care se bazează pe procedee de actualitate, care să conducă la eficientizarea procesului didactic și educativ. Mijlocele utilizate sunt de ultimă oră, fiind concretizate în sisteme informatizate – PC, softuri didactice tip simulare de activități de laborator, bibliotecă electronică prin BCUT, laborator de cercetare în domeniul locomoției umane, tablă “inteligentă”, etc. – **DPPD:** --.

18. Dacă facultatea inițiază, monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, prin comparație la nivel național și internațional, pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii.

**FMI:** Programele de studii sunt în permanentă adaptate la evoluția și cerințele mereu crescândă față de absolvenții noștri și pe baza colaborării existente între facultățile de

profil din țara și a colaborărilor cu facultăți de profil din străinătate cu care avem stranse legături și schimburi. Menționăm că pentru specializările de matematică și informatică s-au organizat la nivel de țară acțiuni prin care s-au fundamentat planurile de învățământ și s-au creionat competențele pe care de dobândesc studenții la terminarea facultății. – **FF**: Anual, facultatea inițiază, monitorizează și revizuieste programele de studii, în contextul în care la nivelul Consorțiului Facultăților de Fizică, există o abordare unitară a planurilor de învățământ. Aceasta abordare este realizată în deplină corelație cu evoluția programelor de studiu la nivel internațional atât în cadrul programului Bologna cât și la universitățile cu care facultățile de fizică au relații stranse de colaborare. Aceste programe, corespunzând calificărilor și competențelor universitare, sunt de asemenea monitorizate, pentru a corespunde cerințelor dinamicii pieței muncii. – **FCBGdC**: Departamentul de Chimie a început din anul universitar 2002-2003 să monitorizeze și să revizuiască periodic programele de studiu, prin comparație cu universități similare la nivel național (Univ. București, Univ. Cluj-Napoca, Univ. Iași, Univ. Craiova, Univ. Brașov, Univ. Constanța) și internațional (Univ. Bremen, Univ. Gdansk, Univ. Szeged, Univ. Salonic, Merrimack College). – **FCBGdB**: Pentru îndeplinirea obiectivelor menționate la punctul 17, se are permanent în vedere îmbunătățirea programelor de studiu prin armonizarea cu celelalte facultăți de profil din consorțiul național al universităților (Univ. din București, Univ. din Cluj-Napoca, Univ. din Iași) și prin punerea lor în concordanță cu cele din unele universități din Europa (Bremen, Gdansk, Szeged). – **FCBGdG**: Programele de studiu sunt monitorizate permanent. Accentul se pune pe armonizarea programelor proprii, cu cele ale facultăților de profil din Consorțiul universitar (București, Iași, Cluj-Napoca, Timișoara), precum și pe corelarea acestora cu programele de studiu ale unor prestigioase universități europene. Armonizarea internațională este favorizată de accesul electronic la baza de date a multor universități, dar mai ales de schimburile interuniversitare, realizate prin acorduri bilaterale sau pe baza mobilităților ERASMUS, CEEPUS etc. În același timp, în promovarea profilului curricular se ține cont și de specificul regional al centrului universitar timișorean. – **FEAA**: Facultatea efectuează consultări în cadrul Asociației Facultăților de Economie din România (AFER) vizând inițiative, monitorizări și revizuirii periodice ale programelor de studiu. Demersurile la nivel național și internațional au condus la revizuirea fișelor disciplinelor pentru a le pune în concordanță cu cele din ciclul de masterat și a fi astfel corespunzătoare calificării universitare și dinamicii pieței muncii. Cerințele stringente ale pieței muncii se satisfac și prin intermediul cursurilor postuniversitare. – **FLIT**: -- – **FSP**: Există, așa cum s-a arătat la punctele anterioare, o strategie a Facultății, și a fiecărei catedre în parte privind dezvoltarea calității, care este analizată la nivelul biroului de consiliu. – **FD**: Facultatea procedează la revizuirea periodică a programelor de studiu, raportându-se la programele similare existente în alte instituții de învățământ superior, din țară ori din străinătate, astfel încât – la sfârșitul studiilor următoare – absolvenții instituției noastre să aibă capacitatea de a se integra în condiții lesnicioase pe piața muncii. Activitatea didactică în cadrul învățământului universitar de licență se desfășoară, începând cu anul 1997, pe baza Planului de învățământ pe sistemul de credite transferabile, elaborat și adoptat împreună cu facultățile de drept din București, Cluj-Napoca, Iași, Craiova și Sibiu. Activitatea didactică în cadrul învățământului universitar de masterat se derulează pe baza unor programe de studii comparabile și compatibile cu cele din universitățile europene. – **FSPFSC**: Facultatea monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, conform standardelor ARACIS. – **FAP**: Monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu se realizează la finele

fiecărui an universitar pentru anul universitar următor, în funcție de: resursele și competențele umane, noile direcții de cercetare în funcție de care se pot forma noi specializări și nu în ultimul rând parteneriatele instituționale cu universitățile din spațiul UE. – **FM**: Facultatea inițiază, monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, prin comparație la nivel național și internațional, pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii. – **FEFS**: Facultatea noastră inițiază, monitorizează și revizuieste anual programele de studiu, în comparație cu programele elaborate de facultățile de profil din țară și străinătate, în ideea compatibilizării procesului didactic prin prisma procesului educațional european ECTS și a cerințelor pieții muncii naționale și internaționale. Drept dovadă sunt absolvenții noștri care lucrează în domeniul licenței obținute, atât în țară cât și peste hotare, în țările UE, Canada, SUA, Australia, Arabia Saudită, – **DPPD**: --.

19. Dacă facultatea dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților și dacă acestea sunt cunoscute de către titularii de cursuri și studenți.

