

**CONTRACT DE STUDII PENTRU CICLUL
DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ/ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ**

nr. _____ din _____

1. Universitatea de Vest din Timișoara, cu sediul în Timișoara, județul Timiș, B-dul Vasile Pârvan nr. 4, cod fiscal nr. 4250670, reprezentată legal de Prof. univ. dr. MARILEN GABRIEL PIRTEA, cu funcția de Rector, în calitate de PRESTATOR, denumită în continuare UVT,

și

2. _____, domiciliat

(ă) în localitatea, _____, cetățean _____, județul

_____, strada _____,

nr. _____, sc. _____, ap. _____, legitimat prin _____, seria _____ nr.

_____, eliberat de _____,

CNP _____ în calitate de BENEFICIAR denumit în continuare **student(ă)**

înmatriculat la:

Facultatea de _____, Domeniul de _____, Programul de

studiu _____, forma de învățământ ID/IFR _____ Statut financiar – taxă, se încheie

prezentul contract de studii.

Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl constituie reglementarea raporturilor dintre UVT și student – beneficiar al serviciilor educaționale, cu precizarea drepturilor și a obligațiilor părților semnate în concordanță cu legislația în vigoare, Carta Universității, Regulamentele Universității și hotărârile Senatului Universității.

1.2. Disciplinele și numărul de credite alocate fiecărei discipline sunt prevăzute în **Contractul disciplinelor**.

1.3. Durata studiilor este de _____ ani, cu un număr de _____ credite transferabile.

1.4. UVT acordă după absolvire și promovarea examenului de licență **diploma de licență** și suplimentul la diplomă.

1.5. Prevederile prezentului contract de studii sunt conforme cu Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare și se completează cu regulamentele UVT privind studii universitare de licență, cu **Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentului și Regulamentul privind Activitatea Profesională a Studenților de la Ciclurile de Licență și Master din Universitatea de Vest din Timișoara, cu Procedura operațională privind gestiunea (evidența) studenților și a taxelor de școlarizare**, precum și cu alte hotărâri ale conducerii UVT.

Art. 2. Durata contractului

Prezentul contract se încheie pe durata normală de școlarizare a ciclului de studii, începând cu anul universitar 2018/2019.

Art. 3. Drepturile și obligațiile părților

3.1. Drepturile și obligațiile UVT

- elaborează planurile de învățământ în conformitate cu obiectivele programelor de studii, astfel

încât să asigure o pregătire universitară corespunzătoare calitativ și cantitativ, atât la forma de învățământ ID, cât și IFR;

- urmărește modul în care studentul își respectă toate îndatoririle asumate prin prezentul contract;
- stabilește condițiile de înscriere, școlarizare, întrerupere a studiilor, exmatriculare sau reînmatriculare la studii a studentului;
- stabilește modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de studiu;
- are obligația de a pune la dispoziție în cadrul taxei de studii, programe de studiu și material didactic specific învățământului cu frecvență redusă și învățământului la distanță;
- are obligația de a asigura condițiile de exercitare a drepturilor studentului, în concordanță cu legislația în vigoare;
- încheie cu studentul, la începutul fiecărui an universitar **Contractul disciplinelor** cuprinzând disciplinele pe care studentul se obligă să le parcurgă în anul respectiv.

3.2. Drepturile și obligațiile studentului

A. În perioada studiilor universitare, studentul are următoarele **drepturi**:

- să folosească sălile de cursuri și seminarii, laboratoarele, sălile de lectură și celelalte bunuri puse la dispoziție de către Universitate pentru pregătirea profesională impusă prin planul de învățământ, precum și pentru activitățile culturale și sportive;
- să aleagă, conform planului de învățământ, disciplinele sau pachetele de discipline opționale pe care le studiază, în conformitate cu **Contractul disciplinelor**;
- să solicite cadrelor didactice clarificarea aspectelor din fișa disciplinelor;
- să participe la activitățile tutoriale și activitățile asistate;
- să folosească baza materială și logistică specifică IFR și ID;
- să participe la activitatea științifică, la activitățile artistice, precum și la activitatea sportivă universitară;
- să beneficieze de asistență medicală în cadrul cabinetelor medicale destinate studenților;
- să aleagă și să fie ales ca reprezentant al studenților în Consiliul facultății și în Senatul UVT;
- să beneficieze de burse de mobilitate pentru studii la alte universități din țară și din străinătate în limita locurilor disponibile;
- să participe, prin libera exprimare a opiniilor, după procedurile DMC, la evaluarea activității cadrelor didactice pentru disciplinele frecventate;
- să folosească poșta electronică și internetul numai în activitatea de pregătire și în probleme ale procesului de învățământ, conform regulamentului și procedurilor de securitate ale Serviciului IT & C;
- să folosească facilitățile de cercetare științifică ale UVT;
- să vizualizeze și să verifice propriul statutul financiar (taxă), propria situație școlară și financiară pe aplicația studentweb.uvt.ro.

