

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

AL DEPARTAMENTULUI DE ACCESARE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE

CAP. I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Departamentul de Accesare și Implementare Proiecte (DAIP) funcționează la nivelul Universității de Vest din Timișoara (UVT) având ca scop sprijinirea activității de cercetare, creație artistică și performanță sportivă în concordanță cu strategia de dezvoltare a universității.

CAP. II - MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE DAIP

Art. 2 DAIP este o structură a Universității de Vest din Timișoara, care asigură cadrul organizatoric și informațional în vederea creșterii capacității instituționale de accesare a programelor de finanțare a cercetării și dezvoltării instituționale.

Art. 3 Obiectivele principale ale DAIP sunt:

- promovarea programelor de finanțare și organizarea unor activități de training pentru personalul academic și de cercetare;
- accesarea și implementarea proiectelor instituționale cu finanțare nerambursabilă;
- sprijinirea și consilierea personalului academic și de cercetare din cadrul Universității de Vest din Timișoara pentru accesarea de proiecte și implementarea eficientă și eficace a acestora;
- monitorizarea și promovarea activității de cercetare, creație artistică și performanță sportivă din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

CAP III - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art.4 DAIP este structurată pe trei compartimente:

- Compartimentul de Consultanță și Accesare Programe;
- Compartimentul de Implementare și Monitorizare;
- Compartimentul de Raportare și Promovare a Rezultatelor Cercetării.

Art. 5. Conducerea operativă a DAIP este asigurată de un director executiv în baza unui concurs organizat de Rector.

Art. 6. DAIP are în structura sa consultanți de specialitate și financiari, angajați conform legislației în vigoare.

CAP. IV - ATRIBUȚIILE DAIP

Art. 7. Atribuțiile compartimentelor DAIP sunt următoarele:

I. Compartimentul de Consultanță și Accesare Programe

- a. Identificarea surselor de finanțare nerambursabilă conform Strategiei de Dezvoltare a instituției;
- b. Informarea personalului din cadrul UVT despre oportunitățile de accesare a finanțărilor nerambursabile;
- c. Organizarea de seminarii pe tema Managementului Proiectelor pentru propriul personal;
- d. Informarea cu privire la organizarea de către terți de seminarii, zile informative, workshop-uri, training-uri cu privire la Programe de finanțare a cercetării, creației artistice și performanței sportive;
- e. Consultanță în scrierea proiectelor cu finanțare nerambursabilă în ceea ce privește partea tehnică și financiară;
- f. Analiza propunerilor de proiecte și de parteneriate în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă de către personalul universității în vederea corelării acestora cu strategia de dezvoltare a instituției;
- g. Accesarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă de interes instituțional.

II. Compartimentul de Implementare și Monitorizare

- a. Execuție / implementare proiecte cu finanțare nerambursabilă de interes instituțional;
- b. Consultanță în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- c. Gestionarea granturilor de cercetare interne;
- d. Centralizarea și evidența cererilor de accesare a proiectelor;
- e. Monitorizarea și verificarea proiectelor aflate în implementare din cadrul UVT;
- f. Asigurarea comunicării între UVT și Instituțiile finanțatoare.

III. Compartimentul de Raportare și Promovare a Rezultatelor Cercetării

- a. Promovarea rezultatelor cercetării, creației artistice și performanței sportive;
- b. Promovarea evenimentelor științifice din cadrul UVT, dar și a celor organizate de alte instituții;
- c. Consultanță privind protejarea rezultatelor cercetării și creației artistice;
- d. Realizarea evidenței activității de cercetare, creație artistică și performanță sportivă din cadrul UVT;
- e. Realizarea raportărilor situațiilor statistice privind activitatea de cercetare, creație artistică și performanță sportivă la nivelul UVT.

CAP. V - RELAȚII INTERNE ȘI EXTERNE ALE DAIP

Art. 8 Subordonare directă

DAIP este subordonat în mod direct Rectorului UVT, sub coordonarea Prorectorului responsabil cu cercetarea științifică.

Art. 9 Coordonare

Din punct de vedere ierarhic, DAIP are în subordine centre cu același rol de la nivelul fiecărei facultăți, în cazul existenței acestora.

Art. 10 Colaborare

DAIP are relații de colaborare cu departamentele funcționale și facultățile din cadrul UVT.

Art. 11 Relații externe

În scopul realizării atribuțiilor, DAIP comunică cu reprezentanții instituțiilor finanțatoare, cu institute de cercetare partener, cu reprezentanții administrației naționale și locale etc.

CAP VI - PATRIMONIU ȘI FINANȚARE

Art. 12 Activitatea DAIP se desfășoară în cadrul UVT.

Adresa de identificare:

Universitatea de Vest din Timișoara,

DAIP - Departamentul de Accesare și Implementare Proiecte,

B-dul Vasile PÂRVAN, nr.4,

telefon: 00 40 256 592 113

Fax: 00 40 256 592 252

www.daip.uvt.ro

daip@daip.uvt.ro

Art. 13. Resursele financiare ale DAIP se constituie din: fonduri acordate prin finanțare pe bază de proiecte; fonduri distribuite din veniturile proprii ale universității; taxe servicii către terți (consultanță, expertizare, instruire, participare evenimente etc.); sponsorizări; donații; etc.

Cap. VII - EVALUAREA ACTIVITĂȚII DAIP

Art. 14 Evaluarea activității DAIP se face de către Rectorul universității, respectiv Prorectorul responsabil cu cercetarea, pe baza Raportului anual întocmit de către directorul DAIP.

CAP. VIII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 15 Presentul regulament este aprobat în ședința ordinară a Senatului UVT din data de 28.06.2012 și intră în vigoare la data de 29.06.2012.

Art. 16 Consiliul de Administrație al UVT poate aduce modificări acestui regulament ori de câte ori este necesar. Modificările vor intra în vigoare după aprobarea Senatului UVT.