**FMI**: In cadrul facultatii s-au elaborat de catre decanat (prodecan) inca din anul 2006 regulamente si proceduri de examinare si evaluare a studentilor care sunt cunoscute si aplicate de catre titularii de cursuri si sunt cunoscute si de catre studenti. – **FF**: Facultatea, pe de o parte dispune de proceduri specifice de examinare inglobate in Regulamentul de evaluare a pregatirii profesionale a studentilor, pe baza sistemului de credite transferabile, (art 13,14,15,17,18) si pe de alta parte in cadrul fiecarei programe analitice este evidentiat, in mod explicit, modul de examinare al studentilor, cunoscute atat de titularii de cursuri care elaboreaza programele analitice, cat si de catre studenti. – **FCBGdC**: Departamentul de Chimie dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților. Acestea fac parte integrantă din Fișele disciplinelor, care sunt aduse la cunoștința studenților prin afișarea în laboratoarele disciplinelor respective. – **FCBGdB**: Departamentul dispune de un regulament al procedurilor de examinare a studenților și care regulament este cunoscut de către cadrele didactice și a fost adus la cunoștința studenților de către fiecare cadru didactic în parte dar mai ales de către decanii de an. – **FCBGdG**: Regulamentul de evaluare și examinare a studenților se bazează pe normativele în vigoare la scară națională, cu precizările derivând din Carta Universității de Vest din Timișoara. Periodic, la nivelul colectivului de departament sunt discutate condițiile de desfășurare a examinării și criteriile de evaluare. – **FEAA**: Facultatea dispune de proceduri specifice de acordare a creditelor transferabile și de verificare a cunoștințelor studenților. Sunt specificate și în fișele disciplinelor și se aduc la cunoștința studenților la începutul cursurilor fiecărui semestru. – **FLIT**: Și nu doar predarea ci și examinarea și evaluarea studenților sunt centrate pe rezultatele efective ale învățării și pe activitatea din timpul întregului semestru de studiu academic, exigențele fiecărui cadru didactic și condițiile de acceptare la examene sau colocvii fiind enunțate obligatoriu la începutul fiecărui semestru. De altfel, toți studenții și masteranzi Facultății noastre evaluează periodic, la rândul lor, activitatea profesorilor ce îi învață și îndrumă. – **FSP**: Una din aceste strategii este revizuirea periodică a programelor de studiu, în funcție de rezultatele obținute în procesul de predare-învățare. De asemenea, conținutul programelor de studii se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor nou rezultate din cercetarea științifică. – **FD**: La nivelul facultății există un regulament de evaluare a studenților, care este cunoscut atât de către studenți (de la momentul înscrierii lor la facultatea noastră), cât și de către cadrele didactice. Publicarea acestui regulament se face prin afișare, prin distribuirea gratuită de broșuri și prin postare pe website-ul

facultății. – **FSPFSC**: Facultatea dispune de regulamente proprii privind evaluarea studenților și acordarea creditelor transferabile. – **FAP**: Regulamentul și procedurile specifice de examinare a studenților sunt elaborate de către titularii de cursuri, aprobate în ședințele de catedră, inclusă drept capitol separat în programele analitice și se aduc la cunoștința studenților prin afișare publică și detalieri cu ocazia întâlnirilor dintre studenți și cadrele didactice. Acest regulament este în concordanță cu regulamentul și legea în vigoare privind ECTS. – **FM**: Facultatea dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților și care sunt cunoscute și aprobate la nivelul fiecărei catedre. – **FEFS**: Facultatea dispune de un regulament privind procesul de evaluare a studenților, acesta fiind cunoscut atât de către cadrele didactice cât și de către studenți. Regulamentul este afișat și adus la cunoștința studenților de către titularii de disciplină, la începutul fiecărui semestru. Cerințele fiecărei discipline se regăsesc în programele analitice ale disciplinelor respective, fișele conținând astfel și criteriile de evaluare precum și standardele de performanță solicitate.– **DPPD**: --.

20. Dacă procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și dacă sunt anunțate studenților din timp și în detaliu.

**FMI**: În funcție de specificul fiecărui curs s-au prezentat studenților procedeele de evaluare și examinare. Menționăm că evaluarea pe parcurs se realizează într-o măsură apreciabilă datorită preocupărilor cadrelor didactice care țin seminariile și laboratoarele. – **FF**: Procedeele de examinare și evaluare sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt anunțate studenților la începutul activităților. – **FCBGdC**: Procedeele de examinare și evaluare ale studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt afișate în laboratoarele fiecărei discipline din cadrul Departamentului de Chimie. Ele sunt actualizate la fiecare început de semestru. – **FCBGdB**: Procedeele de examinare practicate în cadrul departamentului au în vedere evaluarea cunoștințelor dobândite prin procesul de învățare și studenții le cunosc încă de la începutul anului școlar. – **FCBGdG**: Procedeele de examinare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării, pe evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor operaționale fixate inițial, respectiv pe achizițiile teoretice, metodologice și pe abilitățile practice dobândite de studenți. Fiecare cadru didactic al Departamentului de Geografie știe că cerințele pentru verificarea continuă sau periodică, respectiv pentru examinare și evaluarea finală trebuie comunicate studenților în detaliu, la începutul fiecărui semestru. – **FEAA**: Procedeele de examinare și evaluare au în vedere cunoștințele centrate pe proces și pe student, dobândite din procesul de învățare și sunt cunoscute de către studenți din timp, în detaliu și sunt reamintite. – **FLIT**: Și nu doar predarea ci și examinarea și evaluarea studenților sunt centrate pe rezultatele efective ale învățării și pe activitatea din timpul întregului semestru de studiu academic, exigențele fiecărui cadru didactic și condițiile de acceptare la examene sau colocvii fiind enunțate obligatoriu la începutul fiecărui semestru. De altfel, toți studenții și masteranzi Facultății noastre evaluează periodic, la rândul lor, activitatea profesorilor ce îi învață și îndrumă. – **FSP**: Evaluarea studenților se face conform regulamentului afișat de către fiecare cadru didactic pe site-ul facultății sau anunțat încă de la începutul anului universitar ce constă în examene și colocvii semestriale în concordanță cu principiile tratatului de la Bologna. – **FD**: Rezultatele examenelor din cadrul sesiunilor ordinare și de restanțe sunt analizate la nivelul fiecărei catedre, spre a fi luate măsuri de corectare a neajunsurilor constatate în pregătirea și instrucția studenților noștri. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt în mod continuu îmbunătățite,