B. Studentul are următoarele **obligații** specifice:

- să îndeplinească toate sarcinile ce-i revin potrivit planului de învățământ și fișei disciplinei;
- să respecte reglementările adoptate de către conducerea facultății și regulamentele UVT;
- să respecte normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele UVT;
- să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine și să le păstreze în bună stare. Dacă prejudiciile constă în degradarea sau distrugerea acestor bunuri, ele se vor recupera, conform procedurilor legale, de la cel care le-a produs;
- să achite taxele stabilite de Senatul UVT în cuantumul, modul și la termenul stabilit de UVT;
- odată cu semnarea *Notei de informare* cu privire la prelucrarea și stocarea datelor cu caracter personal, studentul transmite toate datele personale de identificare solicitate de către conducerea facultății;
- să anunțe la secretariatul facultății orice schimbare a adresei sau a datelor personale, în termen de 7 zile lucrătoare de la producerea schimbării;

- să cunoască regulamentele UVT și ale facultăților, să ia la cunoștință **Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentului și Regulamentul privind Activitatea Profesională a Studenților de la Ciclurile de Licență și Master din Universitatea de Vest din Timișoara, Procedura operațională privind gestiunea (evidența) studenților și a taxelor de școlarizare** și să-și însușească modificările aduse acestora pe durata existenței prezentului contract. Acestea vor fi comunicate prin intermediul paginii web/portalul facultății/UVT și la avizierul facultății;
- să respecte interdicția de a fuma în orice incintă aparținând UVT, cu excepția locurilor special amenajate;
- să poarte în spațiile de învățământ ale UVT o ținută vestimentară adecvată mediului academic;
- să ia la cunoștință că nicio parte a cercetărilor/activităților de creație la care au luat parte, a diverselor forme de valorificare a cercetării/creației, inclusiv lucrarea de licență nu pot fi reproduse, stocate într-un sistem de arhivare sau transmise sub orice formă sau prin orice mijloace, electronice, mecanice, de fotocopiere, înregistrare sau altele, fără permisiunea scrisă a reprezentanților legali ai UVT;
- să semneze, la începutul fiecărui an universitar, **Contractul disciplinelor**;
- dacă promovează anul universitar pe baza numărului minim de credite stabilit de UVT, să recontracteze disciplinele nepromovate în anul anterior, doar în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile aferente fișei disciplinei. Recontractarea unei discipline nepromovate impune refacerea tuturor activităților prevăzute în fișa disciplinei. Disciplinele facultative nepromovate nu trebuie recontractate.
- pentru a promova în anul final de studii, studentul trebuie să obțină cel puțin 90 de credite pentru ciclul de studii universitare de licență cu 180 de credite (3 ani), respectiv 150 de credite pentru ciclul de studii universitare de licență cu 240 de credite (4 ani).
- să utilizeze în relația cu Universitatea de Vest din Timișoara doar adresa de email instituțională primită la înmatriculare pe contul **e-uvt**.

Art. 4. Finanțare

4.1. Cuantumul și modalitatea de plată a taxei de studiu se stabilește anual de către Senatul UVT și poate fi plătită integral sau în tranșe, conform Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului și Regulamentului privind Activitatea Profesională a Studenților de la Ciclurile de Licență și Master din Universitatea de Vest din Timișoara și Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii de licență, astfel:

a) În primul an de studiu:

– prima rată de 20% la înmatriculare, conform calendarului de admitere, până la 28.07.2018, în cazul candidaților declarați admiși în sesiunea iulie 2018, respectiv 21.09.2018, în cazul candidaților declarați admiși în sesiunea septembrie 2018;

– a doua rată, 40% din taxa de școlarizare, se va achita până la **31 octombrie 2018**;

- a treia rată, 40% din taxa de școlarizare, se va achita până la **15 ianuarie 2019**

b) În cazul în care studentul formulează o cerere de retragere a dosarului după înmatriculare, respectiv până la data la care are obligația plății celei de a doua tranșe a taxei de școlarizare, acesta va pierde suma reprezentând prima tranșă a taxei, respectiv cei 20% din valoarea totală a acesteia.

c) În următorii ani de studii:

– prima rată, 50% din taxa de școlarizare, se va achita până la data de **31 octombrie 2018**

– a doua rată, 50% din taxa de școlarizare, se va achita până la data de **15 ianuarie 2019**

4.2. În cazul în care studentul plătește integral taxa până la data de 31 octombrie 2018, acesta va beneficia de o reducere de 5% din cuantumul taxei.

4.3. Neplata taxei în termenele stabilite are ca efect suspendarea producerii efectelor juridice ce decurg din acest contract. În cazul în care studentul achită taxa de școlarizare restantă, la data primei plăți efectuate după suspendarea contractului, va achita în mod obligatoriu o taxă de procesare contract.