spre a surprinde cât mai fidel cu putință nivelul și consistența pregătirii acestora, astfel încât cadrele didactice să aibă posibilitatea de a evalua corect și adecvat nivelul general de pregătire al studenților atât la nivelul generației, cât și în persoana fiecărui student în parte. În acest sens, cadrele didactice au posibilitatea de a evalua studenții în forme dintre cele mai variate: referate, teste de tip grilă ori teste cuprinzând aserțiuni a căror validitate este lăsată la aprecierea studenților examinați, examene orale, colocvii, examene scrise. – **FSPFSC**: Regulamentele privind evaluarea și acordarea de credite transferabile sunt anunțate studenților și sunt afișate. Fiecare profesor are obligația de a anunța studenții, la începutul semestrului care sunt regulile privind evaluarea la disciplina sa. – **FAP**: Procedeele de evaluare și examinare a studenților trebuie să scoată în evidență rezultatele câștigate de către student pe parcursul orelor de contact cu cadrul didactic dar și în procesul de pregătire individuală și vor scoate în evidență acele achiziții, deprinderi utile pentru trecerea la următorul nivel universitar cât și pentru buna inserție pe piața muncii. – **FM**: Procedeele de examinare și evaluare sunt stabilite la începutul anului universitar, diferențiate în funcție de disciplină și comunicate din timp studenților. Deoarece la specializarea „Pedagogie muzicală” majoritatea disciplinelor sunt vocaționale, în procesul evaluării o pondere deosebită o are activitatea din timpul semestrului. La catedra de Interpretare, evaluarea este făcută de două ori pe semestru. – **FEFS**: Procedeele de evaluare și examinare sunt centrate pe rezultatele învățării în raport cu cerințele particulare ale fiecărei discipline, fiind prezentate și detaliate studenților la început de semestru. Pe parcursul semestrului există un permanent feed-back, astfel încât studenții sunt permanent informați asupra rezultatelor și performanțelor individuale. Spre exemplu, referatele, proiectele de lecție sau alte lucrări scrise, activitatea în practica pedagogică, sunt analizate, corectate și discutate punct cu punct cu studenții realizatori. – **DPPD**: --.

21. Dacă există un sistem de evaluare a personalului academic. Care sunt modalitățile și criteriile de evaluare aplicate? (vezi autoevaluarea cadrelor didactice și evaluarea anuală de către șeful de catedră, evaluarea colegială în cadrul catedrei).

**FMI**: Pentru personalul academic se utilizează procedurile de evaluare recomandate de Aracis precum și evaluarea în cadrul departamentelor. Criteriile de evaluare sunt similare cu cele pentru avansarea la conferența și profesor, cu adaptările de rigoare pentru celelalte grade didactice. – **FF**: Există un sistem de evaluare al personalului academic realizat prin: - autoevaluarea cercetării științifice conform criteriilor CNCSIS; - autoevaluarea în comunitatea academică, care urmează să fie reformulată în conformitate cu criteriile ARACIS. – **FCBGdC**: Un sistem de evaluare a personalului academic a început să fie folosit din anul 2004-2005 și constă din autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea anuală de către Directorul de Departament și în evaluarea de către studenți (realizată în aprilie și decembrie 2006, mai și decembrie 2007). Procesul este în curs de perfecționare pe baza observațiilor efectuate până în prezent. – **FCBGdB**: Sistemul de evaluare a personalului academic se realizează prin: asistența la ore a șefului de departament sau a membrilor comisiei de evaluare internă, prin evaluarea anuală a șefului de departament, prin evaluare făcută de către studenți prin sistemul deja implementat. – **FCBGdG**: Evaluarea personalului academic se face pe baza unor criterii precise. Setul de criterii a fost elaborat la nivelul universității, de către o echipă interdisciplinară de specialiști în problemele evaluării calității în învățământ. Comisia de Calitate a Departamentului de Geografie a adaptat aceste criterii la specificul său, păstrând nivelul de exigență. Evaluarea personalului didactic

se face prin patru modalități: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea anuală de către directorul de departament, respectiv evaluarea semestrială de către studenți. – **FEAA:** Se fac evaluări periodice, la promovare, la acordarea gradației sau salariului de merit. Funcționează foarte bine evaluarea făcută de către studenții primelor două cicluri și de către masteranzi. Se simte nevoia fișelor posturilor și a unei proceduri; se lucrează la finisarea de grile pentru înlesnirea autoevaluării, evaluării colegiale și a șefului de catedră. – **FLIT:** Din acest an au început să se aplice sistematic și modalitățile de evaluare colegială în cadrul catedrei precum și s-a schițat formularul autoevaluării cadrelor didactice. – **FSP:** Evaluarea personalului didactic se face de către studenți, pe baza unor chestionare, ale căror rezultate se aduc la cunoștința Decanului, a șefilor de catedră și a cadrului didactic respectiv. De asemenea, există o evaluare a șefilor de catedre și a colegilor, pe baza cărora se conferă la sfârșitul fiecărui an calificative eșalonate de la Satisfăcător la Bine sau Foarte Bine. – **FD:** La nivelul facultății există un sistem complex de evaluare a personalului didactic (academic). Acest sistem cuprinde trei componente: autoevaluarea anuală; evaluarea anuală întocmită de către șeful de catedră; evaluarea colegială în cadrul catedrei. Criteriile de evaluare sunt stabilite *a priori* într-o manieră care să obiectiveze în cel mai înalt grad cu putință aprecierea la care fiecare cadru didactic este supus, potrivit sistemului mai sus-evocat, iar scopul stabilirii acestor criterii este acela de a evita abordarea subiectivă în evaluarea personalului didactic. Conducerea facultății pleacă de la premisa că scopul evaluării este acela de a îmbunătăți prestația academică a cadrelor noastre didactice și nu de a supune unei subiective și neavenite subaprecieri activitatea acestora. Subaprecierea – ca deficiență a evaluării – este de natură a bulversa echilibrul colegial și climatul de comuniune academică ce animă activitatea în cadrul colectivului instituției noastre. Criteriile de evaluare însumează mai multe capitole: numărul și anvergura cursurilor, monografiilor și articolelor științifice publicate; anvergura și consistența tezei de doctorat finalizate ori în curs de elaborare; percepția studenților *vis-a-vis* de calitatea activității de predare și seminarizare; conduita în raporturile cu colegii și, respectiv, cu studenții; apartenența la societăți științifice; contribuția la imaginea instituției noastre. – **FSPFSC:** În cadrul facultății noastre funcționează un sistem de evaluare a personalului academic compus din autoevaluare, evaluare din partea studenților, evaluare colegială și evaluare din partea șefului de catedră. La nivelul fiecărei catedre funcționează un set de criterii specifice, care se referă la activitate didactică, activitatea de cercetare științifică, activitatea în folosul catedrei, contribuții la imaginea catedrei etc. – **FAP:** Facultatea de Arte plastice aplică un sistem de evaluare a cadrelor didactice a căror rezultate sunt gestionate de către șeful de catedră și în a cărei componență intră evaluarea efectuată de către șeful de catedră în baza performanțelor didactice și de cercetare, inclusiv evaluarea din partea studenților, autoevaluarea cadrelor didactice care se realizează în baza unei grile aprobate în consiliul profesoral, precum și în baza unor evaluări colegiale în cadrul catedrei ce reflectă măsura în care cadrul didactic respectiv interacționează și răspunde la problemele catedrei. – **FM:** Există un sistem de evaluare a personalului academic sub forma unei grile. Se face autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea anuală de către șeful de catedră, evaluarea colegială în cadrul catedrei. – **FEFS:** În cadrul facultății există un sistem complex de evaluare constând în: autoevaluare, evaluarea șefului de catedră și a studenților. – **DPPD:** --.

22. Disponibilitatea resurselor de învățare.

**FMI:** Resursele pentru invatare sunt utilizate intr-o modalitate particulara pe de o parte datorita lipsei spatiilor de invatamant si cercetare si pe de alta datorita restrangerii duratei de ore saptamanale la cca 22 (cursuri, seminarii si laboratoare) pentru un student. In consecinta se accentueaza centrarea activitatii de invatare pe student. – **FF:** Exista suporturi de curs si lucrari practice de laborator, pentru majoritatea disciplinelor, existand discipline pentru care suporturile sunt accesibile pe internet. – **FCBGdC:** Resursele de învățare ale Departamentului de Chimie sunt, din păcate, limitate. Ar fi necesară achiziționarea unor laptop-uri și proiectoare pentru toate sălile de curs și seminar. În ce privește realizarea de cursuri și manuale de laborator, toate disciplinele sunt acoperite cu astfel de manuale, ce stau la dispoziția studenților în biblioteca de profil. În acest domeniu suntem foarte bine sprijiniți de către Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” Timișoara. – **FCBGdB:** Resursele pentru învățare există (cursuri și îndrumătoare de laborator, resurse materiale pentru lucrările de laborator) dar sunt insuficient folosite de către studenți. – **FCBGdG:** În privința resurselor de învățare, studenții Departamentului de Geografie beneficiază de competențele unui corp de cadre didactice bine pregătit și cu performanțe recunoscute la nivel național și internațional. Cursurile și caietele de lucrări practice publicate de titulari acoperă disciplinele predate în proporție de circa 80% și sunt disponibile la Biblioteca universității și la biblioteca Departamentului de Geografie. Bibliografia de specialitate publicată în alte centre universitare din țară și din străinătate (reviste științifice, cursuri, caiete de lucrări practice etc.), se regăsește (selectiv) în aceleași biblioteci, ca și în bibliotecile de birou, specifice colectivelor de Geografie fizică, Geografie umană și Geografie regională sau în fondul de carte al laboratoarelor de cercetare. Universitatea asigură și condiții pentru acces on line la fondul de carte al altor biblioteci universitare din țară, respectiv din străinătate. – **FEAA:** Există cursuri, manuale, aplicații pentru majoritatea disciplinelor. Biblioteca de profil funcționează cu program prelungit în incinta facultății, având un fond de carte și reviste apreciat. Se dispune de biblioteci electronice Proquest, Springer, precum și de bibliotecile centrelor de cercetare și ale platformei de formare și cercetare interdisciplinară N.G. Roegen. Se dispune de mijloace de predare, seminarizare (laptop, vidoproiector) în cantitate mai mare decât în anul precedent, pentru care există cerere permanentă de reînnoire și multiplicare. Concretizarea constă în montarea de videoproiectoare pentru toate sălile de curs, nu doar pentru amfiteatrul „Dumitru Mareș” și alte patru amfiteatre. – **FLIT:** -- – **FSP:** În privința resurselor de învățare, majoritatea cadrelor didactice au cursuri și manuale de specialitate, editate la Editura Universității de Vest sau alte edituri recunoscute de către CNCESIS. – **FD:** Facultatea pune la dispoziția studenților o consistentă bibliotecă, înzestrată cu o sală de lectură aferentă, laboratoare de informatică, 4 amfiteatre și 16 săli de seminar. Menționăm, de asemenea, publicarea a numeroase cursuri universitare de către cadrele didactice ale facultății noastre, cursuri ce sunt puse la dispoziția studenților noștri și care acoperă cea mai mare parte a disciplinelor din aria curriculară. – **FSPFSC:** Studeții au acces la resurse de învățare variate. Biblioteca Centrală Universitară este una dintre cele mai importante biblioteci universitare din țară. Există filiale ale Bibliotecii universitare care deservește facultatea noastră. La nivelul bibliotecii sunt abonamente la reviste și la cele mai importante publicații de specialitate. Studeții au acces la baze de date pe internet. În laboratoare există calculatoare cu legătură la internet pe care studeții le pot utiliza. Cele mai multe cursuri sunt multiplicare sau editate. Există o permanentă preocupare pentru elaborarea unor materiale de seminar. – **FAP:** Baza materială a Facultății de Arte este disponibilă studenților pe întreaga perioadă de învățământ, în special secția detașată a