4.4. Pentru ciclul de studii de licență care începe cu anul universitar **2018/2019**, taxa de școlarizare este de _____ lei/an. Universitatea își rezervă dreptul să recalculeze taxele în cazul unei depreciere mai mari de 10% a cursului de referință de 4,6 LEI/1 EURO după data de 1 octombrie 2018, cu efect asupra tranșelor din taxa neachitată.

4.5. Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen, până cel mai târziu la data începerii sesiunilor de examene semestriale, așa cum prevede structura anului universitar, conduce la interzicerea participării studentului la examene/ verificări, având drept consecință toate sancțiunile aplicabile în cazul neprezentării la examene / verificări din culpa studentului.

4.6. Disciplinele nepromovate vor fi recontractate în anul universitar următor cu taxa aferentă disciplinei.

Art. 5. Întreruperea studiilor/Retragerea

5.1. Studenții au dreptul de a întrerupe studiile sau de a se retrage la cerere. În acest caz, studentul va depune la secretariatul facultății **Cererea de întrerupere / retragere, conform Procedurii operaționale privind gestiunea (evidența) studenților și a taxelor de studiu.**

5.2. Întreruperea studiilor are ca efect suspendarea prezentului contract. După reluarea studiilor, studentul trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care va termina studiile. Întreruperea studiilor nu afectează obligația studentului de plată a taxelor de studiu scadente până la data depunerii cererii de întrerupere.

5.3. Retragerea nu afectează obligația studentului de plată a taxelor de studiu scadente până la data depunerii cererii de retragere. În cazul în care studentul a plătit taxa de studii integral înainte de scadența acesteia, taxa nu va fi restituită dacă studentul optează pentru întreruperea studiilor sau retragere.

5.4. Studenții care intră în prelungire vor plăti doar taxa aferentă recontractării examenelor nepromovate.

5.5. În cazul în care studentul de reînmatriculează în an superior are obligația de a plăti diferența de taxă restantă din anul precedent precum și taxa integrală aferentă anului în care s-a reînmatriculat.

Art. 6. Modificarea, suspendarea datorită neachitării taxelor de studiu, încetarea contractului de studii

6.1. Modificarea prezentului contract se face, în scris, prin act adițional.

6.2. Contractul de studii încetează:

- la finalizarea studiilor;
- în momentul exmatriculării studentului;
- în momentul transferului la altă universitate;
- în cazul retragerii la cerere.

6.3. Neplata taxei în termenele stabilite are ca efect suspendarea producerii efectelor juridice - drepturi și obligații - ce decurg din contractul de studiu. Pe perioada suspendării contractului de studii, studentul nu beneficiază de serviciile de educație asigurate de Universitate. În cazul în care studentul nu achită până la finalul anului universitar în care se află taxele de studiu aferente, acesta va fi exmatriculat conform **Procedurii operaționale privind gestiunea (evidența) studenților și a taxelor de școlarizare.**

6.4. În cazul exmatriculării și nereluării niciunui alt program de studii al universității, părțile înțeleg ca orice obligație rezultată din neîndeplinirea plății taxelor de studiu, să fie stinsă.

6.5. Prezentul contract încetează și în caz de forță majoră. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă. Partea care o invocă are obligativitatea de a o aduce la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maxim 5 zile calendaristice de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în cel mult 15 zile calendaristice de la apariția acesteia. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

Art.7. Litigii

7.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

7.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

7.3. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

7.4. În situații de conflicte interpersonale, comportament indecent, agresare fizică și verbală, hărțuire sexuală privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre studenți cadre didactice, atât studentul, cât și cadrele didactice se pot adresa Comisiei de Etică și Deontologie Universitară a UVT.

7.5. În apărarea drepturilor sale, studentul se poate adresa prin petiție conducerii facultății sau UVT.

Art. 8. Dispoziții finale

8.1. Prin semnarea prezentului contract, studentul declară că a luat la cunoștință conținutul tuturor regulamentelor, metodologiilor, normelor de disciplină, normelor de etică și deontologie universitară, precum și al altor documente cu caracter normativ în cadrul UVT și al facultăților.

8.2. Constituie anexă a prezentului contract *Contractul disciplinelor* care se semnează la începutul fiecărui an universitar. *Contractul disciplinelor* conține disciplinele contractate și numărul de credite.

8.3. Constituie document obligatoriu a fi adus la cunoștința studentului în momentul semnării Contractului de Studii, *Nota de Informare* cu privire la prelucrarea și stocarea datelor cu caracter personal.

Art. 9. Decanul facultății, prin delegare, cu Decizia Rectorului UVT nr. _____, semnează prezentul contract.

Nerespectarea îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele Universității, la propunerea Consiliului facultății, în condițiile legii.

Prezentul contract produce efecte începând cu data încheierii sale.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____ și reprezintă voința părților contractante. Un exemplar din contract se păstrează la dosarul personal al studentului, un exemplar revine studentului.

DECAN,

STUDENT,

Aviz juridic