BCUT cu locația în sediul de pe str. Oituz, întărită de accesul la internet, parteneriatele cu instituțiile de cultură din oraș și practicile de specialitate. Fiecare disciplină beneficiază de resurse bibliografice proprii, material ilustrativ și echipamente de laborator dotate conform standardelor. – **FM:** Studenților li se oferă spații de studiu în afara orelor de curs, precum și spații în sala de lectură a bibliotecii. – **FEFS:** Resursele de învățare sunt larg disponibile studenților facultății noastre prin intermediul bibliotecii proprii a facultății, biblioteca universitară - BCUT, punctul de vânzare a Editurii Universitare a UVT, forumuri studențești administrate de către aceștia, la nivelul fiecărui an de studiu, internet, acces gratuit la bazele de date științifice prin intermediul BCUT. – **DPPD:** --.

23. Dacă există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte.

**FMI:** Datorită lipsei fondurilor la nivelul întregii facultăți nu sunt stimulați material studenții cu performanțe. Dar în schimb studenții care sunt calitativ buni sunt stimulați să participe la programe de studiu în străinătate chiar și cei de la master și doctorat. – **FF:** Stimularea studenților cu performanțe înalte se realizează prin: - concursuri profesionale pentru studenții din anii mici (CORIOLIS, etc); - activități de cercetare studentească, în cadrul colectivelor de cercetare ale facultății cu valorificarea rezultatelor prin sesiuni studentești de comunicări, locale și la nivel național, și includerea celor mai performanți studenți în colective ale granturilor și contractelor de cercetare ale facultății. – **FCBGdC:** Studenții cu performanțe înalte sunt stimulați prin acordarea de burse (în bani) de performanță, burse de studiu la partenerii noștri din străinătate (în anul universitar 2006-2007 un număr de 2 studenți au beneficiat de burse de studiu în străinătate), participarea la Sesiuni de Comunicări Științifice din țară și străinătate, mediatizarea rezultatelor în cadrul facultății și prin mass-media. – **FCBGdB:** Sistemul de reclasificare stimulează competiția, iar studenții cu performanțe înalte primesc burse, sunt mereu îndrumați și ajutați cu surse bibliografice noi, cu acces larg la aparatura de laborator și sunt îndemnați pentru perfecționare prin înscrierea la masterat, respectiv doctorat. – **FCBGdG:** Stimularea studenților performanți se face prin intermediul bursei de mobilitate internațională și în cadrul cercurilor științifice, al includerii studenților merituoși în echipele diverselor proiecte de cercetare angajate de cadrele didactice. Studenții cu abilități de cercetare și comunicare sunt stimulați să participe, cu lucrări, la sesiunile de comunicări științifice studențești din țară sau la alte manifestări la care își pot face cunoscute capacitățile și performanțele științifice. – **FEAA:** Studenții cu performanțe înalte sunt stimulați prin programe de burse de studii și practică în străinătate, participarea la sesiuni de comunicări științifice studențești, participarea la olimpiadele organizate de AFER. FSE a ocupat locul al III-lea pe țară la olimpiadele AFER pe anul 2007. Se acordă diplome și premii studenților merituoși. – **FLIT:** Când privește stimularea studenților cu performanțe deosebite, am precizat deja organizarea simpozioanelor și conferințelor la nivel local și național unde sunt încurajați să participe cei mai buni dintre ei. Adăugăm manifestările speciale, cu caracter festiv, cum a fost recenta aniversare a 50 de ani de slavistică timișoreană sau 135 de ani de la înființarea Muzeului Banatului, unde feluritele acțiuni omagiale cu caracter științific au angrenat numeroși studenți performeri ai instituției. Nu putem neglija apoi publicarea celor mai bune lucrări științifice în Caietele sesiunilor, în publicații de specialitate sau în volume special concepute în acest sens. – **FSP:** Studenții cu performanțe deosebite sunt recompensați prin burse de studiu, burse de merit și premii în cadrul programului Erasmus. – **FD:** Studenții merituoși al facultății sunt beneficiari



ai unor burse oferite de către Universitatea de Vest, ai unor burse și premii anuale din partea unor instituții, societăți profesionale și a altor forme de exercitare a profesiilor juridice și ai unor burse de tip *Erasmus*. De asemenea, studenților cu abilități în cercetarea științifică li se oferă posibilitatea de a participa la sesiuni studențești de comunicări științifice și li se deschide posibilitatea de a publica lucrările elaborate în revista facultății. În sfârșit, aceleorași studenți performanți li se oferă posibilitatea de a participa la concursul anual desfășurat sub egida Hexagonului Facultăților de Drept din București, Cluj, Iași, Sibiu, Craiova și Timișoara. – **FSPFSC**: Studenții cu performanțe ridicate pot participa la diferite manifestări științifice, pot publica în revistele de specialitate ale catedrelor. – **FAP**: Pentru studenții cu performanțe înalte există o practică a recunoașterii meritului și a aprecierii poziției distincte a acestor studenți prin diplome, premii și poziții consultative în cadrul activității de cercetare/creație. – **FM**: La disciplinele practice ale celor trei catedre studenții cu performanțe deosebite pe plan național și internațional sunt implicați în spectacole din cadrul Filarmonicii, Operei, Teatrului Național și Teatrului german de Stat. Studenții cu performanțe sunt făcuți cunoscuți în presă, radio și tv. Pentru acești studenți s-au acordat burse speciale în diferite centre din străinătate. – **FEFS**: În cadrul facultății există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte care constau în acordarea de burse de studiu naționale și internaționale, facilitarea cazării în spațiile oferite de Universitatea de Vest, reșalonarea anuală studenților bugetari-nebugetari în funcție de performanța școlară, selecționarea studenților pentru cluburile sportive de performanță și înaltă performanță din Municipiul Timișoara, acordarea de premii de excelență (prin Fundația Orizonturi Universitare), bilete de tabără, cazare în cămin, etc. – **DPPD**: --.

24. Dacă există programe de recuperare a studenților cu performanțe reduse.

**FMI**: Pentru studenții cu performanțe scăzute în funcție de discipline s-au întreprins o serie de acțiuni între care menționăm modalități de consultatii și încadrarea lor în echipe cu studenți care pot să-i ajute să progreseze. – **FF**: La nivelul primilor doi ani de studii, titularii disciplinelor elaborează strategii specifice pentru recuperarea unor studenți cu performanțe profesionale reduse. – **FCBGdC**: Unele discipline din cadrul Departamentului de Chimie organizează consultații cu studenții care au performanțe reduse. Aceste activități urmează să fie generalizate la toate disciplinele. În plus, tutorii de an iau legătura cu părinții acestor studenți în vederea atenționării asupra activității necorespunzătoare desfășurate de acești studenți. – **FCBGdB**: Pentru studenții cu performanțe reduse, la unele discipline există programe de consultații, cadrele didactice le stau la dispoziție pentru recuperarea lucrărilor de laborator. Din păcate acești studenți nu prezintă interes pentru îmbunătățirea performanțelor lor profesionale. Pentru a diminua aceasta tendință decanii de ani iau legătura cu părinții pentru a îmbunătății atitudinea lor față de învățare. – **FCBGdG**: Studenții cu performanțe reduse beneficiază de programe de consultații. – **FEAA**: În cadrul facultății noastre, se asigură programe de consultații la toate disciplinele. De asemenea, se oferă sesiuni de examinare suplimentară. – **FLIT**: -- – **FSP**: Problema studenților cu rezultate slabe la învățătură și cu tendințe de abandon rămâne una delicată; rămân totuși ca metode, discuțiile profesorilor, tactul pedagogic, strategiile educative pe termen lung care însă nu au întotdeauna rezultatele scontate. – **FD**: Facultatea încearcă în mod permanent să-i recupereze pe studenții cu rezultate academice modeste. În acest scop, la nivelul facultății se desfășoară consultații oferite de către cadrele didactice de predare și de seminarizare, prilej cu care acestor studenți

li se oferă posibilitatea de a înțelege și de a-și lămurii noțiunile și instituțiile juridice cu care se confruntă pe parcursul pregătirii lor. – **FSPFSC**: Consiliul profesoral a luat deseori în discuție problema studenților cu rezultate slabe și a absențelor de la activitățile didactice. De asemenea, problema rezultatelor la învățatură stă în atenția permanentă a cadrelor. S-a discutat cu studenții care au rezultate slabe pentru a determina motivele insucceselor lor și a le remedia. – **FAP**: Pentru studenții cu performanțe reduse există cutuma suplimentării și supravegherii activității individuale printr-un acces prelungit în sălile de atelier și o mai atentă îndrumare în deprinderea profesională. – **FM**: Pentru studenții cu performanțe reduse se organizează consultații. – **FEFS**: Pentru studenții cu performanțe reduse se asigură consultații periodice de către titularii de discipline și ceilalți membrii titulari ai facultății noastre, precum și posibilitatea recuperării activităților didactice în urma absențelor din motive obiective.– **DPPD**: --.

25. Dacă facultatea are un sistem informatic care facilitează colectarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a universității.

**FMI**: Se are acces la bazele de date specifice naționale și internaționale, iar pe baza comparării cu rezultatele obținute de către matematicieni din țară și străinătate rezultă o evaluare instituțională obiectivă a departamentului. Facultatea dispune de un sistem informatic parte din cel al universității care asigură colectarea și prelucrarea informațiilor. – **FF**: Facultatea are un sistem informatic performant, care facilitează colectarea și prelucrarea informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a facultății. – **FCBGdC**: Facultatea nu dispune de un sistem propriu de colectare, prelucrare și analiză a informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a calității, dar folosește resursele UVT în acest sens. – **FCBGdB**: Sit-ul facultății și departamentului conține date despre programele de învățământ, despre cadrele didactice, despre competențele pe care le dobândesc studenții, astfel că se pot face evaluări cu privire la calitate. Este în curs de implementare a unui sistem informatic special pentru colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru evaluarea calității. – **FCBGdG**: Departamentul de Geografie nu are încă un sistem informatic care să faciliteze colectarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a universității. – **FEAA**: Facultatea folosește structura informatică a UVT. Se simte nevoia perfecționării acesteia pentru înglobarea aspectelor relevante din cadrul ghidului și indicatorilor ARACIS. – **FLIT**: Luând în considerare impactul enorm al mijloacelor informatice de comunicare, Facultatea noastră a introdus deja pe site-ul UVT numeroase date privind structura cadrelor și a profilurilor secțiilor, date despre fiecare cadru didactic în parte, admiterea și condițiile de îndeplinit de către candidați, date despre programele de studiu. – **FSP**: Sistemul informatic al Facultății permite transmiterea și colectarea informațiilor în vederea evaluării instituționale. – **FD**: Facultatea dispune de un sistem informatic care permite colectarea și facilitează analiza informațiilor relevante pentru evaluarea instituțională a universității. Sistemul informatic acoperă: notele obținute de către studenți în cadrul sesiunilor de examene; numărul de credite obținute de către studenți; statutul fiecărui student și evoluția parcursului său universitar; fișele personale ale tuturor cadrelor didactice; fișele disciplinelor din aria curriculară; autoevaluările anuale și evaluările întocmite de către catedră în fiecare an universitar. – **FSPFSC**: Facultatea dispune de sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor privind asigurarea și evaluarea instituțională a universității. – **FAP**: Facultatea de Arte Plastice este cuprinsă într-un sistem informatic al UVT care permite transmiterea și

raportarea instantanee a datelor și rezultatelor parțiale sau finale fie ale procesului administrativ de educație, fie oglindirea în timp real a creației. Dintre acestea amintim programul de școlarizare GISC, programul de legi LEGE 4. – **FM**: S-a montat în cadrul facultății un monitor info. – **FEFS**: Secretariatul facultății dispune de un sistem informatic performant care facilitează colectarea prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru evaluarea facultății, respectiv accesul la sistemul GESCO de gestionare a datelor studenților. În ce privește celelalte date relevante pentru activitatea facultății, acestea sunt gestionate cu ajutorul pachetului de programe MS Office XP. – **DPPD**: --.

26. Dacă facultatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților etc.

**FMI**: Informațiile de interes public sunt afișate pe site-ul facultatii și la avizierele de la decanat și departamente astfel încât toți cei care au nevoie pot să le consulte. – **FF**: Facultatea asigură transparența informațiilor de interes cu privire la programele de studiu prin afișare și pe Internet. – **FCBGdC**: Departamentul de Chimie asigură transparența informațiilor de interes public prin afișare la loc vizibil și pe site-ul Departamentului. – **FCBGdB**: Departamentul asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, personalul didactic, facilitățile oferite studenților. – **FCBGdG**: Departamentul de Geografie dispune de pagină de internet proprie, care poate fi accesată cu ușurință, este bine structurată și oferă date la zi privind programele de studiu (structura anului universitar, planul de învățământ, numărul de credite, fișele disciplinelor etc.), componența și specializarea cadrelor didactice și activitatea acestora, periodicele editate de Departamentul de Geografie, exigențele și facilitățile pentru studenți etc. – **FEAA**: Asigură transparența informațiilor de interes public pe site, prin afișare la nivelul secretariatelor, prin comunicarea făcută de tutorii de an, prin broșura admiterii, prin pliantele UVT și ale facultății. În această direcție, ne preocupă dezvoltarea site-ului facultății și o creștere a operativității privind actualizarea continuă a acestuia. – **FLIT**: -- – **FSP**: Putem menționa în acest sens, site-ul facultății care oferă informații actualizate permanent care vin în întâmpinarea studenților privind programele de studii, fișele disciplinelor dar și alte informații de interes public privind evenimentele științifico-educative ale facultății. – **FD**: Facultatea asigură transparența activității sale prin următoarele instrumente: - website-ul facultății, în cuprinsul căruia cei interesați pot identifica, în mod facil, date cu privire la: istoricul facultății; autorizarea și, respectiv, acreditarea; numărul de studenți pe parcursul anilor; numărul și natura specializărilor de licență, masterat și doctorat; tipurile de diplome care pot fi obținute și condițiile generale de promovare a programelor de studii; numele și coordonatele bibliografice ale persoanelor care fac parte din conducerea facultății, dar și ale tuturor celorlalte cadre didactice; dotările materiale ale facultății; capacitățile de școlarizare; programele analitice; ariile curriculare de interes; organizarea examenelor în cadrul sesiunilor ordinare și a celor extraordinare; - afișarea la avizier, într-un loc public, în cadrul facultății, a datelor privind programele de învățământ; aria curriculară și numărul de credite aferente fiecărei discipline; forma de examinare a fiecărei discipline; condiționările suplimentare privind promovarea examenelor la anumite discipline; - întocmirea unor broșuri cuprinzând datele mai-sus evocate, broșuri care se diseminează studenților înscriși la forma de învățământ de zi, cu frecvență redusă și la distanță, precum și tuturor cadrelor didactice. – **FSPFSC**: Domeniile de licență Științe

Politice și Relații Internaționale și Studii Europene au fost supuse în acest an evaluării externe din partea ARACIS. Comisia de evaluare externă a pus în evidență o serie de deficiențe care au dus la amânarea acordării acreditării pentru domeniile amintite. Catedra de Științe politice are la dispoziție un an pentru a remedia deficiențele. – **FAP:** Informația de interes public cu privire la Facultatea de arte Plastice, atât în ceea ce privește programele de studiu cât și direcțiile de cercetare și personalul afiliat, sunt precizate în mod transparent pe site-ul de web al facultății. În același timp există o preocupare periodică pentru elaborarea, editarea, publicarea broșurilor și a cataloagelor cu informații sintetice sau de detaliu ale programelor de studii și de cercetare/creație. Aceste materiale sunt oferite gratuit, promoțional și ori de câte ori contactele instituționale reclamă acest lucru. Transparența informațiilor este asigurată periodic de evenimente de tip Săptămâna Porților Deschise, vizitarea spațiilor de lucru cu studenții, vernisaje, lansări de carte și alte manifestări culturale. – **FM:** Facultatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților prin broșuri, afișaje, comunicări în mass media. – **FEFS:** Facultatea noastră asigură transparența informațiilor de interes public, privind programele de studiu, diplomele acordate, personalul didactic și de cercetare și facilitățile oferite studenților, toate aceste informații fiind prezentate pe *site-ul* facultății noastre. ([www.sport.uvt.ro](http://www.sport.uvt.ro)). – **DPPD:** -

27. Dacă planul de asigurare a calității elaborat la nivelul facultății și autoevaluarea acestuia sunt publicate (afișate sau publicate).

**FMI:** Planul de asigurare a calitatii este in curs de derulare si este cunoscut si afisat la departamente si facultate. – **FF:** Planul de Asigurare a Calitatii la nivel de facultate a fost elaborat si aprobat in Sedinta de Consiliu din 25.01.2006, fiind valabil si in anul universitar 2007-2008, in conformitate cu documentul proiect al UVT, in prezent fiind in curs de completare si reformulare dupa noile criterii ARACIS. Odata refacut si aprobat in Consiliu Profesoral, documentul va fi afisat si publicat pe Internet. – **FCBGdC:** Varianta finală a Manualul Calități, ce va fi aprobată la începutul anului 2008 de noul Consiliu Profesoral va fi afișată la loc vizibil și pe site-ul Facultății. – **FCBGdB:** Obiectivele planului de asigurare a calității, este cunoscut de către membrii departamentului dar nu a fost afișat sau publicat. – **FCBGdG:** Planul de asigurare a calității ca și rezultatele evaluărilor și autoevaluărilor nu sunt afișate sau publicate. – **FEAA:** Autoevaluarea este transmisă tuturor cadrelor didactice. Planul de asigurare a calității va fi integrat noului plan strategic al facultății pe termen lung, la care se lucrează. – **FLIT:** În continuare se lucrează intens la elaborarea unor numere succesive ale unei publicații electronice cu oarecare periodicitate a Facultății de Litere, Istorie și Teologie, care să funcționeze și ca un afișaj permanent al principalelor aspecte privind asigurarea calității la nivelul insituției și autoevaluarea acestuia. – **FSP:** Raportul întocmit de Comisia de calitate se supune în fiecare an Conducerii Facultății, în vederea aprobării și a măsurilor care se impun. – **FD:** Facultatea a elaborat un plan de asigurare a calității vizând prestația academică a cadrelor noastre didactice, managementul instituțional și îmbunătățirea continuă a programelor de învățământ, pe care l-a pus la dispoziția tuturor cadrelor didactice și a personalului administrativ implicat în procesul de asigurare a calității procesului educațional. – **FSPFSC:** Facultatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților prin publicarea regulamentelor proprii pe internet, prin

afișare la nivelul secretariatelor și decanatului, prin comunicarea acestora prin intermediul îndrumătorilor de an, prin publicitate în școli etc. – **FAP**: Autoevaluarea planului de asigurare a calității pe facultate beneficiază de publicare internă prin afișaj. – **FM**: Planul de asigurare a calității elaborat la nivelul facultății și autoevaluarea acestuia sunt publicate prin afișare și prin difuzare pe internet. – **FEFS**: Planul de evaluare a facultatii noastre a fost adus la cunoștința cadrelor didactice fiind în concordanță cu raportul de evaluare academică și urmează să fie prezentat pe *site*-ul facultății noastre.– **DPPD**: --.

## UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

PRORECTOR

Profesor universitar dr.  
ȘTEFAN BALINT

COMISIA DE EVALUARE INTERNĂ ȘI  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
PREȘEDINTE

Profesor universitar dr.  
EUGEN FALNIȚĂ

### LEGENDĂ:

**FMI** – Facultatea de Matematică și Informatică; **FF** – Facultatea de Fizică; **FCBG** – Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie; **FEAA** – Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor; **FLIT** – Facultatea de Litere, Istorie, Teologie; **FSP** – Facultatea de Sociologie și Psihologie; **FD** – Facultatea de Drept; **FSPFSC** – Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării; **FAP** – Facultatea de Arte Plastice; **FM** – Facultatea de Muzică; **FEFS** – Facultatea de Educație Fizică și Sport; **DPPD** – Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic; 0 – nu s-a răspuns de către facultate la problema în speță.

# RAPORT ANUAL DE AUTOEVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII, A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA PE ANUL 2007

## ANEXĂ

conform adresei ARACIS nr. 1637 din 11.03.2008

1. Care este structura sistemului de asigurare a calității din universitate pe nivele de universitate, facultate, departament, catedră, structuri de cercetare, alte structuri, după caz. Comisia de evaluare internă și asigurare a calității la Universitatea de Vest din Timișoara este alcătuită din Prof.dr. Eugen Falniță (Economice), Prof.dr. Erhardt Papp (Fizică), Prof.dr. Alexandru Ruja (Litere), Prof.dr. Anton Trăilescu (Drept), Conf.dr. Avram Florea (DPPD), Conf.dr. Brigitte Ielics (Sociologie), ec. Petre Ignea (Res. Umane), stud. Paul Albu (Chimie), stud. Andrei Baci (Muzică), coordonată de prorectorul de resort.

Colaboratori ai Comisiei de evaluare și asigurare a calității: Prof.dr. Adrian Chiriac (Chimie), Prof.dr. Ștefan Buzărnescu (Sociologie), Prof.dr. Alexandru Cicortaș (Matematică), Prof.dr. Walter Kindl (Muzică), Lect.dr. Mariana Bârză (Ed. Fizică), Lect.dr. Claudiu Ionescu (Arte), Lect.dr. Ionuț Crudu (Șt. Politice), stud. Ioana Viașu (Economice), stud. Radu Popa (sociologie).

Coordonatorii pe facultăți pentru Comisiile de evaluare și asigurare a calității: Prof.dr. Gh. Ivan (Matematică), Prof.dr. I. Bica (Fizică), Prof.dr. A. Chiriac (Chimie, Biologie, Geografie), Conf.dr. S. Constantinovici (Litere), Prof.dr. I. Talpoș (Economice), Prof.dr. D. Ungureanu (Sociologie, Psihologie), Prof.dr. A. Trăilescu (Drept), Lect.dr. I. Crudu (Șt. Politice), Lect.dr. C. Ionescu (Arte), Prof.dr. W. Kindl (Muzică), Lect.dr. M. Bârză (Ed. Fizică), Asist.drd. M. Ilie (DPPD).

Asemenea structuri se regăsesc și la nivelul facultăților, catedrelor și departamentelor.

2. Dacă au fost implementate sisteme de bune practici în activitatea de evaluare a calității (ex. Evaluarea colegială a cadrelor didactice, evaluarea de către studenți a cadrelor didactice, evaluarea sistemului de conducere).

Sunt implementate sisteme de bune practici în activitatea de evaluare colegială a cadrelor didactice și de evaluare de către studenți a cadrelor didactice.

3. Dacă modul de implicare a studenților în procesul de evaluare și asigurare a calității a devenit o procedură curentă.

Studenții membrii ai Consiliilor Profesorale, prin Comisiile ce privesc managementul calității coordonează implicarea studenților în procesul de evaluare și asigurare a calității.

4. Dacă au fost organizate și s-au desfășurat acțiuni de cooperare interuniversitară în domeniul asigurării calității.

A fost organizată o acțiune de cooperare interuniversitară în domeniul asigurării calității cu Universitatea „Politehnica” din Timișoara, prof.univ.dr.ing. Toma-Leonida Dragomir.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

PRORECTOR

Profesor universitar dr.  
ȘTEFAN BALINT

COMISIA DE EVALUARE INTERNĂ ȘI  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
PREȘEDINTE

Profesor universitar dr.  
EUGEN FALNIȚĂ